

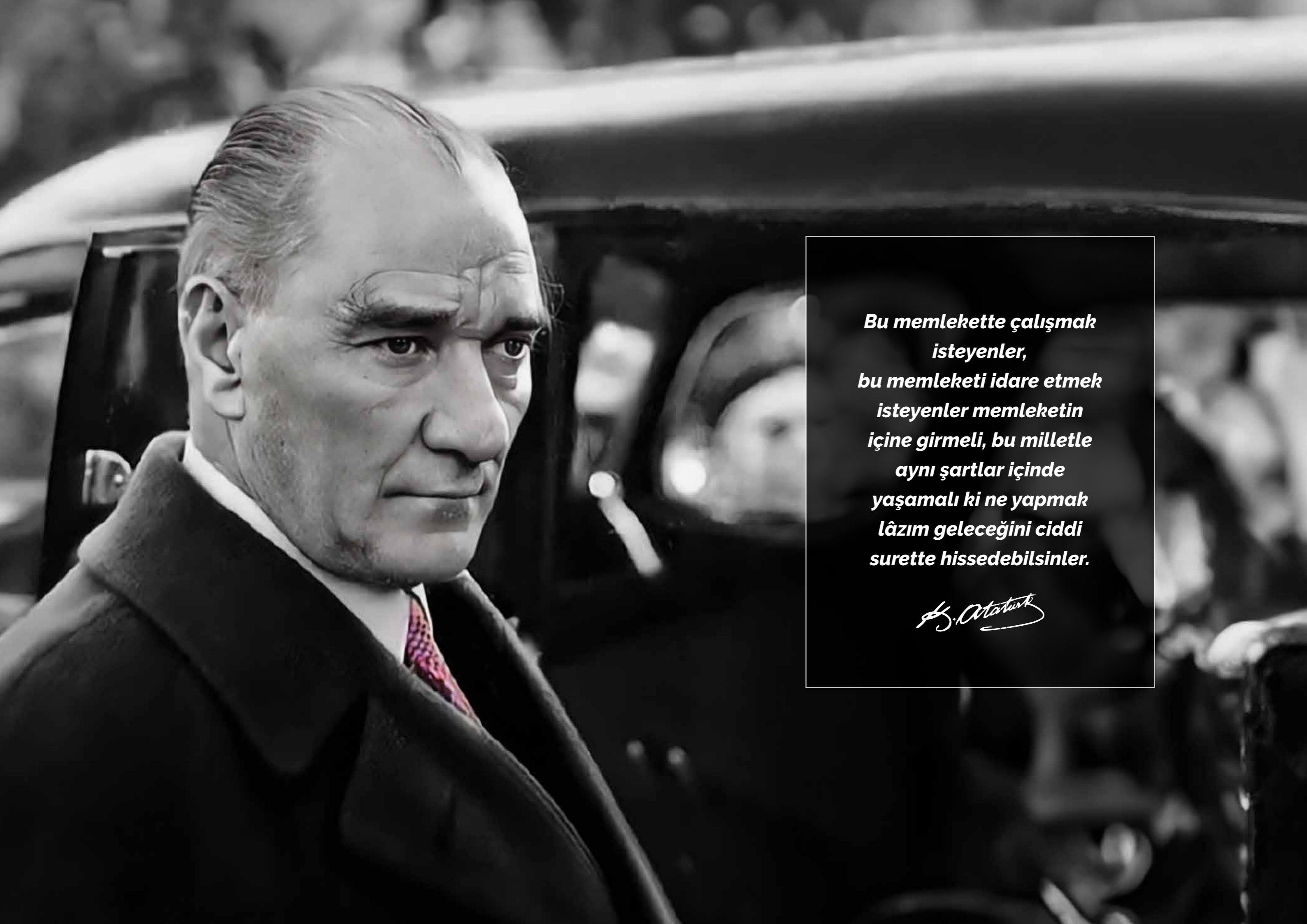
STRATEJİK PLAN

2025 2029

444 1 722
sariyer.bel.tr

2025-2029 STRATEJİK PLAN





***Bu memlekette çalışmak
isteyenler,
bu memleketi idare etmek
isteyenler memleketin
içine girmeli, bu milletle
aynı şartlar içinde
yaşamalı ki ne yapmak
lâzım geleceğini ciddi
surette hissedebilsinler.***

M. Kemal Atatürk

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|------------|
| 1.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 8 |
| 2.DURUM ANALİZİ | 10 |
| 2.1.Sarıyer'in Durum Analizi | 11 |
| 2.1.1.Boğaziçi'nin Kısa Tarihi | 12 |
| 2.1.2.Sarıyer'in Kısa Tarihi | 13 |
| 2.1.3.Sarıyer'in İdari Yapısı | 15 |
| 2.1.4.Sarıyer'in Nüfusu | 16 |
| 2.1.5.Coğrafya ve İklim | 17 |
| 2.1.6.Sosyal-Ekonomik Yaşam | 17 |
| 2.1.7.Sarıyer'in Doğası | 21 |
| 2.1.8.Sarıyer'de Ulaşım | 23 |
| 2.1.9.Sarıyer'de Eğitim | 24 |
| 2.1.10.Sarıyer'de Sağlık | 26 |
| 2.1.11.Sarıyer'de Spor | 28 |
| 2.1.12.Turizm | 30 |
| 2.1.13.Kültür-Sanat | 32 |
| 2.1.14.Dini Yapı | 32 |
| 2.2.2020-2024 Stratejik Planın Değerlendirilmesi | 33 |
| 2.3 Mevzuat Analizi | 46 |
| 2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi | 52 |
| 2.5.Paydaş Analizi | 55 |
| 2.5.1.Paydaş Analizi Tablosu | 55 |
| 2.5.2.Dış Paydaş Görüşleri | 55 |
| 2.5.2.3.Dış Kurum Anketi | 56 |
| 2.5.2.4.Vatandaş Anketi | 56 |
| 2.5.2.5.Çocuk Anketi | 58 |
| 2.6.Kuruluş İçi Analiz | 59 |
| 2.6.1.Kurum Kültürü Analizi | 59 |
| 2.6.2.Fiziki Kaynak Analizi | 61 |
| 2.6.3.Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi | 76 |
| 2.6.4.Mali Kaynak Analizi | 77 |
| 2.7.PESTEL Analizi | 78 |
| 2.8.GZFT Analizi | 84 |
| 3.GELECEĞE BAKIŞ | 86 |
| 4.STRATEJİ GELİŞTİRME | 88 |
| Sorumlu/ İş Birliği Tablosu | 90 |
| 4.1.Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyetler | 92 |
| 4.2.Maliyetlendirme | 112 |
| 5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 118 |



Mustafa Oktay AKSU

SARIYER BELEDİYE BAŞKANI

Değerli Komşularım;

Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planı'nı sizlere sunmaktan büyük bir mutluluk ve onur duyuyorum. Sarıyer'in geleceğini inşa etmek için, önümüzdeki beş yılı kapsayan planımızda; katılımcı, şeffaf ve sürdürülebilir bir yerel yönetim anlayışı ile hareket edeceğiz.

İlçemizin ihtiyaçlarını, beklentilerini ve potansiyelini dikkate alarak, tüm paydaşlarımızın görüşleri doğrultusunda hazırladığımız bu stratejik plan, Sarıyer'in gelecek yıllarına ışık tutacak yol haritamız olacaktır.

Mülkiyet sorununun tüm mahallelerimizde çözülerek, planlı ve yerinde dönüşümle, dirençli bir Sarıyer inşa edilmesi için çalışacağız.

Altyapı ve üstyapısını güçlendireceğimiz Sarıyer'i, sosyal projelerle destekleyeceğiz. Sosyal tesisler, çocuk gündüz bakımevleri, gençlik eğitim merkezleri, sağlık merkezleri, taziye evleri, yaşam vadileri ve daha birçok proje ile Sarıyer'de sosyal hayata katılmayı artıracacağız.

İstanbul Büyükşehir Belediyesi iş birliğiyle hayata geçireceğimiz çalışma başlıklarını da planladık. Yerel yönetimler arasındaki iş birliği ilçemizde birçok sorunun çözümü konusunda önemli gücümüz olacaktır.

Halkımızın vergilerinin doğru ve etkin bir şekilde kullanılması, en önemli önceliklerimizden birisi. Şeffaf yönetim anlayışı doğrultusunda kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanacak, Sarıyer'in kalkınmasını sağlayacak projeleri, bu şekilde hayata geçireceğiz.

Sosyal hizmetlerden altyapı projelerine, çevre düzenlemelerinden eğitim alanındaki yatırımlara kadar geniş bir yelpazede çalışmalarımızı sürdüreceğiz.

Bu stratejik plan, Sarıyer'in geleceğine yönelik hedeflerimizi ve kararlılığımızı yansıtmaktadır.

Komşularımızın desteği, paydaşlarımızın iş birliği ile bu planı başarıyla uygulayacağımıza inanıyorum. Hep birlikte, daha güzel, daha güçlü ve daha mutlu bir Sarıyer inşa edeceğiz.

Saygılarımla.

1 Stratejik Plan Hazırlık Süreci

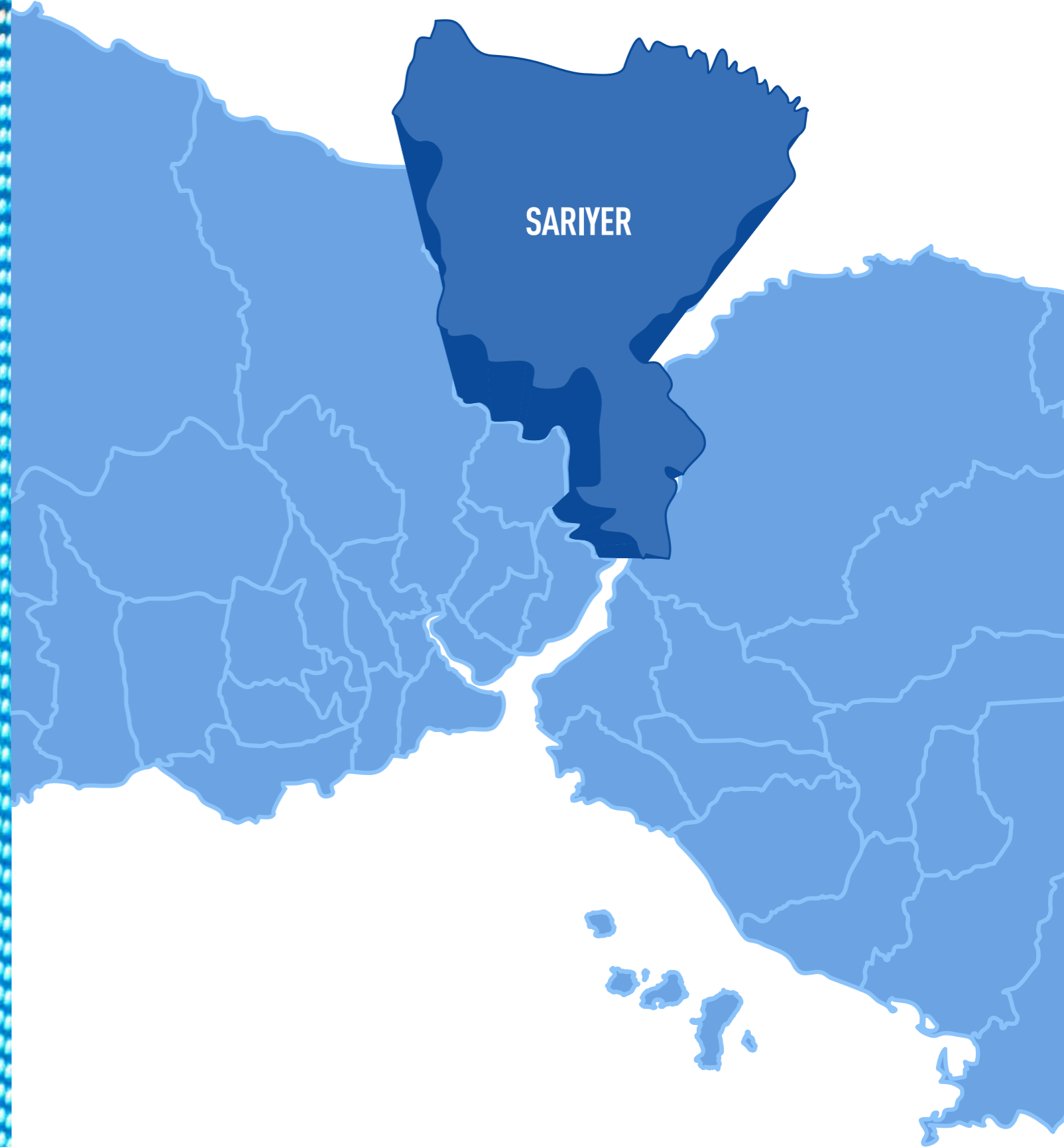
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

| TARİH | ÇALIŞMA KONUSU |
|------------------------------|---|
| 27 Mayıs 2024 | Çalışma ekibi ve komisyonlarının oluşturulması |
| 28 Mayıs 2024 | Zaman planının oluşturulması |
| 31 Mayıs 2024 | Stratejik Plan Genelgesinin yayımlanması |
| 28 Haziran 2024 | Çalışma grupları bilgilendirme toplantısı |
| 03 Temmuz - 5 Temmuz 2024 | Durum analizi (Genel Bilgiler-Mevzuat Analizi-Üst Politika Belgeleri Analizi) |
| 16 Temmuz - 30 Temmuz | Kurum içi ve kurum dışı anket çalışmalarına başlanması |
| 09 Temmuz - 12 Temmuz 2024 | Durum Analizi (PESTLE Analizi - SWOT Analizi) |
| 17 Temmuz - 19 Temmuz 2024 | Geleceğe bakış çalışmaları (Miyon-Vizyon-Temel Değerler) |
| 24 Temmuz - 26 Temmuz 2024 | Geleceğe bakış çalışmaları (Stratejik Amaç) |
| 31 Temmuz - 2 Ağustos 2024 | Geleceğe bakış çalışmaları (Hedef Kartı) |
| 07 Ağustos - 09 Ağustos 2024 | Geleceğe bakış çalışmaları (Hedef Kartı - Maliyetlendirme) |
| 29 Ağustos 2024 | Planın Belediye Encümenine sunulması |
| 2 Eylül 2024 | Planın Belediye Meclisine sunulması |

2

Durum Analizi

2.1. SARIYER'İN DURUM ANALİZİ



2.1.1.

Antik Çağlardan Günümüze
Boğaziçi Medeniyeti

BOĞAZIÇI'NIN KISA TARİHİ

İstanbul'da Karadeniz (Pontus Euxinus) ile Marmara Denizi'ni (Propontis) birbirine bağlayan, kuzeydoğu - güneybatı yönünde uzanan dar bir su yolu olan İstanbul Boğazi, şehri, Avrupa yakası ile Anadolu yakası olmak üzere ikiye ayırır. Avrupa ile Asya kıtalarının birleştiği bu su yolunun her iki yakasındaki yerleşim bölgelerinin tümüne "Boğaziçi" adı verilir.

İstanbul Boğazi'nin sözcük kökeni bir efsaneye dayanır. Herodot, Polybius, Strabon, Plinius, Arrian, Bizanslı Dionyzos gibi eski çağların ünlü tarihçileri tarafından yazılmış eserlerde İstanbul Boğazi'na ait mitolojik hikâyelere rastlanır. "İstanbul Boğazi" ya da diğer dillerde "Bosphore" veya "Bosphorus" olarak geçen sözcük, "İnek - sığır geçidi" anlamına gelir. Yunanca "İnek Geçidi" anlamını taşıyan "Boos-Foros"tan gelen sözcüğün dayandığı efsane mitolojik bir aşk hikâyesidir.

Argos Kralı İnakhos'un kızı olan İo, Argos Tapınağı'nın rahibesidir. Baştanrı Zeus, bir gün karşılaştığı İo'ya aşık olur. Zeus'un karısı Hera'nın bu aşkı öğrenmesi üzerine Zeus, İo'yu Hera'nın intikamından korumak için inek haline getirir. İo, Hera'nın eline düşer. Bin gözlü bir dev olan Argos, İo'nun başında nöbetçi olarak beklerken, Zeus'un İo'yu kurtarmakla görevlendirdiği Hermes, Argos'u öldürerek İo'yu kurtarır. Ancak Hera intikamdan vazgeçmemiştir, bir at sineğini İo'nun peşine takar. İo, sinekten kaçmak için Trakya'dan İstanbul'a gelir. İstanbul Boğazi'nin geçerek Asya kıyısında karaya çıkar. Kafkasya'da zincirlenmiş olan Prometheus ile karşılaşan İo'ya, Prometheus yeniden insana dönüşeceğinin müjdesini verir. İo, Mısır'a geçtikten sonra Zeus tarafından tekrar insana dönüştürülür ve Mısır Kralı Telegonus ile evlenir.

Bu efsaneye göre "İstanbul Boğazi", "İnek Geçidi" anlamına gelen "Bosphorus" ismini alır.



Boğaziçi haritası, Bocage, 1784.

2.1.2

SARIYER'İN KISA TARİHİ

Boğaz'daki en eski yerleşim bölgelerinden biri olan semtin ismi antik çağda "Simas" olarak geçer. Tarihsel süreç içinde "Kutsal Ana", bazı kaynaklarda da "Kutlu/Güzel Akarsu" veya "Kutlu/Güzel Su" anlamında kullanılan "Simas" isminin yanı sıra "Skletrinas", "Saron" ve Bizans Dönemi'nde "Limas" isimleri de kullanılır. Ancak Osmanlı dönemi başlarına dek yaygın olarak "Simas" ismi kullanılmıştır.

"Simas" isminin "Sarıyer" ismine dönüşmesi hakkında kesin bir bilgi bulunmazken çeşitli söylenceler bulunmaktadır.

Bu söylencelerden biri "Sarıyer" isminin, İstanbul'un fethi sırasında ölen "Sarı Er" lakaplı bir yeniçeriden

alınmış olduğuna dayanan söylencedir. Buna göre semtte türbesi bulunan "Sarı Er", zaman içinde "Sarı Baba" ismiyle anılmaya başlar. Söylencelerden bir diğeri de "Sarıyer" ismini bir zamanlar Maden Mahallesi çevresinde altın ve bakır madenlerinin çıkarıldığı sarı renkli yarlardan aldığı ve semtin isminin önce "Sarı Yar", sonra "Sarı Yeri" ve nihayet "Sarıyer" olarak anılmaya başladığına inanılan söylencedir.

Sarıyer, eski çağlarda daha çok boş arazi ve tepeleri ile bilinir. Bizans İmparatorluğu Dönemi'nde semt, kıyı kesimlerinde ayazma, kilise ve limanı bulunan birkaç hanelik köylerin bulunduğu az sayıda yerleşim merkezi ile anılır. Bu küçük köyler eski çağlardan başlayarak balıkçılıkla geçinmekteydi.

İstanbul'un fethinden sonra Anadolu ve Adalar'dan getirilen göçmenlerin iskân edildiği Sarıyer köyleri, zaman içinde inşa edilen liman, cami, hamam, çeşme, konak ve sahilhaneler ile gelişmeye, büyümeye başlar. Evliya Çelebi, "Seyahatname" isimli eserinde 17. yüzyılda gelişmiş köylerin bulunduğu Sarıyer'i bin kadar bağlı, bahçeli ve mamur haneli bir semt olarak anlatır. İki mahallede Müslümanların, yedi mahallede de Hristiyanların yaşadığı Sarıyer'de Müslüman halkın bağcılık, Hristiyan halkın da balıkçılıkla geçimini sağladığını belirtir.

18. yüzyıldan başlayarak Boğaz'a Karadeniz'den gelebilecek saldırılara karşı savunma mevzileri oluşturulmaya başlanır. I. Abdülhamid'in yaptırdığı Delice Tabya ve III. Selim'in kurdurduğu tahkimatlar bu dönemde inşa edilir. Saray çevresinin yalı ve konaklarının yer almaya başladığı bu dönemde Sarıyer köylerinde gayrimüslim ailelerin iskânına izin verilir.

19. yüzyılda Trakya köylerinden fes ve şayak boyama ustaları, bu sanatı öğretmeleri için İstanbul'a getirilerek bugün Boyacıköy ismini taşıyan Baltalimanı ile Emirgan arasına yerleştirilir. 1877 ile 1888 yılları arasında yapılan, "93 Harbi" olarak da bilinen Osmanlı-Rus Savaşı sırasında Balkanlar'dan ve Karadeniz'den göçenler ile Sarıyer nüfusu giderek büyümeye başlar.

Dönemin yazılı kaynaklarında gayrimüslimlerin yalıları, köşklere ve bahçeleri ile birlikte eğlence ve sayfiye yeri olarak da anılır. Bu yüzyılda merkezi Pera'da (Beyoğlu) olan büyükelçiliklerin yazlık seferatlerinin büyük bir kısmının Sarıyer ilçesi sınırlarına inşa edilmesi, Şirket-i Hayriye'nin vapur seferlerinin başlaması ile birlikte İstanbulluların mesire yerlerine, kaynak sularına ziyaretleri bölgenin ünlenmesine neden olur.

Sarıyer'in Boğaz kıyılarındaki semtleri 1960'lara kadar daha çok yazın kalabalıklaşan bir sayfiye yeri iken, kara yollarının yapılması ve sahil yolunun genişletilmesiyle birlikte yapılaşma hızla artmaya başlar. Uzun yıllar boyunca bir Boğaz köyü özelliğini koruyan, yazın plaj ve gazonları ile özellikle hafta sonları mesire yeri olarak seçilen su kaynakları ile ünlenen Sarıyer, hızla değişime uğrayarak bu özelliklerini kısmen kaybeder. Kıyı bölgelerine lüks konutlar, sırtlara ise gecekondular inşa edilir.

1975 tarihli Boğaziçi Yasası, öngörünüm bölgesini korumaya çalışmışsa da kontrolsüz büyüme önlenemez. 1980'lerde yeni yolların yapımla artık İstanbul'a çok yakın olan köylere doğa ile iç içe yaşamak için yerleşenlerle birlikte Sarıyer'in konut yapısı ve doğal görünümü değişir.



- 1 1900'lerin başında Rumelikavağı'nda dalyanlar.
- 2 1910'larda İstinye Tersanesi.
- 3 Bahçeköy'de 1839 yılında yaptırılan II. Mahmud Bendi.
- 4 1950'lerde Emirgan yolu.

2.1.3.

SARIYER'İN İDARİ YAPISI

Cumhuriyet'in ilanına dek günümüzde Sarıyer ilçesi sınırları içinde kalan yerleşimler diğer Boğaziçi köyleri gibi kendi kendine yeten küçük yerleşim yerleriydi. Sarıyer'in kırsal alanda yer alan köyleri Çatalca Vilayeti'ne bağlı Kilyos Nahiyesi'nin sınırları içinde yer alırken, İstanbul Boğazı kıyısındaki mahalleler Beyoğlu Kazası'na bağlıydı. 1926 yılında Çatalca kaza yapıp, İstanbul Vilayeti'ne bağlanır ancak yönetim modeli 1930 yılına dek değişmeden gelir.

İstanbul'un büyümeye başlamasıyla idari yönetimde buna paralel olarak yeni kazaların kurulması gündeme gelir. 15 Mayıs 1930 tarihli ve 1612 sayılı kanunla Fatih, Eminönü, Kadıköy, Beşiktaş ve Sarıyer kazaları kurulur. 1 Eylül 1930'da yürürlüğe giren kanunla Sarıyer ilçesinin ilk kaymakamı Hüdayi Bey olur.

Uzun yıllar Sarıyer'in yerel hizmetleri İstanbul Belediyesi Şube Müdürlüğü tarafından sürdürülür. 1984 yılında yapılan yerel seçimlerde İstanbul'daki birçok ilçede olduğu gibi Sarıyer'de de belediye teşkilatı kurulur. Ali Sandıkçı, Sarıyer'in ilk belediye başkanı olarak göreve başlar.

1992 yılında kurulan Bahçeköy Belediyesi, 2009 yılında feshedilerek mahalleye dönüştürülür ve Sarıyer ilçesine bağlanır. 2012 yılında da Şişli sınırları içinde yer alan Ayazağa, Maslak ve Huzur Mahallelerini Sarıyer ilçe sınırlarına dâhil eden karar kabul edilir ve 2014 yerel seçimleri ile uygulanmaya başlanır.

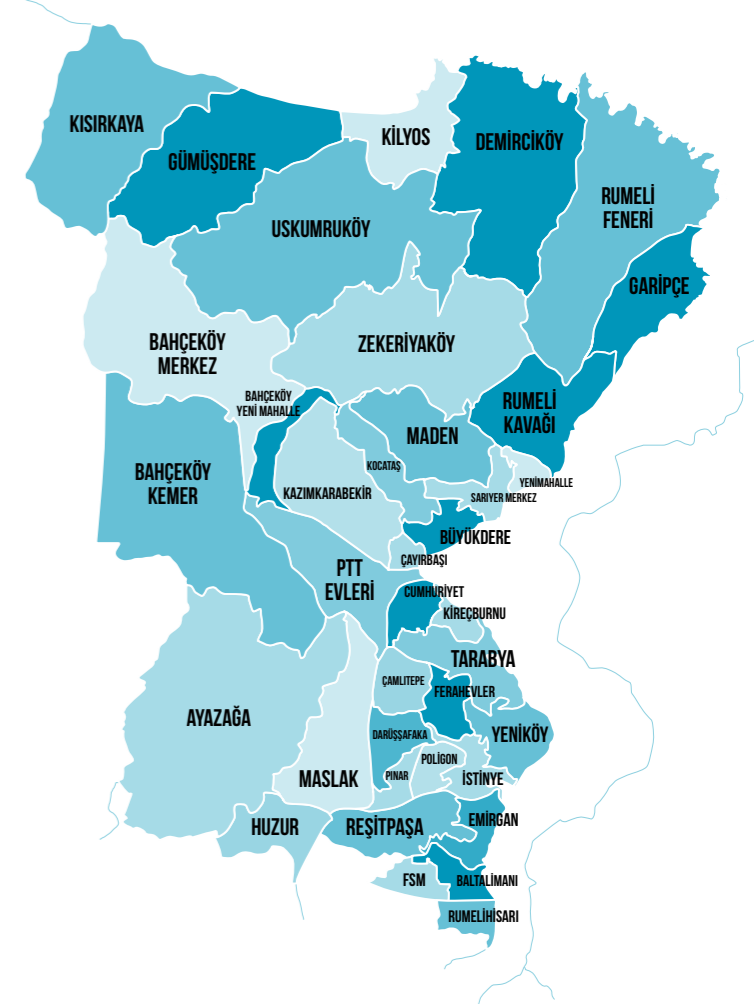


İstanbul Vilayeti, Çatalca ve İzmit sancakları haritası, 1907.

2014'te kabul edilen Büyükşehir Kanunu ile köyler, mahalle olur. Sarıyer'in sekiz köyü olan Kumköy (Kilyos), Demirciköy, Garipçe, Gümüşdere, Zekeriyaköy, Kısırkaya, Rumeli Feneri ve Uskumruköy de ilçeye bağlı mahallelere dönüşür.

Sarıyer'de bugün 38 mahalle bulunmaktadır: Ayazağa, Bahçeköy Kemer, Bahçeköy Merkez, Bahçeköy Yenimahalle, Baltalimanı, Büyükdere, Cumhuriyet, Çamlıtepe, Çayırbaşı, Darüşşafaka, Demirciköy, Emirgan, Fatih Sultan Mehmet, Ferahevler, Garipçe, Gümüşdere, Huzur, İstinye, Kazım Karabekir Paşa, Kısırkaya, Kilyos, Kireçburnu, Kocataş, Maden, Maslak, Sarıyer Merkez, Pınar, Poligon, PTT Evleri, Reşitpaşa, Rumeli Feneri, Rumeli-Hisarı, Rumeli Kavağı, Tarabya, Uskumruköy, Yeniköy, Yenimahalle, Zekeriyaköy.

SARIYER'İN MAHALLELERİ



2.1.4. SARIYER'İN NÜFUSU

Türkiye İstatistik Kurumu'nun (TÜİK) açıkladığı **2023 verilerine göre** Sarıyer'in nüfusu **344 bin 250'**dir. Nüfusun 169.706'sını erkekler, 174.544'ünü ise kadınlar oluşturur.

YILLARA GÖRE SARIYER'İN NÜFUS ARTIŞI

| YIL | SARIYER NÜFUSU | ERKEK NÜFUSU | KADIN NÜFUSU |
|------|----------------|--------------|--------------|
| 2023 | 344.250 | 169.706 | 174.544 |
| 2022 | 350.454 | 173.319 | 177.135 |
| 2021 | 349.968 | 172.832 | 177.136 |
| 2020 | 335.298 | 165.405 | 169.893 |
| 2019 | 347.214 | 171.914 | 175.300 |
| 2018 | 342.503 | 169.304 | 173.199 |
| 2017 | 344.876 | 170.599 | 174.277 |
| 2016 | 342.753 | 169.918 | 172.835 |
| 2015 | 344.159 | 171.739 | 172.420 |
| 2014 | 337.681 | 167.626 | 170.055 |
| 2013 | 335.598 | 166.574 | 169.024 |
| 2012 | 289.959 | 144.249 | 145.710 |



SARIYER MAHALLELERİNİN 2023 YILI NÜFUS VERİLERİ

| MAHALLE ADI | MAHALLE NÜFUSU |
|--------------------------|----------------|
| Ayazağa Mah. | 35.376 |
| Zekeriya Mah. | 22.527 |
| Reşitpaşa Mah. | 17.668 |
| Tarabya Mah. | 17.605 |
| Fatih Sultan Mehmet Mah. | 15.708 |
| İstinye Mah. | 15.584 |
| Ferahevler Mah. | 15.233 |
| Yeniköy Mah. | 14.712 |
| Maden Mah. | 14.220 |
| Maslak Mah. | 12.069 |
| Sarıyer Merkez Mah. | 11.734 |
| Pınar Mah. | 10.864 |
| Cumhuriyet Mah. | 10.750 |
| Uskumruköy Mah. | 9.920 |
| Rumeli Hisarı Mah. | 9.644 |
| Darüşşafaka Mah. | 8.555 |
| Büyükdere Mah. | 8.366 |
| Huzur Mah. | 8.204 |
| Emirgan Mah. | 8.111 |
| Kazım Karabekir Paşa | 7.877 |
| Kireçburnu Mah. | 6.598 |
| Poligon Mah. | 6.317 |
| Çamlıtepe Mah. | 5.725 |
| PTT Evleri Mah. | 5.192 |
| Baltalimanı | 5.051 |
| Bahçeköy Yeni Mah. | 4.971 |
| Çayırbaşı Mah. | 4.815 |
| Rumeli Feneri Mah. | 4.516 |
| Kocataş Mah. | 4.479 |
| Kilyos (Kumköy) Mah. | 3.973 |
| Rumeli Kavağı Mah. | 3.659 |
| Bahçeköy Merkez | 3.596 |
| Yeni Mahalle Mah. | 3.284 |
| Gümüşdere Mah. | 2.673 |
| Bahçeköy Kemer Mah. | 2.244 |
| Demirciköy Mah. | 1.683 |
| Garipçe Mah. | 380 |
| Kısırkaya Mah. | 367 |

2.1.5. COĞRAFYA VE İKLİM

Avrupa yakasında yaklaşık olarak 41 derece kuzey enlemi ile 29 derece doğu boylamının kesiştiği noktada bulunan Sarıyer ilçesinin sınırları; kuzeyde Karadeniz, doğuda İstanbul Boğazı, batıda Eyüp, güneyde ise Şişli, Beşiktaş ve Kağıthane ilçelerine kadar uzanır.

Sarıyer ilçesi, Çatalca Yarımadası'nın doğu kesiminde yer alan sırt ile bir yandan İstanbul Boğazı'na, diğer yandan da kuzeyde Karadeniz'e doğru alçalan topraklar arasında yer alır. İlçenin Karadeniz kıyısı yer yer düz kumsal, bazı yerlerde de falezlidir. Batı yönünde Kısırkaya ile Rumeli Feneri arasındaki kıyı ise kayalık falezler halinde devam eder. Rumeli Feneri açıklarında bulunan kayalıklar Öreke Adaları ismini taşır. İstanbul Boğazı kıyıları fazlaca girintili çıkıntılı olan Sarıyer'in en önemli koyları Büyükdere, İstinye ve Tarabya koylarıdır. Başlıca burun ise Yeniköy'dür.

Sarıyer, 1960'lara kadar İstanbul'un en ünlü mesire ve sayfiye semtlerinden biri iken, 1960'lardan itibaren kara yollarının yapılması ve sahil yolunun genişletilmesiyle

le birlikte hızla değişime uğrayan bir semt olur. Dar bir sahil şeridinden sonra yükselen dik yamaçların bulunduğu Sarıyer'in yükselteleri arasında; Kocataş Tepe, Büyüktepe, Kartaltepe, Maltıztepe, Tarabya, Şeytandığı, İbrahim Paşa Tepesi, Tabya Tepesi ve Ağlamış Baba Tepesi sayılabilir. Yüzölçümü 176,13km² olan ve 74 metre rakıma sahip Sarıyer'de yerleşim sahil boyunca sıralanır.

Genel olarak Karadeniz iklimi özelliklerini taşıyan Sarıyer, ılıman ve nemli bir iklime sahiptir. Sahil kesimlerinde mevsimlere göre hava koşulları değişiklik gösterir. Kışın yağışlar fazla, yazın ise rüzgârlar sabit ve yağışlar azdır. Marmara Denizi'nde lodos, Karadeniz'de karayel ve yıldız karayel rüzgârlarının meydana getirdiği fırtınalar Sarıyer'de etkili olur. Yıllık ortalama 727 kg yağmur alan, en yüksek sıcaklığın +40 derece olduğu ilçede yıllık sıcaklık ortalaması 13,7 derecedir.

İlman ve nemli bir iklimi olan Sarıyer'de hava koşulları mevsimlere göre sahil kesimlerinde değişiklik göstermektedir. Kışın yağışlar fazla, yazın rüzgârlar sabittir.

2.1.6. SOSYAL – EKONOMİK YAŞAM

Sarıyer ilçesi yıllarca bir sayfiye semti olarak algılandığından ilçe ekonomisinde sanayi hiçbir zaman önemli yer tutmamıştır. Var olan fabrikaların kapanması, Sarıyerlilerin ilçe dışında çalışmasına neden olmuştur. Turizm bölgesi olan Sarıyer'de kıyı boyunca açılan restoran, otel gibi işletmeler ilçenin ekonomik gelişimine katkıda bulunur. İlçe sınırları içinde bulunan çok sayıda holding merkezi, Borsa İstanbul gibi kuruluşlar ile üniversiteler Sarıyer'de ekonomik hayata can vermektedir. Günümüzde ilçe sınırları içinde Maslak Atatürk Oto Sanayi ve Ayazağa'daki birkaç fabrika dışında sanayi tesisi bulunmamaktadır. Kapanan ya da taşınan fabrikaların yerlerine konutlar inşa edilmiştir. Osmanlı İmparatorluğu'nun son dönemlerinde özellikle İstinye ve Büyükdere'de sanayi tesisleri açılır. Taş ve kireç ocaklarının bulunduğu İstinye'de, 1886'da kurulan "Der-Saadet Buz Osmanlı Şirketi", 1890'ların başında üretime başlayan "İstinye Lineros Kireç Fabrikası", 1912'de açılan ve 1991 yılına dek hizmet veren "İstinye Tersanesi ya da o zamanki ismiyle "Boğaziçi İstinye Havuz ve Destgâhları Anonim Şirketi" semtin önemli tesislerinin başında gelmekteydi.

1886'da İstanbul'un en fazla üretim yapan "Piere Salomon Tuğla Fabrikası" başta olmak üzere, "Demirciyan Tuğla Fabrikası" gibi çok sayıda tuğla ve kiremit fabrikasının açıldığı Büyükdere'de, 1909'da açılan "Büyükdere Nektar ve Bira Fabrikası", 1930 yılına kadar üretime devam eder. Bu fabrikanın yerine kurulan ve 1988'e kadar faaliyet gösteren "Tekel Kibrit Fabrikası" da bölgenin gelişiminde büyük rol oynar. 1950'lerden sonra açılan "Turkay Kibrit Fabrikası", "Kavel Kablo Fabrikası", "Beldesin Bisiklet Fabrikası" gibi fabrikalar daha sonraki yıllarda birer birer kapanır.

Bizans'tan başlayarak Osmanlı Dönemi'nde ve giderek etkisi azalsa da günümüzde de balıkçılık, Sarıyerlilerin ekonomik yaşamında önemli bir yer tutar. Yaz ve kış olta ve açık deniz balıkçılığı yapılan Sarıyer, bir zamanlar dalyan balıkçılığı ile de ünlüydü. Bugün ancak bir, iki dalyanın kaldığı Sarıyer'de ağ balıkçılığı kıyı boyunca yapılmaya devam etmektedir.

Tarım ve hayvancılık alanında ise Osmanlı Dönemi'nden itibaren fidanlıklar ve çiftliklerde sürdürülen üretim, Cumhuriyet Dönemi'nde azalarak devam eder.

TARIM

Sarıyer ilçesine bağlı köy tüzel kişiliğinden mahalle muhtarlığına dönüşen 8 muhtarlık bulunmaktadır. İlçemize bağlı bu mahallelerden Kısırkaya, Demirciköy ve Garipçe köyleri Orman İçi Köy statüsündedir.

Bu mahallelerimizde artan yapılaşma dolayısı ile tarım arazilerinde hızlı bir azalma olmakta ve bu araziler arsa niteliği kazanmaktadır. Tarımsal faaliyetin en yoğun olduğu Gümüşdere'de plastik seralarda sebze ve süs bitkileri yetiştiriciliği yapılmaktadır. Uskumruköy'de ise 40 DA alan üzerinde açıkta ve plastik seralarda süs bitkileri yetiştiriciliği yapılmaktadır.

Rumeli Feneri ve Garipçe ile Sarıyer Merkez'de balıkçılık yapılmaktadır. Hayvancılık ise sınırlı miktarda tüm köy statüsünden mahalle statüsüne geçen bölgelerimizde yapılmaktadır. Meyvecilik çoğunlukla kapama bahçe şeklinde yapılmayıp ev bahçelerinde ve bahçe kenarlarında münferit meyve yetiştiriciliği şeklinde yapılmaktadır. Çok az sayıda olsa da kapama meyve bahçemiz bulunmaktadır.



İLÇEDE YETİŞTİRİCİLİK YAPILAN ARAZİLERİN MİKTARI VE YETİŞTİRİLEN ÜRÜNLER

| ARAZİNİN CİNSİ | DA |
|--|------------|
| Süs Bitkileri | 40 |
| Meyvecilik Alanı | 100 |
| Açıkta Sebze Alanı | 203 |
| Örtü Altı Sebze Alanı | 183 |
| Fidan Yetiştiriciliği | 160 |
| TOPLAM | 686 |
| DA: Dekar. 1 Dekar = 1000 m ² | |

HAYVANCILIK

İlçemiz sorumluluk alanında kayıtlı 121 adet büyükbaş ve 18 adet küçükbaş hayvancılık işletmesi bulunmaktadır. İlçemize bağlı mahallelerde 1.450 adet yeni ve 50 adet geleneksel arı kovani bulunmaktadır.

| HAYVAN VARLIĞI | ADET |
|----------------|-------|
| Büyük Baş | 1.418 |
| Küçük Baş | 2.297 |
| At | 426 |

2023 yılı itibarı ile ilçede bulunan hayvan sayılarını gösterir



BALIKÇILIK

Sarıyer, coğrafi konumunun yanı sıra balıkçılık aktiviteleri açısından da çok önemlidir. İstanbul balıkçılığının %40'lık kısmını oluşturmaktadır. Rumeli Feneri ve Garipçe Mahallelerinin temel geçim kaynağı balıkçılıktır. Rumeli Kavağı Mahallesi'nin de nüfusunun büyük bir kısmı geçimini balıkçılık ve midyecilikten sağlamaktadır. Sarıyer'de aktif 8 adet su ürünleri kooperatifi bulunmakta olup geçimini balıkçılıkla sağlayan yaklaşık 10 bin kişi vardır.

İlçemiz kooperatiflerine bağlı yaklaşık 900 üye mevcuttur. Kooperatiflerin bünyesinde bulunan balıkçı barınakları yaklaşık olarak 500 tekne barındırma kapasitesine sahiptir. Üye sayısı bakımından incelendiğinde Rumeli Feneri Balıkçı Kooperatifi 320 üye ile ilk sırada yer almaktadır. Toplam 64 gırgır, 53 trol 56 voli ve 2 adet ağ dalyan ile balıkçılık yapılmaktadır. Bu teknelerin boyları 6 ile 34m arasında değişiklik göstermektedir. Sarıyer balıkçı kooperatiflerine bağlı balıkçılar; hamsi, palamut, istavrit, tekir gibi balıkların avcılığını yapmaktadır. Balıkçılık sektöründe kooperatifleşmek büyük önem taşımaktadır.

İLÇEMİZDE BULUNAN SU ÜRÜNLERİ KOOPERATİFLERİ;

1. Rumeli Feneri Su Ürünleri Kooperatifi
2. Rumeli Kavağı Su Ürünleri Kooperatifi
3. Sarıyer Merkez Su Ürünleri Kooperatifi
4. Kireçburnu Su Ürünleri Kooperatifi
5. İstinye Su Ürünleri Kooperatifi
6. Garipçe Su Ürünleri Kooperatifi
7. Yeniköy Su Ürünleri Kooperatifi
8. İstanbul Balık Üreticileri Su Ürünleri Kooperatifi

İlçede bulunan su ürünleri kooperatifleri

SARIYER BALIKÇILIK FİLOSU (2018 DÖNEMİ)

Palamut: 400 ton

Lüfer: 175 ton

İstavrit: 190 ton

Mezgit: 70 ton

Tekir: 90 ton

Hamsi: 100 ton

Tırsi: 30 ton

Salyangoz: 50 ton

İlçede balıkçılık filosu 2018 dönemi verileri

2.1.7.

SARIYER'İN DOĞASI

Doğal bitki örtüsü açısından İstanbul'un en zengin ilçelerinden biri olan Sarıyer'de Karadeniz iklimi etkisindeki ormanlar ile Akdeniz iklimi etkisindeki maki örtüsü bir arada bulunur. Yüzölçümü 176,13 km² olan Sarıyer'de arazinin 2/3'üne yakını yeşil alandır.

Doğu ucu ilçe sınırları içine uzanan İstanbul'un en geniş ormanlık alanlarından biri olan Belgrad Ormanı, doğal su kaynakları ile İstanbul'un içme suyu gereksiniminin büyük bölümünü karşılar. Yüzyıllardır İstanbul'un en ünlü mesire alanlarından biri olan Belgrad Ormanı içinde bulunan tarihi bentleri ile de bilinir. Belgrad Ormanı, İstanbulluların mesire, dinlenme ve spor faaliyetlerine ev sahipliği yapmanın yanı sıra av-koruma-üretim sahası ve balık üretme istasyonu ile hizmet vermektedir. Orman içinde Atatürk Arboretumu (Türkiye'nin ilk Arboretumu) bulunmaktadır.

Belgrad Ormanı'nın yanı sıra Rumeli Kavağı – Rumeli Feneri – Kilyos mahalleleri üçgeni içinde bulunan

ormanlar ile Atatürk Kent Ormanı ve Büyükdere Atatürk Fidanlığı yeşil alanlarının önemli bölümünü oluşturur.

Sarıyer ormanları kadar koruları ile de ünlüdür. Bu koruların başlıcaları Boğaziçi Üniversitesi Korusu, Emirgan Korusu, Said Halim Paşa Korusu, Avusturya Elçiliği Korusu, Fransa Elçiliği Korusu, Alman Elçiliği Korusu, Huber Köşkü Korusu, Dalyan Korusu, Rusya Elçiliği Korusu, Hamdi Paşa Korusu'dur. Sarıyer ilçe sınırları içinde kestane, kayın, gürgen, kızılğaç, ıhlamur, meşe, çınar, servi ve çam ağaçları yetişir. Korular, park ve bahçelerde yetişen Boğaziçi'nin simgesi sayılan erguvan, manolya, akasya ve morsalkımlar Sarıyer'in yeşil dokusuna katkı sağlar.

İsmi "Belgrad köyü"nden alan Belgrad Ormanı, Bizans ve Osmanlı dönemlerinde şehrin içme suyu gereksinimini karşılamıştır. Sarıyer'in ünlü mesiresi, tarihi bentleri, su kaynakları ile İstanbul'un en geniş ormanlık alanlarından biridir.



DERELER VE KAYNAK SULARI

Sarıyer, antik çağlardan bugüne doğası ve temiz havası ile bilinir. Ormanları ve korularının yanı sıra su kaynakları ile de ünlü olan Sarıyer'de küçükü büyüklü çok sayıda dere bulunmaktadır. İstanbul'un en önemli su havzasına sahip ilçede, dereler ve kaynak sularının bir kısmı günümüze dek ulaşmış ve kullanılmaya devam etmektedir.

İlçe sınırları içinde bulunan Kâğıthane Deresi'nin kolları olan Göksu Deresi, Şeytandere ve Ayazağa Suyu Haliç'e dökülür. Diğer dereler Mandıra Deresi, Sarıyer Deresi, Büyükdere, İstinye Deresi, Çelebi Deresi, Tarabya Deresi, Bakla Deresi, Maltız Deresi, Tuz Dere, Kömdere, Kurşunsuyu, Çimendere, Sipahi Deresi, Uzundere, Keten Deresi, Garipçe Deresi, İskender Deresi, Kavak Deresi, Çırçır Suyu, Kestane Suyu ve Baltalımanı Deresi ise Karadeniz ve Boğaziçi'ne akar. Zaman içinde yol, cadde ve park inşaları sırasında bu derelerden Sarıyer, İstinye, Tarabya, Garipçe ve Rumeli Kavağı dereleri kapatılır.



Yerleşim tarihi boyunca İstanbul'un ünlü memba (kaynak) sularının bulunduğu Sarıyer, günümüzde de gerek içme suyu gerekse de mesire yeri olarak kullanılan su kaynakları ile İstanbul'un ilgi odağı olma özelliğini sürdürmektedir. Kaynak sularının başlıcaları arasında Kocataş Suyu, Neşet Suyu, Kefeliköy Suyu, Kestane Suyu, Hünkâr Suyu, Sultan Suyu, Fındık Suyu, Çırçır Suyu, Şifa Suyu, Kanlıkavak Suyu, Vakıf Memba Suyu sayılabilir. Neşet Suyu, Atay Suyu, Kirazlıbahçe Suyu, Şifa Suyu ve Çırçır Suyu gibi su kaynaklarından bazıları mesire yerlerinde bulunurken, bazıları da zaman içinde ya kaybolmuş ya da kirlilik nedeniyle kullanılmaz olmuştur.



SU BENTLERİ VE KEMERLERİ

Sarıyer'in tarihi zenginliklerinden olan su bentleri ve kemerleri, kaynak sularını tamamlayan eserler olarak önemli bir yere sahiptir. Kaynak ve yağmur sularının toplandığı bu açık su depoları Belgrad Ormanları'nda

Osmanlı Dönemi'nde inşa edilen Kömürcü Bent, Büyük Bent, Ayvat Bent, Valide Bent, Kirazlı Bent ve II. Sultan Mahmut Bendi gerek mesire tutkunlarının gerekse de gezginlerin, turistlerin yoğun ilgisini çekmektedir.



İSTANBUL ŞEHİR HATLARI

■ Boğaz'dan Geliş - Boğaz'a Gidiş Eminönü, Kabataş, Beşiktaş, Ortaköy, Üsküdar, Kuzguncuk, Beylerbeyi, Çengelköy, Arnavutköy, Bebek, Kandilli, Küçüksu, Anadoluhisarı, Kanlıca, Emirgan, İstinye, Çubuklu, Paşabahçe, Beykoz, Sarıyer, Rumeli Kavağı, Anadolu Kavağı.

■ Anadolu Kavağı - Rumeli Kavağı - Sarıyer

■ Çengelköy - İstinye

■ İstinye - Çubuklu arabalı vapur

■ Kadıköy - Sarıyer

■ Rumeli kavağı - Eminönü

■ Küçüksu - İstinye

■ Beykoz - Sarıyer

DENİZ MOTORLARI

■ Yeniköy-Beykoz

■ İstinye-Paşabahçe (Beyden) Deniz Ulaşım Hizmetleri

RAYLI SİSTEMLER METRO İSTANBUL

■ M2 Yenikapı - Haciosman Metro Hattı
İstasyonlar: Yenikapı, Vezneciler, Haliç, Şişhane, Taksim, Osmanbey, Şişli / Mecidiyeköy, Gayrettepe, Levent, 4. Levent, Sanayi, İTÜ Ayazağa, Atatürk Oto Sanayi, Darüşşafaka, Haciosman.

■ M6 Levent - Hisarüstü / Boğaziçi Üniversitesi
İstasyonlar: Levent, Nispetiye, Etiler, Hisarüstü / Boğaziçi Üniversitesi.

OTOBÜS-MİNİBÜS HATLARI VE TAKSİ DURAKLARI

■ İlçe içerisinde metro ulaşım akslarına, ilçe dışında da birçok noktaya ulaşımın sağlandığı 65 otobüs, 20 minibüs hattı bulunmaktadır. Ayrıca ilçe genelinde UKOME kararlı 29 taksî durağı görev yapmaktadır.

2.1.8.

SARIYER'DE ULAŞIM

Boğaziçi'nde olduğu gibi Sarıyer'de de ulaşımın iki büyük taşıyıcısı deniz ve kara yolları toplu taşımanın da yükünü üstlenir. **Deniz yolu ulaşımının vapur ve deniz motorları ile yapıldığı Sarıyer'de kara yolu ulaşımı otobüs, minibüs, taksî ve metro ile sağlanmaktadır.**

Osmanlı döneminde ulaşımın deniz yolu ile yapıldığı Sarıyer'de, kara yolu ile ulaşım Cumhuriyet döneminde başlamıştır. 1940'lı yıllarda toplu taşıma araçlarının seferleri ile şehir merkezine ulaşım kolaylaşmıştır. Kilyos'a bağlanan 3. köprü 2016 yılında hizmete açılmıştır.

2.1.9. SARIYER'DE EĞİTİM

Sarıyer'de eğitim kurumlarının tarihi Osmanlı Dönemi'ne kadar uzanır. Eğitimde önde gelen ilçelerden biri olan Sarıyer'de ilkokuldan üniversiteye kadar çok sayıda eğitim kurumu hizmet vermektedir.

Sarıyer ilçesinin eğitim durumu, TÜİK 2023 yılı verilerin-

de 6 yaş üzeri okuma-yazma bilen toplam 303 bin 638 kişi olarak belirtilmiştir. Bunların 152 bin 899'u erkek, 150 bin 739'u kadındır. Okuma-yazma bilmeyen kişi sayısı ise toplam 5 bin 652'dir. Bunların 767'si erkek, 4 bin 885'i kadındır. Sarıyer'in toplam nüfusu içinde 3 bin 230 kişinin eğitim durumu hakkında bilgi edinilememiştir.

| BİTİRİLEN EĞİTİM DÜZEYİ (2022) | NÜFUS |
|--|--------|
| Okuma Yazma Bilmeyen | 4.337 |
| Okuma Yazma Bilen Fakat Bir Okul Bitirmeyen | 20.202 |
| İlkokul Mezunu | 52.007 |
| İlköğretim Mezunu | 14.246 |
| Ortaokul ve Dengi Meslek Ortaokul Mezunu | 41.042 |
| Lise ve Dengi Meslek Okul Mezunu | 85.446 |
| Yüksekokul veya Fakülte | 74.306 |
| Yüksek Lisans (5 veya 6 Yıllık Fakülteler Dahil) | 14.706 |
| Bilinmeyen | 6.411 |

| ÖRGÜN EĞİTİM VERİLERİ (KAMU - ÖZEL) | |
|--|-------------------------|
| Derslik Sayısı | 1.333 |
| Yeni Yapılan Derslik Sayısı | 18 |
| Toplam Öğrenci Sayısı | 50.176 |
| Okul Öncesi Öğrenci Sayısı | 4.279 |
| İlköğretim Öğrenci Sayısı | 31.172 |
| Ortaöğretim Öğrenci Sayısı | 14.725 |
| İkili Eğitim Veren Okul/Derslik Sayısı | 4 Okul / 68 Derslik |
| Derslik/Şube Başına Düşen Öğrenci sayısı | 21/24 |
| Spor Salonu Sayısı | 39 (Resmî 13 - Özel 26) |

| ÖĞRETMEN SAYILARI | | |
|------------------------|------------------|------------------|
| RESMİ OKUL | Kadrolu Öğretmen | Ücretli Öğretmen |
| Toplam Öğretmen Sayısı | 2.197 | 241 |
| ÖZEL OKUL | 2.131 | - |
| Toplam | 4.328 | 241 |

SARIYER İLÇESİ ÖRGÜN EĞİTİM İSTATİSTİKLERİ 2023-2024

| DEVLET - ÖZEL OKUL / KURUM SAYILARI | | ÖĞRENCİ SAYILARI (RESMİ OKUL) | | ÖĞRENCİ SAYILARI (ÖZELOKUL) | |
|-------------------------------------|-----|-------------------------------|--------|-----------------------------|--------|
| Resmi Okul Sayısı | 104 | OKUL TÜRÜ | SAYI | OKUL TÜRÜ | SAYI |
| Özel Okul Sayısı | 117 | Okul öncesi | 2.359 | Okul öncesi | 1.920 |
| Toplam Okul Sayısı | 221 | İlkokul | 12.247 | İlkokul | 4.066 |
| Resmi Kurum Sayısı | 5 | Ortaokul | 10.430 | Ortaokul | 4.429 |
| Özel Kurum Sayısı | 51 | Ortaöğretim | 10.635 | Ortaöğretim | 4.090 |
| Toplam Kurum Sayısı | 56 | Mesleki Eğitim | 416 | Mesleki Eğitim | 0 |
| İlçe Toplamı | 276 | TOPLAM | 36.087 | TOPLAM | 14.505 |

| ŞUBELERE GÖRE ÖĞRENCİ DAĞILIMI | | | | |
|--------------------------------|---------|----------|----------|----------|
| | 1.SINIF | 2.SINIF | 3.SINIF | 4.SINIF |
| ÖĞRENCİ SAYISI | 3.040 | 3.047 | 3.178 | 2.982 |
| ŞUBE SAYISI | 123 | 126 | 137 | 137 |
| | 5.SINIF | 6.SINIF | 7.SINIF | 8.SINIF |
| ÖĞRENCİ SAYISI | 2.495 | 2.655 | 2.589 | 2.691 |
| ŞUBE SAYISI | 116 | 117 | 120 | 122 |
| | 9.SINIF | 10.SINIF | 11.SINIF | 12.SINIF |
| ÖĞRENCİ SAYISI | 3.197 | 2.343 | 2.341 | 2.754 |
| ŞUBE SAYISI | 132 | 89 | 109 | 127 |

SARIYER İLÇESİ YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI

- İstanbul Teknik Üniversitesi
- Boğaziçi Üniversitesi
- Koç Üniversitesi
- Beykent Üniversitesi
- MEF Üniversitesi
- Işık Üniversitesi
- Nişantaşı Üniversitesi
- İstanbul Üniversitesi Orman Fakültesi
- Adile Sadullah Mermerci Polis Meslek Yüksek Okulu
- İstanbul Şişli Meslek Yüksek Okulu



2.1.10.

SARIYER'DE SAĞLIK

Sarıyer aynı zamanda temiz havası ile de bilinmektedir. İstanbul'da hâkim rüzgâr yönünün kuzey olması nedeniyle hava kirliliğinin en az konsantrasyonlarda ölçüldüğü yer Sarıyer'dir. Sarıyer Hava Kalitesi İstasyonu'nda kükürt dioksit ve partikül madde ölçümleri, Dünya Sağlık Örgütü'nün (WHO), Türkiye ve Avrupa Birliği limit değerlerinin çok altında çıkması, Sarıyer'i temiz havasıyla sağlık turizmi açısından elverişli bir duruma getirir.

SAĞLIK YAPILANMASI

Ülkemizde sağlık hizmetleri esas olarak merkezi bir yönetim modeli ile sahada hizmet sunumu şeklinde yapılanmaktadır. Merkezi yönetimin kamu kurumları ve özel işletmeler üzerindeki en üst erki Sağlık Bakanlığı'dır.

Resmi sağlık kurumları, sunulan hizmetlerin yapısı itibarı ile "birinci", "ikinci" ve "üçüncü" basamak sağlık tesisleri olarak sınıflanmaktadır. Buna göre; eskiden "sağlık ocağı" olarak adlandırılan, temel sağlık hizmetleri ile rutin aşı uygulamalarının ve gebe-bebek izlemlerinin yapıldığı tesisler "birinci basamak sağlık kurumları" olarak bilinmekte idi. Uzmanlık dallarının yer aldığı tesisler ise "ikinci basamak sağlık kurumları" olarak adlandırılmakta olup, ilçe devlet hastaneleri gibi yataklı kurumlar ya da semt poliklinikleri bu gruptadır. Üst uzmanlık dallarının bulunduğu ve daha çok uzmanlık eğitimlerinin verildiği tesisler ise "üçüncü basamak sağlık kurumları" olarak kabul edilmekte ve içerisinde eğitim-araştırma hastaneleri ile üniversite hastaneleri yer almaktadır.

2004 yılında yürürlüğe giren 5258 sayılı Aile Hekimliği Pilot Uygulaması Hakkında Kanun'un 2011 yılında İstanbul'da da uygulanmaya başlanması neticesinde; sağlık ocaklarımızın yerine birinci basamakta "Aile Hekimliği Merkezleri" geçmiştir.

ECZANELER

İlçemizde halen 124 adet eczane bulunmaktadır.

RESMİ SAĞLIK KURUMLARI

İlçemizde üçüncü basamak sağlık kurumu olarak kabul edilebilecek (uzman hekim yetiştiren ve ileri araştırma olanaklarına sahip) iki sağlık kurumu bulunmaktadır. İlki Baltalimanı Metin Sabancı Kemik Hastalıkları Eğitim ve Araştırma Hastanesidir. Diğeri ise Sarıyer Hamidiye Etfal Eğitim ve Araştırma Hastanesidir. Yönetimsel olarak hâlâ Şişli Etfal Eğitim ve Araştırma Hastanesine bağlı olarak faaliyet gösteren hastanenin özellikle hekim kadroları müstakil değildir. 350 yataklı hastanede 71 yoğun bakım yatağı, 67 acil yatağı, 210 poliklinik odası, 12 ameliyathane bulunmaktadır.

İkinci basamak sağlık kurumu vasfında İstinye Devlet Hastanesi bulunmaktadır. Bahçeköy Sabri Artam Vakfı AHM üst katında yer alan ve fenni altyapısı Sarıyer Belediyesi tarafından düzenlenen Sarıyer Toplum Ruh Sağlığı Merkezi de İstinye Devlet Hastanesine bağlı faaliyet göstermektedir. Bu hastanelerimiz haricinde ayrıca Sarıyer Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi de hizmet vermektedir.

Birinci basamak sağlık kurumu olarak belirtilen aile hekimliklerinde ise görev yapan hekime kayıtlı hasta sayısı üzerinden bir yerleştirme yapılmakla birlikte

İLÇEDE BULUNAN RESMİ SAĞLIK KURULUŞLARI

İstinye Devlet Hastanesi

Sarıyer Hamidiye Etfal Eğitim ve Araştırma Hastanesi

M. S. Baltalimanı Eğitim ve Araştırma Hastanesi

Sarıyer Toplum Ruh Sağlığı Merkezi

Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi

Acıbadem Hastanesi

Özel LİV Hospital Hastanesi

hâlâ sistem nihai bir yapılanmaya ulaşmamıştır. Şöyle ki; 38 mahallesi bulunan ilçemizde sadece 32 Aile Hekimliği Merkezi (A.H.M.) bulunmakta olup bunların 23 tanesi kamu malı ya da hibe veya tahsisli binalarda yer almakta iken 6 tanesi "sanal" diye tabir edilen ve hekimlere verilen cari gider bütçesi ile kiralari ödenen mekânlarda hizmet vermektedir.

Bunların haricinde 4 "sanal" AHM 2011 yılından bu yana planlamalarda yer almış olup hâlâ kadro yerleştirmeleri yapılmamıştır. Nüfusa oranlı olarak dağıtılmış olan ve 38 mahalleimizdeki 32 AHM merkezine rağmen; Garipçe, Kısırkaya, Maslak ve Huzur mahallelerimizde AHM bulunmamakta, buralarda ikamet eden vatandaşlarımız genellikle taleplerine istinaden en yakın mahalledeki bir aile hekimine kayıtlıdır. Mayıs 2019 verilerine göre ilçemizdeki 32 AHM'nde 101 Aile Hekimi görev yapmakta olup bu da (Sağlık Bakanlığı kriterlerine göre azami) yaklaşık 300.000 vatandaşımıza aile hekimisi hizmeti verildiği anlamına gelmektedir.

Sarıyer Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü, cenaze ve poliklinik hizmetlerinin yanı sıra hasta nakil ambulans hizmetleri, esnaf portör muayenesi, evlilik öncesi sağlık muayenesi, laboratuvar ve tarama hizmetleri vermektedir. Sarıyer Belediyesi'nin kurmuş olduğu Sarıyer Aile Danışma ve Eğitim Merkezi (SADEM) iki şubesinde Sarıyerlilere psikolojik danışmanlık hizmeti sağlamaktadır.

ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARI

İlçede üçüncü ve ikinci basamak vasfındaki tek özel sağlık kuruluşu Acıbadem Maslak Hastanesidir.

Yataklı hastane olmayan ancak uzmanlık dallarında hizmet veren özel sağlık kuruluşları "Özel Tıp Merkezi" olarak adlandırılmakta olup birçok farklı nedenle çoğu mesai saatleri dışında hizmet vermemektedir.

Bunlar; Sarıyer Tıp Merkezi, Türk Onkoloji Vakfı Nurhan Kocabıyık Tıp Merkezi, Tarabya Tıp Merkezi, Alibey Tıp Merkezi, Rumeli Tıp Merkezi, Derman Tıp Merkezi ve Acıbadem Zekeriyaköy Tıp Merkezidir. Bu tıp merkezleri haricinde, sadece tek bir hekimlik dalına yönelik açılmış klinikler de bulunmaktadır; Leyla Kandur Göz Hastalıkları Dal Merkezi, Altı Nokta Körler Vakfı Göz Polikliniği, Büyükdere Kadın Hastalıkları Merkezi gibi.

AİLE HEKİMLİĞİ VERİLERİ

| | |
|------------------------|-----|
| ASM Sayısı | 32 |
| Aile Hek. Birim Sayısı | 101 |
| Sözleşmeli Hek. | 98 |
| Sözleşmeli Çalışan | 86 |
| Tabip Sayısı | 82 |
| Uzman Tabip Sayısı | 16 |
| Ebe Sayısı | 36 |
| Hemşire Sayısı | 45 |
| Sağlık Memuru | 3 |
| ATT Sayısı | 2 |

2.1.11.

SARIYER'DE SPOR

Sarıyer'de 1920'de kurulan Sarıyer Gençler Cemiyeti, 1932'de kurulan Sarıyer Gençler Mahfili ve Sarıyer Gençlik Kulübü, Sarıyerli gençlerin spor yapmalarına olanak sağlayan kuruluşların başında gelir.

Futbol, voleybol, boks, binicilik gibi branşlarda sporcuların yetişmesine katkıda bulunan bu kuruluşlar aynı zamanda yağlı güreş karşılaşmaları ve bisiklet yarışları da düzenlemektedir.

Sarıyer'de bulunan Ayazağa, Yeniköy, Ferahevler, Bahçeköy, Pınar, İstinye, Reşitpaşa, Poligon, Kireçburnu, Maden, Rumeli Kavağı, Kilyos, Çayırbaşı, Büyükdere, Tarabya, Gümüşdere, Zekeriyaköy, Yeni Mahalle, Rumeli Hisarı, Boyacıköy, Maden, Fatih Sultan Mehmet, Emirgan, Çayırbaşı Özkan, 1863 Boğaziçi, Ayazağa Esen, Uskumruköy, Yıldız Kanaryalar gibi takımlar amatör futbol liglerinde mücadele etmektedirler.



SARIYER SPOR KULÜBÜ

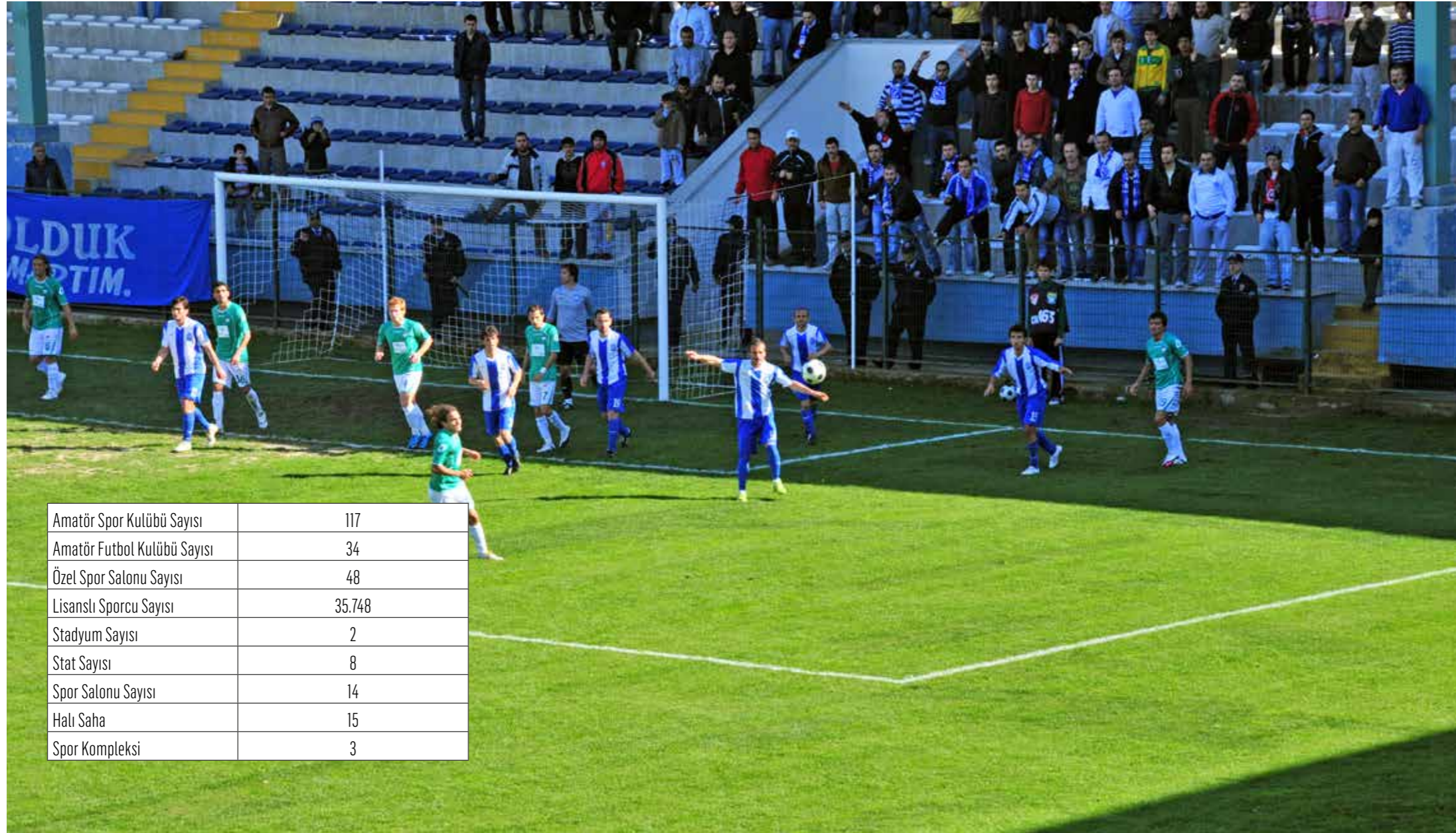
1940 yılında kurulan Sarıyer Spor Kulübü (SSK), futbol, voleybol ve boks dallarında faaliyet göstermektedir. 1920'de kurulan Sarıyer Gençler Cemiyeti, 1932'de kurulan Sarıyer Gençler Mahfili ve Sarıyer Gençlik Kulübü'nden sonra kurulan Sarıyer Spor Kulübü semtin en eski ve ünlü kulübüdür. 1982-1994 ve 1996-1997 yılları arasında Süper Lig'de oynayan Sarıyer Spor Kulübü, bu yıllar boyunca başarılı sonuçlar elde ederek İstanbul'un dört büyük takımı arasında yer aldı. 1991-1992 sezonunda Balkan Kupası'nda Romanya'yı yenerek, kupayı kazanan ikinci Türk takımı oldu. Bugün Türkiye 2. Ligi'nde mücadele etmekte olan Sarıyer Spor Kulübü iç saha maçlarını Sarıyer Yusuf Ziya Öniş Stadı'nda oynamaktadır.



SARIYER BELEDİYESPOR KULÜBÜ

Sarıyer Belediyesi Spor Kulübü 1990 yılında kuruldu. Bünyesinde futbol, kadın futbol, basketbol, voleybol, tekvando, karate, judo ve briç olmak üzere 8 farklı branşta 572 sporcu, 15 antrenör ve 26 kategoride takım bulunmaktadır. Kadın Futbol'da TFF Kadınlar 3. Ligi'nde A Takım ile katılım sağlayan Sarıyer Belediyesi Spor Kulübü, futbolda 20, basketbolda 53, voleybolda 120, tekvandoda 32, judoda 82, karatede 104 lisanslı sporcu ile mücadele ediyor. Kulübün briç branşında ise 99 yetişkin sporcusu bulunmaktadır.

2009 yılında kurularak mahalli liglerde müsabakalarına başlamış olan voleybol A Takımı Sultanlar Ligi'nde mücadele etmektedir.



| | |
|-----------------------------|--------|
| Amatör Spor Kulübü Sayısı | 117 |
| Amatör Futbol Kulübü Sayısı | 34 |
| Özel Spor Salonu Sayısı | 48 |
| Lisanslı Sporcu Sayısı | 35.748 |
| Stadyum Sayısı | 2 |
| Stat Sayısı | 8 |
| Spor Salonu Sayısı | 14 |
| Halı Saha | 15 |
| Spor Kompleksi | 3 |

İLÇEDE BULUNAN SPOR TESİSLERİ

Yusuf Ziya Öniş Stadı

Türk Telekom Arena Galatasaray Stadyumu

Çayırbaşı Stadı

Kilyos Stadı

Mustafa Yener Spor Salonu

Ferahevler Şehit Uğur Taşçı Parkı ve Spor Kompleksi

Sarıyer Belediyesi SarFit Spor Tesisleri

Bahçeköy Spor Tesisleri

ENKA Sadi Gülçelik Spor Sitesi

Orhan Keçeli Sahası

İstanbul Atlı Spor Kulübü

İstinye Atış Poligonu

Sipahi Ocağı Binicilik Kulübü

Mersinli Ahmet Kireççi Güreş Salonu

Tarabya Metin Oktay Spor Tesisi

TED Spor Kulübü Tesisleri

2.1.12. TURİZM

İstanbul'un doğal ve tarihi zenginlikleri açısından önde gelen semtlerinden biri olan Sarıyer, bu özellikleri nedeniyle turistler için çekim merkezi olmaktadır. Bizans ve Osmanlı Dönemi'nden kalma çok sayıda tarihi eserin, müzelerin, kalelerin, surların, su bentlerinin, çeşmelerin, camilerin, kiliselerin, ayazmaların, sarayların, köşkların, yalıların ve sefarethanelerin bulunduğu Sarıyer aynı zamanda ormanları ve su kaynakları ile de bilinir.

İstanbul'da deniz turizminin önemli semtlerinden olan Sarıyer, uzun yıllar boyunca kıyılarında yer alan plajları ile ünlenmiştir. Günümüzde Sarıyer, Boğaz sahilinde bulunan Altinkum ve Tarabya plajlarının yanı sıra Karadeniz kıyısında bulunan Kilyos ve diğer kumsallarıyla yerli-yabancı turistlerin yoğun ilgi gösterdiği bir ilçe konumundadır.

Sarıyer kıyılarında bulunan otel, motel, pansiyonlar, balık lokantaları, restoranlar, kafeler ve eğlence mekânları turizm açısından büyük bir potansiyel oluşturmaktadır. Belgrad Ormanı ile diğer su kaynaklarında, kır gazinolarında yüzyıllardır süregelen mesire geleneği de Sarıyer turizmine katkıda bulunmaktadır.



- 1 Tarabya Koyu 2 Emirgan Korusu
- 3 Sait Halim Paşa Yalısı 4 Belgrad Ormanı
- 5 Maslak Kasırları 6 Borusan Contemporary
- 7 Sadberk Hanım Müzesi 8 Sakıp Sabancı Müzesi
- 9 Büyükdere Atatürk Fidanlığı 10 Cendere Sanat Müzesi
- 11 Garipçe Köyü
- 12 Rumeli Hisarı Müzesi
- 13 Alman Başkonsolosluğu Sefareti



ÖNE ÇIKAN TARİHİ YERLER

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Büyükdere Atatürk Fidanlığı | 11. Huber Köşkü |
| 2. Emirgan Korusu | 12. Milli Parklar Kuş Gözlem Kulesi |
| 3. Belgrad Ormanı | 13. Japon Bahçesi |
| 4. Rumeli Hisarı Kalesi | 14. Atatürk Kent Ormanı |
| 5. Rumeli Feneri Kalesi | 15. Büyükdere İskelesi |
| 6. Atatürk Arboretumu | 16. Tarabya Koyu |
| 7. Maslak Kasırları | 17. Kömürcü Bendi |
| 8. Telli Baba Türbesi | 18. Marmaracık Koyu |
| 9. Sarıyer İskelesi | 19. Garipçe Köyü |
| 10. Sultaniye Sarayı (Tarabya Kasrı) | 20. Sait Halim Paşa Yalısı |

MÜZELER

| |
|---|
| 1. Ural Ataman Klasik Otomobil Müzesi |
| 2. Sakıp Sabancı Müzesi |
| 3. Elgiz Museum |
| 4. Sadberk Hanım Müzesi |
| 5. Lale Müzesi |
| 6. İst. Üniversitesi Kültür Merkezi ve Deniz Müzesi |
| 7. Galatasaray Stadyum Müzesi |
| 8. Aşıyan Müzesi |
| 9. Atatürk Arboretumu Bitki Müzesi |
| 10. Borusan Contemporary |
| 11. Maslak Kasırları |
| 12. Rumeli Hisarı Müzesi |
| 13. Cendere Sanat Müzesi |

SEFARETLER

| |
|-----------------------------------|
| 1. Alman Başkonsolosluğu Sefareti |
| 2. İspanyol Sefareti |
| 3. Avusturya Sefareti |
| 4. İtalyan Sefareti |
| 5. Rusya Büyükelçilik Sefareti |

ALIŞVERİŞ MERKEZLERİ

| |
|----------------------|
| 1. İstinye Park AVM |
| 2. Vadi İstanbul AVM |
| 3. UNIQ AVM |

KONAKLAMA MERKEZLERİ

Tarihi Tarabya Oteli, Fuat Paşa Oteli ve Maslak Hilton başta olmak üzere çeşitli ölçülerde konaklama merkezleri bulunmaktadır.



2.1.13. KÜLTÜR-SANAT

Son yıllarda artan kültür merkezleri sayesinde ilçenin kültür-sanat alanında etkinliği de artış göstermektedir. Kapalı ve açık hava sahneleri ile konserler, tiyatro oyunları ve çeşitli etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır.

2.1.14. DİNİ YAPI

İlçemizde 115 adet ibadethane (82 adet cami, 1 adet mescit, 5 adet türbe, 2 adet cemevi, 16 adet kilise, 1 adet sinagog, 1 adet ayazma, 7 adet Kuran kursu) ve 25 mezarlık bulunmaktadır.

KÜLTÜR MERKEZLERİ

Rauf Denktaş Kültür Merkezi

Rıfat Ilgaz Kültür Merkezi

Yaşar Kemal Kültür Merkezi

Boğaziçi Kültür ve Sanat Merkezi

Avusturya Kültür Ofisi

ENKA Kültür Sanat

İTÜ Süleyman Demirel Kültür Merkezi

Vadi İstanbul Açık Hava Sahnesi

TİM (Türker İnanoğlu Gösteri Merkezi)

UNIQ

VW Arena

Koç Üniv. Sevgi Gönül Kültür Merkezi

SİNEMA SALONLARI

TİM Sinemaları

Mars Sinema İstinye Park

Cinemaximum Vadi İstanbul

KONSOLOSLUKLAR

Amerika Birleşik Devletleri-ABD
İstanbul Başkonsoloslugu

Monako Prensiği İstanbul Fahri
Konsoloslugu

Avusturya Başkonsoloslugu

Polonya İstanbul Başkonsoloslugu

Çin Halk Cumhuriyeti Konsoloslugu

Özbekistan Cumhuriyeti İstanbul
Konsoloslugu

2.2.

2020 - 2024 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Uygulanmakta olan 2020 - 2024 stratejik planın değerlendirilmesi aşağıdaki tabloda sunulmaktadır.

STRATEJİK HEDEF 1.1

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| İdari kadroya yapılacak olan ihtiyaç analizi (Kişi) | - | 40 | 65 | 42 | 60 | 44 | 60 | 45 | 5 |
| Çalışanlara yapılacak ihtiyaç analizi (Kişi) | - | 2.300 | 1.870 | 2.400 | 1.850 | 2.500 | 2.600 | 2.600 | 2.213 |
| Değişen veya yenilenen mevzuata yönelik düzenlenecek eğitimler (Adet) | 1 | 12 | 23 | 12 | 23 | 14 | 43 | 15 | 65 |
| Mesleki gelişim eğitimleri düzenleme sayısı (Adet) | 2 | 2 | 17 | 3 | 20 | 4 | 16 | 5 | 65 |
| Etkili bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurularak yapılan faaliyetlerle ilgili sistemli ve düzenli veri toplamak, analiz etmek ve sonuçlarını kurumsal dönüşüm ve yönetim süreçlerinde kullanılmasını sağlamak amacıyla ilgili paydaşlara geri dönüş sağlanması (Adet) | - | 3 | 27 | 4 | 130 | 5 | 90 | 6 | 77 |
| Çalışanların stres yönetimi ve öfke kontrolünü sağlayacak eğitim sayısı (Adet) | 1 | 1 | 1 | 2 | 6 | 2 | 5 | 2 | 12 |
| Çalışanların kurum içi iletişim becerilerini geliştirecek, problem çözme ve yaratıcılıklarını ortaya çıkaracak, öz motivasyonlarını, takım olma bilincini geliştirecek çalışma sayısı (Adet) | - | 1 | 3 | 1 | 22 | 1 | 43 | 1 | 35 |

STRATEJİK HEDEF 1.1.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Kurum içi mentörler yetiştirmek amacıyla; düzenlenecek olan eğiticinin eğitimi ve hedeflerle yönetim eğitimleri (Eğitim Sayısı) | - | 2 | 1 | 2 | 3 | 2 | 5 | 2 | 2 |
| Empati ve vatandaş odaklı yönetim süreçlerini kurumda hakim kılabilecek eğitim çalışma sayısı (Adet) | - | 2 | 5 | 2 | 12 | 2 | 6 | 2 | 15 |
| Kurumda vizyoner liderler yaratmak, kurum içi yetenek havuzu oluşturmak amacıyla liderlik eğitim programları sayısı (Adet) | - | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| Çalışanların ve yöneticilerin zaman yönetimi ve stratejik önceliklendirme alanlarında yetişmelerini sağlayacak eğitim sayısı (Adet) | - | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 | 3 | 1 | 15 |

STRATEJİK HEDEF 1.3.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| İlk yardım eğitimleri güncellenecek personel sayısı (Kişi) | - | 8 | 0 | 30 | 37 | 2 | 0 | 10 | 0 |
| İş sağlığı ve güvenliği haftası etkinliği (Adet) | - | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tanıtımlar yapılması (Kişi) | - | 500 | 0 | 500 | 0 | 500 | 1.000 | 500 | 1.000 |

STRATEJİK HEDEF 1.6.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Destek hizmetlerine ilişkin verilen hizmetlerde memnuniyet oranının artırılması (Yüzde) | - | 70 | 0 | 75 | 0 | 85 | 0 | 90 | 0 |

STRATEJİK HEDEF 1.7.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Yıllık iç denetim programındaki denetim süreçlerinin tamamlanma oranı (Yüzde) | 50 | 70 | 50 | 75 | 50 | 80 | 50 | 90 | 50 |
| İDBB tarafından tespit edilen bulgulara yönelik hazırlanan eylem planlarından süresi dolanların yıllık takip edilme oranı (Yüzde) | 80 | 85 | 100 | 90 | 100 | 95 | 100 | 100 | 100 |
| İç denetim yapılan birimlerin belirlenen bulgulara katılım oranı (Yüzde) | 75 | 80 | 100 | 80 | 100 | 85 | 100 | 85 | 100 |

STRATEJİK HEDEF 1.8.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Sarıyer Belediyesi tarafından geri bildirim (feedback) yapılan vatandaş sayısı (Yüzde) | 85 | 90 | 60 | 92 | 60 | 94 | 100 | 96 | 100 |
| Belediye Başkanının yıl içinde gerçekleştireceği mahalle ziyareti sayısı (Adet) | 150 | 155 | 30 | 160 | 90 | 165 | 160 | 170 | 100 |

STRATEJİK HEDEF 1.9.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Tüm hizmet binalarında kartlı sisteme geçilmesi (Adet) | 2 | 5 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 |
| Belediye binası, BKSM, Yaşar Kemal ve Rauf Denktaş'da elektrik tasarrufunun artırılması (Yüzde) | - | 0,3 | 2,58 | 0,5 | 9,96 | 0,7 | 189,82 | 0,9 | 80,52 |
| Belediye binası, BKSM, Yaşar Kemal ve Rauf Denktaş'da doğal gaz tasarrufunun artırılması (Yüzde) | - | 0,3 | 18 | 0,5 | 26,07 | 0,7 | 138,25 | 0,9 | 264,2 |
| Gelir getirici işletmelerin açılması (Adet) | - | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

STRATEJİK HEDEF 1.10.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Bayramlarda mezarlık ziyaretleri için düzenlenecek sefer sayısı (Adet) | 400 | 410 | 80 | 420 | 400 | 430 | 216 | 440 | 432 |
| Resmi araçların bakım ve onarımlarının yapılması (Adet) | 1.600 | 1.610 | 991 | 1.620 | 0 | 1.630 | 1.241 | 1.640 | 1.560 |

STRATEJİK HEDEF 1.11.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Sahip olunan donanım teknolojisinin iyileştirilmesi (Yüzde) | 60 | 62 | 62 | 64 | 52 | 66 | 80 | 68 | 91 |
| Sahip olunan yazılım teknolojisinin iyileştirilmesi (Yüzde) | 60 | 64 | 64 | 68 | 80 | 72 | 80 | 76 | 80 |
| Çağrı merkezine gelen çağrıların karşılama adedi (Adet) | 112.000 | 120.000 | 302.013 | 130.000 | 193.890 | 140.000 | 228.287 | 0 | 14.856 |
| Wi-fi hizmetimizden yararlanacak kişi sayısı (Kişi) | 9.606 | 15.000 | 5.951 | 16.000 | 30.538 | 17.000 | 11.353 | 18.000 | 27.148 |

STRATEJİK HEDEF 1.12.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Tahsilat oranının artırılması (Yüzde) | 70 | 71 | 64,76 | 72 | 0 | 73 | 0 | 74 | 0 |
| Vadesi geçmiş alacakların tahsil edilme oranı (Yüzde) | 30 | 31 | 32,33 | 32 | 32,33 | 33 | 30 | 34 | 30 |
| Bütçe gelir gerçekleştirme oranının artırılması (Yüzde) | 82 | 86 | 91,88 | 88 | 0 | 90 | 0 | 92 | 0 |
| Online sistemi kullanacak mükellef sayısının artırılması (Yüzde) | - | 1 | 40 | 2 | 35 | 2 | -6 | 3 | 9,5 |

STRATEJİK HEDEF 1.13.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Dijital arşiv uygulamasına geçilmesi (Yüzde) | - | 100 | 85 | - | - | - | - | - | - |
| Harcama birimlerine mevzuat eğitimi verilmesi (Adet) | 1 | 4 | 0 | 4 | 0 | 4 | 0 | 4 | 0 |
| Ön mali kontrol kapsamında Digikent sistemine kontrol formları eklenmesi (Yüzde) | - | 100 | 0 | - | - | - | - | - | - |

STRATEJİK HEDEF 2.1.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Çevre ile ilgili yapılacak olan seminer, panel, konferans ve çalıştay sayısı (Adet) | 10 | 15 | 0 | 15 | 0 | 15 | 5 | 16 | 6 |
| Okul ve ibadethaneler için yapılacak olan su deposu temizliği ve dezenfeksiyon sayısı (Adet) | 90 | 95 | 0 | 95 | 0 | 95 | 0 | 95 | 0 |
| Atık yağların ikincil ürünlere dönüştürülmesi (Litre) | 470.000 | 475.000 | 326.549 | 480.000 | 0 | 485.000 | 543.012 | 300.000 | 312.548 |

STRATEJİK HEDEF 2.2.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Olta balıkçılığı etkinlik sayısı (Adet) | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Balıkçılık ve su ürünleri ile ilgili eğitim, seminer, panel, konferans ve çalıştay düzenleme sayısı (Adet) | 12 | 15 | 0 | 18 | 1 | 19 | 3 | 20 | 4 |
| Balık avlanma sezonu açılış etkinliği (Adet) | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

STRATEJİK HEDEF 2.3.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Vatandaşların yeşil alan ihtiyaçlarının karşılanması için inşa edilecek park sayısı (Adet) | 167 | 5 | 1 | 5 | 4 | 5 | 6 | 5 | 5 |
| Vatandaşların yeşil alan ihtiyaçlarının karşılanması için bakım onarımı yapılacak park sayısı (Adet) | 30 | 35 | 25 | 32 | 29 | 38 | 42 | 20 | 34 |
| Eğitim kurumları, dini tesis ve sivil toplum kuruluşlarında yapılacak bahçe düzenlemesi sayısı (Adet) | 105 | 115 | 126 | 120 | 46 | 120 | 101 | 125 | 96 |
| İlçe genelinde kesim ve budama işlemi yapılacak ağaç sayısı (Adet) | 685 | 2.700 | 2.888 | 2.800 | 3.154 | 2.850 | 3.386 | 2.950 | 3.452 |
| İlçe genelinde yapılacak diri örtü temizliği sayısı (Adet) | 199 | 450 | 480 | 500 | 707 | 500 | 773 | 550 | 690 |
| Düzenlenecek ağaç dikim etkinlikleri sayısı (Adet) | 2 | 10 | 45 | 12 | 652 | 15 | 4.216 | 17 | 3.647 |

STRATEJİK HEDEF 2.4.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Ambalaj atıkların toplanması hizmeti (Kağıt, karton, metal, plastik, cam vb.) (Ton) | 8.830 | 9.600 | 9.502 | 10.500 | 9.500 | 10.800 | 7.892 | 10.800 | 7.780 |

STRATEJİK HEDEF 2.5.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Toplanacak evsek katı atık miktarı (Ton) | 172.000 | - | 162.412 | 177.000 | 162.862 | 182.000 | 161.115 | 187.000 | 165.861 |
| Cadde, sokak ve pazar yerlerinin yıkanması ve süpürülmesi (Gün) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 365 | 100 | 365 |
| Hizmete sunulacak 800 litre metal evsel atık konteyneri sayısı (Adet) | 250 | 400 | 330 | 450 | 405 | 475 | 350 | 500 | 270 |
| Hizmete sunulacak 770 litre plastik evsel atık konteyneri sayısı (Adet) | 100 | 50 | 84 | 50 | 180 | 50 | 90 | 50 | 0 |
| Hizmete sunulacak yer altı evsel atık konteyneri sayısı (Adet) | - | 20 | 0 | 20 | 0 | 20 | 35 | 20 | 0 |
| Dağıtım yapılacak çöp poşeti ile gıda poşeti miktarı (Kurban et ve kemik poşeti) (KG) | 3.000 | 6.000 | 32.225 | 6.500 | 41.400 | 7.000 | 20.300 | 7.500 | 43.100 |
| Uygulanacak yol çizgi boyası miktarı (KG) | 4.750 | 5.000 | 0 | 5.000 | 390 | 5.000 | 0 | 5.000 | 0 |

STRATEJİK HEDEF 2.6.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Kısırlaştırılması planlanan hayvan sayısı (Adet) | 2.500 | 2.600 | 2.414 | 2.700 | 3.486 | 2.800 | 5.382 | 2.900 | 5.873 |
| Aşılması ve tedavisi yapılması planlanan hayvan sayısı (Adet) | 2.000 | 2.200 | 16.070 | 2.400 | 22.908 | 2.500 | 22.354 | 2.600 | 20.377 |
| Gönüllü hayvan sever ve köpek eğitimleriyle yapılması planlanan proje sayısı (Adet) | - | 2 | 0 | 5 | 0 | 7 | 0 | 10 | 1 |
| Eğitim sayısı (Adet) | - | 5 | 0 | 7 | 0 | 7 | 0 | 8 | 1 |

STRATEJİK HEDEF 3.1.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Ramazan iftar yemeği verilecek kişi sayısı (Kişi) | 95.000 | 95.000 | 0 | 105.000 | 0 | 110.000 | 50.000 | 115.000 | 60.000 |
| Muharrem yemeği ve aşuresi verilecek kişi sayısı (Kişi) | 70.000 | 70.000 | 11.000 | 75.000 | 16.500 | 80.000 | 23.500 | 90.000 | 23.500 |
| EÇADEM'lerde hizmet verilecek kişi sayısı (Kişi) | 70 | 75 | 65 | 80 | 58 | 85 | 54 | 100 | 62 |
| Kilyos Sosyal Tesisleri'nde hizmet verilecek kişi sayısı (Kişi) | 20.000 | 20.000 | 0 | 22.000 | 0 | 25.000 | 0 | 28.000 | 44.000 |

STRATEJİK HEDEF 3.2.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Nakdi yardım yapılacak kişi sayısı (kişi) | 1.563 | 1.800 | 1.975 | 2.200 | 2.465 | 2.700 | 2.473 | 3.000 | 1.898 |
| Hasta bezi yardımı yapılacak kişi sayısı (kişi) | 9.000 | 10.000 | 10.570 | 12.000 | 11.627 | 14.000 | 8.332 | 16.000 | 9.600 |
| Asker maaşı yardımı yapılacak kişi sayısı (kişi) | 165 | 165 | 166 | 170 | 150 | 175 | 116 | 200 | 47 |
| Eğitim yardımı yapılacak öğrenci sayısı (kişi) | 6.177 | 7.000 | 6.490 | 7.200 | 7.000 | 7.400 | 7.145 | 7.500 | 7.145 |
| Gıda yardımı yapılacak kişi sayısı (kişi) | 5.455 | 5.500 | 9.546 | 6.000 | 9.752 | 6.500 | 2.500 | 7.500 | 7.000 |
| Sünnet kıyafeti dağıtılacak kişi sayısı (kişi) | 328 | 350 | 0 | 400 | 0 | 450 | 0 | 500 | 0 |

STRATEJİK HEDEF 3.3.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Medikal malzeme yardımı yapılacak kişi sayısı (Kişi) | 75 | 100 | 100 | 150 | 200 | 200 | 669 | 250 | 193 |

STRATEJİK HEDEF 3.4.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Yaşamevi ve semtevi açılması (Adet) | 2 | 1 | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 |

STRATEJİK HEDEF 4.1.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Kadın rekreasyon etkinlikleri ile hizmet verilecek kişi sayısı (Kişi) | 2.352 | 2.500 | 979 | 2.600 | 1.109 | 2.700 | 1.758 | 2.800 | 1.749 |
| Yaz spor okullarında hizmet verilecek çocuk sayısı (Kişi) | 3.600 | 3.600 | 0 | 3.600 | 519 | 3.600 | 3.371 | 3.600 | 3.344 |
| Engelli vatandaşlara özel sportif etkinliklere katılacak engelli kişi sayısı (Kişi) | 125 | 125 | 75 | 125 | 15 | 125 | 75 | 125 | 100 |
| Sportif etkinlik ve projelere katılacak kişi sayısı (Kişi) | 1.500 | 1.500 | 232 | 1.500 | 600 | 1.500 | 750 | 1.500 | 1.400 |

STRATEJİK HEDEF 4.2.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Maddi yardım yapılacak kulüp sayısı (Adet) | 30 | 30 | 33 | 30 | 31 | 30 | 32 | 30 | 31 |

STRATEJİK HEDEF 5.1.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Polikliniklerde hizmet verilecek kişi sayısı (Kişi) | 40.000 | 44.000 | 13.329 | 46.000 | 17.735 | 46.000 | 22.339 | 46.000 | 25.644 |
| Laboratuvar hizmeti verilecek kişi sayısı (Kişi) | 10.000 | 10.000 | 4.613 | 10.100 | 6.114 | 10.150 | 8.439 | 10.200 | 8.713 |
| Psiko-sosyal hizmet verilecek kişi sayısı (Kişi) | 4.000 | 4.400 | 4.642 | 4.400 | 3.561 | 4.500 | 3.115 | 4.750 | 3.174 |

STRATEJİK HEDEF 6.7.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Engelli akülü araçlarının bakım taleplerini karşılama oranı (Yüzde) | 80 | 82 | 95 | 84 | 0 | 86 | 0 | 88 | 0 |
| Engelli metal rampaları ve yaşlılar için demir tutamak taleplerini karşılama oranı (Yüzde) | 70 | 72 | 83 | 74 | 0 | 76 | 0 | 78 | 0 |

STRATEJİK HEDEF 6.8.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Gelen metal korkuluk taleplerini karşılama oranı (Yüzde) | 60 | 62 | 76 | 64 | 0 | 66 | 0 | 68 | 0 |
| Gelen inşaat elektrik taleplerini karşılama oranı (Yüzde) | 70 | 72 | 68,5 | 74 | 0 | 76 | 0 | 78 | 0 |

STRATEJİK HEDEF 6.9.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Yaya kaldırımı (m2) | 24.261 | 40.000 | 8.682 | 40.000 | 17.308 | 40.000 | 13.675 | 40.000 | 28.298 |
| Cadde ve sokaklara asfalt kaplama ve yama (Ton) | 17.223 | 35.000 | 35.504 | 35.000 | 29.190 | 35.000 | 20.657 | 35.000 | 49.688 |
| Engellilerin yaya sirkülasyonu bakımından kesintisiz erişim (m2) | 1.477 | 4.000 | 27 | 4.000 | 91 | 4.000 | 208 | 4.000 | 139 |
| Yağmur suyu kanalı (Metre) | 5.315 | 7.000 | 1.854 | 7.000 | 4.094 | 7.000 | 4.770 | 7.000 | 7.974 |
| Kış mevsiminde olumsuz hava koşullarıyla mücadele çalışmaları (Ton) | 871 | 1.000 | 147 | 1.000 | 3.444 | 1.000 | 4.121 | 1.000 | 754 |
| Merdiven (Metre) | 7.606 | 8.000 | 2.492 | 9.000 | 3.874 | 9.000 | 5.487 | 9.000 | 5.834 |
| İlçe genelinde kamu kurum ve kuruluşlarının boya tadilatı (m2) | 203.371 | 200.000 | 101.307 | 200.000 | 84.125 | 200.000 | 163.600 | 200.000 | 133.768 |
| Duvar çalışmaları (m2) | 12.400 | 15.000 | 7.593 | 15.000 | 8.244 | 15.000 | 6.406 | 15.000 | 11.108 |
| Yapıların onarım işleri ve malzeme yardımları (m2) | 10.135 | 12.000 | 2.985 | 12.000 | 13.793 | 12.000 | 16.919 | 12.000 | 5.211 |
| Baca ve ızgara imalatı, yükseltmesi ve temizliği (Adet) | 10.654 | 15.000 | 1.502 | 15.000 | 8.531 | 15.000 | 3.307 | 15.000 | 2.537 |

STRATEJİK HEDEF 7.1.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Gerçekleştirilecek eğitim sayısı (Adet) | 30 | 30 | 1 | 30 | 12 | 30 | 5 | 30 | 5 |
| Belediye bünyesinde Çocuk Koordinasyon Birimi kurulması (Adet) | - | 0 | 0 | 1 | 0 | - | - | - | - |
| Çocuk Hakları Festivali'nin gerçekleştirilmesi (Adet) | - | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Alanda çalışan kuruluşlarla gerçekleştirilen işbirlikleri (Adet) | 2 | 5 | 1 | 7 | 5 | 7 | 5 | 7 | 5 |

STRATEJİK HEDEF 7.2.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Alanda çalışan kuruluşlarla gerçekleştirilecek işbirliği sayısı (Adet) | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Gerçekleştirilecek eğitim sayısı (Adet) | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Öğretmenlere ve eğitimcilerle yönelik gerçekleştirilecek eğitim sayısı (Adet) | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

STRATEJİK HEDEF 8.1.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Kültür gezisi yapılan yer sayısı (Adet) | 5 | 6 | 1 | 7 | 0 | 7 | 1 | 7 | 2 |
| Yapılacak kültürel aktivite çeşitliliği sayısı (Adet) | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Yapılacak kalıcı (geleneksel) sanat etkinlikleri sayısı (Adet) | 6 | 7 | 3 | 7 | 6 | 7 | 7 | 7 | 4 |
| Kütüphanemizin sahip olduğu kitap sayısı (Adet) | 7.000 | 8.000 | 8.259 | 8.000 | 8.305 | 8.000 | 10.286 | 9.000 | 11.303 |

STRATEJİK HEDEF 8.2.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Kursiyer ürünlerinin satışı için merkezi bir alan oluşturulması (Adet) | - | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |

STRATEJİK HEDEF 8.3.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Faaliyete geçirilecek dijital reklam pano sayısı (Adet) | - | 1 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 |
| Faaliyete geçirilecek mobil araç sayısı (Adet) | - | 0 | 0 | 1 | 0 | - | 0 | - | 0 |
| Yeni etkinlik ve faaliyet sayısı (Adet) | - | 2 | 0 | 2 | 1 | 2 | 0 | 2 | 0 |

STRATEJİK HEDEF 9.1.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Turizm çeşitlerine yönelik oluşturulacak rota sayısı (Adet) | - | - | - | 1 | - | 1 | - | 2 | - |
| Turizm ile ilgili Sarıyer markası oluşturmak (Adet) | - | - | - | 1 | - | 1 | - | 2 | - |

STRATEJİK HEDEF 9.2.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Eğitim ve uygulama merkezinin oluşturulması (Adet) | - | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| İç ve dış paydaşlara ekoloji konusunda eğitimler verilmesi (Adet) | - | 5 | 0 | 10 | 1 | 15 | 0 | 20 | 0 |

STRATEJİK HEDEF 9.3.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| ERASMUS Plus öğrenci değişim programı sayısı (Adet) | - | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Sarıyer Kalkınma Eylem Planı revize çalışmaları tamamlanma oranı (Yüzde) | - | 70 | 40 | 30 | 100 | - | - | - | - |

STRATEJİK HEDEF 9.4.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|--|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Muhtarların belediye hizmetlerinden memnuniyet oranı (Yüzde) | - | 85 | 85 | 87 | 0 | 89 | 80 | 91 | 85 |
| Muhtarlıklarla yapılacak olan toplantı sayısı (Adet) | - | 12 | 10 | 18 | 0 | 18 | 5 | 20 | 2 |
| Muhtarlık online entegrasyon sistemi (Adet) | - | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |

STRATEJİK HEDEF 10.1.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|------------------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Denetim faaliyetleri sayısı (Adet) | 875 | 900 | 983 | 1.000 | 1.363 | 1.100 | 1.643 | 1.200 | 1.835 |

STRATEJİK HEDEF 10.3.

| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ | 2020 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2020 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2021 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2021 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2022 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2022 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ | 2023 YILI TAHMİNİ DEĞERİ | 2023 YILI GERÇEKLEŞME DEĞERİ |
|---|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------|
| Okullarda temel afet bilinci eğitimi verilmesi (Kişi) | 3.000 | 3.050 | 300 | 3.100 | 865 | 3.150 | 2.815 | 3.200 | 550 |
| Dernek ve STK'lere temel afet bilinci eğitimi (Adet) | 20 | 25 | 15 | 30 | 8 | 34 | 30 | 40 | 27 |
| Afet bilincini için dağıtılacak olan broşür ve kitapçık sayısı (Adet) | 1.000 | 1.020 | 500 | 1.040 | 876 | 1.060 | 1.000 | 1.080 | 1.000 |
| Sivil Savunma Birimi personellerinin düzenli eğitimi (Adet) | 3 | 4 | 2 | 5 | 3 | 6 | 3 | 7 | 2 |

2.3.MEVZUAT ANALİZİ

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'na göre büyükşehir ilçe belediyesi olan Sarıyer Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin mevzuat kaynakları aşağıda belirtilmiştir.

| MEVZUAT KAYNAĞI | YÖNETİŞİM | KÜLTÜR VE SANAT | ÇEVRE YÖNETİMİ | SOSYAL HİZMETLER | YEREL KALKINMA | KENTSEL TASARIM | KENT ESENLİĞİ |
|---|-----------|-----------------|----------------|------------------|----------------|-----------------|---------------|
| 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu | | | | | | X | |
| 775 Sayılı Gecekondu Kanunu | X | | X | | | X | X |
| 1164 Sayılı Arsa Üretimi Ve Değerlendirilmesi Hakkında Kanun | X | | | | | | |
| 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu | X | | | | | | |
| 1380 Sayılı Su Ürünleri Kanunu | | | X | | X | | X |
| 1593 Sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu | X | | X | X | | | X |
| 1608 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Kanunu | | | | | | | X |
| 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu | X | | | X | X | | |
| 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu | X | X | | | X | | |
| 197 Sayılı MTV Kanunu | X | | | | | | |
| 2004 Sayılı İcra İflas Kanunu | X | | | | | | |
| 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu | X | | | | | | |
| 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu | X | X | X | X | X | | |
| 2560 Sayılı İstanbul Su Ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş Ve Görevleri Hakkında Kanun | | | X | | | X | |
| 2577 Sayılı İdari Yargılama Usulu Kanunu | X | | X | | | | |
| 2644 Sayılı Tapu Kanunu | X | | | | | | |
| 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu | | | | X | | X | |
| 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu | | X | X | | X | X | X |
| 2872 Sayılı Çevre Kanunu | X | | X | | | | X |
| 2873 Sayılı Millî Parklar Kanunu | | | X | | | X | |
| 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu | X | | X | | | X | X |
| 2918 Sayılı Karayolu Trafik Kanunu | X | | X | | | | |
| 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu | | | | | | X | |
| 2960 Sayılı Boğaziçi Kanunu | X | | X | | | X | |
| 2981 Sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemlere Dair Kanun | X | | | | | X | |
| 3065 Sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu | | X | | | X | | |
| 3071 Sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu | X | X | X | | X | X | X |
| 3194 Sayılı İmar Kanunu | X | | X | | | X | |
| 3289 Sayılı Spor Genel Müdürlüğü'nün Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun | | | | X | | | |
| 3294 Sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu | | | | X | | | |
| 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu | X | X | | X | X | | |
| 3359 Sayılı Sağlık Hizmetleri Kanunu | X | | | X | | | |
| 3402 Sayılı Kadastro Kanunu | X | | | | | | |
| 3473 Sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak Ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun | X | | | | | | |
| 3572 Sayılı İş Yeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Kanun | X | | X | | | | X |
| 3621 Sayılı Kıyı Kanunu | X | | | | | X | X |
| 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet Ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu | X | | | | | | |

| MEVZUAT KAYNAĞI | YÖNETİŞİM | KÜLTÜR VE SANAT | ÇEVRE YÖNETİMİ | SOSYAL HİZMETLER | YEREL KALKINMA | KENTSEL TASARIM | KENT ESENLİĞİ |
|---|-----------|-----------------|----------------|------------------|----------------|-----------------|---------------|
| 394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu | X | | | | | | |
| 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi Ve Kontrolü Hakkında Kanun | | | | | | | X |
| 4483 Sayılı Memurlar Ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun | X | | | X | | | |
| 4628 Sayılı EPDK Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun | X | | | | | | |
| 4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendika Kanunu | X | | X | X | | | |
| 4706 Sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi Ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması | | | | | | X | |
| 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun | X | | | | | | |
| 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu | X | | | | | | |
| 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu | X | X | X | X | X | X | |
| 4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu | X | X | X | | X | | |
| 4736 Sayılı Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal Ve Hizmet Tarifeleri İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun | X | | | | | | |
| 4749 Sayılı Kamu Finansmanı Ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun | X | | | | | | |
| 4760 Sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanunu | | X | | | X | | |
| 4857 Sayılı İş Kanunu | X | | X | | | X | X |
| 488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu | | X | X | | X | | |
| 4925 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunu | | | X | | | | |
| 4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu | X | X | X | | X | | X |
| 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu | X | | X | | | | |
| 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu | X | X | X | | X | | |
| 5176 Sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun | X | X | | | X | | |
| 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu | X | X | | | | | X |
| 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu | X | | X | X | X | X | |
| 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu | X | | X | | | | X |
| 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu | X | | X | | | | X |
| 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu | X | | X | | | | |
| 5378 Sayılı Engelliler Kanunu | X | | | X | | | |
| 5393 Sayılı Belediye Kanunu | X | X | X | X | X | X | X |
| 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu | | | | X | | | |
| 5429 Sayılı Türkiye İstatistik Kanunu | X | | | | | | |
| 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu | | | X | | | X | |
| 5449 Sayılı Kalkınma Ajansı Kanunu | X | | | | | | |
| 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu | | | | X | | X | |
| 5502 Sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu | X | X | | X | X | X | |
| 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu | X | X | X | | X | X | |
| 5543 Sayılı İskan Kanunu | X | | | | | X | |
| 5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu | | | | X | X | | |
| 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu | X | | | | | | |
| 5682 Sayılı Pasaport Kanunu | X | | | | | | |

| MEVZUAT KAYNAĞI | YÖNETİŞİM | KÜLTÜR VE SANAT | ÇEVRE YÖNETİMİ | SOSYAL HİZMETLER | YEREL KALKINMA | KENTSEL TASARIM | KENT ESENLİĞİ |
|--|-----------|-----------------|----------------|------------------|----------------|-----------------|---------------|
| 5737 Sayılı Vakıflar Kanunu | X | | | | | X | |
| 5747 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun | X | | | | | | |
| 5774 Sayılı Başarılı Sporculara Aylık Bağlanması ve Devlet Sporcu Ünvanı Verilmesi Hakkında Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun | | | | X | | | |
| 5779 Sayılı İl Özel İdarelerine Ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun | X | | | | | | |
| 5809 Sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu | X | X | | | X | X | |
| 5846 Sayılı Fikir Ve Sanat Eserleri Kanunu | X | X | | | X | | |
| 5902 Sayılı Afet Ve Acil Durumu Yönetimi Başkanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun | X | | | | | X | |
| 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda Ve Yem Kanunu | | | X | | | | |
| 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu | X | | | | | | |
| 6098 Sayılı Türk Borçlar Kanunu | | X | | | X | | |
| 6107 Sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun | X | | | | | | |
| 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun | | X | | | X | | |
| 6245 Sayılı Harcırah Kanunu | X | | X | | | | |
| 6279 Sayılı Çoğaltılmış Fikir Ve Sanat Eserlerini Derleme Kanunu | X | X | | | X | | |
| 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun | X | | | | | X | |
| 6331 Sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu | X | X | X | | X | X | |
| 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu | X | | | | | | X |
| 6356 Sayılı Sendikalar Ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu | X | | | | | X | |
| 6360 Sayılı 13 İlde Büyükşehir Belediyesi Ve 26 İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun | X | | | | | X | |
| 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun | X | | | | | | X |
| 6552 İş Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması İle Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair Kanun | | | X | | | | |
| 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu | X | X | X | | X | X | X |
| 6570 Sayılı Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun | X | X | | | X | | |
| 6831 Sayılı Orman Kanunu | X | | X | | | X | |
| 7201 Sayılı Tebligat Kanunu | X | X | X | | X | | X |
| 7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlere Dair Kanun | | | X | X | | | |
| Harita ve Harita Bilgilerini Temin Ve Kullanma Yönetmeliği | X | | | | | X | |
| 9070 Sayılı Büyük Ölçekli Harita Ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği | X | | | | | | |
| Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Atık Pile ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Atık Yönetimi Genel Esaslarına Dair Yönetmelik | | | X | | | | |
| Atıkların Düzenli Depolanmasına Yönelik Yönetmelik | | | X | | | | |
| Atıkların Yakılmasına İlişkin Yönetmelik | | | X | | | | |
| Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği | X | | | | | | |
| Ayakta Teşhis ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik | | | | X | | | |
| Bakıma Muhtaç Engellilerin Tespiti ve Bakım Hizmeti Esaslarının Belirlenmesine İlişkin Yönetmelik | | | | X | | | |
| Belediye Tahsilat Yönetmeliği | X | X | X | | X | | |

| MEVZUAT KAYNAĞI | YÖNETİŞİM | KÜLTÜR VE SANAT | ÇEVRE YÖNETİMİ | SOSYAL HİZMETLER | YEREL KALKINMA | KENTSEL TASARIM | KENT ESENLİĞİ |
|--|-----------|-----------------|----------------|------------------|----------------|-----------------|---------------|
| Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik | X | | X | | | | |
| Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik | X | | | | | X | |
| Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Büyükşehir Belediyeleri Engelli Hizmet Birimleri Yönetmeliği | | | | X | | | |
| Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği | | | | X | | | |
| Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik | X | | X | | | | |
| Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Deprem Yönetmeliği | | | | | | X | |
| Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik | X | X | | | X | X | |
| Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği | X | | | | | | |
| Elektronik Haberleşme Sektöründe Acil Yardım Çağrı Hizmetlerine | X | | | | | | |
| Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | X | X | X | | X | | |
| Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği | X | | X | | | | |
| Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği | X | | X | | | | |
| Hizmet Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği | X | X | X | | X | | |
| Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği | X | | X | | | | |
| İç Kontrol ve Ön Mali Kontrolle İlişkin Usul ve Esaslar | | | | | X | | |
| İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik İlişkin Yönetmelik | X | X | X | | X | X | |
| İstanbul Büyükşehir Belediyesi İlan Reklam Yönetmeliği | | | | | | | X |
| İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik | X | | X | | | | X |
| İtfaiye Yönetmeliği | | | | | | X | |
| Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik | X | | X | X | X | | |
| Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik | X | | X | X | | | |
| Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair | X | | X | X | | | |
| Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | X | | X | X | | | |
| Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik | X | | X | | | | |
| Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik | X | | | | | | |
| Karayolları Trafik Yönetmeliği | X | | X | | | | |
| Karayolu Taşıma Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik | | | | | | X | X |
| Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği | X | X | X | | X | | |

| MEVZUAT KAYNAĞI | YÖNETİŞİM | KÜLTÜR VE SANAT | ÇEVRE YÖNETİMİ | SOSYAL HİZMETLER | YEREL KALKINMA | KENTSEL TASARIM | KENT ESENLİĞİ |
|---|-----------|-----------------|----------------|------------------|----------------|-----------------|---------------|
| Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği | X | X | X | | X | | |
| Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği | X | | | | | | |
| Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği | X | X | X | | X | | |
| Otopark Yönetmeliği | X | | | | | X | |
| Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve Çalışma Yönetmeliği | X | | | | | | |
| Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik | | | X | X | | | |
| Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği | X | | X | | | | |
| Taşınır Mal Yönetmeliği | X | X | X | X | X | X | |
| Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Tehlikeli Maddelerin Sınıflandırılması, Ambalajlanması ve Etiketlenmesi Hakkında Yönetmelik | | | X | | | | |
| Telekomünikasyon Hizmetlerinin Yürütülmesinde Geçiş Hakkına İlişkin Yönetmelik | X | | | | | | |
| Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği | X | | | X | | | |
| Turizm Tesislerinin Belgelendirilmesine ve Niteliklerine İlişkin Yönetmelik | | | | | | X | |
| Turizm Tesisleri Uygulama Yönetmeliği | | | | | | X | |
| Tütün Bağımlılığı Tedavi ve Eğitim Birimleri Hakkında Yönetmelik ve Usullerine İlişkin Yönetmelik | | | | X | | | |
| Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği | X | | X | | | X | |
| Zabıta Yönetmeliği | X | | | X | | | X |
| Atık Yağların (motor vb.) Kontrolü Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Çevre Denetim Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Atık Yönetimi Yönetmeliği | | | X | | | | |
| Sıfır Atık Yönetmeliği | | | X | | | | |
| 7261 Sayılı Türkiye Çevre Ajansının Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun | | | X | | | | |
| Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği | | | | X | | | |
| Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim İşbirliği Protokolü | | | | X | | | |
| Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | X | X | X | X | X | | |
| Büyük Ölçekli Harita Yapım Yönetmeliği | | | | | | X | |
| Arazi ve Arsa Düzenlemeleri Hakkında Yönetmelik | | | | | | X | |
| Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik | | | | | | X | |
| 2709 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası | | | | | | X | |
| 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu | | | | | | X | |
| 5271 Sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu | | | | | | X | |
| 2972 Sayılı Mahalli İdareler İle Mahalle Muhtarlıkları Ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun | | | | | | X | |
| Kent Konseyi Yönetmeliği | | | | | | X | |
| Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı | | | | | | X | |
| Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği | | | | | | X | |
| Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği | | | | | | X | |
| İstanbul İmar Yönetmeliği | | | | | | X | |

| MEVZUAT KAYNAĞI | YÖNETİŞİM | KÜLTÜR VE SANAT | ÇEVRE YÖNETİMİ | SOSYAL HİZMETLER | YEREL KALKINMA | KENTSEL TASARIM | KENT ESENLİĞİ |
|---|-----------|-----------------|----------------|------------------|----------------|-----------------|---------------|
| Korunan Alanlarda Yapılacak Planlara Dair Yönetmelik | | | | | | X | |
| 7433 sayılı Devlet Memurları Kanunu İle Bazı Kanunlar İle 663 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun | X | | | | | | |
| Mahalli İdareler Disiplin Amirleri Yönetmeliği | X | | | | | | |
| 7315 Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu | X | | | | | | |
| 5649 Güvenlik Soruşturması ve Arşiv araştırması Yapılmasına Dair Yönetmelik | X | | | | | | |
| Mali Hizmetler Uzmanlığı Yönetmeliği | X | | | | | | |
| Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar | X | | | | | | |
| 5620 sayılı Kamuda Geçici İş Pozisyonlarında Çalışanların Sürekli İşçi Kadrolarına veya Sözleşmeli Personel Statüsüne Geçirilmeleri, İşçi Çalıştırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması | X | | | | | | |
| Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 Ve Geçici 24 Üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul Ve Esaslar | X | | | | | | |
| 696 Sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname | X | | | | | | |
| İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları İle Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birliklerinin Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmetlerinin Gördürülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Karar (2018/11608) | X | | | | | | |
| Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | X | | | | | | |
| Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik | X | | | | | | |
| Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik | X | | | | | | |
| Mahalli İdarelere İlk Defa Atanacaklara Dair Sınav Ve Atama Yönetmeliği | X | | | | | | |
| 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu | X | | | | | | |
| Bilgi ve İletişim Güvenliği Genelgesi | X | | | | | | |

2.4.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst politika belgeleri analizi kapsamında mahalli idareler tarafından yol gösterici olarak kullanılabilecek olan planlar incelendi.

| Üst Politika Belgesi | İlgili Bölüm/Referans | Verilen Görev/İhtiyaçlar |
|--------------------------|--|---|
| On İkinci Kalkınma Planı | 780.6 / 791.6 Numaralı politika paragrafı | Kültürümüzün temel unsurları, tarihimizin önemli şahsiyetleri ve olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız tiyatro, sinema, belgesel, dizi ve çizgi filmlerle anlatılacak. Bunun yanı sıra Türk kültür ve sanatını, önemli şahsiyetlerini ve olaylarını tanıtıcı eserler başta olmak üzere çocuk edebiyatı ürünlerine özgü bir destek geliştirilecektir. Böylelikle kültür ve sanata erişim ve katılım artırılacaktır. |
| On İkinci Kalkınma Planı | 783.2 numaralı paragrafı | Okuma kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması amacıyla kütüphanecilik hizmetleri geliştirilecek, yeni teknolojiler ve yönetim yaklaşımlarından da istifade edilerek kütüphaneler mekânsal ve işlevsel olarak yeniden yapılandırılacaktır. |
| On İkinci Kalkınma Planı | 746/ 746.3./ 746.4 Numaralı Politika Paragrafı | Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir. Gençlik merkezleri ile genç ofislerin sayısı ihtiyaca göre artırılacak ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilecektir. Gençlerin okuma, anlama, düşünme yetilerini geliştirici, kendilerini sözel ve yazılı olarak ifade edebilmelerine imkân sağlayıcı ortamların sayısı ve niteliği artırılacaktır. |
| On İkinci Kalkınma Planı | 732/ 732.4 Numaralı Politika Paragrafı | Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir. Çocukların gençlik merkezlerine, spor salonlarına, kültür merkezlerine ve kütüphanelere erişimlerinin kolaylaştırılmasına yönelik düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır. |
| On İkinci Kalkınma Planı | 656 Numaralı Politika Paragrafı | Yaşlı bireylerin, sağlıklı yaşam biçimlerinin desteklenmesi ve sağlık hizmetlerine erişimlerinin geliştirilmesi yoluyla ruhsal ve fiziksel olarak hastalıklardan korunması, yaşam boyu öğrenme fırsatlarından faydalandırılması ve kuşaklar arası ilişkilerin güçlendirilmesiyle birlikte toplumsal, kültürel ve ekonomik hayata etkin katılımlarının sağlanması, fiziksel ve ekonomik bağımsızlıklarının korunması ile yaşam kalitelerinin yükseltilmesi hedeflenmektedir. |
| On İkinci Kalkınma Planı | 720.1 numaralı politika paragrafı | Aileye yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin içeriği kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve STK'larla işbirliği içerisinde çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacak, eğitim, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinde ihtisaslaşma sağlanacaktır. |
| On İkinci Kalkınma Planı | 655, 783, 783.1. | Çocukluk döneminden başlayarak sağlık, eğitim, kültür, spor alanları başta olmak üzere çocukların potansiyellerini en üst seviyeye çıkaracak ve gençlerin yetenekleri, eğitimleri ve tercihleri doğrultusunda sosyal, siyasal ve ekonomik hayata aktif katılmalarını sağlayacak politikalar üretecektir. Böylece kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılmış olacaktır. |

| Üst Politika Belgesi | İlgili Bölüm/Referans | Verilen Görev/İhtiyaçlar |
|---|--|---|
| On İkinci Kalkınma Planı | 738 Numaralı Politika Paragrafı | Çocuğa yönelik ihmal, istismar ve şiddeti önleyecek program ve uygulamalar geliştirilecek, risk altındaki çocuklara ve ailelerine yönelik hizmetler ile psikososyal destek programları yaygınlaştırılacaktır. |
| Oikinci Kalkınma Planı (2024-2029) | 950 / 952/ 952.1./ 954 numaralı politika paragrafları | Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını öncelleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaç haline getirilecektir. Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi üzerinde yatırımlar yapılarak yerel yönetimler bünyesinde çalışan personelin niteliği artırılacaktır. Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır. |
| Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Plan 2024-2026 | 6. Kamu Maliyesi 8 ve 9 numaralı politika paragrafı | Kamu ihale mevzuatı uluslararası norm ve standartlara uyumlu olacak şekilde dijitalleşmeyi, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği destekleyen ve öncelleyen satın alma yaklaşımıyla güncellenecek, sektörel kamu alımları düzenlemesi hayata geçirilecektir. Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikaları, kapsamı genişletilerek sürdürülecektir. |
| Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Plan (2024-2026) | 2.İstihdam-15 Numaralı Politika | Bakım veren kişilerin işgücüne katılımını teşvik etmek ve toplumsal hayata katılımını artırmak amacıyla erişilebilir gündüz bakım merkezlerinin sayısı artırılacaktır. |
| Onikinci Kalkınma Planı | 411 Numaralı Politika Paragrafı | Sağlık hizmetlerinde öngörülebilirlik ve sürdürülebilirlik dikkate alınarak ilaç ve tedavi harcamaları daha etkin hale getirilecektir. |
| Onikinci Kalkınma Planı | 547.2.Numaralı Politika Paragrafı -746/ 746.3 Numaralı Politika Paragrafları | Bilim ve teknoloji alanında fuarlar, yarışmalar, festivaller, sergiler, etkinlikler ve atölyeler desteklenmeye devam edilerek teknoloji farkındalığının artırılması sağlanacaktır. Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecek ve bu faaliyetleri gerçekleştirebilecekleri ortamlar oluşturulacaktır. |
| Onikinci Kalkınma Planı | 662.1/ 674 numaralı politika paragrafı | Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitimi için beşeri ve fiziki imkânlar artırılmakla beraber bu konuya dair rehberlik hizmeti standartları yükseltilecektir. |
| Onikinci Kalkınma Planı | 652-653-655 Numaralı Politika Paragrafları | Gelir dağılımının iyileştirilmesi, özel politika gerektiren çocuklar, gençler, kadınlar, engelliler, yaşlılar gibi toplumun tüm kesimlerinin gözetilmesi, sosyal yardım ve sosyal hizmetlerin etkinleştirilerek yaygınlaştırılması ile genel yaşam standardının artırılması aynı zamanda aile içi şiddete müsamaha gösterilmemesine yönelik politika ve tedbirlerin oluşturulması bu madde kapsamında önceliklidir. |
| Onikinci Kalkınma Planı | 726 numaralı politika paragrafları | Eğitimde ve istihdamda kadın erkek fırsat eşitliğinin sağlanması ve kadınların güçlenmesi önceliğinin tüm plan, program, politika geliştirme ve uygulama süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. |
| Onikinci Kalkınma Planı | 651/706 Numaralı Politika Paragrafı | Sağlıklı yaşam tarzının teşvik edilmesiyle koruyucu sağlık hizmetlerinin güçlendirilmesi, bölgeler arası dağılım dengesi gözetilerek sağlık sektöründe beşeri kapasitenin ve fiziki altyapının nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi önem taşımaktadır.Sağlıklı yaşam tarzı teşvik edilerek bulaşıcı olmayan hastalık risklerine karşı koruyucu sağlık hizmetleri güçlendirilecektir. |

| Üst Politika Belgesi | İlgili Bölüm/Referans | Verilen Görev/İhtiyaçlar |
|--|---|---|
| Onikinci Kalkınma Planı | 794 numaralı politika paragrafı | Spor kabiliyeti olanların erken yaşta yetenek havuzuna dâhil edilmesi, spor profesyonellerinin niteliğinin artırılması, herkes için spor anlayışıyla sporun toplum geneline yaygınlaşan bir yaşam biçimine dönüştürülmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. |
| Onikinci Kalkınma Planı | 493.1 | Su ürünleri kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve yasadışı avcılığın önlenmesi ile istilacı ve yabancı türlerin yayılımının önlenmesine yönelik kontrol, denetim ve izleme faaliyetleri etkin şekilde yürütülecektir. |
| BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları | Hedef 14 Sudaki yaşam | Balıkçılık ve su ürünleri alanında iyileştirmeye yönelik çalışmalar yürütülecektir. |
| Onikinci Kalkınma Planı | 350 Numaralı Politika Paragrafı | Sorumlu tüketimin unsurları olan enerji ve su tasarrufu, atığı azaltma, dayanıklı ve sürdürülebilir ürün kullanımı, geri dönüşüm, ikinci el ürün satın alma, tamir etme, yürüyüş, bisiklet ve toplu taşıma kullanımını artırmaya yönelik tüketim davranışlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır. |
| 2024-2028 İstanbul Bölge Planı (İSTKA) | Stratejik Öncelik 2: İstanbul'un Yeşil Ekonomiye Geçişini Sağlayacak Dönüşümün Hızlandırılması (Hedef 2.2.) | Kentin doğal kaynakları korunacak ve verimli kullanımına yönelik sürdürülebilir kaynak yönetimi sağlanacaktır. |
| Sarıyer Kalkınma Eylem Planı (SKEP) | Sayfa (202) Çevre Projeleri | Sürdürülebilir Enerji, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık kapsamında faaliyetler yapılacaktır. |
| Onikinci Kalkınma Planı | 239 numaralı politika paragrafları | Belediyeler tarafından katı atık yönetiminde toplama, taşıma ve bertaraf konusunda önemli gelişmeler kaydedilmiş, bu tesislerin çevresel sorunlara yol açmaması için usulüne uygun olarak işletilmesi ve düzenli olarak denetlenmesi çalışmaları sürdürülmüştür. Düzenli depolama tesisi sayısı artmakla birlikte faaliyetteki tesislerin dolan kapasitesinin artırılması için ilave depolama alanı ve ön işlem tesislerinin yapımına devam edilmektedir. Ayrıca düzensiz döküm sahalarının rehabilitasyonu ve kırsal alanda katı atıkların yönetimiyle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Katı atık yönetiminde belediyelerin zaman ve finansman kaynaklarını daha verimli kullanmaları amacıyla mahalli idare birlik modelinin etkin uygulanması önemli görülmektedir. Bu yöntemle yürütülen katı atık projeleri artmakla birlikte kurulan tesislerin etkin işletilmesi ihtiyacı bulunmaktadır. |
| Onikinci Kalkınma Planı | 843/844/ 851.3. numaralı politika paragrafları | Kentsel dönüşümün şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ile kent aidiyetini ve yerel bağları güçlendirme amacı çerçevesinde; kentsel dönüşüm alanlarının önceliklendirilmesine ilişkin afet ve iklim tehlikeleri, toplumsal ve ekonomik güçlükler, yapı stoku niteliği ve risk analizlerini dikkate alan bir değerlendirme sistemi geliştirilecektir. Kentsel dirençliliği artırmaya yönelik analizler kullanılarak sakinim önlem ve risk azaltmaya ilişkin çalışmalar yürütülecektir |
| On İkinci Kalkınma Planı | 832, 832.2., 832.3., 834.2., 841 | Mevcut ve yeni yapılacak olan tüm alt ve üst yapıların afetlere karşı dirençliliği sağlanacaktır. Afetlere dayanıklı yapılaşmaya yönelik mevzuat gözden geçirilecek, yeni yapılan tüm alt ve üst yapılarda çoklu afet tehlikeleri dikkate alınacaktır. Altyapıların çoklu afet tehlikelerine karşı korunması için düzenli bakım ve onarımı yapılacaktır. Afet sonrası ihtiyaç duyulan malzeme, ekipman ve araçların tedariki yapılarak lojistik depolarda hazır bulundurulması sağlanacaktır. Afet yönetiminde engelli, yaşlı, kadın ve çocukların farklılaşan ihtiyaçları dikkate alınacaktır. |
| İstanbul İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) | 1.5. İlin Ulaşım ve Altyapı Durumu/1.7.4.4 Diğer Önlemler | Olası afet durumunda tüm ulaşım ağlarının etkin şekilde kullanılmasına yönelik girişimde bulunulacaktır. Muhtemel afetlere yönelik Acil Ulaşım ve Eylem Planı uygulanacaktır. |

PAYDAŞ ANALİZİ

2.5.1. PAYDAŞ ANALİZİ TABLOSU

SARIYER BELEDİYESİ PAYDAŞLARI

İÇ PAYDAŞLAR

- > Başkan
- > Belediye Meclisi
- > Belediye Başkan Yardımcıları
- > Danışmanlar
- > Müdürler
- > Personel

DIŞ PAYDAŞLAR

- > Vatandaşlar
- > İştirak Edilen Birlikler
- > Sosyal Demokrat Belediyeler Birliği
- > Türk Dünya Belediyeler Birliği
- > Türkiye Belediyeler Birliği
- > Marmara Belediyeler Birliği
- > İstanbul Boğaz Belediyeler Birliği
- > Tarihi Kentler Birliği
- > Kent Konseyi
- > Belediye Şirketleri
- > İstanbul Büyükşehir Belediyesi
- > Askeri Kurumlar
- > Siyasi Partilerin Sarıyer İlçe Örgütleri
- > Muhtarlıklar
- > Müteahhitler
- > Turistler
- > Emniyet Güçleri
- > Konsolosluklar
- > Kardeş Belediyeler (Şehirler)
- > Diğer ilçe belediyeleri
- > Üniversiteler
- > Kızılay
- > Medya
- > Sosyal Güvenlik Kurumu
- > Spor Kulüpleri
- > İbadethaneler
- > Sivil Toplum Kuruluşları ve Kitle Örgütleri
- > Özel Sektör
- > Eğitim Kurumları
- > Sayıştay
- > Bakanlıklar
- > İSKİ
- > BEDAŞ
- > İŞKUR
- > AFAD - Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
- > İstanbul Barosu
- > İstanbul Cumhuriyet Başsavcılığı
- > Kaymakamlık – Valilik
- > Vakıflar Bölge Müdürlüğü
- > Sahil Güvenlik ve Marmara Boğazlar Bölge Komutanlığı
- > İDKK (İç Denetim Koordinasyon Kurumu)
- > TİDE (Türkiye İç Denetim Enstitüsü)
- > Toplu Taşımacılar

2.5.2. DIŞ PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ

Kentlerin, yurttaşların birlikte yaşama mekanı olarak görülmesi için kente dair bütün yönetim kararlarının yurttaşların katılımına açık ve demokratik olarak alınmasına bağlıdır. Demokrasinin gelişimi yerelden başlayarak ulusal bir boyut çizmektedir.

Bu nedenle hazırlanan stratejik planın en önemli yanını kuşkusuz paydaşların görüşleri oluşturuyor. Sarıyer'e dair hedeflerimizi birlikte belirlemek ve gerçekleştirmeleri konusunda beraber çalışmak olmazsa olmazdır.

Dolayısıyla daha çok paydaşın sürece katılabilmesi adına çalıştaylar ve anket çalışmaları gerçekleştirildi. Çalıştaylardan önce stratejik plan hakkında katılımcıları bilgilendirmek amacıyla muhtar ve STK üyelerine eğitimler düzenlendi.

Anket çalışmaları, dijital ortamda vatandaş, paydaş kurum, çocuk ve iç paydaş anketleri olmak üzere 4 ana başlıkta yapılmıştır.

2.5.2.3. DIŞ KURUM ANKETİ

Dış paydaş analizi kapsamında paydaş kurumlara yönelik anket çalışması düzenlenerek kurumların talepleri ile görüş ve önerileri alındı. Kurumların Sarıyer

- Afet Koordinasyonu ile ilgili işbirliği yapılması
- Sosyal sorumluluk projeleri ile ilgili işbirliği
- İklim değişikliği ile mücadele
- Atık yönetimi hususlarında iş birliği
- İmar yönetimi ve planlama faaliyetleri

Belediyesi ile iş birliği yapılması gerektiğini düşündüğü en önemli konular aşağıda listelenmiştir.

- Bisiklet yolu projelerine destek verilmesi
- Belediye hizmetlerinde enerji verimliliğinin artırılması
- Boğaz ve kıyı temizliği, deniz taşımacılığı
- AB ve İSTKA Projeleri

2.5.2.4. VATANDAŞ ANKETİ

1. Kadın %49,5, Erkek %50,5 cevaplamıştır.

2. Eğitim durumu olarak en çok Lisans %34,8 ve Lise %25,2 mezunları cevap vermiştir.

3. 35-54 yaş aralığında %47,8 cevaplar yoğunluktadır.

| SARIYER BELEDİYESİ VATANDAŞ ANKETİ | |
|------------------------------------|------------|
| Cinsiyet | |
| Cevap | (%) |
| Kadın | 49,5 |
| Erkek | 50,5 |
| Eğitim Durumunuz | |
| Cevap | (%) |
| Okuryazar | 0,4 |
| Okuryazar Değil | 0,1 |
| İlkokul | 3,9 |
| Ortaokul | 6 |
| Lise | 25,2 |
| Ön Lisans | 11,4 |
| Lisans | 34,8 |
| Yüksek Lisans | 18,2 |
| Yaşınız | |
| Cevap | (%) |
| 18 - 24 | 2,3 |
| 25 - 34 | 8,6 |
| 35 - 44 | 22,1 |
| 45 - 54 | 25,7 |
| 55 - 64 | 21,6 |
| 65 ve üstü | 19,6 |

4. En çok cevap veren ilk 10 mahalle aşağıdaki gibidir.

| Cevap | % |
|--------------------------|--------|
| ZEKERİYAKÖY MAHALLESİ | 11,11% |
| AYAZAĞA MAHALLESİ | 5,59% |
| TARABYA MAHALLESİ | 5,44% |
| BÜYÜKDERE MAHALLESİ | 5,21% |
| DARÜŞŞAFAKA MAHALLESİ | 5,06% |
| USKUMRUKÖY MAHALLESİ | 4,83% |
| SARIYER MERKEZ MAHALLESİ | 4,60% |
| İSTİNYE MAHALLESİ | 4,44% |
| MADEN MAHALLESİ | 4,44% |
| FERAHEVLER MAHALLESİ | 3,60% |

5. Sarıyer Belediyesi hizmetlerini biliyor musunuz sorusuna %55,9 "Kısmen biliyorum" şeklinde, %34,3 "Evet, biliyorum" şeklinde cevaplamıştır. %9,8 "Bilmiyorum" ve " Fikrim yok" seçeneklerini işaretlenmiştir.

6. Sarıyer Belediyesi ile ilgili bilgilere en çok %35,9 ile SMS üzerinden ulaşıldığı, daha sonra %24,2sosyal medya, %12,3 duyuru materyalleri ve %12,3 ile web sayfasından ulaşıldığı bildirilmiştir.

8. Sarıyer Belediyesi hizmetlerini değerlendirin genel değerlendirmesinde en başarılı bulunan 5 hizmet aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

1. Kültür ve Sanat Faaliyetleri
2. Cenaze Hizmeti
3. Temizlik ve Çöp Hizmetleri
4. Eğitim Hizmetleri (SAGEM, Sarıyer Akademi, Çocuk Gündüz Bakımevi)
5. Spor Faaliyetleri

9-Sarıyer Belediyesinin eğitim hizmetlerinin değerlendirilmesinde en başarılı bulunan 5 hizmet aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

1. Yaz Spor Okulları
2. Sarıyer Akademi
3. Kütüphane
4. Karne Şenlikleri
5. SAGEM (Sarıyer Belediyesi Gençlik Eğitim Merkezi)

10-Sarıyer Belediyesinin sosyal yardım ve sosyal hizmetlerini değerlendirilmesinde en başarılı bulunan 5 hizmet aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

1. Cenaze Hizmetleri
2. İbadethane Temizliği
3. EÇADEM (Engelli Çocuk ve Ailelerine Destek Merkezi)
4. Yaşamevleri
5. Semteveleri

10-Sarıyer Belediyesinin sağlık hizmetlerini değerlendirilmesinde en başarılı bulunan 5 hizmet aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

1. Evlilik Hizmetleri
2. Ambulans Hizmetleri
3. Poliklinik Hizmetleri
4. Sünnet Kampanyası
5. SADEM (Sarıyer Belediyesi Aile Danışma ve Eğitim Merkezi)

12-Sarıyer Belediyesinin altyapı/üstyapı hizmetlerini değerlendirmesinde en başarılı bulunan 5 hizmet aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

1. Park Çalışmaları
2. Yağmur Suyu Kanalı Çalışmaları
3. Duvar Çalışmaları
4. Asfalt Çalışmaları
5. Korkuluk Çalışmaları

13- Sarıyer Belediyesinin en başarılı 5 özelliği aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

1. Doğaya / Çevreye Saygılı
2. Güvenilir
3. Hizmet Odaklı
4. Ulaşılabilir
5. Çalışkan

14- Sarıyer Belediyesinin gelecek 5 yılda ağırlık vermesi gereken ilk 5 konu aşağıdaki gibi sıralanmıştır.

1. Kentsel Dönüşüm- Planlama
2. Çevre ve Geri Dönüşüm
3. Sosyal ve Kültürel Tesisler
4. Toplum Sağlığı
5. Yerel Ekonomi

2.5.2.5. ÇOCUK ANKETİ

| Yaş | |
|-----------------|------|
| Cevap | (%) |
| 8 | 14,7 |
| 9 | 14 |
| 10 | 15,3 |
| 11 | 13,8 |
| 12 | 17,7 |
| 13 | 11,4 |
| 14 | 5,4 |
| 15 | 2,1 |
| 16 | 1,1 |
| 17 | 2,8 |
| 18 | 1,7 |
| Cinsiyet | |
| Cevap | (%) |
| Kız | 58,4 |
| Erkek | 41,6 |

En çok cevap gelen 10 mahalle aşağıdaki gibidir.

| | |
|--------------------------------|------|
| CUMHURİYET MAHALLESİ | 10,6 |
| AYAZAĞA MAHALLESİ | 9,6 |
| YENİKÖY MAHALLESİ | 9,2 |
| FERAHEVLER MAHALLESİ | 8,2 |
| KAZIM KARABEKİR PAŞA MAHALLESİ | 6,9 |
| İSTİNYE MAHALLESİ | 6,2 |
| PINAR MAHALLESİ | 5,9 |
| BAHÇEKÖY MERKEZ MAHALLESİ | 4,1 |
| FATİH SULTAN MEHMET MAHALLESİ | 4,1 |
| SARIYER MERKEZ MAHALLESİ | 3,7 |
| REŞİTPAŞA MAHALLESİ | 3,4 |

Sarıyer Belediyesi hizmetlerinden haberdar olma durumu aşağıdaki şekilde sıralanmıştır.

| Cevap | (%) |
|--------------------|------|
| Spor | 22,9 |
| Eğitim | 18,7 |
| Tiyatro | 14,4 |
| Gezi | 10 |
| Sanat Kursları | 9,3 |
| Çevre Etkinlikleri | 9 |
| Festivaller | 8,1 |
| Sağlık | 7,6 |

Sarıyer Belediyesi hizmet ve etkinliklerinden faydalanan çocuklarını yüzdesi aşağıda sıralanmıştır.

| Cevap | (%) |
|---|------|
| Yaz Spor Okulları | 29,7 |
| Sarıyer Belediyesi Gençlik Eğitim Merkezi | 19,4 |
| 23 Nisan Çocuk Şenliği | 16,3 |
| Tiyatro | 11,2 |
| Kütüphane | 8,3 |
| Sarıyer Akademi | 7,3 |
| Yazın Sanat Kursları | 4,1 |
| Sarıyer Çocuk Gündüz Bakımevi | 3,7 |

- “Yaşanılan çevrede/mahallede oyun ve park alanları vardır” maddesine %43,6 katılıyorum, %34,1 biraz katılıyorum, %22,3 katılmıyorum cevabı verilmiştir.
- “Yaşanılan çevrede okul dışında katılabileceğim aktivite, etkinlik, programlar vardır” maddesine % 32,8 katılıyorum, % 35,5 biraz katılıyorum, % 31,6 katılmıyorum cevabı verilmiştir.
- “Yaşanılan çevrede kütüphane kaynakları, bilgisayar ve internete rahatlıkla ulaşabilirim” maddesine %35,5 katılıyorum, %32,1 biraz katılıyorum, %32,4 katılmıyorum cevabı verilmiştir.
- “Yaşanılan çevrede yürümek, oyun oynamak, bisiklete binmek güvenlidir” maddesine %26,2 katılıyorum, %31,9 biraz katılıyorum, %41,9 katılmıyorum cevabı verilmiştir.
- “Yaşanılan çevrede Sarıyer Belediyesi benimle ilgili konularda fikrimi önemser/fikrime başvurur” maddesine % 44,7 katılıyorum, % 37,1 biraz katılıyorum, % 18,1 katılmıyorum cevabı verilmiştir.
- “Sarıyer Belediyesi’nde çocukların düşüncelerine önem veren kurumlar vardır” maddesine % 59,8 katılıyorum, % 31,7 biraz katılıyorum, % 8,95 katılmıyorum cevabı verilmiştir.
- “Sarıyer’de belediyenin çocuklar için yaptığı hizmetlerden memnunum” maddesine % 53,6 memnunum, % 38,1 biraz memnunum, % 8,3 memnun değilim cevabı verilmiştir.

Sarıyer Belediyesinin çocuklarla ilgili yapabileceği ilk 5 hizmet aşağıdaki şekilde sıralanmıştır.

- Parkların sayısı artırılmalı (her mahalleye), eğitici oyunlar için alan oluşturulsun, her yaş için uygun ve güvenli olsun
- Bisiklet yolu, bisiklet-kaykay parkuru -paten alanları artırılmalı (sahillerde yapılabilir)
- Eğitim kurslarının sayısı ve çeşitleri artırılmalı (robotik kodlama, bilişim, satranç, zanaat atölyeleri vs. Eklenmeli)
- Kültürel etkinlikler (sanat, tiyatro, konser, sinema..) Farklı lokasyonlarda (birden fazla) olsun
- Parkların temizliği, bakımı yapılmalı, malzemeleri artırılmalı ve güvenliği sağlansın.

2.6.

KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.6.1. KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİ

- 1- Katılanların %56,7 si Kadın, %43,3’ü Erkek personeldir.
- 2- Yaş durumuna bakıldığında en çok katılım 35-44 yaş (%44,3) aralığında, daha sonra 25-35 yaş (%30,9) aralığında gerçekleşmiştir.
- 3- Eğitim durumu lisans mezunu (%38,9) personel lise mezunu (%24,5) cevaplamıştır.
- 4- Belediyede toplam çalışma yılı olarak en çok 6-11 yıl (%36,9) cevaplanmıştır.
- 5- Lütfen çalışma ortamınızdaki donanım, ekipman ve materyalleri değerlendiriniz sorusuna aşağıdaki gibi cevaplar gelmiştir.
 - Yürütmekte olduğunuz çalışmanın uygun şekilde gerçekleştirilebilmesi için gerekli ekipman ve iş gereçlerine (Makine, araç, kıyafet, güvenlik ekipmanı vb.) sahibim değerlendirmesinde %35 Kısmen katılıyorum, %29 Katılıyorum, %23 Kesinlikle Katılıyorum cevabını vermiştir.
 - Yürütmekte olduğunuz çalışmanın uygun şekilde gerçekleştirilebilmesi için gerekli materyale sahibim (Yazılı ve görsel kaynaklar, veritabanı üyeliği, ofis malzemeleri vb.) değerlendirmesinde %33 Kısmen katılıyorum, %30 Katılıyorum, %22 Kesinlikle Katılıyorum cevabını vermiştir.
 - Yürütmekte olduğunuz çalışmanın uygun şekilde gerçekleştirilebilmesi için gerekli teknolojik donanıma sahibim (Bilgisayar, yazıcı, yazılım, program, ses sistemi, internet erişimi vb.) değerlendirmesinde %31 Kısmen katılıyorum, %29 Kesinlikle Katılıyorum, %27 Katılıyorum cevabını vermiştir.

| Cinsiyet | (%) |
|--|------|
| Kadın | 56,7 |
| Erkek | 43,3 |
| Yaşınız | |
| Cevap | (%) |
| 18 - 24 | 1,5 |
| 25 - 34 | 30,9 |
| 35 - 44 | 44,3 |
| 45 - 54 | 19,9 |
| 55 - 64 | 3,4 |
| Eğitim Durumunuz | |
| Cevap | (%) |
| Okuryazar | 0,3 |
| Okuryazar Değil | 0,3 |
| İlkokul | 2,7 |
| Ortaokul | 5,9 |
| Lise | 24,5 |
| Ön Lisans | 19,5 |
| Lisans | 38,9 |
| Yüksek Lisans | 7,7 |
| Doktora | 0,3 |
| Belediyede toplam çalışma yılınız | |
| Cevap | (%) |
| 1 in altında | 6,7 |
| 1 - 5 | 27,5 |
| 6 - 11 | 36,9 |
| 12 - 17 | 21,1 |
| 18 - 23 | 4 |
| 24 - 29 | 1,3 |
| 30 - 35 | 1,9 |
| 36 ve üstü | 0,5 |

6- Lütfen çalışma ortamınızın fiziki çalışma şartlarını değerlendiriniz sorusuna aşağıdaki gibi cevaplar gelmiştir.

- Çalışma ortamım sağlık koşullarına uygundur değerlendirmesinde %28 Kısmen katılıyorum, %26 Katılıyorum, %25 Kesinlikle Katılıyorum cevabını vermiştir.
- Çalışma ortamı olanaklarım işin yapılmasına uygundur değerlendirmesinde %28 Katılıyorum, %28 Kesinlikle Katılıyorum, %27 Kısmen katılıyorum cevabını vermiştir.
- Çalışma ortamım güvenlidir değerlendirmesinde %32 katılıyorum, %31 Kesinlikle Katılıyorum, %20 Kısmen katılıyorum cevabını vermiştir.

7- Bir çalışan olarak kuruma bakışınızı değerlendiriniz sorusuna aşağıdaki gibi cevaplar gelmiştir.

- Sarıyer Belediyesine ait kurumsal bir kültür vardır değerlendirmesinde %37 Katılıyorum, %26 Kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.
- Kendimi Sarıyer Belediyesinin değerli bir üyesi olarak görürüm değerlendirmesinde %33 kesinlikle katılıyorum, %30 katılıyorum cevabını vermiştir.
- Birim amirime iş ile ilgili sorunları iletme imkanı bulurum değerlendirmesinde %39 Katılıyorum, %32 Kesinlikle katılıyorum cevabını vermiştir.

8- Sarıyer Belediyesinin kurum dışı ilişkilerini değerlendiriniz sorusuna aşağıdaki gibi cevaplar gelmiştir.

- Sarıyer Belediyesi kendini ve faaliyetlerini tanıtmada yeterlidir değerlendirmesinde %36 katılıyorum, %34 Kısmen katılıyorum cevabını vermiştir.
- Sarıyer Belediyesinin kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilişkileri yeterli düzeydedir değerlendirmesinde %38 katılıyorum, %32 Kısmen katılıyorum cevabını vermiştir.

9- Sarıyer Belediyesinin gelecekte daha fazla önem vermesi gerektiğine inandığınız hizmetleri seçiniz sorusuna en yüksek oy verilen 5 hizmet aşağıdaki gibidir.

1. Altyapı Çalışmaları %9,3
2. Park, bahçe ve yeşil alan %8
3. Eğitim hizmetleri %7,8
4. İmar %7,6
5. Temizlik ve çöp hizmetleri %7,2.

2.6.2. FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

| SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ | | | | | | |
|------------------------------------|---------------|------|--------|------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
| 1 | MİRGÜN | 85 | 3 | 13,00 | 13,00 | ÇEŞME |
| 2 | MİRGÜN | 89 | 1 | 3,10 | 3,10 | KAGİR ÇEŞME |
| 3 | MİRGÜN | 90 | 1 | 34,00 | 34,00 | ŞADIRVANLI KAGİR ÇEŞME |
| 4 | MİRGÜN | 91 | 1 | 23,03 | 23,03 | ŞADR+TUV.KAGR ÇEŞME |
| 5 | MİRGÜN | 92 | 21 | 75,00 | 75,00 | KAGİR SU HAZİNESİ |
| 6 | MİRGÜN | 92 | 36 | 9,21 | 9,21 | KAGİR ÇEŞME |
| 7 | MİRGÜN | 92 | 39 | 12,03 | 12,03 | KAGİR SU MAHSEN |
| 8 | MİRGÜN | 93 | 1 | 641,56 | 641,56 | ARSA |
| 9 | MİRGÜN | 97 | 5 | 13,00 | 13,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 10 | MİRGÜN | 99 | 15 | 1,12 | 1,12 | KAGİR ÇEŞME |
| 11 | MİRGÜN | 100 | 14 | 4,35 | 4,35 | KAGİR ÇEŞME |
| 12 | MİRGÜN | 101 | 52 | 0,71 | 0,71 | KAGİR ÇEŞME |
| 13 | MİRGÜN | 102 | 2 | 73,40 | 73,40 | KAGİR ÇEŞME |
| 14 | MİRGÜN | 109 | 7 | 2,39 | 2,39 | KAGİR SU TAKSİM M. |
| 15 | MİRGÜN | 109 | 10 | 1,67 | 1,67 | KAGİR ÇEŞME |
| 16 | MİRGÜN | 114 | 7 | 21,99 | 21,99 | ÇEŞME |
| 17 | MİRGÜN | 121 | 1 | 3,66 | 3,66 | KAGİR ÇEŞME |
| 18 | MİRGÜN | 123 | 2 | 21,98 | 21,98 | ÇEŞME |
| 19 | MİRGÜN | 128 | 2 | 2,90 | 2,90 | HARAP SU TERAZİSİ |
| 20 | MİRGÜN | 129 | 1 | 11,00 | 11,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 21 | MİRGÜN | 140 | 4 | 2,66 | 2,66 | KAGİR SU HAZİNESİ |
| 22 | MİRGÜN | 143 | 19 | 1,81 | 1,81 | SU TERAZİSİ |
| 23 | MİRGÜN | 147 | 12 | 3,55 | 3,55 | KAGİR ÇEŞME |
| 24 | MİRGÜN | 149 | 1 | 18,60 | 18,60 | KAGİR ÇEŞME |
| 25 | MİRGÜN | 152 | 2 | 136,00 | 136,00 | ARSA |
| 26 | MİRGÜN | 157 | 1 | 0,50 | 0,50 | KAGİR ÇEŞME |
| 27 | MİRGÜN | 160 | 1 | 1,75 | 1,75 | KAGİR SU TERAZİSİ |
| 28 | MİRGÜN | 161 | 1 | 0,57 | 0,57 | KAGİR SU TERAZİSİ |
| 29 | MİRGÜN | 162 | 1 | 0,66 | 0,66 | KAGİR SU TERAZİSİ |
| 30 | MİRGÜN | 163 | 1 | 4,00 | 4,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 31 | MİRGÜN | 175 | 4 | 403,53 | 403,53 | ARSA |
| 32 | MİRGÜN | 872 | 7 | 2,25 | 2,25 | KAGİR ÇEŞME |
| 33 | MİRGÜN | 951 | 34 | 134,71 | 134,71 | BAHÇELİ KAGİR EV |
| 34 | MİRGÜN | 1041 | 2 | 3,18 | 3,18 | KAGİR ÇEŞME |
| 35 | İSTİNYE | 230 | 15 | 13,31 | 13,31 | ÇEŞME |
| 36 | İSTİNYE | 243 | 2 | 45,75 | 45,75 | UMUMİ HELA |

SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ

| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
|----|---------------|------|--------|------------------------------|----------------------------------|---------------|
| 37 | İSTİNYE | 245 | 1 | 85,00 | 85,00 | ARSA |
| 38 | İSTİNYE | 246 | 1 | 28,48 | 28,48 | ÇEŞME |
| 39 | İSTİNYE | 351 | 1 | 6,00 | 6,00 | KAGIR ÇEŞME |
| 40 | İSTİNYE | 372 | 52 | 21.860,00 | 175,50 | TARLA |
| 41 | İSTİNYE | 378 | 9 | 11,66 | 11,66 | ÇEŞME |
| 42 | İSTİNYE | 386 | 11 | 5.437,12 | 5.437,12 | ARSA |
| 43 | İSTİNYE | 380 | 67 | 289,38 | 289,38 | ARSA |
| 44 | İSTİNYE | 380 | 68 | 1.722,22 | 1.722,22 | ARSA |
| 45 | İSTİNYE | 380 | 86 | 1.159,15 | 694,50 | YOL |
| 46 | İSTİNYE | 380 | 87 | 882,95 | 529,02 | YOL |
| 47 | İSTİNYE | 380 | 97 | 159,09 | 159,09 | ARSA |
| 48 | İSTİNYE | 387 | 24 | 2.100,00 | 2.100,00 | TARLA |
| 49 | İSTİNYE | 387 | 50 | 2.303,87 | 2.303,87 | ARSA |
| 50 | İSTİNYE | 387 | 53 | 23.712,52 | 750,90 | ARSA |
| 51 | İSTİNYE | 387 | 56 | 1.921,95 | 121,72 | ARSA |
| 52 | İSTİNYE | 387 | 60 | 17.782,69 | 2.059,83 | ARSA |
| 53 | İSTİNYE | 388 | 59 | 517,00 | 155,10 | YOL |
| 54 | İSTİNYE | 391 | 21 | 125,02 | 125,02 | ARSA |
| 55 | İSTİNYE | 391 | 22 | 146,54 | 146,54 | ARSA |
| 56 | İSTİNYE | 391 | 31 | 850,47 | 850,47 | ARSA |
| 57 | İSTİNYE | 392 | 3 | 1.276,00 | 1.276,00 | CAMİ ARSASI |
| 58 | İSTİNYE | 393 | 5 | 132,85 | 132,85 | ARSA |
| 59 | İSTİNYE | 1060 | 5 | 7,68 | 7,68 | ÇEŞME |
| 60 | İSTİNYE | 1060 | 13 | 27,80 | 13,90 | ARSA |
| 61 | İSTİNYE | 1060 | 63 | 3,51 | 3,51 | ÇEŞME |
| 62 | İSTİNYE | 1060 | 160 | 1.500,00 | 1.500,00 | ARSA |
| 63 | İSTİNYE | 1060 | 161 | 608,00 | 608,00 | ARSA |
| 64 | İSTİNYE | 1060 | 162 | 352,00 | 352,00 | ARSA |
| 65 | İSTİNYE | 1062 | 164 | 400,00 | 400,00 | ARSA |
| 66 | İSTİNYE | 1062 | 165 | 640,00 | 640,00 | ARSA |
| 67 | İSTİNYE | 1062 | 166 | 520,00 | 520,00 | ARSA |
| 68 | İSTİNYE | 1062 | 167 | 580,00 | 580,00 | ARSA |
| 69 | İSTİNYE | 1062 | 168 | 492,00 | 492,00 | ARSA |
| 70 | İSTİNYE | 1076 | 252 | 183,33 | 183,33 | ARSA |
| 71 | İSTİNYE | 1076 | 255 | 22,60 | 22,60 | ARSA |
| 72 | İSTİNYE | 1352 | 10 | 6.006,63 | 6.006,63 | ARSA |
| 73 | İSTİNYE | 1733 | 1 | 2.094,37 | 218,34 | ARSA |
| 74 | İSTİNYE | 1736 | 1 | 4.824,91 | 60,01 | ARSA |
| 75 | YENİKÖY | 269 | 3 | 1,04 | 1,04 | ÇEŞME |
| 76 | YENİKÖY | 275 | 4 | 182,00 | 182,00 | ÇEKEK MAHALLİ |
| 77 | YENİKÖY | 278 | 1 | 414,00 | 414,00 | KUYULU ARSA |
| 78 | YENİKÖY | 284 | 3 | 60,00 | 60,00 | ARSA |

SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ

| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
|-----|---------------|------|--------|------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| 79 | YENİKÖY | 296 | 18 | 10,60 | 10,60 | KAGIR ÇEŞME |
| 80 | YENİKÖY | 801 | 12 | 9,00 | 9,00 | KAGIR ÇEŞME |
| 81 | YENİKÖY | 324 | 15 | 34,36 | 34,36 | ARSA |
| 82 | YENİKÖY | 327 | 1 | 23,70 | 23,70 | KAGIR ÇEŞME |
| 83 | YENİKÖY | 339 | 10 | 2,00 | 2,00 | SU DEPOSU |
| 84 | YENİKÖY | 340 | 2 | 2,00 | 2,00 | ÇEŞME |
| 85 | YENİKÖY | 344 | 1 | 2.616,00 | 2.616,00 | ARSA |
| 86 | YENİKÖY | 344 | 2 | 12,00 | 12,00 | KAGIR ÇEŞME |
| 87 | YENİKÖY | 974 | 196 | 104,00 | 104,00 | YEŞİL SAHA |
| 88 | YENİKÖY | 974 | 198 | 900,00 | 900,00 | YEŞİL SAHA |
| 89 | YENİKÖY | 1793 | 5 | 0,21 | 0,21 | KAGIR ÇEŞME |
| 90 | YENİKÖY | 1806 | 4 | 18,00 | 18,00 | KAGIR ÇEŞME |
| 91 | PINAR | 983 | 60 | 400,97 | 400,97 | ARSA |
| 92 | PINAR | 983 | 106 | 282,84 | 132,10 | YOL |
| 93 | PINAR | 983 | 107 | 140,90 | 65,81 | ARSA |
| 94 | KİREÇBURNU | 468 | 1 | 8,80 | 8,80 | KAGIR ÇEŞME |
| 95 | KİREÇBURNU | 471 | 17 | 3.524,34 | 3.524,34 | ARSA |
| 96 | KİREÇBURNU | 485 | 2 | 0,21 | 0,21 | ÇEŞME |
| 97 | KİREÇBURNU | 494 | 1 | 0,21 | 0,21 | KAGIR ÇEŞME |
| 98 | KİREÇBURNU | 497 | 4 | 22,00 | 22,00 | KAGIR ÇEŞME |
| 99 | RUMELİHİSARI | 1787 | 57 | 8,81 | 8,81 | ÇEŞME |
| 100 | RUMELİHİSARI | 40 | 3 | 8,00 | 8,00 | ÇEŞME |
| 101 | RUMELİHİSARI | 45 | 3 | 42,71 | 42,71 | AYAZMA YERİ |
| 102 | RUMELİHİSARI | 57 | 3 | 8,40 | 8,40 | ÇEŞME |
| 103 | RUMELİHİSARI | 67 | 12 | 12,06 | 12,06 | ÇEŞME |
| 104 | RUMELİHİSARI | 74 | 5 | 19,07 | 19,07 | ÇEŞME |
| 105 | MERKEZ | 528 | 1 | 0,20 | 0,20 | KAGIR ÇEŞME |
| 106 | MERKEZ | 605 | 154 | 30,00 | 30,00 | ARSA |
| 107 | MERKEZ | 605 | 201 | 39,00 | 39,00 | ARSA |
| 108 | MERKEZ | 605 | 218 | 3.344,00 | 72,00 | ARSA |
| 109 | MERKEZ | 663 | 1 | 2,80 | 2,80 | KAGIR ÇEŞME |
| 110 | MERKEZ | 665 | 1 | 11,00 | 11,00 | ARSA |
| 111 | MERKEZ | 667 | 19 | 10,95 | 10,95 | ARSA |
| 112 | MERKEZ | 671 | 1 | 22,46 | 22,46 | ARSA |
| 113 | MERKEZ | 675 | 51 | 325,00 | 325,00 | AHSAP OKUL VE KAGIR EV |
| 114 | MERKEZ | 679 | 1 | 12,00 | 12,00 | KAGIR ÇEŞME |
| 115 | MERKEZ | 680 | 19 | 5,79 | 5,79 | ARSA |
| 116 | MERKEZ | 683 | 50 | 1.082,64 | 1.082,64 | KUYULU BAHÇE |
| 117 | MERKEZ | 683 | 51 | 1.605,64 | 1.605,64 | BAHÇ. AHSAP KÖŞK |
| 118 | MERKEZ | 690 | 1 | 0,80 | 0,80 | KAGIR ÇEŞME |
| 119 | MERKEZ | 693 | 1 | 1,48 | 1,48 | KAGIR ÇEŞME |
| 120 | MERKEZ | 694 | 1 | 0,40 | 0,40 | KAGIR ÇEŞME |
| 121 | MERKEZ | 695 | 1 | 6,60 | 6,60 | KAGIR ÇEŞME |

SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ

| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
|-----|---------------|------|--------|------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| 79 | YENİKÖY | 296 | 18 | 10,60 | 10,60 | KAGİR ÇEŞME |
| 80 | YENİKÖY | 801 | 12 | 9,00 | 9,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 81 | YENİKÖY | 324 | 15 | 34,36 | 34,36 | ARSA |
| 82 | YENİKÖY | 327 | 1 | 23,70 | 23,70 | KAGİR ÇEŞME |
| 83 | YENİKÖY | 339 | 10 | 2,00 | 2,00 | SU DEPOSU |
| 84 | YENİKÖY | 340 | 2 | 2,00 | 2,00 | ÇEŞME |
| 85 | YENİKÖY | 344 | 1 | 2.616,00 | 2.616,00 | ARSA |
| 86 | YENİKÖY | 344 | 2 | 12,00 | 12,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 87 | YENİKÖY | 974 | 196 | 104,00 | 104,00 | YEŞİL SAHA |
| 88 | YENİKÖY | 974 | 198 | 900,00 | 900,00 | YEŞİL SAHA |
| 89 | YENİKÖY | 1793 | 5 | 0,21 | 0,21 | KAGİR ÇEŞME |
| 90 | YENİKÖY | 1806 | 4 | 18,00 | 18,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 91 | PINAR | 983 | 60 | 400,97 | 400,97 | ARSA |
| 92 | PINAR | 983 | 106 | 282,84 | 132,10 | YOL |
| 93 | PINAR | 983 | 107 | 140,90 | 65,81 | ARSA |
| 94 | KİREÇBURNU | 468 | 1 | 8,80 | 8,80 | KAGİR ÇEŞME |
| 95 | KİREÇBURNU | 471 | 17 | 3.524,34 | 3.524,34 | ARSA |
| 96 | KİREÇBURNU | 485 | 2 | 0,21 | 0,21 | ÇEŞME |
| 97 | KİREÇBURNU | 494 | 1 | 0,21 | 0,21 | KAGİR ÇEŞME |
| 98 | KİREÇBURNU | 497 | 4 | 22,00 | 22,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 99 | RUMELİHİSARI | 1787 | 57 | 8,81 | 8,81 | ÇEŞME |
| 100 | RUMELİHİSARI | 40 | 3 | 8,00 | 8,00 | ÇEŞME |
| 101 | RUMELİHİSARI | 45 | 3 | 42,71 | 42,71 | AYAZMA YERİ |
| 102 | RUMELİHİSARI | 57 | 3 | 8,40 | 8,40 | ÇEŞME |
| 103 | RUMELİHİSARI | 67 | 12 | 12,06 | 12,06 | ÇEŞME |
| 104 | RUMELİHİSARI | 74 | 5 | 19,07 | 19,07 | ÇEŞME |
| 105 | MERKEZ | 528 | 1 | 0,20 | 0,20 | KAGİR ÇEŞME |
| 106 | MERKEZ | 605 | 154 | 30,00 | 30,00 | ARSA |
| 107 | MERKEZ | 605 | 201 | 39,00 | 39,00 | ARSA |
| 108 | MERKEZ | 605 | 218 | 3.344,00 | 72,00 | ARSA |
| 109 | MERKEZ | 663 | 1 | 2,80 | 2,80 | KAGİR ÇEŞME |
| 110 | MERKEZ | 665 | 1 | 11,00 | 11,00 | ARSA |
| 111 | MERKEZ | 667 | 19 | 10,95 | 10,95 | ARSA |
| 112 | MERKEZ | 671 | 1 | 22,46 | 22,46 | ARSA |
| 113 | MERKEZ | 675 | 51 | 325,00 | 325,00 | AHSAP OKUL VE KAGİR EV |
| 114 | MERKEZ | 679 | 1 | 12,00 | 12,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 115 | MERKEZ | 680 | 19 | 5,79 | 5,79 | ARSA |
| 116 | MERKEZ | 683 | 50 | 1.082,64 | 1.082,64 | KUYULU BAHÇE |
| 117 | MERKEZ | 683 | 51 | 1.605,64 | 1.605,64 | BAHÇ. AHSAP KÖŞK |
| 118 | MERKEZ | 690 | 1 | 0,80 | 0,80 | KAGİR ÇEŞME |
| 119 | MERKEZ | 693 | 1 | 1,48 | 1,48 | KAGİR ÇEŞME |
| 120 | MERKEZ | 694 | 1 | 0,40 | 0,40 | KAGİR ÇEŞME |
| 121 | MERKEZ | 695 | 1 | 6,60 | 6,60 | KAGİR ÇEŞME |

SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ

| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
|-----|---------------|------|--------|------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 122 | MERKEZ | 696 | 15 | 19,96 | 19,96 | ARSA |
| 123 | MERKEZ | 704 | 24 | 12,02 | 12,02 | ARSA |
| 124 | MERKEZ | 704 | 25 | 10,00 | 10,00 | ARSA |
| 125 | MERKEZ | 705 | 2 | 59,94 | 59,94 | BAHÇELİ AHSAP KULÜBE |
| 126 | MERKEZ | 705 | 3 | 7,37 | 7,37 | KAGİR ÇEŞME |
| 127 | MERKEZ | 705 | 9 | 1,67 | 1,67 | KAGİR ÇEŞME |
| 128 | MERKEZ | 713 | 34 | 2,60 | 2,60 | KAGİR ÇEŞME |
| 129 | MERKEZ | 713 | 37 | 80,81 | 80,81 | BAHÇELİ KAGİR DİSPANSER BİNASI |
| 130 | MERKEZ | 713 | 41 | 67,23 | 67,23 | ARSA |
| 131 | MERKEZ | 714 | 1 | 83,21 | 83,21 | ARSA |
| 132 | MERKEZ | 803 | 1 | 2,20 | 2,20 | KAGİR ÇEŞME |
| 133 | MERKEZ | 804 | 1 | 7,33 | 7,33 | KAGİR ÇEŞME |
| 134 | MERKEZ | 939 | 1 | 201,00 | 201,00 | RIHTIM MAHALLİ |
| 135 | YENİMAHALLE | 749 | 26 | 24,00 | 24,00 | ÇEŞME |
| 136 | YENİMAHALLE | 753 | 11 | 3,78 | 3,78 | KAGİR ÇEŞME |
| 137 | YENİMAHALLE | 768 | 24 | 0,67 | 0,67 | ÇEŞME |
| 138 | YENİMAHALLE | 790 | 1 | 12,37 | 12,37 | ÇEŞME |
| 139 | BÜYÜKDERE | 554 | 1 | 883,32 | 883,32 | ARSA |
| 140 | BÜYÜKDERE | 554 | 4 | 305,32 | 305,32 | ARSA |
| 141 | BÜYÜKDERE | 555 | 1 | 430,83 | 430,83 | BAHÇ. KAGİR EV |
| 142 | BÜYÜKDERE | 561 | 4 | 8,41 | 8,41 | ÇEŞME |
| 143 | BÜYÜKDERE | 568 | 22 | 36,28 | 36,28 | ARSA |
| 144 | BÜYÜKDERE | 571 | 1 | 0,87 | 0,87 | KAGİR ÇEŞME |
| 145 | BÜYÜKDERE | 582 | 1 | 14,42 | 14,42 | KAGİR ÇEŞME |
| 146 | BÜYÜKDERE | 590 | 6 | 43,91 | 43,91 | ARSA |
| 147 | BÜYÜKDERE | 590 | 7 | 17,56 | 17,56 | ARSA |
| 148 | BÜYÜKDERE | 592 | 14 | 11,88 | 11,88 | KAGİR ÇEŞME |
| 149 | BÜYÜKDERE | 592 | 24 | 18,03 | 18,03 | ARSA |
| 150 | BÜYÜKDERE | 651 | 55 | 1.260,10 | 1.260,10 | ARSA |
| 151 | BÜYÜKDERE | 651 | 56 | 1.303,28 | 1.303,28 | ARSA |
| 152 | BÜYÜKDERE | 651 | 57 | 337,74 | 337,74 | ARSA |
| 153 | BÜYÜKDERE | 651 | 58 | 45,98 | 45,98 | ARSA |
| 154 | BÜYÜKDERE | 653 | 12 | 16,00 | 16,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 155 | BÜYÜKDERE | 1056 | 27 | 1,34 | 1,34 | ÇEŞME |
| 156 | TARABYA | 410 | 12 | 0,22 | 0,22 | ÇEŞME |
| 157 | TARABYA | 430 | 37 | 187,98 | 164,48 | ARSA |
| 158 | TARABYA | 430 | 98 | 46,80 | 46,80 | ÇEŞME |
| 159 | TARABYA | 433 | 17 | 2,00 | 2,00 | ÇEŞME |
| 160 | TARABYA | 447 | 23 | 437,20 | 56,04 | YOL |
| 161 | TARABYA | 1752 | 56 | 2.100,00 | 2.100,00 | YEŞİL SAHA |
| 162 | TARABYA | 1752 | 57 | 384,00 | 384,00 | YEŞİL SAHA |
| 163 | TARABYA | 1756 | 7 | 108,09 | 18,02 | AHSAP EV |

SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ

| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
|-----|---------------|-------|--------|------------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 164 | TARABYA | 1617 | 17 | 560,56 | 560,56 | ARSA |
| 165 | TARABYA | 440 | 63 | 878,10 | 878,10 | ARSA |
| 166 | TARABYA | 449 | 1 | 2,37 | 2,37 | ÇEŞME |
| 167 | TARABYA | 460 | 24 | 1.129,04 | 347,93 | ARSA |
| 168 | TARABYA | 508 | 76 | 20,00 | 20,00 | ARSA |
| 169 | TARABYA | 508 | 84 | 2.005,42 | 1.002,71 | YOL |
| 170 | TARABYA | 508 | 85 | 335,07 | 167,53 | YOL |
| 171 | TARABYA | 1030 | 43 | 55,00 | 55,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 172 | TARABYA | 1030 | 96 | 17,22 | 17,22 | KAGİR ÇEŞME |
| 173 | TARABYA | 1081 | 85 | 13,40 | 13,40 | KAGİR ÇEŞME |
| 174 | ÇAYIRBAŞI | 527 | 5 | 1,00 | 1,00 | ÇEŞME |
| 175 | ÇAYIRBAŞI | 527 | 40 | 4,00 | 4,00 | ÇEŞME |
| 176 | ÇAYIRBAŞI | 527 | 48 | 1,00 | 1,00 | ÇEŞME |
| 177 | ÇAYIRBAŞI | 527 | 81 | 2.047,78 | 252,25 | ARSA |
| 178 | ÇAYIRBAŞI | 532 | 6 | 80,00 | 80,00 | ARSA |
| 179 | ÇAYIRBAŞI | 10716 | 8 | 333.622,00 | 34,88 | FUNDALIK (35 m2) |
| 180 | ÇAYIRBAŞI | 538 | 75 | 79,19 | 79,19 | ARSA |
| 181 | ÇAYIRBAŞI | 538 | 76 | 5.119,47 | 5.119,47 | ARSA |
| 182 | ÇAYIRBAŞI | 538 | 80 | 802,75 | 802,75 | ARSA |
| 183 | ÇAYIRBAŞI | 10716 | 18 | 910,36 | 440,08 | ARSA |
| 184 | ÇAYIRBAŞI | 542 | 73 | 96,17 | 96,17 | ARSA |
| 185 | ÇAYIRBAŞI | 543 | 61 | 109,66 | 109,66 | ARSA |
| 186 | ÇAYIRBAŞI | 543 | 63 | 1.513,20 | 1.513,20 | ARSA |
| 187 | ÇAYIRBAŞI | 543 | 64 | 700,00 | 700,00 | ARSA |
| 188 | ÇAYIRBAŞI | 1077 | 58 | 12.137,44 | 12.137,44 | ARSA |
| 189 | ÇAYIRBAŞI | 1077 | 59 | 800,98 | 800,98 | YOL |
| 190 | ÇAYIRBAŞI | 1077 | 60 | 35,68 | 35,68 | ARSA |
| 191 | ÇAYIRBAŞI | 1369 | 1 | 2,66 | 2,66 | PARK |
| 192 | RUMELİKAVAĞI | 838 | 1 | 0,46 | 0,46 | ÇEŞME |
| 193 | RUMELİKAVAĞI | 844 | 10 | 9,35 | 9,35 | ÇEŞME |
| 194 | RUMELİKAVAĞI | 896 | 2 | 4.540,00 | 4.540,00 | FUNDALIK |
| 195 | RUMELİKAVAĞI | 897 | 2 | 1,90 | 1,90 | KAGİR ÇEŞME |
| 196 | RUMELİKAVAĞI | 897 | 3 | 2,10 | 2,10 | KAGİR ÇEŞME |
| 197 | RUMELİKAVAĞI | 899 | 28 | 3.168,00 | 3.168,00 | KAGİR ÇEŞME + NAMAZGAH |
| 198 | RUMELİKAVAĞI | 899 | 50 | 6,43 | 6,43 | KAGİR ÇEŞME |
| 199 | RUMELİKAVAĞI | 900 | 2 | 9,00 | 9,00 | KAGİR ÇEŞME |
| 200 | ZEKERİYAKÖY | - | 94 | 21,52 | 21,52 | AHIR VE BAHÇE |
| 201 | ZEKERİYAKÖY | - | 134 | 219,67 | 219,67 | BAHÇE VE KARGİR KAHVEHANE |
| 202 | ZEKERİYAKÖY | - | 144 | 950,00 | 950,00 | BAHÇELİ KARGİR OKUL |
| 203 | ZEKERİYAKÖY | - | 161 | 76,67 | 76,67 | ÇEŞME |
| 204 | ZEKERİYAKÖY | - | 170 | 420,00 | 420,00 | ÇEŞME YERİ |
| 205 | ZEKERİYAKÖY | - | 204 | 961,66 | 961,66 | ARSA |

SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ

| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
|-----|---------------|------|--------|------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 206 | ZEKERİYAKÖY | - | 301 | 12.400,00 | 12,84 | TARLA |
| 207 | ZEKERİYAKÖY | - | 310 | 791,00 | 791,00 | ARSA |
| 208 | ZEKERİYAKÖY | - | 311 | 410,00 | 410,00 | ARSA |
| 209 | ZEKERİYAKÖY | - | 312 | 1.271,00 | 1.271,00 | ARSA |
| 210 | ZEKERİYAKÖY | - | 313 | 647,00 | 647,00 | ARSA |
| 211 | ZEKERİYAKÖY | - | 1223 | 3.083,60 | 3.083,60 | ARSA |
| 212 | ZEKERİYAKÖY | - | 1406 | 6.977,27 | 6.977,27 | ARSA |
| 213 | ZEKERİYAKÖY | - | 1525 | 3,92 | 3,92 | SOSYAL+KÜLTÜREL TES. |
| 214 | ZEKERİYAKÖY | - | 1527 | 1.356,71 | 1.356,71 | SOSYAL+KÜLTÜREL TES. |
| 215 | ZEKERİYAKÖY | - | 1616 | 98,46 | 98,46 | TRAFYO YERİ |
| 216 | ZEKERİYAKÖY | - | 1617 | 98,64 | 98,64 | TRAFYO YERİ |
| 217 | ZEKERİYAKÖY | - | 1618 | 120,20 | 120,20 | TRAFYO YERİ |
| 218 | ZEKERİYAKÖY | - | 1621 | 89,13 | 89,13 | TRAFYO YERİ |
| 219 | ZEKERİYAKÖY | - | 1624 | 533,31 | 533,31 | TEKNİK ALTYAPI ALANI |
| 220 | ZEKERİYAKÖY | - | 1721 | 2.238,20 | 2.238,20 | ARSA |
| 221 | ZEKERİYAKÖY | - | 1722 | 5.326,23 | 5.326,23 | ARSA |
| 222 | ZEKERİYAKÖY | - | 1727 | 504,69 | 504,69 | BAHÇELİ KARGİR EV VE DÜKKAN |
| 223 | ZEKERİYAKÖY | 106 | 5 | 257,87 | 257,87 | ARSA |
| 224 | ZEKERİYAKÖY | 109 | 4 | 2.309,98 | 2.309,98 | ARSA |
| 225 | ZEKERİYAKÖY | 110 | 1 | 255,48 | 255,48 | ARSA |
| 226 | ZEKERİYAKÖY | 113 | 3 | 202,38 | 202,38 | ARSA |
| 227 | ZEKERİYAKÖY | 140 | 1 | 4.506,19 | 4.263,98 | ÇAYIR |
| 228 | ZEKERİYAKÖY | 141 | 7 | 3.163,31 | 2.563,16 | ÇAYIR |
| 229 | ZEKERİYAKÖY | 1412 | 21 | 7.867,78 | 7.867,78 | ARSA |
| 230 | ZEKERİYAKÖY | 1412 | 49 | 23.008,85 | 495,65 | ARSA |
| 231 | ZEKERİYAKÖY | 1708 | 6 | 1.473,57 | 1.473,57 | YEŞİL ALAN |
| 232 | ZEKERİYAKÖY | 1708 | 7 | 1.168,40 | 1.168,40 | ARSA |
| 233 | ZEKERİYAKÖY | 1708 | 8 | 63,55 | 63,55 | OTOPARK |
| 234 | ZEKERİYAKÖY | 1708 | 9 | 15,41 | 15,41 | YOL |
| 235 | KİLYOS | 901 | 1 | 210.602,00 | 170.000,00 | ARSA |
| 236 | KİLYOS | 905 | 11 | 270,00 | 270,00 | ARSA |
| 237 | KİLYOS | 934 | 14 | 112,15 | 112,15 | TRAFYO YERİ |
| 238 | KİLYOS | 948 | 3 | 362,00 | 362,00 | ARSA |
| 239 | KİLYOS | 949 | 7 | 371,00 | 371,00 | ARSA |
| 240 | KİLYOS | 952 | 4 | 77,00 | 77,00 | ÇEŞME |
| 241 | KİLYOS | 960 | 7 | 260,00 | 260,00 | ARSA |
| 242 | KİLYOS | 962 | 4 | 161,00 | 161,00 | ARSA |
| 243 | KİLYOS | 962 | 5 | 231,00 | 231,00 | ARSA |
| 244 | KİLYOS | 963 | 12 | 477,00 | 477,00 | ARSA |
| 245 | KİLYOS | 964 | 5 | 700,00 | 700,00 | ARSA |
| 246 | KİLYOS | 1013 | 1 | 412,00 | 412,00 | ARSA |
| 247 | KİLYOS | 1013 | 2 | 2.215,00 | 2.215,00 | BELEDİYE TESİS ALANI |
| 248 | KİLYOS | 1016 | 2 | 547,00 | 547,00 | ARSA |

SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ

| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
|-----|---------------|-------|--------|------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| 249 | KİLYOS | 1016 | 3 | 550,00 | 550,00 | ARSA |
| 250 | KİLYOS | 1016 | 4 | 575,00 | 575,00 | ARSA |
| 251 | KİLYOS | 1016 | 5 | 561,00 | 561,00 | ARSA |
| 252 | KİLYOS | 1016 | 6 | 365,00 | 365,00 | ARSA |
| 253 | KİLYOS | 1017 | 1 | 10.390,00 | 10.390,00 | SPOR TESİS ALANI |
| 254 | KİLYOS | 1019 | 2 | 1.380,00 | 1.380,00 | MUHTARLIK BİNASI |
| 255 | KİLYOS | 1041 | 6 | 464,00 | 464,00 | ARSA |
| 256 | KİLYOS | - | 286 | 3.870,00 | 3.870,00 | TARLA |
| 257 | KİLYOS | - | 292 | 400,00 | 400,00 | ARSA |
| 258 | KİLYOS | - | 299 | 3.500,00 | 3.500,00 | TARLA |
| 259 | KİLYOS | - | 333 | 100.580,00 | 100.580,00 | ARSA |
| 260 | RUMELİFENERİ | 103 | 3 | 268,51 | 268,51 | TEKNİK ALTYAPI ALANI |
| 261 | RUMELİFENERİ | 105 | 1 | 1.339,41 | 1.339,41 | KÜLTÜREL TES.ALANI |
| 262 | RUMELİFENERİ | 105 | 2 | 731,45 | 731,45 | SAĞLIK ALANI |
| 263 | RUMELİFENERİ | 105 | 3 | 34,67 | 34,67 | SAĞLIK ALANI |
| 264 | GÜMÜŞDERE | 10652 | 49 | 279,53 | 279,53 | ÇEŞME |
| 265 | GÜMÜŞDERE | 10656 | 87 | 2.857,34 | 2.857,34 | MEZARLIK |
| 266 | GÜMÜŞDERE | 10663 | 7 | 2.181,40 | 2.181,40 | TARLA |
| 267 | GÜMÜŞDERE | 10652 | 279 | 154,69 | 154,69 | ÇEŞME |
| 268 | GÜMÜŞDERE | 10662 | 22 | 828,34 | 828,34 | METRUK MEZARLIK |
| 269 | GÜMÜŞDERE | 10673 | 1 | 542,60 | 542,60 | NATAMAM CAMİ VE AVLUSU |
| 270 | GÜMÜŞDERE | 10675 | 1 | 145,60 | 145,60 | AKŞAP KÖY ODASI |
| 271 | GÜMÜŞDERE | 10686 | 1 | 83,34 | 83,34 | KÖY MEYDANI |
| 272 | GÜMÜŞDERE | 10652 | 15 | 1.101,35 | 1.101,35 | ARSA |
| 273 | GÜMÜŞDERE | 10655 | 3 | 9.976,66 | 23,59 | ARSA |
| 274 | GÜMÜŞDERE | 10655 | 6 | 1.837,70 | 268,25 | ARSA |
| 275 | KISIRKAYA | - | 180 | 13.216,00 | 13.216,00 | TARLA |
| 276 | KISIRKAYA | - | 203 | 532,00 | 532,00 | YEŞİL SAHA |
| 277 | DEMİRCİKÖY | - | 147 | 5.656,00 | 5.656,00 | ARSA |
| 278 | DEMİRCİKÖY | - | 313 | 88,21 | 88,21 | TRAFİK ALANI |
| 279 | GARİPÇE | 10687 | 4 | 6.145,98 | 6.145,98 | MEZARLIK |
| 280 | GARİPÇE | 10687 | 98 | 4.712,77 | 4.712,77 | MEZARLIK |
| 281 | GARİPÇE | 10687 | 50 | 28,14 | 28,14 | ÇEŞME |
| 282 | GARİPÇE | 10693 | 6 | 7,02 | 7,02 | ÇEŞME |
| 283 | GARİPÇE | 10705 | 1 | 7,96 | 7,96 | ÇEŞME |
| 284 | GARİPÇE | 10692 | 23 | 96,94 | 96,94 | KARGİR KÖY ODASI |
| 285 | GARİPÇE | 10687 | 61 | 135,55 | 135,55 | KARGİR CAMİ VE AVLU |
| 286 | GARİPÇE | 10687 | 62 | 10,40 | 10,40 | ÇEŞME |
| 287 | GARİPÇE | 10701 | 1 | 12,30 | 12,30 | KARGİR KÖY ODASI |
| 288 | GARİPÇE | 10687 | 63 | 845,49 | 845,49 | MEZARLIK |
| 289 | GARİPÇE | 10687 | 72 | 243,48 | 243,48 | ÇEKEK YERİ |
| 290 | GARİPÇE | 10702 | 1 | 25,01 | 25,01 | ÇEŞME |
| 291 | GARİPÇE | 10704 | 1 | 206,68 | 206,68 | BETON İSKELE |

SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ

| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
|-----|---------------|------|--------|------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| 292 | USKUMRU | - | 36 | 15.875,00 | 7.937,50 | SEBZE BAĞÇESİ |
| 293 | USKUMRU | - | 66 | 5.500,00 | 5.500,00 | TARLA |
| 294 | USKUMRU | - | 259 | 4.912,99 | 4.912,99 | TARLA |
| 295 | USKUMRU | - | 693 | 2.125,50 | 2.125,50 | ARSA |
| 296 | USKUMRU | - | 828 | 137,78 | 137,78 | TRAFİK YERİ |
| 297 | USKUMRU | - | 829 | 98,06 | 98,06 | TRAFİK YERİ |
| 298 | USKUMRU | - | 830 | 98,05 | 98,05 | TRAFİK YERİ |
| 299 | USKUMRU | - | 831 | 98,06 | 98,06 | TRAFİK YERİ |
| 300 | USKUMRU | - | 842 | 10.281,00 | 10.281,00 | ARSA |
| 301 | USKUMRU | - | 848 | 182,97 | 182,97 | TARLA |
| 302 | USKUMRU | - | 856 | 7.496,86 | 7.496,86 | HUZUR EVİ ALANI |
| 303 | USKUMRU | - | 867 | 199,36 | 199,36 | TRAFİK ALANI |
| 304 | USKUMRU | - | 941 | 3.723,92 | 1.861,96 | TARLA |
| 305 | USKUMRU | - | 972 | 2.744,62 | 2.744,62 | ARSA |
| 306 | USKUMRU | 177 | 6 | 30,37 | 30,37 | YOL |
| 307 | USKUMRU | 177 | 7 | 4.171,91 | 4.171,91 | PARK |
| 308 | USKUMRU | 196 | 21 | 8.720,88 | 8.720,88 | ARSA |
| 309 | USKUMRU | 196 | 22 | 250,00 | 250,00 | TRAFİK YERİ |
| 310 | USKUMRU | 255 | 1 | 3.886,35 | 3.886,35 | ARSA |
| 311 | USKUMRU | | 942 | 189,14 | 189,14 | TRAFİK YERİ |
| 312 | USKUMRU | | 989 | 3225,20 | 3225,20 | ARSA |
| 313 | USKUMRU | | 994 | 7.784,84 | 7.784,84 | ARSA |
| 314 | USKUMRU | | 1003 | 1.000,00 | 482,48 | ARSA |
| 315 | USKUMRU | | 1009 | 7.352,60 | 7.352,60 | ARSA |
| 316 | USKUMRU | 1385 | 7 | 4.170,23 | 11,29 | ARSA |
| 317 | USKUMRU | 1386 | 1 | 3.771,28 | 36,20 | ARSA |
| 318 | USKUMRU | 1386 | 2 | 13.696,47 | 22,31 | ARSA |
| 319 | USKUMRU | 1394 | 1 | 2.145,92 | 0,78 | ARSA |
| 320 | USKUMRU | 1395 | 4 | 2.772,62 | 35,96 | ARSA |
| 321 | USKUMRU | 1448 | 1 | 4.888,28 | 14,09 | ARSA |
| 322 | USKUMRU | 1452 | 3 | 3.780,41 | 3.780,41 | ARSA |
| 323 | USKUMRU | 1453 | 1 | 2.500,48 | 2.500,48 | ARSA |
| 324 | USKUMRU | - | 1007 | 75,94 | 75,94 | ARSA |
| 325 | USKUMRU | 1477 | 41 | 1.780,18 | 1.780,18 | ARSA |
| 326 | MADEN | 810 | 21 | 11,15 | 11,15 | KAGİR ÇEŞME |
| 327 | MADEN | 908 | 1 | 7,00 | 7,00 | ARSA |
| 328 | MADEN | 910 | 4 | 8,10 | 8,10 | KAGİR ÇEŞME |
| 329 | MADEN | 910 | 5 | 16,60 | 16,60 | KAGİR ÇEŞME |
| 330 | MADEN | 1840 | 6 | 2.040,00 | 2.040,00 | ARSA |
| 331 | MADEN | 1840 | 10 | 400,00 | 0,40 | ARSA |
| 332 | MADEN | 1856 | 2 | 4.924,00 | 2.553,00 | ARSA |
| 333 | MADEN | 1864 | 13 | 5.574,00 | 4.958,00 | ARSA |
| 334 | MADEN | 1867 | 2 | 10.766,00 | 6.984,39 | ARSA |

| SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ | | | | | | |
|------------------------------------|---------------|------|--------|------------------------------|----------------------------------|------|
| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
| 335 | MADEN | 1868 | 8 | 5.910,00 | 4.408,00 | ARSA |
| 336 | MADEN | 1872 | 13 | 6.952,00 | 6.952,00 | ARSA |
| 337 | MADEN | 1879 | 10 | 6.026,00 | 5.772,00 | ARSA |
| 338 | MADEN | 1881 | 6 | 1.741,00 | 678,00 | ARSA |
| 339 | MADEN | 1883 | 1 | 3.549,50 | 3.549,50 | ARSA |
| 340 | MADEN | 1884 | 2 | 2.053,00 | 1.251,00 | ARSA |
| 341 | MADEN | 1886 | 3 | 1.551,00 | 1.523,00 | ARSA |
| 342 | MADEN | 1888 | 4 | 4.897,00 | 4.740,00 | ARSA |
| 343 | MADEN | 1892 | 8 | 1.783,00 | 1.078,00 | ARSA |
| 344 | MADEN | 1895 | 1 | 2.287,00 | 2.085,00 | ARSA |
| 345 | MADEN | 1896 | 1 | 4.445,00 | 3.996,00 | ARSA |
| 346 | MADEN | 1897 | 1 | 10.829,00 | 7.732,42 | ARSA |
| 347 | MADEN | 1898 | 1 | 4.014,00 | 1.502,00 | ARSA |
| 348 | MADEN | 1899 | 1 | 11.127,00 | 6.870,00 | ARSA |
| 349 | MADEN | 1900 | 1 | 16.780,00 | 11.144,38 | ARSA |
| 350 | MADEN | 1901 | 1 | 8.653,00 | 5.338,00 | ARSA |
| 351 | MADEN | 1902 | 1 | 6.352,00 | 6.352,00 | ARSA |
| 352 | MADEN | 1903 | 1 | 6.943,00 | 5.043,06 | ARSA |
| 353 | MADEN | 1904 | 1 | 16.644,00 | 16.077,00 | ARSA |
| 354 | MADEN | 1905 | 1 | 2.316,00 | 1.456,00 | ARSA |
| 355 | MADEN | 1906 | 1 | 7.169,00 | 5.712,00 | ARSA |
| 356 | MADEN | 1907 | 1 | 8.719,00 | 7.729,00 | ARSA |
| 357 | MADEN | 1909 | 1 | 2.806,00 | 816,30 | ARSA |
| 358 | MADEN | 1911 | 1 | 976,00 | 4,00 | ARSA |
| 359 | MADEN | 1915 | 1 | 2.345,00 | 1.421,00 | ARSA |
| 360 | MADEN | 1916 | 1 | 778,00 | 778,00 | ARSA |
| 361 | MADEN | 1917 | 1 | 3.111,00 | 3.111,00 | ARSA |
| 362 | MADEN | 1918 | 1 | 848,00 | 848,00 | ARSA |
| 363 | MADEN | 1921 | 1 | 1.336,00 | 467,00 | ARSA |
| 364 | MADEN | 1922 | 1 | 493,00 | 269,00 | ARSA |
| 365 | MADEN | 1923 | 1 | 333,00 | 333,00 | ARSA |
| 366 | MADEN | 1924 | 1 | 854,00 | 514,00 | ARSA |
| 367 | MADEN | 1926 | 1 | 32.321,12 | 32.321,12 | ARSA |
| 368 | MADEN | 1635 | 21 | 429,25 | 8,39 | ARSA |
| 369 | MADEN | 1635 | 23 | 595,00 | 17,15 | ARSA |
| 370 | MADEN | 1636 | 5 | 740,77 | 53,70 | ARSA |
| 371 | MADEN | 1637 | 2 | 548,00 | 29,53 | ARSA |
| 372 | MADEN | 1637 | 3 | 660,00 | 10,68 | ARSA |
| 373 | MADEN | 1637 | 6 | 1.040,14 | 46,23 | ARSA |
| 374 | MADEN | 1637 | 9 | 1.172,20 | 34,16 | ARSA |
| 375 | MADEN | 1639 | 1 | 733,02 | 59,78 | ARSA |
| 376 | MADEN | 1639 | 5 | 611,28 | 71,72 | ARSA |
| 377 | MADEN | 1640 | 2 | 508,43 | 25,30 | ARSA |

| SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ | | | | | | |
|------------------------------------|---------------|-------|--------|------------------------------|----------------------------------|-------------|
| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
| 378 | MADEN | 1640 | 9 | 902,80 | 95,18 | ARSA |
| 379 | MADEN | 1641 | 1 | 579,30 | 87,18 | ARSA |
| 380 | MADEN | 1641 | 9 | 1.724,24 | 1,77 | ARSA |
| 381 | MADEN | 1649 | 1 | 3.086,61 | 4,37 | ARSA |
| 382 | MADEN | 1652 | 1 | 4.258,79 | 3.651,45 | ARSA |
| 383 | MADEN | 1656 | 4 | 387,16 | 4,48 | ARSA |
| 384 | MADEN | 1661 | 7 | 1.323,67 | 34,98 | ARSA |
| 385 | MADEN | 1663 | 14 | 460,00 | 18,67 | ARSA |
| 386 | MADEN | 1665 | 8 | 774,71 | 13,20 | ARSA |
| 387 | MADEN | 1667 | 4 | 466,78 | 9,37 | ARSA |
| 388 | MADEN | 1668 | 2 | 420,90 | 32,27 | ARSA |
| 389 | MADEN | 1668 | 4 | 519,58 | 30,67 | ARSA |
| 390 | BAHÇEKÖY | 1 | 1 | 746,00 | 746,00 | ARSA |
| 391 | BAHÇEKÖY | 13 | 20 | 58,80 | 58,80 | TRAFİK YERİ |
| 392 | BAHÇEKÖY | 18 | 1 | 455,00 | 104,00 | ARSA |
| 393 | BAHÇEKÖY | 37 | 2 | 3.892,00 | 92,00 | ARSA |
| 394 | BAHÇEKÖY | 38 | 10 | 589,62 | 589,62 | ARSA |
| 395 | BAHÇEKÖY | 44 | 2 | 243,00 | 243,00 | ARSA |
| 396 | BAHÇEKÖY | 51 | 5 | 3.413,00 | 3.413,00 | ARSA |
| 397 | BAHÇEKÖY | 10 | 1 | 963,00 | 963,00 | ARSA |
| 398 | AYAZAĞA | 1 | 143 | 3.465,30 | 3.465,30 | ARSA |
| 399 | AYAZAĞA | 1 | 144 | 86,87 | 86,87 | YEŞİL ALAN |
| 400 | AYAZAĞA | 1 | 147 | 32,03 | 32,03 | YOL |
| 401 | AYAZAĞA | 1 | 153 | 15.000,33 | 7.500,17 | ARSA |
| 402 | AYAZAĞA | - | 487 | 936,00 | 936,00 | TARLA |
| 403 | AYAZAĞA | - | 549 | 527,42 | 527,42 | TARLA |
| 404 | AYAZAĞA | - | 550 | 360,04 | 360,04 | TARLA |
| 405 | AYAZAĞA | - | 842 | 84,00 | 84,00 | TARLA |
| 406 | AYAZAĞA | 3 | 50 | 420,19 | 420,19 | YEŞİL ALAN |
| 407 | AYAZAĞA | 3 | 51 | 214,35 | 214,35 | YEŞİL ALAN |
| 408 | AYAZAĞA | 3 | 52 | 5.764,51 | 5.764,51 | YEŞİL ALAN |
| 409 | AYAZAĞA | 3 | 53 | 2.097,35 | 2.097,35 | YOL |
| 410 | AYAZAĞA | 3 | 58 | 812,06 | 812,06 | ARSA |
| 411 | AYAZAĞA | 3 | 59 | 1.635,67 | 1.635,67 | ARSA |
| 412 | AYAZAĞA | 3805 | 44 | 24.328,18 | 1.994,31 | ARSA |
| 413 | AYAZAĞA | 7227 | 8 | 123,54 | 123,54 | TRAFİK YERİ |
| 414 | AYAZAĞA | 7246 | 2 | 3.818,00 | 3.818,00 | ARSA |
| 415 | AYAZAĞA | 7304 | 35 | 2.000,35 | 2.000,35 | PAZAR ALANI |
| 416 | AYAZAĞA | 10601 | 11 | 2.850,23 | 2.850,23 | ARSA |
| 417 | AYAZAĞA | 10610 | 1 | 4.740,90 | 4.740,90 | ARSA |
| 418 | AYAZAĞA | 10615 | 11 | 3.173,11 | 3.173,11 | ARSA |
| 419 | AYAZAĞA | 10615 | 12 | 1.891,63 | 1.891,63 | ARSA |
| 420 | AYAZAĞA | 10615 | 13 | 3.017,46 | 3.017,46 | ARSA |

| SARIYER BELEDİYESİ GAYRİMENKULLERİ | | | | | | |
|------------------------------------|---------------|-------|--------|------------------------------|----------------------------------|------------|
| NO | İDARİ MAHALLE | ADA | PARSEL | TAPU ALANI (m ²) | BELEDİYE ALANI (m ²) | CİNS |
| 421 | AYAZAĞA | 10627 | 2 | 12.944,85 | 11.829,00 | ARSA |
| 422 | AYAZAĞA | 10627 | 6 | 3.858,17 | 3.858,17 | ARSA |
| 423 | AYAZAĞA | 10627 | 7 | 61,10 | 61,10 | YOL |
| 424 | AYAZAĞA | 10627 | 8 | 51,68 | 51,68 | YEŞİL ALAN |
| 425 | AYAZAĞA | 10627 | 9 | 348,88 | 348,88 | YOL |
| 426 | AYAZAĞA | 10627 | 10 | 566,93 | 566,93 | YOL |
| 427 | AYAZAĞA | 10628 | 1 | 19.594,70 | 19.594,70 | ARSA |
| 428 | AYAZAĞA | 10628 | 2 | 475,05 | 475,05 | YEŞİL ALAN |
| 429 | AYAZAĞA | 10628 | 3 | 367,01 | 367,01 | YOL |
| 430 | AYAZAĞA | 10628 | 4 | 3.121,68 | 3.121,68 | YOL |
| 431 | AYAZAĞA | 10629 | 4 | 3,38 | 3,38 | PARK |
| 432 | AYAZAĞA | 10629 | 6 | 52,34 | 52,34 | PARK |
| 433 | AYAZAĞA | 10629 | 7 | 333,18 | 333,18 | MEYDAN |
| 434 | AYAZAĞA | 10629 | 8 | 194,20 | 194,20 | YOL |
| 435 | AYAZAĞA | 10636 | 6 | 9.705,76 | 3.437,38 | ARSA |
| 436 | AYAZAĞA | 10636 | 7 | 3.507,33 | 3.507,33 | ARSA |
| 437 | AYAZAĞA | 10636 | 9 | 659,23 | 659,23 | YOL |
| 438 | AYAZAĞA | 10636 | 10 | 297,87 | 297,87 | YOL |
| 439 | AYAZAĞA | 10636 | 11 | 450,69 | 450,69 | PARK |
| 440 | AYAZAĞA | 10636 | 13 | 50,51 | 50,51 | PARK |
| 441 | AYAZAĞA | 10636 | 14 | 59,39 | 59,39 | YOL |
| 442 | AYAZAĞA | 10638 | 3 | 3.946,02 | 3.478,96 | ARSA |
| 443 | AYAZAĞA | 10639 | 2 | 6.082,17 | 6.082,17 | ARSA |
| 444 | AYAZAĞA | 10643 | 2 | 4.942,66 | 3.864,95 | ARSA |
| 445 | AYAZAĞA | 10643 | 4 | 245,97 | 245,97 | YOL |
| 446 | AYAZAĞA | 10643 | 5 | 383,94 | 383,94 | PARK |
| 447 | AYAZAĞA | 10644 | 11 | 2.058,33 | 112,30 | ARSA |
| 448 | AYAZAĞA | 10644 | 12 | 425,37 | 425,37 | PARK |
| 449 | AYAZAĞA | 10644 | 13 | 601,93 | 601,93 | YOL |
| 450 | AYAZAĞA | 10644 | 14 | 5.867,43 | 5.867,43 | YOL |
| 451 | AYAZAĞA | 10646 | 1 | 2.694,93 | 2.270,92 | ARSA |
| 452 | AYAZAĞA | 10646 | 3 | 2.153,58 | 537,33 | ARSA |

SARIYER İLÇESİ MAHALLE VE YAPI TİPİNE GÖRE YAPI SAYILARI

| MAHALLE ADI | YAPI TİPİ | SAYI |
|---------------------|-----------|------|
| AYAZAĞA | Mesken | 2223 |
| | Kamu | 32 |
| | İşyeri | 289 |
| BAHÇEKÖY KEMER | Mesken | 212 |
| | Kamu | 60 |
| | İşyeri | 15 |
| BAHÇEKÖY MERKEZ | Mesken | 246 |
| | Kamu | 28 |
| | İşyeri | 15 |
| BAHÇEKÖY YENİ | Mesken | 338 |
| | Kamu | 14 |
| | İşyeri | 7 |
| BALTALIMANI | Mesken | 1111 |
| | Kamu | 20 |
| | İşyeri | 26 |
| BÜYÜKDERE | Mesken | 1709 |
| | Kamu | 32 |
| | İşyeri | 86 |
| ÇAMLITEPE | Mesken | 847 |
| | Kamu | 30 |
| | İşyeri | 14 |
| ÇAYIRBAŞI | Mesken | 944 |
| | Kamu | 10 |
| | İşyeri | 58 |
| CUMHURİYET | Mesken | 1399 |
| | Kamu | 16 |
| | İşyeri | 102 |
| DARÜŞŞAFAKA | Mesken | 299 |
| | Kamu | 23 |
| | İşyeri | 7 |
| DEMİRCİKÖY | Mesken | 581 |
| | Kamu | 5 |
| | İşyeri | 28 |
| EMİRGAN | Mesken | 1484 |
| | Kamu | 28 |
| | İşyeri | 84 |
| FATİH SULTAN MEHMET | Mesken | 2792 |
| | Kamu | 12 |
| | İşyeri | 127 |
| FERAHEVLER | Mesken | 1738 |
| | Kamu | 22 |
| | İşyeri | 138 |
| GARİPÇE | Mesken | 98 |
| | Kamu | 4 |
| | İşyeri | 14 |

| MAHALLE ADI | YAPI TİPİ | SAYI |
|-----------------------|-----------|------|
| GÜMÜŞDERE | Mesken | 631 |
| | Kamu | 43 |
| | İşyeri | 31 |
| HUZUR | Mesken | 202 |
| | Kamu | 13 |
| | İşyeri | 322 |
| İSTİNYE | Mesken | 1433 |
| | Kamu | 35 |
| | İşyeri | 186 |
| KAZIM KARA-BEKİR PAŞA | Mesken | 1496 |
| | Kamu | 34 |
| | İşyeri | 32 |
| KİREÇBURNU | Mesken | 915 |
| | Kamu | 14 |
| | İşyeri | 39 |
| KISIRKAYA | Mesken | 195 |
| | Kamu | 2 |
| | İşyeri | 9 |
| KOCATAŞ | Mesken | 1024 |
| | Kamu | 6 |
| | İşyeri | 13 |
| KUMKÖY (KİLYOS) | Mesken | 1264 |
| | Kamu | 30 |
| | İşyeri | 81 |
| MADEN | Mesken | 2290 |
| | Kamu | 21 |
| | İşyeri | 190 |
| MASLAK | Mesken | 134 |
| | Kamu | 59 |
| | İşyeri | 379 |
| PINAR | Mesken | 1427 |
| | Kamu | 14 |
| | İşyeri | 86 |
| POLİGON | Mesken | 671 |
| | Kamu | 21 |
| | İşyeri | 43 |
| PTT EVLERİ | Mesken | 470 |
| | Kamu | 30 |
| | İşyeri | 38 |
| REŞİTPAŞA | Mesken | 1722 |
| | Kamu | 152 |
| | İşyeri | 123 |
| RUMELİFENERİ | Mesken | 539 |
| | Kamu | 22 |
| | İşyeri | 55 |

| MAHALLE ADI | YAPI TİPİ | SAYI |
|----------------|-----------|------|
| RUMELİHISARI | Mesken | 1185 |
| | Kamu | 70 |
| | İşyeri | 66 |
| RUMELİKAVAĞI | Mesken | 681 |
| | Kamu | 13 |
| | İşyeri | 49 |
| SARIYER MERKEZ | Mesken | 1575 |
| | Kamu | 35 |
| | İşyeri | 246 |
| TARABYA | Mesken | 1998 |
| | Kamu | 45 |
| | İşyeri | 147 |
| USKUMRUKÖY | Mesken | 2796 |
| | Kamu | 17 |
| | İşyeri | 81 |
| YENİ | Mesken | 691 |
| | Kamu | 14 |
| | İşyeri | 12 |
| YENİKÖY | Mesken | 2007 |
| | Kamu | 54 |
| | İşyeri | 164 |
| ZEKERİYAKÖY | Mesken | 3534 |
| | Kamu | 18 |
| | İşyeri | 146 |

| TOPLAM | |
|--------|--------|
| Kamu | 1.098 |
| İşyeri | 3.548 |
| Mesken | 44.901 |
| Toplam | 49.547 |

KİRALANAN TAŞINMAZLAR LİSTESİ

| MAHALLE | KİRALANAN ALAN (m ²) | KİRALAMA AMACI | KİRA SÜRESİ (YIL) | İLK KİRA BAŞLANGIÇ | ÖDEME DÖNEMİ |
|-------------|----------------------------------|--|-------------------|--------------------|--------------|
| ZEKERİYAKÖY | 810,42 | Spor Tesisi | 10 | 09.09.2014 | 12 |
| ZEKERİYAKÖY | 2.125,34 | Kültür Merkezi Binası | 10 | 15.10.2014 | 6 |
| ZEKERİYAKÖY | 707,64 | 1521 parsel terki Park alanındaki Yapılar | 10 | 18.05.2015 | 12 |
| ZEKERİYAKÖY | 475,00 | Prefabrik Bina | 10 | 15.03.2016 | 12 |
| AYAZAĞA | 3.465,30 | İntifa Hakkı | 25 | 19.08.2016 | 12 |
| REŞİTPAŞA | 504,00 | Bina+Müstemilat | 10 | 18.09.2018 | 12 |
| İSTİNYE | 3.804,00 | Tesis | 10 | 05.11.2018 | 12 |
| ÇAYIRBAŞI | 1.422,00 | İş yeri | 10 | 18.11.2020 | 12 |
| KİLYOS | 730,00 | Bina+Bahçe | 10 | 20.11.2020 | 12 |
| KİLYOS | 15,00 | 5 nolu dükkan | 10 | 22.01.2021 | 12 |
| USKUMRUKÖY | 4.000,00 | Tesis Binası + Havuz | 10 | 19.08.2021 | 12 |
| BÜYÜKDERE | 1.133,00 | Bina | 6 | 5.10.2021 | 12 |
| USKUMRUKÖY | 27.076,00 | Tesis | 10 | 22.10.2021 | 12 |
| ZEKERİYAKÖY | 80,00 | Büfe | 3 | 15.11.2021 | 12 |
| BAHÇEKÖY | 322,00 | Ahşap Kafeterya ve Çay Bahçesi | 3 | 30.11.2021 | 12 |
| AYAZAĞA | 3.297,00 | İş yeri | 3 | 19.01.2022 | 12 |
| KİLYOS | 15,00 | 6 nolu dükkan | 3 | 10.08.2022 | 12 |
| AYAZAĞA | 49,00 | Büfe + Açık Alan | 3 | 24.08.2022 | 12 |
| YENİKÖY | 900,00 | Boş Arsa | 3 | 23.08.2022 | 12 |
| KİLYOS | 45,00 | 3 nolu dükkan | 8 | 26.08.2022 | 12 |
| AYAZAĞA | 15,00 | Fotoğraf Video Çekim İşİ | 3 | 6.09.2022 | 12 |
| AYAZAĞA | 50,00 | Salon Süsleme ve İkramların Sunumu | 3 | 6.09.2022 | 12 |
| ZEKERİYAKÖY | 150,00 | Kafeteya | 3 | 8.02.2023 | 6 |
| İSTİNYE | 4.500 | Restoran mutfak, cam bahçe, bina, altı depo-üstü otopark, ahşap cafe | 10 | 18.05.2023 | 6 |
| KİLYOS | 15,00 | 1 nolu dükkan | 3 | 14.07.2023 | 6 |
| KİLYOS | 15,00 | 2 nolu dükkan | 3 | 17.07.2023 | 6 |
| AYAZAĞA | 2.880, | Spor Tesisi | 3 | 8.08.2023 | 6 |
| YENİKÖY | 104,00 | Tarla (Yeşil Saha) | 3 | 8.08.2023 | 6 |
| İSTİNYE | 522,00 | Bina + Üstü açık Veranda | 6 | 6.10.2023 | 6 |
| ÇAYIRBAŞI | 49,00 | Büfe + Açık Alan | 3 | 18.10.2023 | 6 |
| ZEKERİYAKÖY | 127,00 | iş yeri + Açık Alan | 3 | 19.02.2024 | 6 |

RESMİ PLAKALI ARAÇLAR

| T.C. SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI RESMİ ARAÇLAR VE İŞ MAKİNELERİ DURUM ÇİZELGESİ (2018 YILI) | | |
|--|---|--------|
| SIRA NO | CİNSİ | TOPLAM |
| 1 | AMBULANS | 5 |
| 2 | AMBULANS-HAYVAN AMBULANSI | 1 |
| 3 | ARAMA KURTARMA ARACI-SİVİL SAVUNMA | 1 |
| 4 | ASFALT ROBOTU- KAMYON | 1 |
| 5 | BİNEK | 10 |
| 6 | CENAZE NAKİL | 1 |
| 7 | ÇÖP ARACI- KAMYON (ÇÖP ARACI) | 1 |
| 8 | DAMPERLİ KAMYON | 13 |
| 9 | ENGELLİ ARACI- PANEL | 2 |
| 10 | ENGELLİ ARACI- OTOBÜS | 1 |
| 11 | İKRAM ARACI- KAMYONET | 1 |
| 12 | İNŞAAT BOYA- KAMYONET | 1 |
| 13 | JENARATÖR- KAMYON | 2 |
| 14 | KAMYON/ KAMYON AÇIK KASA | 6 |
| 16 | KAMYONET/KAMYONET AÇIK KASA | 9 |
| 18 | KAMYONET- KAPALI KASA | 2 |
| 19 | KAYNAK ARACI- KAMYONET- KAMYON | 4 |
| 20 | KÖPEK ARAMA EKİBİ- PANELVAN | 1 |
| 21 | LASTİK TAMİR- PANELVAN | 1 |
| 22 | MAZOT DAĞITIM- KAMYON | 1 |
| 23 | MOTOSİKLET | 4 |
| 24 | PANELVAN- AŞ EVİ | 2 |
| 25 | OTOBÜS | 1 |
| 26 | SAĞLIK- KAMYONET | 1 |
| 27 | SEPETLİ BOM- KAMYON (HİDROLİK PLATFORMLU) | 6 |
| 28 | SU TANKERİ- KAMYON | 2 |
| 29 | TIR- (BC YRM. RM. İÇİN ÇEKİCİ) | 1 |
| 30 | ÇEKİCİ | 1 |
| 31 | TRAKTÖR | 1 |
| 32 | V.İ.P. MİNİBÜS | 2 |
| 33 | VİDANJÖR- KAMYON | 1 |
| 34 | VİNÇ - KAMYON | 1 |
| 35 | YOL BAKIM- KAMYONET | 1 |
| 36 | İŞ MAKİNESİ BEKO LODER | 5 |
| 37 | İŞ MAKİNESİ FORKLİFT | 1 |

| | | |
|----|-----------------------------|------------|
| 38 | İŞ MAKİNESİ GRAYDER | 2 |
| 39 | İŞ MAKİNESİ KANAL MAKİNESİ | 1 |
| 40 | İŞ MAKİNESİ LODER | 2 |
| 41 | İŞ MAKİNESİ MİKRO YÜKLEYİCİ | 1 |
| 42 | İŞ MAKİNESİ SİLİNDİR | 3 |
| 43 | İŞ MAKİNESİ TRANSKAVATÖR | 1 |
| | TOPLAM | 104 |

KİRALIK ARAÇLAR

| HİZMET ALIMI İLE KİRALANAN ARAÇLARIN LİSTESİ | | |
|--|---|--------------------|
| Tip No | Cinsi | Araç Sayısı (Adet) |
| 1 | BİNEK- OTOMOBİL- HİZMET | 60 |
| 2 | BİNEK- OTOMOBİL (8+1) ÇOK AMAÇLI- HİZMET | 14 |
| 3 | CENAZE NAKİL ARACI | 1 |
| 4 | COMBİ KAMYONET- HİZMET | 55 |
| 5 | ENGELLİ NAKİL ARACI | 1 |
| 6 | KAMYONET- 4X4 ÇİFT KABİNLİ | 3 |
| 7 | KAMYONET- ÇİFT KABİNLİ | 19 |
| 8 | MİDİBÜS 19+1 | 7 |
| 9 | MİNİBÜS 14+1 | 8 |
| 10 | MOBİL BÜFE | 1 |
| 11 | OTOBÜS | 3 |
| 12 | OTOBÜS 35+1 | 19 |
| 13 | PANELVAN KISA | 9 |
| 14 | PANELVAN UZUN | 3 |
| 15 | SEPETLİ BOM- KAMYON (HİDROLİK PLATFORMLU) | 1 |
| | TOPLAM | 204 |

2.6.3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI ANALİZİ

| KULLANILAN DONANIMLAR TABLOSU | | |
|---|---|------|
| Adı | Fonksiyonları | Adet |
| Sıramatik Sistemleri | Mali Hizmetler Müdürlüğü' nün ilgili birimleri ile Yazı İşleri Müdürlüğü Evrak Kabul hizmet birimlerinde işlemlerin belirli bir düzen ve akıcılık içinde yürütülmesini teminen elektronik sıra çağrı, yönlendirme ve kayıt sistemi. | 39 |
| Sabit Telefonlarımız (IP) | Sarıyer Belediyesi merkez bina ve dış birimlerinin iç ve dış telefon haberleşmesi için Sayısal Santral Sistemlerine bağlı olarak kullanılmakta olan IP Telefon cihazlarıdır. | 768 |
| Data Hatlarımız | Bütün belediye birimlerimizin otomasyon, internet, telefon görüşmeleri amacıyla kullandığı data altyapısı. | 93 |
| Veri Merkezlerimiz | Sistem yedekliliğini sağlayabilmek amacıyla 2 Adet Veri Merkezi ile olası afet durumlarında kullanılmak üzere 1 Adet Felaket Kurtarma merkezimiz mevcuttur. | 3 |
| Sürekli Erişilebilirlik Sistemi | Sistem yedekliliğini sağlayabilmek amacıyla 2 Adet Veri Merkezini cluster(küme) yapısında çalışmasını sağlayan iş sürekliliği sistemidir. | 2 |
| Fiziksel Sunucularımız | Belediyemiz iş ve işlemlerinin yapılması amacıyla sahip olduğumuz sunucular güncel teknolojiye sahip olmakla birlikte periyodik olarak yedeklenmektedir. | 15 |
| Sayısal Santral Sistemleri | Merkez bina ve bütün dış birimlerin birbirleri ile 4 haneli numaralar kullanarak iç hat olarak ücretsiz telefon görüşmelerini ve dış aramaların ise yetkilendirme dahilinde merkezi bir sistem üzerinden yönetildiği Sayısal Santral Sistemleridir. | 2 |
| Veri Depolama Ünitesi | "Sanallaştırma sistemi ile Belediyemize ait her türlü dijital verinin depolanması, saklanması amacı ile kullanılmaktadır." | 3 |
| Veri Yedekleme Ünitesi | "Sanallaştırma sistemi ile Belediyemize ait her türlü dijital verinin yedeklenmesi ve gerektiğinde veri kurtarma amacı ile kullanılmakta olan donanımlardır." | 3 |
| Birimlerde Kullanılmakta Olan Bilgisayarlar | Belediyemiz faaliyet ve hizmetleri için birimlerde personellerin kullanımına sunulan bilgisayarlardır. | 1269 |
| Ağ Anahtarları | Belediyemize ait tüm hizmet binalarındaki haberleşmeyi ve interneti bu ağ anahtarları ile sağlanmaktadır. | 140 |
| Kablosuz Erişim Noktası Cihazları | Sarıyer Belediyesine ait tüm Hizmet binalarındaki kablosuz network haberleşmesi bu cihazlar ile sağlanmaktadır. | 277 |
| Omurga Ağ Anahtarı | Sarıyer Belediyesi Merkez Bina network haberleşmesi ve internete erişimi için kullanılmaktadır. | 2 |
| Güvenlik Duvarı | Belediyemiz sunucu ve sistemlerini internet yada iç network üzerinden gelebilecek olan siber saldırılara karşı korumak ve güvenliğinin sağlamak amacıyla kullanılmaktadır. | 2 |
| Gazlı Yangın Söndürme Sistemi | Sunucularımızın barındırıldığı Veri Merkezlerimizde olası yangın durumunda Ortam İzleme Sistemlerinden aldığı bilgiyle otomatik yada manuel olarak ortamdaki oksijen miktarını yanma sınırının altına indirerek ve sıcaklığı düşürerek yangını söndüren sistemlerdir. | 2 |
| Ortam İzleme Sistemi | Sunucularımızın barındırıldığı Veri Merkezlerimiz ve Felaket Kurtarma Merkezi'nin anlık ısı, nem değişimleri ve duman dedektöründen oluşan Ortam İzleme Sistemi ile takip edilmektedir. | 3 |
| Dijital Bilgilendirme Ekranları | Belediyemiz faaliyet ve hizmetlerinin daha etkin bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla bilgilendirme, duyuru, toplantı, sunum ve eğitimler için Dijital Bilgilendirme Ekranları kullanılmaktadır. | 26 |
| Güvenlik Kameraları | Fiziksel mekân güvenliği ile can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla, belediyemiz hizmet binaları ve eklentilerinde kurulmuş olan güvenlik kamera sistemleri olarak kullanılmaktadır. | 300 |
| Kartlı Geçiş Sistemleri | Fiziksel mekân güvenliği ile can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla, belediyemiz hizmet binaları ve eklentilerinde giriş çıkışı kontrol ve denetim amacıyla kurulmuş olan kart okuma ve yetkilendirme sistemleri olarak kullanılmaktadır. | 118 |
| Ortak Alan Yazıcılar | Yazdırma sunucusu ve kartlı geçiş sistemleri ile entegre olarak çalışan ve yazdırma ve tarama işlemlerinin merkezi olarak yönetildiği 26 adet Sharp marka çok fonksiyonlu (yazıcı, tarayıcı, fotokopi, faks) renkli baskı makinesi kullanılmaktadır. | 28 |

| KULLANILAN YAZILIMLAR TABLOSU | |
|--|---|
| Adı | Fonksiyonları |
| Çağrı Merkezi Vatandaş İlişkileri Yönetim Yazılımı | Vatandaş ile kurumumuz arasında çeşitli iletişim kanalları üzerinden istek, talep ve şikayet gibi tüm iletişimin yönetildiği Vatandaş İlişkileri Yönetim yazılımıdır. |
| Digikent Yönetim Bilgi Sistemi (Otomasyon) | Evrak kayıt, Ödeme emri, Demirbaş bilgileri, Taşınır işlem fişi, Genel Tahakkuk, Genel Tahsilat, Kent Rehberi vb. gibi çeşitli web tabanlı uygulamalardan oluşan Yönetim Bilişim Sistemleri(MIS) yazılımıdır. |
| Belediye İntranet Loglama Yazılımı | Belediyemizde yapılan bütün bilişim konulu işlemlerin kayıt altına alınması |
| Web Sunucusu Yazılımı | www.sariyer.bel.tr - nin belediye bünyesinde güvenli olarak barındırılması |
| Mail Sunucusu Yazılımı |@sariyer.bel.tr uzantılı maillerin barındırılması. |
| E-Belediye Yazılımı | Belediyemizin faaliyetlerinin ve hizmetlerinin web platformlarından halka ulaştırılması. |
| Çalışan Akademisi Yazılımı | Kurum çalışanlarımızın her açıdan donanımlı hale getirilmesi, günün koşullarına uygun bilgi ve beceri kazanmasının sağlanması amacıyla "Eğitilmiş Çalışan, Etkin Hizmet Projesi" kapsamında belirlenen "Çalışan Akademisi" adını verdiğimiz Öğrenme Yönetim Sistemidir. |
| Veri Yedekleme ve Kurtarma Yazılımı | Sistem yedekliliğini sağlayabilmek amacıyla Veri Merkezlerimizde çalışan sunucuların periyodik olarak yedeklenmesi ve gerektiğinde veri kurtarma amacıyla kullanılmakta olan yazılımdır. |
| Adobe Creative Cloud Yazılımı | |
| NetCAD GIS Yazılımı | |
| YSoft SafeQ Kartlı Sistem Printer Yazılımı | |
| Endpoint Koruma Yazılımı | |
| 7-Zip (Sıkıştırma Dosya Yönetim Yazılımı) | |
| Sharex (Ekran Kaydı Yazılımı) | |
| UltraVNC (Uzaktan Destek Yazılımı) | |
| Acrobat Reader (PDF Dosya Görüntüleme Yazılımı) | |
| Google Chrome (İnternet Tarayıcı) | |
| Microsoft Edge (İnternet Tarayıcı) | |
| Vadi Signer (E-İmza Yazılımı) | |
| Dijital Bilgilendirme Ekranları Yönetim Yazılımı | |
| Ark Signer (E-İmza Yazılımı) | |

2.6.4. MALİ KAYNAK ANALİZİ

| ÇOK YILLI GELİR GİDER TAHMİN VE GERÇEKLEŞMELERİ TABLOSU | | | | | | |
|---|---------------------|-------------------|--------|---------------------|-------------------|--------|
| YILLAR | BÜTÇE TAHMİNİ GELİR | GERÇEKLEŞEN GELİR | ORAN % | BÜTÇE GİDER TAHMİNİ | GERÇEKLEŞEN GİDER | ORAN % |
| 2019 | 421.909.000,00 | 380.100.299,99 | 90,09 | 421.909.000,00 | 407.362.079,61 | 96,55 |
| 2020 | 479.906.000,00 | 440.960.651,31 | 91,88 | 479.906.000,00 | 465.418.676,88 | 96,98 |
| 2021 | 530.561.000,00 | 541.972.479,61 | 102,15 | 530.561.000,00 | 522.013.766,41 | 98,39 |
| 2022 | 1.074.999.000,00 | 937.433.042,13 | 87,2 | 1.074.999.000,00 | 1.067.519.576,30 | 99,3 |
| 2023 | 2.206.508.000,00 | 1.687.134.970,89 | 76,46 | 2.206.508.000,00 | 2.104.081.824,16 | 95,36 |

| 2023 YILI GİDER GERÇEKLEŞMELERİ TABLOSU | |
|--|-------------------------|
| AÇIKLAMA | 2023 |
| PERSONEL GİDERLERİ | 241.388.589,17 |
| SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 47.528.021,45 |
| MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 1.631.389.923,06 |
| FAİZ GİDERLERİ | 68.714,13 |
| CARİ TRANSFERLER | 41.251.525,15 |
| SERMAYE GİDERLERİ | 142.455.051,20 |
| BORÇ VERME | 0 |
| TOPLAM | 2.104.081.824,16 |

2.7.PESTEL ANALİZİ

Dış çevre analizinde; politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, çevresel ve yasal etkenlerin kuruma olumlu veya olumsuz etkisi ile bunlardan doğan fırsat ve tehditler PESTEL analizi ile değerlendirildi. Sonuçlar aşağıdaki gibidir.

| POLİTİK ETKENLER | | | | |
|--|---------|----------------|--|---|
| Tespitler (Etkenler/Sorunlar) | Etkisi | İDAREYE ETKİSİ | | Ne Yapılmalı? |
| | | Fırsatlar | Tehditler | |
| Mevcut eğitim politikalarındaki verimsizlik | Olumsuz | | Çağın gerektirdiği ihtiyaçları karşılayacak eğitim programlarının yetersizliğinin belediye imkanlarının çok üzerinde talep oluşturması | Kaynak aktarımının artırılarak çocuklar ve gençlerin ihtiyaçlarına yönelik nitelikli eğitim çalışmalarının güçlendirilmesi |
| Üç tarafı denizlerle çevrili ülkemizde balıkçılığın müdürlük statüsünde yönetilmesi | Olumsuz | | Avlanmadan pazar arayışına kadar yaşanan sorunlar nedeniyle balıkçılığın gelişmemesi | Üç tarafı denizlerle çevrili ülkemizde balıkçılığın müdürlük statüsünde yönetilmesi; balıkçılıkta yol açtığı avlanmadan pazar arayışına kadar her alanda yaşanan sorunların çözümünü güçleştirmektedir. Balıkçılıktan sorumlu bir bakanlığın kurulması amaçlı kamuoyu oluşturulması |
| İstanbul ilçelerinde ortak renk ve tipte atık toplama ekipmanlarının olmaması. | Olumsuz | | Toplama sisteminin yaygınlaşmaması | İstanbul ilçelerinin ortak renk ve tipte toplama ekipmanlarını kullanabileceği şekilde planlama yapılması |
| Veteriner işlerinin eskiden olduğu gibi devlet çatısı altında tek bir Veteriner İşleri Genel Müdürlüğü'ne bağlı olmaması | Olumsuz | | Birden fazla ve veteriner hekim otoritesinin olmadığı bakanlıklar tarafından yasaların çıkarılması sonucu insan-hayvan-çevre sağlığı bütünlüğünün oluşturulamaması | Veteriner İşleri Genel Müdürlüğü kurularak çok başlı ve sahadan uzak otoritelerin yanlış ya da eksik karar vermesinin engellenmesi |
| İlçe belediyeleri ile diğer kamu kurumları arasındaki yetki karmaşası ve koordinasyon sorunu | Olumsuz | | Koordinasyon eksikliği ve yetki karmaşası nedeniyle belediyeler ile diğer kamu kurumlarının aynı alanda birbirinden farklı projeler üretmesi | Kamu kurumlarının koordinasyonunun sağlanması için düzenlemeler yapılması |
| Hükümetin vergi affı politikası | Olumsuz | | Mükelleflerin vergi borçlarını zamanında ödemek istememesi | Vergi aflarının düzenli olarak yapılması yerine yalnızca istisnai durumlarda uygulanması |

| EKONOMİK ETKENLER | | | | |
|---|---------|---|--|--|
| Tespitler (Etkenler/Sorunlar) | Etkisi | İDAREYE ETKİSİ | | Ne Yapılmalı? |
| | | Fırsatlar | Tehditler | |
| Mal ve hizmet alımı maliyetlerindeki artış | Olumsuz | | Hizmet ve faaliyetlerdeki arz kapasitesinin talepleri karşılamaya yetmemesi | Sponsorluk gibi alternatif yollar bulunarak yapılacak etkinlik sayısı ve içeriklerinin tasarruf politikasına uygun planlanması |
| Tasarruf Tedbirleri Genelgesi | Olumsuz | | Yıllardır düzenli gerçekleşen gelenekselleşmiş faaliyetlerin yapılamaması | Gelenekselleşmiş olan faaliyetlerin yapılmasını engelleyen hususların devamını sağlayacak olanaklar yaratılması |
| Basılı reklam ve tanıtım giderlerinin artması | Olumlu | Dijital iletişim kanallarının daha öne çıkarılarak kullanılması | | Basılı materyaller için ayrılan bütçenin dijital mecraaya aktarılması |
| Enflasyon Artışı | Olumsuz | | Kentte yaşayan insanların temel ihtiyaçları (gıda, sağlık, eğitim, sosyal vb.) karşılamada yaşadığı zorluğun yerel yönetimler üzerindeki baskıyı artırması | Kurumlar arasındaki sorumluluk alanlarının netleştirilmesi ve bütçelerinin sorumluluk alanları doğrultusunda oluşturulması |
| Enflasyon artışı | Olumsuz | | Maddi yardıma ihtiyacı olan vatandaş sayısındaki artış | Enflasyon artışıyla birlikte maddi desteğe daha çok kişinin ihtiyaç duyması nedeniyle sosyal yardımlara ayrılan bütçenin artırılması |
| Kadın istihdamının yetersiz olması | Olumsuz | | Kadın istihdam oranının düşük olmasının gelir eşitsizliğine sebebiyet vermesi | Kadınlara istihdam sağlayabilecek projelerin uygulanması ve personel alımında pozitif ayrımcılık yapılması |
| Enflasyon artışı | Olumsuz | | Enflasyonda meydana gelen artışların belediyenin ana gelir kaynaklarından biri olan emlak vergilerinin reel değerini aşındırması | Enflasyonun yüksek olduğu dönemlerde emlak vergisi değerinin 2 yıllık dönemleri kapsayacak şekilde güncellenmesi |

SOSYO - KÜLTÜREL ETKENLER

| Tespitler (Etkenler/Sorunlar) | Etkisi | İDAREYE ETKİSİ | | Ne Yapılmalı? |
|---|---------|--|---|--|
| | | Fırsatlar | Tehditler | |
| İlçedeki üniversite ve kültürel faaliyet alanı sayısının artması | Olumlu | Gençlerin etkinliklere katılarak, yerel yönetimi ile işbirliği yapması | | İlçedeki gençlerle iletişim kanallarının artırılması ve karar alma süreçlerine daha fazla dahil edilmelerinin sağlanması |
| Vatandaşların meslek edindirme kurslarına olan ilgisi | Olumlu | Daha fazla kursiyere ulaşılması | | Her yaşta ve sosyoekonomik koşullardan vatandaşa sağlanan kurs, atölye, hobi çalışmaları çeşitlendirilerek vatandaşların katılımlarının artırılması |
| Dezavantajlı gruplarda artış | Olumsuz | | Kentte yaşayan insanların temel ihtiyaçları (gıda, sağlık, eğitim, sosyal vb.) karşılama da yaşadığı zorluğun yerel yönetimler üzerindeki baskıyı artırması | Alandaki ihtiyaçları belirlemek için ilçeye özgü sosyal araştırma çalışması yürütülerek planlanacak yardım ve destek çalışmalarına ulaşılabilirliğin en etkili şekilde sağlanması. Dezavantajlı gruplara yönelik politikalar geliştirilmesi. Bütçe dağılımında dezavantajlı gruplara yönelik yürütülen hizmetlere ağırlık verilmesi. |
| Yaşlı nüfusun toplam nüfus içerisindeki payının artmaya başlaması | Olumsuz | | Sağlık hizmetlerine erişimde yaşanan zorlukların artması | Evde sağlık hizmetlerine yönelik faaliyetlerin artırılması |
| Toplumda artan şiddet ve istismar | Olumsuz | | Kadın, çocuk, hayvana karşı şiddet ve istismar vakalarındaki artış | Her yaş grubu için farklı içerikte eğitimler düzenlenerek birlikte, huzur içerisinde yaşayabilme bilincinin verilmesi. Şiddet içeren durumlara yönelik caydırıcılığın artırılmasının sağlanması |
| Artan madde kullanımı | Olumsuz | | Uyuşturucu madde kullanım yaşının her sene daha da düşmesi, madde bulmanın kolaylaşması, madde kullanımıyla birlikte şiddet vakalarının artması | Kurumlar arası işbirliğiyle düzenlenecek bütüncül bir çalışma ile bilinçlendirme faaliyetlerinin artırılması |
| Engellilerin ve yaşlıların sosyal hayata katılımının düşük olması | Olumsuz | | Yaşlı ve engelli kişilerin sosyalleşecekleri alanların sınırlı olması nedeniyle dış dünya ile bağlantılarının kopması | Yaşlı ve engelli kişilere yönelik sosyal hizmet merkezi ve sosyal tesislerin yapımına öncelik verilmesi |
| Spor bilinci ve kültürünün gelişmemiş olması | Olumsuz | | Belli spor dallarına ilgi duyulması | Farklı spor branşlarında faaliyetler gösterilerek spor bilincinin geliştirilmesi ve halkın tüm kesimlerine ulaştırılması |
| Sokak hayvanlarının toplatılmasına yönelik çıkan yasanın kamoyu oluşturmaması | Olumlu | İnsanların evlerinde daha fazla hayvan bakmaya başlaması | | Paydaşlarla yapılacak olan kampanya ve ortak çalışmalarla hayvan sahiplenilmesinin daha sistemli bir hale getirilmesi |
| Ülkemizin göçmen kabul politikası | Olumsuz | | Bulaşıcı hastalıkların artması | Aşılama politikasında göçmenler göz önünde bulundurularak aşılama faaliyetlerinin artırılması |
| Deniz ve orman kenti olması | Olumlu | Doğa ve su sporları açısından elverişli ortamın bulunması | | Doğa ve su sporları faaliyetlerinin geliştirilerek bireylerin katılımının teşvik edilmesi |

TEKNOLOJİK ETKENLER

| Tespitler (Etkenler/Sorunlar) | Etkisi | İDAREYE ETKİSİ | | Ne Yapılmalı? |
|---|---------|---|--|---|
| | | Fırsatlar | Tehditler | |
| Teknolojinin gelişmesiyle yeni iletişim kanallarının oluşması | Olumlu | Teknolojiye ayak uydurulması ve iletişim kanallarının doğru yönetilmesi ile vatandaş-kurum diyalogunun geliştirilmesi (Sosyal medya, çağrı merkezi vb.) | | Tüm iletişim kanallarının doğru şekilde konumlandırılması ve efektif bir şekilde yönetilmesi |
| Gelişen teknoloji ile birlikte yapay zekanın yaşamın her alanında kullanılmaya başlanması | Olumlu | Bilgiye kolay erişim sağlanması | | Akıllı şehir yönetiminde yapay zeka teknolojisinin daha etkin kullanılması. Veri analizi sayesinde kaynakların verimli kullanımının sağlanması. Planlama ve tahminler ile yapay zeka, nüfus büyümesi, şehir içi hareketlilik gibi verileri analiz ederek gelecekteki planlamalar için tahminlerde bulunulması |
| Sanal ve artırılmış gerçeklik teknolojisinin (VR/AR) gelişmesi | Olumlu | Bölgede bulunan tarihi ve turistik yerlerin tanıtılması | | Tarihi ve kültürel yerlerin sanal turları veya eğitim amaçlı turlarında bu teknolojiye yararlanılması. Hem gelir elde edilebilmesi hem de şehir planlaması ve mimari tasarım konusunda yeni projelerin görselleştirilmesi için rehber olarak kullanılması |
| Teknoloji kullanımının yaygınlaşması | Olumlu | Yaygın teknoloji kullanımı ve erişiminin kolaylığı | | Belediyemize ait mobil uygulama hazırlanarak vatandaşlara bilgi akışının daha kolay yapılabilmesi |
| Atıkların yönetimi ve azaltılması ile ilgili tanıtımların yeterli olmaması | Olumsuz | | Mevcut toplama sisteminin etkisinin azalması | Tüm ulusal, yerel kanallar, sosyal medya ve diğer iletişim kanallarıyla; kamu spotu, eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin artırılması |

YASAL ETKENLER

| Tespitler (Etkenler/Sorunlar) | Etkisi | İDAREYE ETKİSİ | | Ne Yapılmalı? |
|--|---------|----------------|--|---|
| | | Fırsatlar | Tehditler | |
| Tasarruf Tedbirleri Genelgesi | Olumsuz | | Eğitim olanaklarına erişim fırsatı bulamayan çocuk ve gençlerin eğitim olanaklarına ve basılı ders materyallerine erişimlerinin Tasarruf Tedbirleri Genelgesi nedeniyle zorlaşması | Ders içerikleri ve materyaller Türkiye Akademi Sistemi üzerinden paylaşarak dijital erişimle sorunun çözülmeye çalışılması. Ancak basılması gereken özellikle küçük yaş (ortaokul öğrencileri) gruplarında fasikül basımı için işbirlikleri oluşturulması. Farklı belediyelerle iletişim kurularak fasiküllerin ortak kullanımı sağlanarak matbaadaki birim maliyetin düşürülmesi. Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı ve İBB ile iletişime geçilerek ücretsiz soru bankası temini için iş birliği yapılması. |
| Geri kazanılabilir atıkların etkin toplanamaması | Olumsuz | | Atık toplanmasında kayıpların artması | İlgili mevzuat altyapısının güçlendirilmesi ve cezai yaptırımlar uygulanarak caydırıcılık sağlanması |
| İmar barışı uygulamasının yetersiz çözümler getirmesi | Olumsuz | | Mülkiyet sorununun çözülmemesi ve afet riskinin artarak devam etmesi | Mülkiyet sorunu yaşayan mahallelerde çözüm sürecinin hızlandırılması, ilçenin kentsel dönüşüme hazır hale getirilmesi. |
| İmar planı yapma/onama yetkisi çatışmaları | Olumsuz | | İlçemiz sınırlarında, imar planı yapma yetkisi hususunda birden çok Kanun geçerli olduğu için bütüncül bir planlama yapılamaması | Kanun sınırlarının ve imar planı yapma yetkisinin kesin olarak belirlenmesi |
| 6306 sayılı Yasa ve Yönetmeliklere halkın etkin katılımının sağlanmamış olması | Olumsuz | | Dönüşüm alanı ilan edilen yerlerde yaşayanların kendilerini güvencesiz hissetmesi ve buna bağlı olarak kenti sahiplenme hissinden kopması | Plan ve dönüşüm süreçlerine etkin katılım kanallarının yerel düzeyde inşaa ve kurumsal temsil yeti sağlanması |

ÇEVRESEL ETKENLER

| Tespitler (Etkenler/Sorunlar) | Etkisi | İDAREYE ETKİSİ | | Ne Yapılmalı? |
|--|---------|--|---|---|
| | | Fırsatlar | Tehditler | |
| Dünya ve Türkiye'de çevreci kaygıların artması | Olumlu | Çevre dostu binaların yapılması | | Çevre dostu, enerji tasarrufu sağlayan yapılar inşaa edilmesinin yasal olarak zorunlu hale getirilmesi ve teşvik edilmesi |
| Kanal İstanbul Projesinin balıkçılık alanında ortaya çıkaracağı riskler | Olumsuz | | Sudaki oksijen miktarının düşmesi nedeniyle balık popülasyonunun azalması | Kanal İstanbul Projesinin iptal edilmesi |
| Su kaynaklarının azalması | Olumsuz | | Kuraklık tehlikesi | Yerel alan planlamalarının minimum su tüketilecek sistem ile yapılması |
| Küresel ısınma ve yeşil alanların azalması | Olumsuz | | Ekolojik tehdit | Yeşil alanların korunması, geri dönüşüm ve yeşil enerji hakkında bilinçlendirme yapılması |
| Yağmur hasadı ve yeşil çatı uygulamalarına erişimin daha ucuz hale gelmesi | Olumlu | Yeşil çatı ve yağmur hasadı uygulamalarını geniş alanlarda yapılabilmesi | | Öncelikle kamu kurum binalarından başlayarak siteler ve özel mülklerde yaygınlaştırılması |

PESTEL analizi ışığında çıkan sonuçlar değerlendirmeye alınarak stratejik plan amaç ve hedefleri şekillendirildi.

2.8.GZFT ANALİZİ

Stratejik planlama sürecine temel teşkil eden kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri ile kuruluş dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği SWOT(GZFT) analizi çalışma grubu toplantılarında beyin fırtınası yöntemi ile gerçekleştirildi.

Bu analiz yapılırken kurumsal olarak güçlü ve zayıf olunan alanlar sebepleri ve önem dereceleri itibarıyla belirlenmiş; sahip olunan fırsatlardan nasıl istifade edilebileceği ve muhtemel tehditlerin nasıl önlenebileceği konuları üzerinde durulmuştur.

GÜÇLÜ YÖNLER

| | |
|--|--|
| Üretilen marka projelerle kurumsal imajı artırmak. | Sporu herkes için ulaşılabilir hale getiren farklı noktalarda spor etkinlikleri düzenlemek. |
| Vatandaş memnuniyeti en üst düzeyde tutularak hızlı ve etkin şikâyet yönetimi yapmak. | MEB'e bağlı, kendi yayınlarını üreten ilk yerel yönetim eğitim kurumu Sarıyer Akademiye sahip olmak. |
| Dört kültür merkezine sahip olmak. | İlçe ölçeğinde kalkınma eylem planı (Sarıyer Kalkınma Eylem Planı) hazırlayan ve uygulayan ilk belediye olmak. |
| Ücretsiz eğitim, kültür, sanat çalışmalarını yapıyor olmak. | İlçe ölçeğinde Su Ürünleri Birimi ve İSG Birimi kuran ilk belediye olmak. |
| Yeşil Bina Sertifikalı (BREEAM) hizmet binasına sahip olmak. | Kurum bünyesinde iki sağlık polikliniğine sahip olmak. |
| Katılımcı yerel yönetim anlayışına sahip olmak. | Engelli çocuk ve ailelerine yönelik düzenli eğitim veren ilk yerel yönetim kurumu EÇADEM'e sahip olmak. |
| Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planını hazırlamış olmak. | Sokak hayvanları rehabilitasyon merkezine sahip olmak ve Veteriner İşleri Müdürlüğünü kurmuş olmak. |
| Çalışanlara periyodik olarak hizmet içi eğitim yapmak. | |
| Çocuklara yönelik yaygın eğitim çalışmaları yapmak. (SAGEM, gündüz bakımevleri, Sarıyer Akademi, kültür sanat kursları, yaz spor okulları, belirli gün ve haftalar etkinlikleri vb.) | |

ZAYIF YÖNLER

| | |
|--|---|
| Belediye bütçesinin kısıtlı olması | Sarıyer İlçesi'nin plansız yapılaşma yoğunluğu kamusal ortak alanlarda verilen hizmetlerin kalıcı ve sürdürülebilir olması yönünde zaafiyete neden olması |
| Hizmet sınırlarının geniş, coğrafi yapının engebeli olması nedeniyle araç ve iş gücünün yetersiz kalması | Boğaziçi Yasasının getirmiş olduğu şartlar nedeniyle hisseli mülkiyete konu parsellerde yeni yapı ruhsatı ile mevcut yapıların yıkılarak yeniden yapılma taleplerinin karşılanamaması |
| Çok yönlü personel alım politikasının uygulanması | |
| Sarıyer'in çoklu mevzuata tabi ilçelerden olması. Buna bağlı olarak kurumsal paydaşlarının fazla olması, uygulama süreçlerinde projelere ilişkin uzun zaman kayıplarına neden olması | |
| İlçe sınırlarının tamamına yakın bölgenin SİT alanı olması sebebiyle yeni yasal düzenlemelerin getirdiği şartlardan dolayı parsellerde birden fazla yapı yapılmasında proje onayı ve yapı ruhsatı talebi öncesinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan kurul onayı aranması yapı ruhsat verme sürecinin uzaması | |

FIRSATLAR

| | |
|--|---|
| İlçenin ulaşım, kültürel, turistik, tarihi vb. imkânlarının gelişmiş olduğu bir coğrafi konuma sahip olması | Doğa ve su sporları açısından elverişli ortamın bulunması |
| Sosyal, kültürel ve eğitsel açılardan Sarıyer ilçesinin çeşitli etkinlik ve çalışma planlamaları için elverişli olması (müzeler, üniversiteler, etkinlik alanları, yeşil alanlar, vb.) | İBB ile düzenli olarak ortak çalışma yürütülebilmesi |
| Teknolojinin gelişmesiyle birlikte vatandaşların kolaylıkla belediye hizmetlerine erişebilmesi | İlçenin yeşil alan bakımından zengin olması |
| Sarıyerlilerin mahalle kültürüne sahip çıkması ve aidiyet duygusunun yüksek olması | İstanbul'un finans merkezlerinden biri olan Mastak'ın belediye sınırları içerisinde olması |
| Sarıyer'in sahil şeridinin uzun olması | İlçedeki genç nüfusun fazla olması |
| İstanbul balıkçılığının %40'ının ülke balıkçılığının ise %30'unun Sarıyer'den karşılanması | Belediyemiz sınırları içerisinde birçok ülkenin başkonsolosluğunun bulunması, üniversitelerin, STK'ların, derneklerin varlığı |
| | Dünyada ve Türkiye'de çevreci kaygıların artmasının çevre dostu projeleri öne çıkarması |
| | Sarıyer'in çevre ve turizm gibi proje konularında büyümeye açık potansiyel kaynağa sahip olması |

TEHDİTLER

| | |
|---|--|
| Kamu kurumları arasında entegrasyon eksikliği ve yetki çatışması | Sokak hayvanlarının diğer ilçelerden Sarıyer'e bırakılması. |
| Merkezi hükümet tarafından belediye gelirlerine yönelik yapılan kesintilerin artırılması | İstanbul'un en pahalı ilçelerinden biri olması (barınma, ulaşım, gıda vb.) |
| Tasarruf Tedbirleri Genelgesi ile belirlenen kriterlerin hizmet sunumunu zorlaştırması | Enflasyon artışının maddi yardıma ihtiyacı olan vatandaş sayısını artırması |
| Genç nüfusta madde ve teknoloji bağımlılığı ile zararlı alışkanlıklarda artış olması | Enflasyon artışı nedeniyle oluşan mal ve hizmet alımı maliyetlerindeki artış |
| Çevre kirliliğindeki artış | Evsel atık döküm istasyonunun ilçemize uzaklığının (gidiş-geliş 70 km) yol açtığı zaman ve akaryakıt israfı |
| İklim değişikliğinin yarattığı küresel ısınma ve su kaynaklarının azalması | Enflasyon artışı nedeniyle kentte yaşayan insanların temel ihtiyaçlarını karşılamada yaşadığı zorluğun yerel yönetimler üzerinde artırdığı baskı |
| İlçemizde yaz turizmi açısından hareketli nüfusun fazla olmasının temizlik hizmetlerini zorlaştırması | Hükümetin vergi affı politikası sebebiyle mükelleflerin vergi borcunu zamanında ödemekten kaçınması |

Bu analizden elde edilen değerler dikkate alınarak, hedeflere ulaşmak için yapılması gereken faaliyetler müdürlükler bazında tanımlandı. Faaliyetlerin bütçeleri ile performans göstergeleri birimlerin mutabakatı belirlenerek stratejik plan tamamlandı.

3

Geleceğe Bakış

MİSYON

Eşit fırsatlar temelinde; doğayla uyumlu, sürdürülebilir ve toplum yararına yenilikçi hizmetler sunmak.

VİZYON

Katılımcı sosyal belediyecilik anlayışıyla, modern projeler üreterek tüm canlıların güvende hissettiği model bir kent olmak.

TEMEL DEĞERLER

- İnsana, doğaya ve tüm canlılara saygılı olmak
- Veri temelli karar almak
- Güçlü iletişim ve komşuluk hukuku ilkesini benimsemek
- Güler yüzlü, çözüm odaklı ve kaliteli hizmet sunmak
- Katılımcı yerel yönetim ve sosyal belediyecilik anlayışına sahip olmak
- Şeffaf, hesap verilebilir ve güvenilir olmak
- Adil ve tarafsız olmak
- Sürekli gelişim, değişim ve iş birliğine açık olmak
- Fırsat eşitliği sunmak
- Sürdürülebilirliği temel almak

4 | Strateji Geliştirme

4.1. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLER



SORUMLU / İŞ BİRLİĞİ TABLOSU

| ÇALIŞMA GRUBU / MÜDÜRLÜK | HEDEFLER |
|---|--|
| YÖNETİŞİM/ BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ | SH.1.1. Akıllı şehir teknolojileri ve dijital yeniliklerle yönetim süreçlerini optimize ederek, toplumsal katılımı en yüksek düzeye çıkaran ve verimliliği artıran stratejik projeler geliştirmek |
| YÖNETİŞİM/ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.1.2. İç ve dış paydaşlarımızdan gelen taleplerin destek hizmetlerini mevzuata uygun ve hızlı sunmak |
| YÖNETİŞİM / HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.1.3. Hukuk süreçlerini etkinleştirerek kurumsal yapıya destek sağlamak |
| YÖNETİŞİM / İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI | SH.1.4. İç denetim faaliyetlerini etkin ve etkili bir şekilde yürütmek |
| YÖNETİŞİM / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | SH.1.5. İnsan kaynakları yönetim sistemini geliştirerek çalışanların verimlilik ve yetkinlik düzeyinin artırılmasını sağlamak |
| YÖNETİŞİM / İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ | SH.1.6. Belediye hizmet binalarında hizmetin ve altyapının sorunsuz işlenmesini ve belirlenecek alanların işletmeye açılarak etkin bir biçimde yönetilmesini sağlamak |
| YÖNETİŞİM / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | SH.1.7. Belediye hizmetlerinin daha etkin yapılabilmesi amacıyla gerekli mali kaynaklara ulaşabilmek |
| YÖNETİŞİM/ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ | SH.1.8. Belediye Başkanlığı ile iç ve dış paydaşlar arasındaki faaliyetleri artırarak hizmet kalitesini yükseltmek |
| YÖNETİŞİM / TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ | SH.1.9. Denetim süreçlerini etkinleştirmek suretiyle Belediyede iyi yönetişimi hakim kılmak |
| YÖNETİŞİM / YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.1.10. Belediyeye ait yazışmaları Yasa, Tüzük ve Yönetmeliklere uygun şekilde zamanında yapmak ve belediyemiz birimleri ile koordinasyonu en üst seviyeye çıkararak hizmet kalitesini arttırmak |
| YÖNETİŞİM / MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.5.3. Muhtarlıkların, belediye ve diğer kamu kurumları ile arasındaki koordinasyonu etkin bir biçimde sağlamak |
| ÇEVRE YÖNETİMİ / ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ | SH.2.1. Su kaynakları ile biyolojik çeşitliliğin sürdürülebilir yönetimini sağlamak |
| ÇEVRE YÖNETİMİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ | SH.2.2. Sarıyer Belediyesi İklim Eylem Planı'nı faaliyete geçirmek |
| ÇEVRE YÖNETİMİ / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.2.3. Sıfır atık kapsamında entegre atık yönetimini geliştirmek |
| ÇEVRE YÖNETİMİ / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.2.4. Hayvanların ve insanların, ortak yaşam alanlarında birbirlerine zarar vermeden yaşamalarını sağlayacak ortamı oluşturmak |
| SOSYAL HİZMETLER / ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ | SH.3.1. Çocukların, gençlerin ve ebeveynlerin ihtiyaçlarına yönelik nitelikli eğitimin yaygınlaştırılmasıyla eğitimde fırsat eşitliğini desteklemek |
| SOSYAL HİZMETLER / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.3.2. Başta çocuklar olmak üzere toplumun tüm kesimlerini kapsayıcı sportif faaliyetleri arttırmak |
| SOSYAL HİZMETLER / SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.3.3. İnsan sağlığına yönelik destekleyici hizmetleri sürdürmek ve toplum sağlığını koruyucu yaklaşımlar sunmak |
| SOSYAL HİZMETLER / SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.3.4. Sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda ihtiyaç sahiplerine sosyo-ekonomik yardımlarda bulunarak desteklemek |
| SOSYAL HİZMETLER / KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.3.5. Kadınların ve kız çocuklarının sosyal hizmetlere erişimlerinde fırsat eşitliğinin artırılmasına yönelik kapsayıcı, önleyici, destekleyici ve sürdürülebilir çalışmaların yaygınlaştırmak |
| KÜLTÜR VE SANAT/ BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ | SH.4.1. Etkin halkla ilişkiler ve medya çalışmaları ile bilinirliği yüksek bir kurum olmak |
| KÜLTÜR VE SANAT/ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | SH.4.2. Dış paydaşlarla yapılacak iş birlikleri ile kültür ve sanat faaliyetlerine olan ilgiyi arttırmak |
| YEREL KALKINMA / ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ | SH.5.1. Mavi Büyüme Projesi öncülüğünde balıkçılık politikası oluşturularak sektöre katkıda bulunmak |
| YEREL KALKINMA / KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | SH.5.2. Eğitim ve çeşitli desteklerle vatandaşların çalışma hayatına katılımlarını sağlamak |
| KENT ESENLİĞİ / RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ | SH.6.1. Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin ruhsatlandırılmasını sağlayarak ve iş yerlerinin denetimini yaparak kent esenliğine katkıda bulunmak |
| KENT ESENLİĞİ / ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | SH.6.2. Belde halkının huzurunu ve sağlığını korumak için denetleme çalışmalarını arttırmak |
| KENTSEL TASARIM / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.7.1. Afetlere hazırlıklı bir kent oluşturmak |
| KENTSEL TASARIM / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ | SH.7.2. Mülkiyet sorununun çözümü için adımlar atmak ve ilgili kurumlar ile koordinasyon sağlamak |
| KENTSEL TASARIM / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SH.7.3. Kentsel altyapısı güçlü, konforlu ve kesintisiz erişilebilirliğin hakim kıldığı, çağdaş hizmet binaları ile ihtiyaç duyulan hizmetlerin katılımcı bir anlayışla planlandığı ve sunulduğu bir kent oluşturmak |
| KENTSEL TASARIM / İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | SH.7.4. İmar planı bulunmayan alanları planlamak ve mevcut planları güncellemek |
| KENTSEL TASARIM / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ | SH.7.5. İlçe genelindeki kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak, fonksiyonel parklar yaparak toplumun tüm kesimine hitap etmek ve mevcut parkların bakım onarımını yapmak |
| KENTSEL TASARIM / YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ | SH.7.6. Afetlere dayanıklı binaların yapımını hızlandırmak ve imar planlarına uygun yapılaşmayı temin etmek |

| HARCAMA BİRİMLERİ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------------------------------|--|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------------------|---|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|---|
| AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ | BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ | KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ | PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ | SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ | YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | |
| | i | | s | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | i |
| i | i | i | i | s | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i |
| i | i | i | i | i | i | i | i | s | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i |
| i | i | i | i | i | i | i | i | i | s | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i |
| | | | | i | | i | | | | | | s | | | i | | | | | | | | | | | | | |
| i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | s | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i |
| i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | s | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i |
| i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | s | i | i | i | i | i | i |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | s |
| i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | s | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i | i |
| | s | i | | i | | i | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | i |
| | | | | | | | | | | | s | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

STRATEJİK AMAÇ 1

YÖNETİŞİM

Belediye hizmetlerinin daha etkin, güvenli ve konforlu bir ortamda sürdürülebilmesi için kurumsal yapının ve kurum kültürünün geliştirilmesi, iç ve dış paydaşların akıllı şehir teknolojileri ve dijital çözümlerle yönetim süreçlerine en etkili şekilde katılımlarının sağlanması, sahip olunan kaynakların verimli ve koordineli kullanılarak kurumsal hafıza süreçlerinin güçlendirilmesi

| Stratejik Hedef 1.1. | | | | | | | | | |
|---|---|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Akıllı şehir teknolojileri ve dijital yeniliklerle yönetim süreçlerini optimize ederek, toplumsal katılımı en yüksek düzeye çıkaran ve verimliliği artıran stratejik projeler geliştirmek | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | | | | | |
| Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | | | | | | |
| Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| Belediye hizmetlerine yönelik geliştirilen yazılım uygulamalarından duyulan memnuniyet oranı (Yüzde) | 25 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Belediye mobil uygulamasının yapılması (Yüzde) | 25 | - | - | 35 | 65 | 100 | | Yılda bir | Yılda bir |
| Demokratik katılım platformunun oluşturulması (SMART)-(Yüzde) | 25 | 70 | 100 | | | | | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Dijital arşiv oluşturulması (Yüzde) | 25 | 25 | 45 | 65 | 100 | | | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Riskler | Personel sayısındaki eksiklik | | | | | | | | |
| | Yeterli bütçenin olmaması | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Sarıyer Belediyesi mobil uygulamasının yapılması | | | | | | | | |
| | Demokratik katılım platformu olan SARIYER SMART yazılımının yapılması | | | | | | | | |
| | Dijital arşiv için proje faaliyetlerinin yürütülmesi | | | | | | | | |
| | Kurum içinden gelen talepler doğrultusunda bakım ve onarım işlemlerinin yapılması | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 467.313.887,50 TL | | | | | | | | |
| | Yapılan yeni yazılımlara tanıtım yapılmaması | | | | | | | | |
| Tespitler | Uygulama eğitimlerinin yetersiz kalması | | | | | | | | |
| | Vatandaşın uygulamayı kullanmaya yönelik tanıtım ve reklamların yapılması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Ücretsiz internete erişim alanlarının çoğaltılması | | | | | | | | |

| Stratejik Hedef 1.2. | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| İç ve dış paydaşlardan gelen taleplere mevzuata uygun ve hızlı bir şekilde yanıt vermek | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | | | | | |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | | | | | | |
| Tüm müdürlükler | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| Engelli araç bakım onarım sayısı (Adet) | 7 | 200 | 200 | 200 | 220 | 220 | 220 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Engelli vatandaşların rampa ve demir korkuluk taleplerinin yerine getirilmesi (Mtül) | 7 | 700 | 700 | 750 | 750 | 750 | 800 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| İnşaat elektrik servisi hizmeti (Adet) | 7 | 500 | 500 | 500 | 550 | 550 | 550 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Metal yapı imalatı (Mtül) | 7 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 11.000 | 11.000 | 12.000 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Metal boya çalışması (Mtül) | 7 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 16.000 | 16.000 | 17.000 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Okul etkinliklerine gönderilen araçların sefer sayısı (Adet) | 7 | 600 | 600 | 600 | 650 | 650 | 700 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Yaz spor okullarına gönderilen araçların sefer sayısı (Adet) | 7 | 6.000 | 6.000 | 6.500 | 6.500 | 7.000 | 7.000 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Amatör spor kulüplerine gönderilen araç sefer sayısı (Adet) | 7 | 700 | 700 | 700 | 750 | 800 | 800 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Etkinliklere gönderilen araçların sefer sayısı (Adet) | 7 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.300 | 2.500 | 2.500 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Cenaze hizmetleri için gönderilen araç sayısı (Adet) | 7 | 1.750 | 1.750 | 1.750 | 1.750 | 1.750 | 2.000 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Mahallelerden pazar yerlerine ring servis hizmeti sefer sayısı (Adet) | 7 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Hasta nakilleri ve diyaliz hastaları sefer sayısı (Adet) | 7 | 200 | 200 | 200 | 200 | 250 | 250 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Kamu kurumlarına gönderilen araç sayısı (Adet) | 2 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.100 | 1.100 | 1.150 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Taşıtların tamir, bakım onarımlarının servisi sayısı (Adet) | 7 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.200 | 1.200 | 1.300 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Bayramlarda mezarlık ziyaretleri için düzenlenecek sefer sayısı (Adet) | 7 | 550 | 550 | 550 | 600 | 600 | 600 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Riskler | Talepteki yüksek artış | | | | | | | | |
| | İlçemiz arazi yapısı nedeniyle montajlarda yaşanan zorluklar | | | | | | | | |
| | Mevcut personellerin EYT kapsamında emeklilik talepleri | | | | | | | | |
| | Mevzuat değişiklikleri | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | İhale ve doğrudan temin işlemlerinin yürütülmesi | | | | | | | | |
| | Akü, tekerlek, joystick mekanizmaları, kaynak tadilat işlerinin yapılması | | | | | | | | |
| | Fen İşleri tarafından yapılan engelli rampalarına, merdivenlere standartlara uygun demir korkuluk yapılması. | | | | | | | | |
| | Özel yerlere ölçülerine uygun metal rampa ve korkuluğunun yapılması | | | | | | | | |
| | Fen İşleri Müdürlüğü tarafından ilçemiz genelinde yapılan duvarlar merdivenler ve tehlikeli görülen yol kenarlarına standartlara uygun metal korkuluk ve bariyer yapılması | | | | | | | | |
| | İlçe sınırlarımızdaki doğal afet ve kazalar neticesinde yardıma muhtaç hanelerin ihtiyaçlarını karşılamak | | | | | | | | |
| | Elektrik tesisat işlerinin yapılması ve belediyemize ait işlerin taleplerini karşılamak | | | | | | | | |
| | Kamu, STK ve vatandaşlardan gelen taleplerin değerlendirilerek karşılanması | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 4.851.331.625,00 TL | | | | | | | | |
| | Resmi araçların bakım onarım ve ikmal işlerini yaparak faal halde tutulması | | | | | | | | |
| Tespitler | Engelli vatandaşların rampa ve demir korkuluk taleplerini karşılamakta yaşanan sıkıntılar, özellikle gecekondu bölgelerinde korkuluk montaj sorunu | | | | | | | | |
| | Mevcut metal korkulukların boya revizyon taleplerinin artması | | | | | | | | |
| | Arazi yapısı nedeniyle yeni metal korkuluk taleplerinin artması ve revizyon işlemleri | | | | | | | | |
| | Araç ve akaryakıt fiyatlarının yükselmesi | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | İlçemiz konut inşaatlarındaki artış sonucu olarak taleplerin artması | | | | | | | | |
| | Engelli araçların mekanik ve elektronik bakım, onarım ve tamir işlemlerini yapacak personel ihtiyacı | | | | | | | | |
| | Yedek parça temini zorluğu ve fiyat artışları | | | | | | | | |
| | Personel sayısının artırılması | | | | | | | | |
| Araç sayısının yetersiz kalması (otobüs, minibüs) | | | | | | | | | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Stratejik Hedef 1.3. | Hukuk süreçlerini etkinleştirerek kurumsal yapıya destek sağlamak |
| Sorumlu Birim | Hukuk İşleri Müdürlüğü |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Tüm müdürlükler |
| Riskler | Alacaklı ödemelerinde meydana gelen gecikmeler |
| Faaliyet ve Projeler | Hukuki konularda birimlere danışmanlık hizmeti verilmesi Dava ve icra işlemlerinin takibi ve sonuçlandırılması Hukuki konularda belediye tüzel kişiliğinin temsil edilmesi Arabuluculuk hizmetlerinin yerine getirilmesi |
| Maliyet Tahmini | 49.037.012,50 TL |
| Tespitler | Arabuluculuk sisteminin daha etkin kullanılması |
| İhtiyaçlar | Vatandaşın uygulamayı kullanmaya yönelik tanıtım ve reklamların yapılması İnsan kaynağının artan dava yüküne göre artırılması |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 1.4. | İç denetim faaliyetlerini etkin ve etkili bir şekilde yürütmek | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | İç Denetim Birim Başkanlığı | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Tüm müdürlükler | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Yıllık iç denetim programındaki denetim süreçlerinin tamamlanma oranı (Yüzde) | 70 | 50 | 70 | 75 | 80 | 90 | 100 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Bulgulara yönelik hazırlanan eylem planlarından süresi dolanların yıllık takip edilme oranı (Yüzde) | 30 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Mevcut iç denetim kaynağının zamanla dinamikliğini yitirmesi Yetersiz iç denetim kaynağı | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | İç denetim yıllık programında yer alan denetim süreçlerinin gerçekleştirilmesi Aksiyon gerçekleştirmelerinin İÇDEN programı üzerinden ilgili iç denetçi tarafından takip edilmesi İç denetçi niteliğinin geliştirilmesi için gerekli eğitimlerin alınması | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 476.087,50 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | İç denetim süreçlerinin kamu kurumlarında etkinliğinin artırılmasına yönelik güncellemeler gereksinimi | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | İç denetçi kaynağının sayısını ve dinamikliğini artırmak | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 1.5. | İnsan kaynakları yönetim sistemini geliştirerek çalışanların verimlilik ve yetkinlik düzeyinin artırılmasını sağlamak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Tüm müdürlükler | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| İdari kadroya yapılacak ihtiyaç analizi (Adet) | 5 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Çalışanlara yapılacak ihtiyaç analizi (Adet) | 5 | 600 | 1.500 | 2.000 | 2.500 | 2.800 | 2.800 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Değişen veya yenilenen mevzuat eğitimleri düzenlenmesi (Adet) | 10 | 1 | 60 | 65 | 65 | 70 | 70 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Mesleki gelişim eğitimleri düzenlenmesi (Adet) | 10 | 2 | 60 | 65 | 65 | 70 | 70 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Yürütülen süreçler ve yapılan faaliyetlerin analiz edilmesi (Adet) | 10 | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Çalışanların stres yönetimi ve öfke kontrolünü sağlayacak eğitimler düzenlenmesi (Adet) | 10 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Eğiticinin eğitimi başlıklı eğitimler düzenlenmesi (Adet) | 10 | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Liderlik eğitim programları düzenlenmesi (Adet) | 10 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Empati ve vatandaş odaklı yönetim süreçlerini kurumda hakim kılabilecek eğitim çalışmalarını düzenlenmesi (Adet) | 10 | 1 | 12 | 15 | 20 | 20 | 25 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Çalışanların ve yöneticilerin zaman yönetimi ve stratejik önceliklendirme alanlarında yetişmelerini sağlayacak eğitimler düzenlenmesi (Adet) | 10 | 1 | 10 | 15 | 18 | 20 | 20 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| İlk yardım eğitimi verilecek personel sayısı (Kişi) | 5 | 40 | 10 | 5 | 3 | 3 | 3 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| İlk yardım eğitimi güncellenecek personel sayısı (Kişi) | 5 | 48 | 88 | 88 | 88 | 88 | 88 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Tasarıf tedbirleri kapsamında eğitime ihtiyaç duyulan kaynağın aktarılamaması Eğitimlerin istenen/ihtiyaç duyulan sıklıkta tekrar edilmemesi Düzenlenen eğitimlere, çalışanların ve yönetimin katılımının düşük olması İş sağlığı ve güvenliği kültürünün bir gereklilik olduğu algısının oturtulamaması | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Eğitimi Çalışan, Etkin Hizmet Projesinin yürütülmesi Düzenli periyotlarla ihtiyaç analizi yapılması Kurum kültürü oluşturulmasına yönelik faaliyetler düzenlenmesi Düzenlenen eğitim, faaliyet ve diğer çalışmaların analizlerinin yapıp, kuruma katkı sağlanacak şekilde elde edilen verilerin işlenmesi Belediye memur, işçi, sözleşmeli personel ve stajyerlerle ilgili kanun ve ikincil mevzuatına dayanarak gerekli iş ve işlemlerin norm kadroya uygulanarak yapılması Özlük işlemlerinin teknolojiye uyumlu bir şekilde uygulanarak daha pratik hale getirilmesi 696 sayılı KHK kapsamında çalıştırılan personellerin iş ve işlemlerinin yürütülmesi Dijital arşiv çalışmalarının yürütülmesi İlk yardım eğitimleri verilmesi Acil durum eğitimleri ve tatbikatlarının Afet İşleri Müdürlüğü ile koordineli şekilde yapılması İş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi Çalışanlarımızın günümüz gelişmeleri ışığında niteliklerini artıracak, motivasyonlarını yükseltecek, kurumsal aidiyet duygusu sağlayacak çalışmalar düzenlemek. | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 18.762.179.896,25 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Personelin motivasyon konusunda desteklenmesi gerektiği | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Faaliyetlerde görev alacak personelin eğitim ve uzmanlık seviyesinin artırılması | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 1.6. | Belediye hizmet binalarında hizmetin ve altyapının sorunsuz işlenmesini ve belirlenecek alanların işletmeye açılarak etkin bir biçimde yönetilmesini sağlamak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | İşletme ve İştirakler Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Gelir getirici işletmelerin açılması (Adet) | 100 | 0 | | 1 | 1 | 2 | 2 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Enflasyon artışı nedeniyle belediye bakım maliyetlerinin ciddi şekilde artması | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Başkanlıkça kurulan veya kurulması kararlaştırılan işletme ve iştiraklerin kuruluş, işleyiş ve her türlü iş ve işlemlerini yürütülmesi Belediye hizmet binalarının güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi Gelir getirici işletmeler açılması Otomasyon yönetiminde tüm sistemlerin kontrolü ve güvenlik kontrollerinin yapılması Boğaziçi Kültür ve Sanat Merkezi sahnesinin gelecek talepler doğrultusunda kiralama yöntemiyle hizmete sunulması Belediye tesislerinin bakım ve onarımının yapılması | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 105.419.375,00 TL | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Açılacak olan sosyal tesislere paralel olarak fiziki kaynakların artırılması | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 1.7. | Belediye hizmetlerinin daha etkin yapılabilmesi amacıyla gerekli mali kaynaklara ulaşabilmek | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Mali Hizmetler Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Tüm müdürlükler | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Tahakkuk tahsilat oranı gerçekleşmesi (Yüzde) | 50 | 83 | 84 | 88 | 89 | 90 | 91 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Bütçe tahmini gelir gerçekleşme oranı (Yüzde) | 50 | 76 | 80 | 90 | 92 | 94 | 96 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Yüksek enflasyon sebebiyle gelir gider dengesinin bozulması Mevzuat değişiklikleri ile mahalli idarelerden yapılan kesintilerin artırılması | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Belediye gelirlerini tahakkuk ettirilmesi, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerinin yürütülmesi Denetim ekipleri çalışmalarının geliştirilmesi yoluyla kaynak artışının sağlanması Gelirlerin tahsil sırasında bilgi alınması gereken kurumlarla koordinasyon sağlanarak kaynak artışının sağlanması İnternet tahsil hizmetlerinin geliştirilmesi ve sistemin daha kolay hale getirilebilmesine yönelik işlemler yapılması İnternet tahsil hizmetlerinin tanıtımına yönelik faaliyetler düzenlenmesi İcra takip işlemlerinin gerçekleştirilmesi | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 367.811.600,00 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Vergi affı çalışmalarını nedeniyle vatandaşların vergi ödeme alışkanlıklarının bozulması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Artan enflasyon nedeniyle mahalli idare bütçelerine merkezi hükümet tarafından destek sağlanması Mahalli idarelere yüklenen ek görevler nedeniyle mali desteğin sağlanması Yüksek enflasyon dönemlerinde emlak rayiçlerinin 4 yıl yerine 2 yıl içerisinde düzenleme hakkının tanınması | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef SH.1.8. | Belediye Başkanlığı ile iç ve dış paydaşlar arasındaki iletişimi artırarak katılımcı yönetim anlayışını geliştirmek | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Özel Kalem Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İşbirliği Yapılacak Birim(ler) | Tüm Müdürlükler | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Sarıyer Belediyesi tarafından geri bildirim (feedback) yapılan vatandaş sayısı (YÜZDE) | 50 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Yılda Bir | Yılda Bir | |
| Belediye Başkanının yıl içinde gerçekleştireceği mahalle ziyareti sayısı (ADET) | 50 | 100 | 120 | 130 | 140 | 150 | 160 | Yılda Bir | Yılda Bir | |
| Riskler | Öngörülemez harcamalardan dolayı bütçe yetersizliği yaşanması Ortaya çıkabilecek çevresel veya siyasi etkenler nedeniyle planlanan faaliyetlerin yerine getirilememesi | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın evlendirme işlemlerinin gerçekleştirilmesi Belediye Başkanının ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri v.b. önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işlemlerinin düzenlenmesi Belediye Başkanlığının resmi, özel ve gizlilik taşıyan yazışmalarının yürütülmesi Vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin ilgili birimlere yönlendirilmesi | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 410.795.500,00 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Tasarruf Tedbirleri Genelgesi ile ortaya konan kısıtlamalar | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Teknolojik imkanların daha fazla kullanılması ile vatandaşlarla daha fazla etkileşim sağlanması | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Stratejik Hedef 1.9. | Denetim süreçlerini etkinleştirmek suretiyle belediyede iyi yönetişimi hakim kılmak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Teftiş Kurulu Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Tüm müdürlükler | | | | | | | | | |
| Riskler | Personel sayısındaki eksiklik | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Soruşturması yapılan dosyaların incelenmesi ve araştırılması İnceleme - araştırma ve soruşturması yapılan dosyaların sonuçlanarak disiplin kuruluna sunulması Denetim sonucu ortaya çıkan olumsuzlukların giderilmesini için önerilerde bulunulması | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 1.156.212,50 TL | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Müfettiş yardımcısı alımının sağlanması | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Stratejik Hedef 1.10. | Belediyeye ait yazışmaları Yasa, Tüzük ve Yönetmeliklere uygun şekilde zamanında yapmak ve belediyemiz birimleri ile koordinasyonu en üst seviyeye çıkararak hizmet kalitesini arttırmak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Yazı İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Belediye adına gelen ve giden evrak işlemlerinin yürütülmesi Müdürlüklerin daha etkin ve verimli hizmet birimleri haline gelmesi için gerekli yol ve yöntemlerin üretilmesi ve geliştirilmesi Meclis ve encümen bürosunun daha etkin ve verimli çalışabilmesi için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi Belediye adına gelen ve giden evrak işlemlerinin yürütülmesi | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 37.814.950,00 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Teknolojik imkanların yazışma faaliyetlerini hızlandırması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Hizmet içi eğitimlerin artırılması | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 1.11. | Muhtarlıkların, belediye ve diğer kamu kurumları ile arasındaki koordinasyonu etkin bir biçimde sağlamak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Tüm müdürlükler | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Muhtarların, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü hizmetlerinden memnuniyet oranı (Yüzde) | 40 | - | 85 | 87 | 89 | 91 | 91 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Belediye yönetimi ile muhtarlar arasında yapılacak olan toplantı sayısı (Adet) | 30 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Müdürlük ile muhtarlar arasında yapılacak olan ziyaret sayısı (Adet) | 30 | - | 228 | 228 | 228 | 228 | 228 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Muhtarlardan gelen taleplerin enflasyon artışına paralel olarak artması | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Muhtarlardan gelen taleplerin ilgili müdürlüklere aktarılması ve sürecin takip edilmesi Her ayın ilk Cumartesi günü Belediye Başkanı ve muhtarlar ile toplantıların yapılması Müdürlük personeli tarafından her iki ayda bir olmak üzere muhtarlara ziyaret düzenlenmesi | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 4.420.812,50 TL | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Muhtarlarla iletişimde teknolojinin daha etkin kullanımı | | | | | | | | | |

STRATEJİK AMAÇ 2

ÇEVRE

Doğa ile bütünleşen, biyolojik çeşitliliğin korunduğu ve geliştirilmiş atık yönetimi ile temiz, sürdürülebilir ve tüm canlıların barış içinde yaşayabildiği bir çevre oluşturulması

| Stratejik Hedef 2.1. | | | | | | | | | |
|--|--|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Sorumlu Birim | Su kaynakları ile biyolojik çeşitliliğin sürdürülebilir yönetimini sağlamak | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Temizlik İşleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| Mavi eğitimler verilmesi (Adet) | 50 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Kıyı temizliği etkinliği düzenlenmesi (Adet) | 10 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Binalarımızda kullanılacak olan yağmur suyu toplama sisteminin oluşturulması (Yüzde) | 20 | 0 | 20 | 40 | 50 | 60 | 80 | Yılda bir | Yılda bir |
| Su bilimlerine yönelik yeni iş birliklerinin sağlanması (Adet) | 20 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Riskler | Maliyetlerde meydana gelen öngörülemeyen artış | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Rumeli Feneri Balıkçı Barınağı düzenleme projesine yönelik yapılacak işlemler Sarıyer Balıkçılar Çarşısı projesine yönelik yapılacak işlemler Boğaziçi ve Balıkçılık Müzesi'nin oluşturulmasında destek sağlanması Deniz ve iç su kaynaklı kirlilik ve biyoçeşitlilik çalışmalarının yürütülmesi Binalarımıza yağmur suyu toplama sistemlerinin yapılması Su kirliliği, denizel biyoçeşitlilik, su ayak izi, tasarruflu su kullanımı eğitimlerinin düzenlenmesi | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 4.352.800,00 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | Hizmet binalarımızda yağmur suyu toplama sistemlerinin bulunmaması Eylem planlarının ve mevzuatın uygulanmasında aksaklıkların yaşanması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Yağmur suyu hasadı gibi alternatif çözümlerle verimli su kullanımına yönelik faaliyetlerin artırılması | | | | | | | | |

| Stratejik Hedef 2.2. | | | | | | | | | |
|---|---|------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------|-------------------|
| Sorumlu Birim | Sarıyer Belediyesi İklim Eylem Planı'nı faaliyete geçirmek | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| Yıl bazında toplanan elektronik atık miktarı (Kg) | 15 | 2.500 | 2.600 | 2.700 | 2.800 | 2.900 | 3.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Yıl bazında toplanan bitkisel atık yağ miktarı (Kg) | 25 | 400.000 | 405.000 | 410.000 | 415.000 | 420.000 | 425.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Yıl bazında toplanan tekstil atık miktarı (Kg) | 15 | 180.000 | 182.000 | 184.000 | 186.000 | 188.000 | 190.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Yıl bazında toplanan atık motor yağı miktarı (Kg) | 15 | 220.000 | 223.000 | 226.000 | 229.000 | 232.000 | 235.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Yıl bazında toplanan atık lastik miktarı (Kg) | 15 | 12.000 | 11.500 | 11.000 | 10.500 | 10.000 | 9.500 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Yıl bazında toplanan atık pil miktarı (Kg) | 15 | 3.000 | 2.800 | 2.600 | 2.400 | 2.200 | 2.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Riskler | Atıkların geri dönüştürülme amacıyla toplanmasında yaşanan aksamalar çevre kirliliğine yol açmakta Bitkisel atık yağ ve motor yağlarının belediyemizin ilgili müdürlüklerine teslim edilmeden kanalizasyona veya lavabolardan kanallara dökülmesi atık su arıtımını zorlaştırıp su kirliliğine neden olması. | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | İklim Eylem Planı projelerinin hayata geçirilmesi Gürültü, koku vb. kirliliklerin ortadan kaldırılması için denetimler yapılması İlçemizde yaşayan vatandaşlara ve ilçemizdeki okullara çevre hakkında seminer, konferans ve panel düzenlenmesi Karbon ayak izi ile ilgili çalışmalar yürütülmesi Atık lastik, elektronik atık, tekstil atıkları, bitkisel atık yağ, atık pil ve atık motor yağlarının toplanması Vatandaşlara atık yönetimi ve çevre bilinci konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılması | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 23.464.312,50 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | Bitkisel atık yağ ve motor yağlarının belediyemizin ilgili müdürlüklerine teslim edilmeden kanalizasyona veya lavabolardan kanallara dökülmesi atık su arıtımını zorlaştırıp su kirliliğine neden olması. | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Atıkların geri dönüşümünde yapılan bilinçlendirme faaliyetlerinin ülke çapında artırılması Daha fazla atığın toplanabilmesi için büyük çaplı teşvik çalışmaları düzenlenmesi | | | | | | | | |

| Stratejik Hedef 2.3. | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|-------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Sorumlu Birim | Sıfır atık kapsamında entegre atık yönetimini geliştirmek | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| Geri kazanılabilir atıklar toplama ekipmanlarının artırılması (Adet) | 25 | 600 | 700 | 800 | 900 | 950 | 1.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Atıkların ayrıştırılması ile ilgili eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin yapılması (Kişi) | 25 | 500 | 5.000 | 10.000 | 20.000 | 50.000 | 80.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Biyobozunur atıkların ayrı toplanması (Ton) | 20 | 0 | 1.000 | 2.000 | 4.000 | 10.000 | 20.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Atık ilaçların toplanması (Kg) | 10 | 0 | 500 | 700 | 1.000 | 1.500 | 2.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Cam atık kumbara sayılarının artırılması (Adet) | 10 | 200 | 220 | 250 | 280 | 310 | 350 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Yıl bazında toplanan atık pil miktarı (Kg) | 10 | 3.000 | 2.800 | 2.600 | 2.400 | 2.200 | 2.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Riskler | Etkin konteyner alanlarının bulunmaması Artan maliyetler sebebiyle yeterli miktarda konteyner türü ve sayısının tamamlanamama ihtimali Kontrolsüz ve denetimi yapılmayan sokak toplayıcıları Eğitim ve bilinçsizlik sebebiyle atıkların yanlış ekipmanlara atılması | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Yeraltı çöp konteyneri temini ve sayılarının artırılması Halihazırda ayrı toplanan pazar atıklarının ayrı bertaraf edilmesi (kompost, biyometanizasyon vb.) Atık yönetimi projesinin İBB ile koordineli şekilde düzenlenmesi Evsel tehlikeli atıkların ayrı toplanması (atık ilaçlar, çeşitli kimyasal ambalajları vb.) Atık toplama noktalarının CBS üzerinde gösterilmesi Biyobozunur atıkların ayrı toplanarak kompost üretimi yapılması/yapıtılması Depozitolu Atık Otomatları/Depozito Yönetim Sistemi Uygulaması | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 2.563.051.062,50 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | Sıfır atık ve atık yönetimi ile ilgili mevzuatın yeni ve cezai işlem uygulaması az olması sebebiyle etkin ve verimli uygulama yapılamayacak olması Eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin yetersiz olması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Atık toplama ekipmanı temini Etkin ve sürdürülebilir kontrol ve denetim uygulamaları (Bilgilendirme ve cezai işlem uygulamaları vb.) Çalışma ekibinin genişletilmesi | | | | | | | | |

STRATEJİK AMAÇ 3

SOSYAL HİZMETLER

Her yaşta vatandaşın, eğitim, sağlık, spor ve sosyal hizmetlere erişimlerinde fırsat eşitliğinin artırılmasına yönelik kapsayıcı, önleyici, destekleyici ve sürdürülebilir çalışmaların yaygınlaştırılması

| Stratejik Hedef 2.4. | | | | | | | | | |
|---|------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Hayvanların ve insanların, ortak yaşam alanlarında birbirlerine zarar vermeden yaşamalarını sağlayacak ortamı oluşturmak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | | | | | |
| Veteriner İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | | | | | | |
| Fen İşleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| Tedavisi yapılması planlanan hayvan sayısı (Adet) | 20 | 16.000 | 17.000 | 17.500 | 18.500 | 19.000 | 20.000 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Kısırlaştırılması planlanan hayvan sayısı (Adet) | 20 | 4.000 | 4.500 | 5.000 | 5.500 | 6.000 | 6.500 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Aşılması planlanan hayvan sayısı (Adet) | 20 | 4.000 | 4.500 | 5.000 | 5.500 | 6.000 | 6.500 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Gönüllü hayvansever ve köpek eğitimleriyle yapılması planlanan proje sayısı (Adet) | 20 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Okullarda hayvanlara ilişkin verilecek eğitim sayısı (Adet) | 20 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 ayda bir | 6 ayda bir |
| Riskler | | | | | | | | | |
| Mevzuat değişikliklerinin getireceği zorluklar | | | | | | | | | |
| Coğrafi yapının hayvanların yakalanmasını zorlaştırması | | | | | | | | | |
| Çalışma alanı ile ilgili yetişmiş eğitimli eleman olmaması | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | | | | | | | | | |
| Hayvan bakım evimizin modernize edilmesi ve ihtiyaçlar ölçüsünde genişletilmesi | | | | | | | | | |
| Sokak Hayvanlarını Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezi projesi faaliyetlerinin yürütülmesi | | | | | | | | | |
| Bahçeköy kliniğinin modernize edilmesi ve ihtiyaçlar ölçüsünde genişletilmesi | | | | | | | | | |
| İlçemizde "Birlikte Sevip Birlikte Koruyalım" temalı eğitim çalışmaları yapılması | | | | | | | | | |
| Sokak hayvanları için otomatik suluk sisteminin genişletilmesi | | | | | | | | | |
| Vatandaştan gelen taleplerin karşılanabilmesi için ikinci kliniğin açılması | | | | | | | | | |
| Sokak hayvanları acil müdahale aracının hizmete sunulması | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | | | | | | | |
| 285.652.500,00 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | |
| Sahanın kontrolsüz ormanlık alanlarının çok olması hayvan terkine ve ilçede hayvan sayısının artmasına sebep olması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | | | | | | | |
| Sağlıklı çalışmayı ve bakımı sağlayacak genişletilmiş alan | | | | | | | | | |
| Eğitimli personel | | | | | | | | | |

| Stratejik Hedef 3.1. | | | | | | | | | |
|---|------------------|------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|-------------------|
| Çocukların, gençlerin ve ebeveynlerin ihtiyaçlarına yönelik nitelikli eğitimin yaygınlaştırılmasıyla eğitimde fırsat eşitliğini desteklemek | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | | | | | |
| Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | | | | | | |
| Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| SAGEM bünyesinde çocuklara yönelik yürütülen çalışmalara katılan çocuk sayısı (Kişi) | 10 | 3.500 | 3.500 | 3.500 | 3.500 | 3.500 | 3.500 | Yılda bir | Yılda bir |
| SAGEM bünyesinde yetişkinlere yönelik yürütülen çalışmalara katılan yetişkin sayısı (Kişi) | 10 | 1.500 | 1.500 | 1.500 | 1.500 | 1.500 | 1.500 | Yılda bir | Yılda bir |
| Çocuk ve ebeveyn eğitimi alanında çalışılan kuruluşlarla geliştirilen iş birliği ve projeler (Adet) | 5 | 14 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | Yılda bir | Yılda bir |
| Öğretmenlere yönelik gerçekleştirilen eğitim sayısı (Adet) | 5 | 2 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | Yılda bir | Yılda bir |
| Açılacak çocuk gündüz bakımevi şube sayısı (Adet) | 20 | 11 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | Yılda bir | Yılda bir |
| ÇGBE bünyesinde çocuklara yönelik yürütülen çalışmalara katılan çocuk sayısı (Kişi) | 5 | 900 | 1.200 | 1.400 | 1.600 | 1.800 | 2.000 | Yılda bir | Yılda bir |
| ÇGBE alanında çalışılan kuruluşlarla geliştirilen iş birliği ve projeler (Adet) | 5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | Yılda bir | Yılda bir |
| Sarıyer Akademi 2 açılarak LGS ve YKS hazırlık çalışmalarından artırılması planlanan öğrenci sayısı (Kişi) | 5 | 1.300 | 1.300 | 1.300 | 1.700 | 2.200 | 2.600 | Yılda bir | Yılda bir |
| Sarıyer Akademi Bilim Olimpiyatları, yapay zeka ve hızlı okuma kurslarının açılması (Adet) | 5 | 3 | 5 | 5 | 6 | 6 | 7 | Yılda bir | Yılda bir |
| Sarıyer Akademi bünyesinde üniversitelerle iş birliği yapılarak Türkiye genelinde fen ve matematik öğretmenlerine yönelik üst düzey bilişsel soru yazma eğitimi sayısı (Adet) | 5 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | Yılda bir | Yılda bir |
| Sarıyer Akademi bünyesinde İzmit Çınar Akademi ile iş birliği yapılarak öğretmenlere verilecek hizmet içi eğitim sayısı (Adet) | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| Yapay Zeka, Bilim Olimpiyatları ve hızlı okuma kursları alanında iş birliği yapılacak kurum sayısı (Adet) | 5 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | Yılda bir | Yılda bir |
| Gerçekleştirilecek eğitim, etkinlik ve proje sayısı (Adet) | 5 | 1 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | Yılda bir | Yılda bir |
| Gerçekleştirilecek Çocuk Hakları Festivali sayısı (Adet) | 5 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| Çocuk hakları alanında çalışılan kuruluşlarla geliştirilecek iş birliği ve proje sayısı (Adet) | 5 | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | Yılda bir | Yılda bir |

| | |
|--|--|
| Riskler | Sosyal çalışmalar kapsamındaki ihtiyaçların çeşitlilik göstermesi, alandaki ihtiyaçların artmış olması sebepleriyle çalışmalara ayrılacak bütçenin artması |
| | MEB sertifikası verilememesi |
| | Sosyal çalışmalar kapsamındaki ihtiyaçların çeşitlilik göstermesi, alandaki ihtiyaçların artmış olması sebepleriyle çalışmalara ayrılacak bütçenin artması |
| | Uygun bina temini |
| Faaliyet ve Projeler | Çocuklara yönelik temel ders desteği ve akademik çalışmaların kapsamının güçlendirilerek yaygınlaştırılması |
| | Sarıyer Akademi 2'nin açılması |
| | Türkiye Akademi sistemi üzerinden video ve içerik hazırlanması |
| | Online canlı derslerin yapılması |
| | Akademisyenlerle süreç planlaması |
| | Çocuklara yönelik çocuk hakları çalışmalarının sürdürülmesi ve yaygınlaştırılması (Çocuk Hakları Festivali, Çocuk Dergisi, yapılandırılmış ve sürekli atölye çalışmaları, etkinlikler vb.) |
| | Çocuk hakları alanındaki çalışmaların yaygınlaştırılması ve sürekliliğin korunması, çocuk haklarının hayata geçirilmesi ve belediye bünyesinde yürütülen çalışmaların çocuk odaklı gerçekleşmesi amacıyla Çocuk Koordinasyon Birimi'nin açılması |
| | Çocukların kararlara katılımını sağlayacak mekanizmaların (Çocuk Meclisi, Çocuk Danışma Kurulu vb.) yapılandırılması |
| | Yeni çocuk gündüz bakımevlerinin yapılması |
| | Hizmet içi eğitim programlarının planlanması |
| | İBB Yuvamız İstanbul ile işbirliği yapılması |
| | Çocuk hakları alanında ve çocuk odaklı çalışan kurumlarla işbirliklerinin geliştirilmesi ve artırılması |
| | Oyun grubu projeleri |
| | Çocuklara ve yetişkinlere yönelik önleyici koruyucu eğitim çalışmalarının artırılarak yaygınlaştırılması |
| | Yabancı dil eğitiminin yapılandırılarak yaygınlaştırılması |
| | Çocuklara yönelik kültür, sanat, spor, bilim vb. yapılandırılmış ve tüm yıla yayılan çalışmaların artırılarak yaygınlaştırılması |
| Yetişkinlere yönelik temel eğitim ve yaşam becerileri eğitimlerinin yaygınlaştırılması | |
| Çocuklarla çalışan yetişkinlerin güçlendirilmesini odağa alan güncel ve nitelikli hizmet içi eğitimlerin artırılması | |
| Maliyet Tahmini | 78.350.400,00 TL |
| Tespitler | Mevcut eğitim politikalarındaki belirsizlikler ve güncel eğitim ihtiyaçlarını karşılayacak programların yetersizliği |
| | Dezavantajlı çocuklar ve özel eğitim ihtiyacı olan çocuklarda artış |
| | Üniversite girişlerinde sınavın zorunlu oluşu |
| | Bilim alanında ilgili öğrenciler için bu alanda yeterli eğitim imkanı olmayışı |
| | Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Planında yer alan yapay zeka ve dijital dönüşüm politikaları |
| Dezavantajlı gruplarda artış (gıda, sağlık, eğitim, barınma vb. temel ihtiyaçlara erişim konusunda zorluk yaşayan insan sayısında artış) | |
| İhtiyaçlar | Çocuklar ve gençlerin ihtiyaçlarına yönelik nitelikli eğitim çalışmalarının artırılması ve güçlendirilmesi |
| | Nitelikli personel alımı |
| | Okula başlamadan önce özel gereksinimli çocukların farkedilmesi ve ailelerin desteklenmesi |
| | Eğitimde fırsat eşitliği |
| | Mahalli idarelerin eğitime yönelik yaptığı giderlere merkezi hükümetin maddi destek sağlaması |
| Toplumsal alanda çocuk hakları ve demokratik yaşam kültürü konusunda farkındalığın artırılması | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 3.2. | Başta çocuklar olmak üzere toplumun tüm kesimlerini kapsayıcı sportif faaliyetleri artırmak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Kadın rekreasyon faaliyetlerine katılım sayısı (Kişi) | 20 | 2.700 | 2.900 | 3.000 | 3.100 | 3.200 | 3.300 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Yaz spor okullarına katılım sayısı (Kişi) | 40 | 3.800 | 3.250 | 3.500 | 3.750 | 4.000 | 4.250 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Engelli bireylerin spor faaliyetlerine katılım sayısı (Kişi) | 10 | 100 | 100 | 100 | 110 | 110 | 120 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Sportif etkinlik ve projelere katılım sayısı (Kişi) | 20 | 2.500 | 2.500 | 2.600 | 2.700 | 2.800 | 2.900 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Nakdi yardım talebinde bulunan kulüp taleplerini karşılama oranı (Yüzde) | 10 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Tesis yetersizliği İlçe içi ulaşım zorluğu | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Doğa ve su sporlarının geliştirilmesi Bisiklet ve yürüyüş yollarının oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi Engelli bireyler için uygun sportif faaliyetlerin düzenlenmesi Çocuk ve gençlere yönelik yaz / kış spor okulları düzenlenmesi Kadın rekreasyon faaliyetleri Amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardımlar Müdürlüğe bağlı spor alanlarının bakım ve onarımı | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 187.034.375,00 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Deniz ve orman kenti olarak farklı branşlarda sporlara uygun alanların olması Spor bilinci ve kültürünün eksikliği | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Sportif faaliyetler için uygun alanların oluşturulması Spora ilgi ve teşviğin artırılması | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 3.3. | İnsan sağlığına yönelik destekleyici hizmetleri sürdürmek ve toplum sağlığını koruyucu yaklaşımlar sunmak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Sağlık İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Psiko-sosyal hizmet verilecek kişi sayısı (Kişi) | 15 | 3.174 | 3.200 | 3.220 | 3.250 | 3.300 | 3.350 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Raporlama hizmeti verilecek kişi sayısı (Kişi) | 15 | 14.296 | 14.300 | 14.350 | 14.400 | 14.500 | 14.600 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Polikliniklerde hizmet verilecek kişi sayısı (Kişi) | 25 | 25.640 | 26.000 | 26.200 | 26.500 | 26.700 | 27.000 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Laboratuvar hizmeti verilecek kişi sayısı (Kişi) | 15 | 8.713 | 8.900 | 9.000 | 9.100 | 9.300 | 9.500 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Ambulans hizmeti verilecek kişi sayısı (Kişi) | 15 | 2.275 | 2.290 | 2.310 | 2.400 | 2.450 | 2.500 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Sahip olunacak ambulans sayısı (Adet) | 15 | 5 | 9 | 9 | 9 | 10 | 10 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Pandemi, doğal afetler, ekonomik ve sosyo-politik sebepler sağlık hizmeti sunumu ve taleplerini etkileyebilir. Bütçe ve ekonomik yaklaşımlardaki değişiklikler. | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Ağız ve Diş Sağlığı Merkezine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi Uskumruköy İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi Sporcu Sağlığı ve Yaşam Merkezine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi Psikososyal hizmetlerin yürütülmesi Sahip olunan fiziki kaynakların artırılması Okul-spor-iş raporlama hizmetlerinin yürütülmesi Poliklinik hizmetlerinin yürütülmesi Ambulans hizmetlerinin yürütülmesi Evlilik ve portör tarama hizmetlerinin yürütülmesi | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 156.394.743,75 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Kamu kurumlarının sağlamış olduğu sağlık hizmetlerinin yüksek talebi karşılayamıyor olması, özel sağlık kuruluşlarının ise pahalılığı nedeniyle; kurumumuz sağlık hizmetlerinin kapasitesi üzerinde talepler ile karşılaşılıyor olması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Mahalli idarelerin yürüttüğü sağlık hizmetlerini desteklemek üzere; merkezi yönetim bütçesinden ekstra kaynak aktarımı yapılması | | | | | | | | | |

| Stratejik Hedef 3.4. | | | | | | | | | |
|--|-------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------------|
| Sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda ihtiyaç sahiplerine sosyo-ekonomik yardımlarda bulunarak desteklemek | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | | | | | |
| Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | | | | | | |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| Ramazan iftar yemeğinden faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 80.000 | 80.000 | 85.000 | 85.000 | 90.000 | 90.000 | Yılda bir | Yılda bir |
| Kilyos Sosyal Tesislerinden faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 20.000 | 20.000 | 22.000 | 22.000 | 25.000 | 25.000 | Yılda bir | Yılda bir |
| Muharrem yemeği ve aşure hizmetinden faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 25.000 | 25.000 | 27.000 | 30.000 | 32.000 | 35.000 | Yılda bir | Yılda bir |
| EÇADEM yemek hizmetinden faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 55 | 60 | 70 | 80 | 120 | 150 | Yılda bir | Yılda bir |
| Asker maaşından faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 100 | 110 | 115 | 130 | 150 | 180 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Nakdi yardımdan faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 3.500 | 3.750 | 4.000 | 4.250 | 4.500 | 4.750 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Sosyal destek ekibinin ev ziyareti kapsamında hizmet verilecek kişi sayısı (Kişi) | 5 | 600 | 1.500 | 1.700 | 2.000 | 2.300 | 2.500 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Hasta bezi yardımından faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 10.000 | 12.000 | 13.000 | 14.000 | 16.000 | 17.000 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Gıda yardımından faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 7.500 | 7.500 | 8.000 | 9.000 | 12.000 | 15.000 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Sünnet hizmetinden faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 300 | 500 | 600 | 700 | 800 | 800 | Yılda bir | Yılda bir |
| Hasta yardımından faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 5 | 10 | 10 | 15 | 15 | 20 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Tekerlekli sandalye yardımından faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 200 | 200 | 200 | 300 | 400 | 500 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Eğitim yardımından faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 5 | 7.500 | 7.500 | 8.000 | 8.000 | 9.000 | 9.000 | Yılda bir | Yılda bir |
| Taziye evleri açılması (Adet) | 5 | – | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | Yılda bir | Yılda bir |
| Sahip olunan engelli hasta nakil aracı sayısı (Adet) | 5 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | Yılda bir | Yılda bir |
| Üniversite öğrencilerine yemek kartı desteği verilecek kişi sayısı (Kişi) | 5 | – | 500 | 600 | 700 | 800 | 900 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Aşevi yemek desteği verilecek kişi sayısı (Kişi) | 5 | – | 100 | 150 | 200 | 250 | 400 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Açılacak yaşamevi sayısı (Adet) | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| Açılacak semtevi sayısı (Adet) | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir |
| Açılacak EÇADEM şube sayısı (Adet) | 5 | – | 1 | – | 1 | – | 1 | Yılda bir | Yılda bir |

| Riskler | Personel ve mekan sayısındaki eksiklik Enflasyonun öngörülemeyen yükselişi |
|----------------------|---|
| Faaliyet ve Projeler | Kadınları güçlendirici eğitim çalışmalarını yaygınlaştırmak (okuma ve yazma kursları ve mahalle eğitimleri) Yapılacak olan çalışmaların kadın dostu kent kapsamında değerlendirilmesi Kadınlara yönelik istihdam odaklı meslek edindirme kurslarının açılması Kadınların sosyal hayata katılımını desteklemek için kültür turları düzenlenmesi Kadın Sığınma Evi açılması Aşevi yemek desteği verilmesi Taziye evlerinin açılması EÇADEM 2'nin kurulması Başarılı üniversite öğrencilerine yemek kartı desteği verilmesi Yıl boyunca ücretsiz ve sağlıklı sünnet hizmetinin yapılması Belediye hizmetlerine erişimi sınırlı olan (engelli, yatalak, okur yazar olmayan, maddi gücü yetersiz vb. kişiler için) sosyal destek ekibi ile gerçekleştirilecek yerinde durum ve ihtiyaç tespiti yapılması |
| Maliyet Tahmini | 388.827.462,50 TL |
| Tespitler | Hayat pahalılığı nedeniyle temel ihtiyaçlara olan erişimin güçleşmesinin taleplerde ciddi artışlara neden olması |
| İhtiyaçlar | Artan hizmetlere paralel olarak personel desteğinin sağlanması |

| Stratejik Hedef S.H.3.5. | | | | | | | | | |
|--|---|------------------------------|------|------|-------|-------|-------|----------------|-------------------|
| Kadınların ve kız çocuklarının sosyal hizmetlere erişimlerinde fırsat eşitliğinin artırılmasına yönelik kapsayıcı, önleyici, destekleyici ve sürdürülebilir çalışmaların yaygınlaştırmak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | | | | | |
| Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | | | | | | | | | |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| Kadınların istihdamına yönelik meslek kursları için katılımcı sayısı (Kişi) | 25 | – | 300 | 450 | 500 | 750 | 1.000 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Mahallelerde kadınlara yönelik yapılan sağlık taramasından faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 25 | – | 700 | 900 | 1.200 | 1.500 | 1.750 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Mahallelerde kadınlara yönelik yapılan eğitim çalışmalarından faydalanan kişi sayısı (Kişi) | 25 | – | 600 | 700 | 800 | 900 | 1.000 | 6 ayda bir | Yılda bir |
| Kadın Sığınma Evi açılması (Adet) | 25 | – | 1 | – | – | – | – | Yılda bir | Yılda bir |
| Riskler | Personel ve mekan sayısındaki eksiklik Toplumda günden güne artan şiddetin, kadınlar ve çocuklar üzerindeki yıkıcı etkisi | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Kadınları güçlendirici eğitim çalışmalarının yaygınlaştırılması Yapılacak olan çalışmaların Kadın Dostu Kent kapsamında değerlendirilmesi Kadınlara yönelik istihdam odaklı meslek edindirme kurslarının açılması Kadınların sosyal hayata katılımını desteklemek için kültür turları düzenlenmesi Kadın Sığınma Evi açılması Belediye hizmetlerine erişimi sınırlı olan (engelli, yatalak, okur yazar olmayan, maddi gücü yetersiz vb. kişiler için) sosyal destek ekibi ile gerçekleştirilecek yerinde durum ve ihtiyaç tespiti yapılması Hayat pahalılığı nedeniyle temel ihtiyaçlara olan erişimin güçleşmesinin, ihtiyaçları belirlemede ve kaynak dağıtımında temel oluşturması. Kadınların ve çocukların farklı ihtiyaçlarının ikinci planda kalması | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 3.400.625,00 TL | | | | | | | | |
| Tespitler | Kadınların eğitim ve iş hayatına erişimleri sınırlı kalmaktadır. Kreş sayısının artırılması, EÇADEM gibi özel merkezlerinin sayısının artırılması | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Kadınlar ve çocuklar için yapılacak çalışmaların güçlendirici ve sürdürülebilir projelerle oluşturulması Meslek elemanlarının (öncelikli psikolog ve avukat) eksikliği Mahallelerde çalışma yürütecek, eğitim verecek alanların geliştirilmesi | | | | | | | | |

STRATEJİK AMAÇ 4

KÜLTÜR VE SANAT

Kültür-sanat faaliyetlerini erişilebilir ve kapsayıcı şekilde daha geniş kitlelere ulaştırarak sanata olan ilginin artırılması

| Stratejik Hedef 4.1. | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Etkin halkla ilişkiler ve medya çalışmaları ile bilinirliği yüksek bir kurum olmak | | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | | | | | | |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | | | | | | | |
| Tüm müdürlükler | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Taleplerin gerçekleştirilme oranı (Yüzde) | 10 | 20 | 50 | 60 | 65 | 80 | 100 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Ulusal ve yerel basında çıkan haber oranı (Yüzde) | 20 | 30 | 40 | 45 | 50 | 60 | 62 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Festival ve etkinlikler kapsamında ulaşılan genç hedef kitlesi (Yüzde) | 40 | 40 | 60 | 65 | 68 | 70 | 80 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Yıllık hane ve esnaf ziyaret oranı (Yüzde) | 10 | 20 | 60 | 70 | 75 | 85 | 100 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Belediye hizmetlerinin vatandaşlar tarafından bilinirlik oranı (Yüzde) | 20 | 30 | 50 | 65 | 75 | 85 | 100 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Riskler | | | | | | | | | | |
| Erişim engeli (medya) platformlarda uygulanan değişiklikler | | | | | | | | | | |
| Araştırmalarda yeterli sayıda katılımcı bulmak ve anketlerin eksik kalması | | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | | | | | | | | | | |
| Mahalleli Dinliyorum buluşmaları | | | | | | | | | | |
| SARIYER KİM: Komşu İletişim Merkezi işlemlerinin yürütülmesi | | | | | | | | | | |
| Resmi bayramlara ilişkin etkinliklerin düzenlenmesi | | | | | | | | | | |
| Önemli günlere ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi | | | | | | | | | | |
| Belediye hizmetlerinde kullanılacak olan dokümanların üretilmesi | | | | | | | | | | |
| Vatandaşlardan gelen taleplerin doğru analiz edilerek ihtiyaçların karşılanması | | | | | | | | | | |
| Kurumsal iletişim sisteminin oluşturulması | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | | | | | | | | |
| 353.515.372,50 TL | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| Değerlendirmelerin daha sağlıklı ve verimli yapılmasına olanak tanınması amacıyla hizmet uygulamalarından alınan geri bildirimlerin tek bir noktada toplanması | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | | | | | | | | |
| Araştırmaların daha verimli yapılması ve değerlendirmelerin dış bir gözle yapılmasının daha sağlıklı ve tarafsız veri sağlanması nedeniyle araştırma sürecinde dışarıdan uzman ya da hizmet alımı desteği alınması | | | | | | | | | | |
| Uygulayıcı personelin eğitiminin sağlanması | | | | | | | | | | |

| Stratejik Hedef 4.2. | | | | | | | | | | |
|--|-------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Dış paydaşlarla yapılacak iş birlikleri ile kültür ve sanat faaliyetlerine olan ilgiyi artırmak | | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | | | | | | |
| Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | | | | | | | |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, İktim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Hobi, atölye kurslarının katılımcı sayısı (Kişi) | 30 | 775 | 800 | 825 | 855 | 875 | 900 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Kültürel çeşitliliği artıracak organizasyonlar (Adet) | 70 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Riskler | | | | | | | | | | |
| Artan maliyetler | | | | | | | | | | |
| Reklam, tanıtım ve duyuruların yetersiz kalması | | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | | | | | | | | | | |
| İBB ile ortak yürütülecek olan Zekeriyaköy Kültür ve Sanat Merkezi projesine yönelik faaliyetler düzenlenmesi | | | | | | | | | | |
| İBB ile ortak yürütülecek olan İstinye Gençlik Parkı ve Kütüphanesi projesine yönelik faaliyetler düzenlenmesi | | | | | | | | | | |
| Kültürel gezi amaçlı organizasyon yapılması | | | | | | | | | | |
| Kütüphane sayısının artırılması ile verilen kütüphane hizmeti kalitesinin artırılması | | | | | | | | | | |
| Edebiyat günleri ve öykü yarışması düzenlenmesi | | | | | | | | | | |
| Tiyatro festivalinin yapılması | | | | | | | | | | |
| Sarıyer Etkinlik ve Fuar Alanı projesine yönelik faaliyetler düzenlenmesi | | | | | | | | | | |
| İBB ile ortak yürütülecek olan Baltalımanlı Sanat Galerisi projesine yönelik faaliyetler düzenlenmesi | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | | | | | | | | |
| 127.013.343,75 TL | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| Sergi ve atölye çalışmaları için uygun alan bulunamaması çeşitliliği artırmamıza engel olmaktadır. | | | | | | | | | | |
| Halkın farklı ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik etkinlik planları yapılmalı | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | | | | | | | | |
| Kurs, atölye, kütüphane ve sergi alanları inşaa edilmeli | | | | | | | | | | |
| Ulusal ve uluslararası basında etkinliklerimizin daha fazla yer alması sağlanmalı | | | | | | | | | | |

STRATEJİK AMAÇ 5

YEREL KALKINMA

Kaynakların korunmasını destekleyerek yerel kalkınmaya yönelik projelerin geliştirilmesi

| Stratejik Hedef 5.1. | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|--|
| Mavi Büyüme Projesi öncülüğünde balıkçılık politikası oluşturularak sektöre katkıda bulunmak | | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | | | | | | |
| Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | | | | | | | |
| Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Olta balıkçılığı etkinliği sayısı (Adet) | 20 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Balıkçılık ve su ürünleri ile ilgili düzenlenecek eğitim, seminer, panel, konferans ve çalıştay sayısı (Adet) | 40 | 15 | 15 | 18 | 20 | 22 | 25 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Balık avlanma sezonu açılış etkinliği (Adet) | 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Balık atıklarından kedi/köpek maması yapımı (Ton) | 10 | - | 30 | 40 | 60 | 80 | 100 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Balık satış yerinin faaliyete geçirilmesi (Adet) | 20 | - | 1 | | | | | Yılda bir | Yılda bir | |
| Riskler | | | | | | | | | | |
| Artan maliyetler | | | | | | | | | | |
| Fonksiyonel ve estetik ihtiyaca cevap veren balıkçı çarşısına ilişkin çalışmalar düzenlenmesi | | | | | | | | | | |
| Kooperatiflere destek sağlanması | | | | | | | | | | |
| Rumeli Feneri balıkçı barınağı düzenlemesine ilişkin çalışmalar düzenlenmesi | | | | | | | | | | |
| Avrupa Birliği Ortak Balıkçılık Politikası'na uyum kapsamında ilçede yerel düzeyde avcılık ve işleme metotlarının geliştirilmesi | | | | | | | | | | |
| Profesyonel ve amatör balık tutanlara eğitim, denetim ve yaptırım uygulaması için gerekli çalışmaların yapılması | | | | | | | | | | |
| İlçede yer alan balıkçı, midyeci ve vatandaşlara balıkçılık ve su ürünleri ile ilgili eğitimler verilmesi | | | | | | | | | | |
| Olta balıkçılığı yarışması düzenlenmesi | | | | | | | | | | |
| Balıkçılığın korunması, sürdürülebilir balıkçılığın sağlanması için seminer, çalıştay ve panel düzenlenmesi | | | | | | | | | | |
| Su ürünleri kooperatiflerine destek sağlanması | | | | | | | | | | |
| Sarıyer ilçesi Kısırkaya hayvan barınağındaki hayvanlara ve ilçemizde bulunan sokak hayvanlarına mama temini sağlanması, sıfır atık mavi projesine katkı sunulması | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | | | | | | | | |
| 4.352.800,00 TL | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| Üç tarafı denizlerle çevrili ülkemizde balıkçılığın müdürlük statüsünde yönetilmesi | | | | | | | | | | |
| İlçenin demografik yapısına göre projeler önceliklendirilip bütçe planlanmalı ve projelerde AB hibelerinden yararlanılması yönünde çalışmalar yürütülmeli | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | | | | | | | | |
| Üç tarafı denizlerle çevrili ülkemizde balıkçılığın müdürlük statüsünde yönetilmesinin balıkçılıkta yol açtığı avlanmadan pazar arayışına kadar her alanda yaşanan sorunların çözümü için balıkçılıktan sorumlu bir bakanlığın kurulması amaçlı kamuoyu oluşturulmalı | | | | | | | | | | |

| Stratejik Hedef 5.2. | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|-------------------|--|
| Eğitim ve çeşitli desteklerle vatandaşların çalışma hayatına katılmalarını sağlamak | | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | | | | | | | | | | |
| Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | | | | | | | | | | |
| Zabıta Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Mikrokredi katılımcı sayısı (Kişi) | 40 | 150 | 180 | 220 | 245 | 275 | 300 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Meslek edindirme kursları katılımcı sayısı (Kişi) | 60 | 1.687 | 1.707 | 1.727 | 1.747 | 1.767 | 1.800 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Riskler | | | | | | | | | | |
| Artan maliyetler | | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | | | | | | | | | | |
| Meslek edindirme kursları yıl sonu sergi ve kermesleri | | | | | | | | | | |
| Mikrokredi kermesleri | | | | | | | | | | |
| Sarıyer Meslek Edindirme Merkezi (SARMEK) bünyesinde verilen hizmetlerin çeşitliliğinin artırılması | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | | | | | | | | |
| 14.112.593,75 TL | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | | | | | | | | |
| Meslek edindirme kursları özellikle genç kadın/erkek vatandaşların ilgisini çekmektedir | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | | | | | | | | |
| Meslek edindirme kurslarının türleri ve nitelikleri artırılmalı | | | | | | | | | | |
| Meslek edindirme kursları için farklı iş birlikleri yapılmalı | | | | | | | | | | |

STRATEJİK AMAÇ 6

KENT ESENLIĞI

Daha yaşanılabilir ve güvenli bir Sarıyer için; denetleme ve kontrol hizmetleriyle kent esenliğinin sağlanması

| | |
|--------------------------------------|---|
| Stratejik Hedef 6.1. | Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin ruhsatlandırılmasını sağlayarak ve iş yerlerinin denetimini yaparak kent esenliğine katkıda bulunmak |
| Sorumlu Birim | Ruhsat İşleri Müdürlüğü |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Mali Hizmetler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü |
| Riskler | Personel sayısının yetersiz olması Hizmet sunulan alanın geniş olması |
| Faaliyet ve Projeler | Sihhi, gayrisihhi, umuma açık ruhsatsız iş yerlerinin ruhsat başvurusunun alınması Başvurusu alınan iş yerlerinin Yangın Yönetmeliği açısından uygunluğunun değerlendirilmesi Ruhsatsız gayrisihhi işyerlerine ruhsat verirken, çevre kirliliğini önlemek için yerinde incelemede bulunulması Ruhsatsız iş yerlerinin tespit edilmesi için denetim yapılması, ruhsatsız faaliyet gösterilmesi durumunda zabıta kolluk kuvvetine bildirilmesi Umuma açık iş yerlerinde bulunması gerekli mesul müdürlüklere ruhsat Verilmesi |
| Maliyet Tahmini | 2.006.368,75 TL |
| Tespitler | Kent güvenliğini ve esenliğini sağlama ihtiyacı |
| İhtiyaçlar | Çalışma ekibinin genişletilmesi |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 6.2. | Belde halkının huzurunu ve sağlığını korumak için denetleme çalışmalarını artırmak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Zabıta Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Mali Hizmetler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| İş yeri denetim sayısı (Adet) | 70 | 2.000 | 2.250 | 2.500 | 2.750 | 3.000 | 3.500 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Üretici ve semt pazarlarında faaliyette bulunan pazarıcı esnafın denetlenme oranı (Yüzde) | 30 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Personel sayısının yetersiz olması Hizmet sunulan alanın geniş olması | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Yol kenarı ve kaldırım üstü işgallerin önlenmesi İşgal alanlarının tespiti ve denetimi Mobil park ve huzur zabıta ekipleri faaliyetleri Dilenen ile mücadele faaliyetleri Seyyar satıcılıkla mücadele faaliyetleri Kaçak yapı ile mücadele faaliyetleri | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 28.837.300,00 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Emniyet birimleri ile paylaşımının yetersiz olması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Projeleri sevk ve idare edecek yeterli sayıda personel İlgili müdürlüklerle ortak çalışmalar yaparak denetim etkinliğinin artırılması | | | | | | | | | |

STRATEJİK AMAÇ 7

KENTSEL TASARIM

Sarıyerlinin Sarıyer’de yaşama hakkının önde tutulduğu, altyapı ve üstyapı çalışmalarıyla yaşamın kolaylaştırıldığı, toplumun bütün kesimlerinin kent hizmetlerinden aynı oranda faydalandığı, kırsal, kentsel ve yeşil alanlarıyla bütünlüklü bir kent oluşturulması

| | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 7.1. | Afetlere hazırlıklı bir kent oluşturmak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Afet İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Tüm müdürlükler | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Dernek ve STK'lara temel afet bilinci eğitimi verilmesi (Kişi) | 25 | 25 | 30 | 40 | 45 | 50 | 55 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Arama kurtarma personellerinin düzenli eğitimi (Adet) | 10 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Okullarda temel afet bilinci eğitimi verilmesi (Kişi) | 40 | 500 | 510 | 520 | 530 | 540 | 550 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Afet bilincini güçlendirmek amacıyla acil durum çantası, broşür ve kitapçık dağıtımı (Adet) | 25 | 1.000 | 1.050 | 1.100 | 1.150 | 1.200 | 1.250 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Personel sayısındaki eksiklik Eğitime katılım azlığı Kamu kurum ve kuruluşlarına, STK'lara, okullara ve halka talepler doğrultusunda temel afet bilinci eğitimlerinin verilmesi AFAD gönüllü eğitimlerinin organizasyonu Eğitim materyalleri ile acil durum çantasının dağıtılması Mahallere tam donanımlı deprem konteynerleri yapılması Afet ve acil durumlara müdahale edilmesine yönelik çalışmalar yapılması AFAD tarafından akredite olan K-9 köpeğinin eğitimleri ve çalışmaları Toplanma alanların güncellenmesi ve levhalama çalışmalarının yaptırılması AFİS konterlerinin bakım ve onarımlarının yaptırılması Afet çalışma grupları çalışmalarını organize etmek | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 47.812.787,50 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | AFAD tarafından yönetilen süreçlerin daha hızlı ve koordineli yürütülmesi | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Teknik personel ihtiyacı Arama kurtarma ekipman ihtiyacı Bağımsız bir lokasyonda eğitimlerimizi yapabileceğimiz yer ihtiyacı | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Stratejik Hedef 7.2. | Mülkiyet sorununun çözümü için adımlar atmak ve ilgili kurumlar ile koordinasyon sağlamak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Riskler | Kaçak yapı sahipleri ve gecekondu sahiplerinin destek vermemesi Çoklu mevzuata tabi bir ilçe olması İmar planlarına uygun uygulamalar yapılması | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Muhtarlarla ve vatandaşlarla iş birliği yapılarak bilinçlendirme faaliyetleri yürütülmesi Tapu-mülkiyet sorununun çözümüne yönelik çalışmalar yapılması | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 27.205.000,00 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Konut yapımına uygun yeterli sayıda imar parselinin olmaması Kaçak yapı ve gecekonduların fazla olması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Afetlere dayanıklı konut yapımının önünün açılması için uygulama yapılması Daha yaşanabilir bir Sarıyer için hizmet alanlarına ve yeşil alanlara ihtiyaç duyulması | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 7.3. | Kentsel altyapısı güçlü, konforlu ve kesintisiz erişilebilirliğin hakim kılındığı, çağdaş hizmet binaları ile ihtiyaç duyulan hizmetlerin katılımcı bir anlayışla planlandığı ve sunulduğu bir kent oluşturmak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Fen İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Yaya kaldırımı yapılması (m2) | 15 | 28.298 | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Cadde ve sokaklara asfalt kaplama ve yama yapılması (Ton) | 10 | 49.688 | 55.000 | 55.000 | 60.000 | 60.000 | 60.000 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Engellilerin yaya sirkülasyonu bakımından kesintisiz erişimini sağlamak (m2) | 15 | 139 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Yağmur suyu kanalları yapmak (m) | 5 | 7.974 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Kış mevsiminde olumsuz hava koşullarıyla mücadele çalışmaları (Ton) | 5 | 754 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Merdiven yapımı (m) | 10 | 5.834 | 500 | 500 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| İlçe genelinde kamu kurum ve kuruluşlarının boya tadilatlarının yapılması (m2) | 5 | 133.768 | 50.000 | 55.000 | 55.000 | 55.000 | 55.000 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Duvar çalışmaları yapılması (m2) | 5 | 11.108 | 15.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Yapıların onarım işlerinin ve malzeme yardımlarının yapılması (m2) | 5 | 5.211 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Baca ve izgaraların yapımı, yükseltilmesi (Adet) | 5 | 2.537 | 2.000 | 2.500 | 2.500 | 2.500 | 2.500 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Çağdaş ve modern yeni hizmet binaları ile diğer donatı yapıların yapılması (Adet) | 20 | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 ayda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Enflasyona ve makro ölçekte diğer iktisadi sorunlara bağlı olarak birim maliyetlerde öngörülemeden artışlar yaşanması | | | | | | | | | |
| | Paydaş müdürlüklerle, hedeflenen veya programlanan uygulamaların gerçekleştirilmesinde sorunlar yaşanması | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Ağız ve Diş Sağlığı Merkezinin yapımı | | | | | | | | | |
| | Sarıyer Balıkçılar Çarşısı'nın yapımı | | | | | | | | | |
| | Kapalı pazar park yerlerinin oluşturulması | | | | | | | | | |
| | Rumeli Feneri Balıkçı Barınağı ve çevresinin düzenlenmesi | | | | | | | | | |
| | Plaj düzenlemelerinin gerçekleştirilmesi | | | | | | | | | |
| | Bağımsızlık Merkezi projesinin yapılması | | | | | | | | | |
| | Sarıyer Akademi 2'nin yapılması | | | | | | | | | |
| | Köyler bölgesinin altyapı ve üstyapısının iyileştirilmesi | | | | | | | | | |
| | Sosyal tesislerin Sarıyerlilerin ihtiyacına göre düzenlenmesi | | | | | | | | | |
| | Boğaziçi ve Balıkçılık Müzesinin yapılması | | | | | | | | | |
| | Yeni çocuk gündüz bakımevleri yapımı | | | | | | | | | |
| | Yaşam vadileri projesinin hayata geçirilmesi | | | | | | | | | |
| | Hizmet binalarında yağmur hasadı sisteminin oluşturulması | | | | | | | | | |
| | Mahalle meydanlarının yapımı | | | | | | | | | |
| | Sarıyer Etkinlik ve Fuar Alanı'nın yapılması | | | | | | | | | |
| | Bisiklet ve yürüyüş yolu projelerinin planlanması | | | | | | | | | |
| | Sporcu Sağlığı ve Yaşam Merkezinin yapılması | | | | | | | | | |
| | Öğrenci yurdu yapımı | | | | | | | | | |
| | Uskumruköy İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezinin İBB ile koordineli olarak hayata geçirilmesi | | | | | | | | | |
| | Baltalımanlı Sanat Galerisinin İBB ile koordineli olarak hayata geçirilmesi | | | | | | | | | |
| | Zekeriyaköy Kültür ve Sanat Merkezinin İBB ile koordineli olarak hayata geçirilmesi | | | | | | | | | |
| | Sokak Hayvanlarını Kısırlaştırma ve Rehabilitasyon Merkezinin yapılması | | | | | | | | | |
| | Mahallelere taziye evi yapılması | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 3.637.138.468,75 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Altyapı kazısı yapan kurumların kazı faaliyetlerinde yaşanan aksaklıkların belediyemize ait değerlendirilmesi | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | İlçe genelinde altyapı hatlarının haritalanması | | | | | | | | | |
| | Ulaşım ve trafik düzenleme hususlarında İBB ile koordinasyonun sağlanması | | | | | | | | | |
| | Üstyapıya dair her tür ve ölçekte projeye ilişkin İBB ile proje koordinasyonunun sağlanması | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 7.4. | İmar planı bulunmayan alanları planlamak ve mevcut planları güncellemek | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Uygulama imar planı bulunan alan oranı (Yüzde) | 100 | 86 | 90 | 92 | 94 | 96 | 100 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Riskler | İmar plan onay süreçlerinin uzun olması | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Kurumlardan iletilen üst ölçekli imar planları ve plan çalışmalarının takibinin yapılması | | | | | | | | | |
| | Kentsel dönüşüm uygulamalarının yapılması | | | | | | | | | |
| | ETBAR kapsamında doğal sit alanlarına ilişkin TVK kararları doğrultusunda yeni Koruma Amaçlı İmar Plan tekliflerinin hazırlanması | | | | | | | | | |
| | İmar planı bulunmayan alanlara ilişkin imar plan tekliflerinin hazırlanması | | | | | | | | | |
| | Güncelliğini yitirmiş ve/veya ihtiyaca cevap veremeyen imar planlarının yenilenmesi | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 326.460,00 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Mülkiyet sorunu olan alanların varlığı | | | | | | | | | |
| | Deprem güvenliği bilinmeyen yapı stokunun fazla olması | | | | | | | | | |
| | Mevcut yapı yoğunluğunun planla belirlenenden fazla olması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | İmar planı hazırlanacak alanlara ilişkin imar planına esas jeolojik ve jeoteknik etütlerin Meri Yönetmeliğe göre güncellenmesi | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|--|
| Stratejik Hedef 7.5. | İlçe genelindeki kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak, fonksiyonel parklar yaparak toplumun tüm kesimine hitap etmek ve mevcut parkların bakım onarımını yapmak | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birimler | Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı | |
| Yeni park yapımı (Adet) | 40 | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Revize edilecek park sayısı (Adet) | 30 | - | 24 | 26 | 30 | 36 | 40 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Budama faaliyeti sayısı (Adet) | 10 | 3.000 | 3.000 | 3.025 | 3.000 | 3.010 | 3.050 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Diri örtü temizliği miktarı (Adet) | 10 | 650 | 650 | 680 | 680 | 680 | 680 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Ağaçlandırma çalışmaları (Adet) | 10 | - | 300 | 325 | 350 | 400 | 400 | Yılda bir | Yılda bir | |
| Riskler | Personel, araç ve iş gücünün eksik kalması | | | | | | | | | |
| | Maliyet artışları | | | | | | | | | |
| | Uygulama planı değişiklikleri | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Tematik parklar oluşturulması | | | | | | | | | |
| | Yeni parklar inşa edilmesi | | | | | | | | | |
| | Mevcut parkların bakım ve onarımı | | | | | | | | | |
| | Mahalle meydanlarının düzenlenmesi | | | | | | | | | |
| | Ağaç kesim, budama ve diri örtü temizliği yapılması | | | | | | | | | |
| | Ağaçlandırma yapılması | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 533.081.975,00 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Park alanlarının işgal edilmiş olması | | | | | | | | | |
| | İklim değişikliği kaynaklı yaşanan şiddetli yağış ve fırtınaların iş yoğunluğunu artırması | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Park alanlarındaki işgalleri ortadan kaldırarak yeni parkların yapılabilmesi sağlanmalı | | | | | | | | | |
| | Araç gereç artırımı yapılarak iş gücü artırılmalı | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Stratejik Hedef SH.7.6. | Afetlere dayanıklı binaların yapımını hızlandırmak ve imar planlarına uygun yapılaşmayı temin etmek | | | | | | | | | |
| Sorumlu Birim | Yapı Kontrol Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| Riskler | Ruhsatsız ve gecekondulu niteliğindeki yapı stoğunun fazlalığı | | | | | | | | | |
| | Özel kanunlara tabi olunması sebebiyle mevzuattan kaynaklanan kısıtlamalar | | | | | | | | | |
| Faaliyet ve Projeler | Yapıların yürürlükteki tüm imar mevzuatına uygunluğunun denetlenmesi | | | | | | | | | |
| | Afete dirençsiz yapıların yıktırılması ve her türlü afete dayanıklı yapıların inşasını sağlanması | | | | | | | | | |
| | Ruhsata aykırı yapılaşmaların önlenmesi | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 95.217,50 TL | | | | | | | | | |
| Tespitler | Ruhsatsız, gecekondulu ve metruk yapıların fazlalığı | | | | | | | | | |
| | Vatandaşların kentsel dönüşüme gerekli önemi vermemesi | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | Afetlere dayanıklı yapıların inşası önündeki mevzuattan kaynaklı kısıtlamaların kaldırılması | | | | | | | | | |
| | Düzenli ve yaşanabilir bir Sarıyer için kentsel dönüşüme hız verilmesi | | | | | | | | | |

4.2.MALİYETLENDİRME

AMAÇ VE HEDEF LİSTESİ

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|--|--|
| STRATEJİK AMAÇ 1: YÖNETİŞİM Belediye hizmetlerinin daha etkin, güvenli ve konforlu bir ortamda sürdürülebilmesi için kurumsal yapının ve kurum kültürünün geliştirilmesi, iç ve dış paydaşların akıllı şehir teknolojileri ve dijital çözümlerle yönetim süreçlerine en etkili şekilde katılımlarının sağlanması, sahip olunan kaynakların verimli ve koordineli kullanılarak kurumsal hafıza süreçlerinin güçlendirilmesi | STRATEJİK HEDEF 1.1. Akıllı şehir teknolojileri ve dijital yeniliklerle yönetim süreçlerini optimize ederek, toplumsal katılımı en yüksek düzeye çıkararak ve verimliliği artıran stratejik projeler geliştirmek |
| | STRATEJİK HEDEF 1.2. İç ve dış paydaşlardan gelen taleplere mevzuata uygun ve hızlı bir şekilde yanıt vermek |
| | STRATEJİK HEDEF 1.3. Hukuk Süreçlerini Etkinleştirerek Kurumsal Yapıya Destek Sağlamak |
| | STRATEJİK HEDEF 1.4. İç denetim faaliyetlerini etkin ve etkili bir şekilde yürütmek |
| | STRATEJİK HEDEF 1.5. İnsan kaynakları yönetim sistemini geliştirerek çalışanların verimlilik ve yetkinlik düzeyinin artırılmasını sağlamak |
| | STRATEJİK HEDEF 1.6. Belediye hizmet binalarında hizmetin ve altyapının sorunsuz işlenmesini ve belirlenecek alanların işletmeye açılarak etkin bir biçimde yönetilmesini sağlamak |
| | STRATEJİK HEDEF 1.7. Belediye hizmetlerinin daha etkin yapılabilmesi amacıyla gerekli mali kaynaklara ulaşabilmek |
| | STRATEJİK HEDEF 1.8. Belediye Başkanlığı ile iç ve dış paydaşlar arasındaki iletişimi artırarak katılımcı yönetim anlayışını geliştirmek |
| | STRATEJİK HEDEF 1.9. Denetim süreçlerini etkinleştirmek suretiyle Belediyede iyi yönetimi hakim kılmak |
| | STRATEJİK HEDEF 1.10. Belediyeye ait yazışmaları Yasa, Tüzük ve Yönetmeliklere uygun şekilde zamanında yapmak ve belediyemiz birimleri ile koordinasyonu en üst seviyeye çıkararak hizmet kalitesini artırmak |
| STRATEJİK AMAÇ 2: ÇEVRE Doğa ile bütünleşen, biyolojik çeşitliliğin korunduğu ve geliştirilmiş atık yönetimi ile temiz, sürdürülebilir ve tüm canlıların barış içinde yaşayabildiği bir çevre oluşturulması | STRATEJİK HEDEF 2.1. Su kaynakları ile biyolojik çeşitliliğin sürdürülebilir yönetimini sağlamak |
| | STRATEJİK HEDEF 2.2. Sarıyer Belediyesi İklim Eylem Planı'nı faaliyete geçirmek |
| | STRATEJİK HEDEF 2.3. Sıfır Atık Kapsamında Entegre Atık Yönetimini Geliştirmek |
| | STRATEJİK HEDEF 2.4. Hayvanların ve insanların, ortak yaşam alanlarında birbirlerine zarar vermeden yaşamalarını sağlayacak ortamı oluşturmak |
| STRATEJİK AMAÇ 3: SOSYAL HİZMETLER Her yaştan vatandaşın, eğitim, sağlık, spor ve sosyal hizmetlere erişimlerinde fırsat eşitliğinin artırılmasına yönelik kapsayıcı, önleyici, destekleyici ve sürdürülebilir çalışmaların yaygınlaştırılması | STRATEJİK HEDEF3.1. Çocukların, gençlerin ve ebeveynlerin ihtiyaçlarına yönelik nitelikli eğitimin yaygınlaştırılmasıyla eğitimde fırsat eşitliğini desteklemek |
| | STRATEJİK HEDEF 3.2. Başta çocuklar olmak üzere toplumun tüm kesimlerini kapsayıcı sportif faaliyetleri artırmak |
| | STRATEJİK HEDEF 3.3. İnsan sağlığına yönelik destekleyici hizmetleri sürdürmek ve toplum sağlığını koruyucu yaklaşımlar sunmak |
| | STRATEJİK HEDEF3.4. Sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda ihtiyaç sahiplerine sosyo-ekonomik yardımlarda bulunarak desteklemek |
| | STRATEJİK HEDEF3.5. Kadınların ve kız çocuklarının sosyal hizmetlere erişimlerinde fırsat eşitliğinin artırılmasına yönelik kapsayıcı, önleyici, destekleyici ve sürdürülebilir çalışmaların yaygınlaştırmak |

| STRATEJİK AMAÇ | STRATEJİK HEDEF |
|---|---|
| STRATEJİK AMAÇ 4: KÜLTÜR VE SANAT Kültür-sanat faaliyetlerini erişilebilir ve kapsayıcı şekilde daha geniş kitlelere ulaştırarak sanata olan ilginin artırılması | STRATEJİK HEDEF 4.1. Etkin halkla ilişkiler ve medya çalışmaları ile bilinirliği yüksek bir kurum olmak |
| | STRATEJİK HEDEF 4.2. Dış paydaşlarla yapılacak iş birlikleri ile kültür ve sanat faaliyetlerine olan ilgiyi artırmak |
| STRATEJİK AMAÇ 5: YEREL KALKINMA Kaynakların korunmasını destekleyerek yerel kalkınmaya yönelik projelerin geliştirilmesi | STRATEJİK HEDEF 5.1. Mavi Büyüme Projesi öncülüğünde balıkçılık politikası oluşturularak sektöre katkıda bulunmak |
| | STRATEJİK HEDEF 5.2. Eğitim ve çeşitli desteklerle vatandaşların çalışma hayatına katılımlarını sağlamak |
| STRATEJİK AMAÇ 6: KENT ESENLİĞİ Daha yaşanabilir ve güvenli bir Sarıyer için; denetleme ve kontrol hizmetleriyle kent esenliğinin sağlanması | STRATEJİK HEDEF 6.1. Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin ruhsatlandırılmasını sağlayarak ve iş yerlerinin denetimini yaparak kent esenliğine katkıda bulunmak |
| | STRATEJİK HEDEF 6.2. Belde halkının huzurunu ve sağlığını korumak için denetleme çalışmalarını artırmak |
| STRATEJİK AMAÇ 7: KENTSEL TASARIM Sarıyerlinin Sarıyer'de yaşama hakkının önde tutulduğu, altyapı ve üstyapı çalışmalarıyla yaşamın kolaylaştırıldığı, toplumun bütün kesimlerinin kent hizmetlerinden aynı oranda faydalandığı, kırsal, kentsel ve yeşil alanlarıyla bütünlüklü bir kent oluşturulması | STRATEJİK HEDEF 7.1. Afetlere Hazırlıklı Bir Kent Oluşturmak |
| | STRATEJİK HEDEF 7.2. Mülkiyet sorununun çözümü için adımlar atmak ve ilgili kurumlar ile koordinasyon sağlamak |
| | STRATEJİK HEDEF 7.3. Kentsel altyapısı güçlü, konforlu ve kesintisiz erişilebilirliğin hakim kılındığı, çağdaş hizmet binaları ile ihtiyaç duyulan hizmetlerin katılımcı bir anlayışla planlandığı ve sunulduğu bir kent oluşturmak |
| | STRATEJİK HEDEF 7.4. İmar planı bulunmayan alanları planlamak ve mevcut planları güncellemek |
| | STRATEJİK HEDEF 7.5. İlçe genelindeki kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak, fonksiyonel parklar yaparak toplumun tüm kesimine hitap etmek ve mevcut parkların bakım onarımını yapmak |
| | STRATEJİK HEDEF 7.6. Afetlere dayanıklı binaların yapımını hızlandırmak ve imar planlarına uygun yapılaşmayı temin etmek |

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

| AMAÇ / HEDEF | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| TOPLAM | 5.736.019.000,00 | 7.170.023.750,00 | 7.887.026.125,00 | 8.675.728.737,50 | 9.543.301.611,25 |
| YÖNETİŞİM | 3.684.287.000,00 | 4.605.358.750,00 | 5.065.894.625,00 | 5.572.484.087,50 | 6.129.732.496,25 |
| STRATEJİK HEDEF 1.1. | 68.710.000,00 | 85.887.500,00 | 94.476.250,00 | 103.923.875,00 | 114.316.262,50 |
| STRATEJİK HEDEF 1.2. | 713.300.000,00 | 891.625.000,00 | 980.787.500,00 | 1.078.866.250,00 | 1.186.752.875,00 |
| STRATEJİK HEDEF 1.3. | 7.210.000,00 | 9.012.500,00 | 9.913.750,00 | 10.905.125,00 | 11.995.637,50 |
| STRATEJİK HEDEF 1.4. | 70.000,00 | 87.500,00 | 96.250,00 | 105.875,00 | 116.462,50 |
| STRATEJİK HEDEF 1.5. | 2.758.637.000,00 | 3.448.296.250,00 | 3.793.125.875,00 | 4.172.438.462,50 | 4.589.682.308,75 |
| STRATEJİK HEDEF 1.6. | 15.500.000,00 | 19.375.000,00 | 21.312.500,00 | 23.443.750,00 | 25.788.125,00 |
| STRATEJİK HEDEF 1.7. | 54.080.000,00 | 67.600.000,00 | 74.360.000,00 | 81.796.000,00 | 89.975.600,00 |
| STRATEJİK HEDEF 1.8. | 60.400.000,00 | 75.500.000,00 | 83.050.000,00 | 91.355.000,00 | 100.490.500,00 |
| STRATEJİK HEDEF 1.9. | 170.000,00 | 212.500,00 | 233.750,00 | 257.125,00 | 282.837,50 |
| STRATEJİK HEDEF 1.10. | 5.560.000,00 | 6.950.000,00 | 7.645.000,00 | 8.409.500,00 | 9.250.450,00 |
| STRATEJİK HEDEF 1.11. | 650.000,00 | 812.500,00 | 893.750,00 | 983.125,00 | 1.081.437,50 |
| ÇEVRE | 422.940.000,00 | 528.675.000,00 | 581.542.500,00 | 639.696.750,00 | 703.666.425,00 |
| STRATEJİK HEDEF 2.1. | 640.000,00 | 800.000,00 | 880.000,00 | 968.000,00 | 1.064.800,00 |
| STRATEJİK HEDEF 2.2. | 3.450.000,00 | 4.312.500,00 | 4.743.750,00 | 5.218.125,00 | 5.739.937,50 |
| STRATEJİK HEDEF 2.3. | 376.850.000,00 | 471.062.500,00 | 518.168.750,00 | 569.985.625,00 | 626.984.187,50 |
| STRATEJİK HEDEF 2.4. | 42.000.000,00 | 52.500.000,00 | 57.750.000,00 | 63.525.000,00 | 69.877.500,00 |
| SOSYAL HİZMETLER | 119.685.000,00 | 149.606.250,00 | 164.566.875,00 | 181.023.562,50 | 199.125.918,75 |
| STRATEJİK HEDEF 3.1. | 11.520.000,00 | 14.400.000,00 | 15.840.000,00 | 17.424.000,00 | 19.166.400,00 |
| STRATEJİK HEDEF 3.2. | 27.500.000,00 | 34.375.000,00 | 37.812.500,00 | 41.593.750,00 | 45.753.125,00 |
| STRATEJİK HEDEF 3.3. | 22.995.000,00 | 28.743.750,00 | 31.618.125,00 | 34.779.937,50 | 38.257.931,25 |
| STRATEJİK HEDEF 3.4. | 57.170.000,00 | 71.462.500,00 | 78.608.750,00 | 86.469.625,00 | 95.116.587,50 |
| STRATEJİK HEDEF 3.5. | 500.000,00 | 625.000,00 | 687.500,00 | 756.250,00 | 831.875,00 |

| AMAÇ / HEDEF | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|-----------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| KÜLTÜR VE SANAT | 70.653.000,00 | 88.316.250,00 | 97.147.875,00 | 106.862.662,50 | 117.548.928,75 |
| STRATEJİK HEDEF 4.1. | 51.978.000,00 | 64.972.500,00 | 71.469.750,00 | 78.616.725,00 | 86.478.397,50 |
| STRATEJİK HEDEF 4.2. | 18.675.000,00 | 23.343.750,00 | 25.678.125,00 | 28.245.937,50 | 31.070.531,25 |
| YEREL KALKINMA | 2.715.000,00 | 3.393.750,00 | 3.733.125,00 | 4.106.437,50 | 4.517.081,25 |
| STRATEJİK HEDEF 5.1. | 640.000,00 | 800.000,00 | 880.000,00 | 968.000,00 | 1.064.800,00 |
| STRATEJİK HEDEF 5.2. | 2.075.000,00 | 2.593.750,00 | 2.853.125,00 | 3.138.437,50 | 3.452.281,25 |
| KENT ESENLİĞİ | 4.535.000,00 | 5.668.750,00 | 6.235.625,00 | 6.859.187,50 | 7.545.106,25 |
| STRATEJİK HEDEF 6.1. | 295.000,00 | 368.750,00 | 405.625,00 | 446.187,50 | 490.806,25 |
| STRATEJİK HEDEF 6.2. | 4.240.000,00 | 5.300.000,00 | 5.830.000,00 | 6.413.000,00 | 7.054.300,00 |
| KENTSEL TASARIM | 624.247.000,00 | 780.308.750,00 | 858.339.625,00 | 944.173.587,50 | 1.038.590.946,25 |
| STRATEJİK HEDEF 7.1. | 7.030.000,00 | 8.787.500,00 | 9.666.250,00 | 10.632.875,00 | 11.696.162,50 |
| STRATEJİK HEDEF 7.2. | 4.000.000,00 | 5.000.000,00 | 5.500.000,00 | 6.050.000,00 | 6.655.000,00 |
| STRATEJİK HEDEF 7.3. | 534.775.000,00 | 668.468.750,00 | 735.315.625,00 | 808.847.187,50 | 889.731.906,25 |
| STRATEJİK HEDEF 7.4. | 48.000,00 | 60.000,00 | 66.000,00 | 72.600,00 | 79.860,00 |
| STRATEJİK HEDEF 7.5. | 78.380.000,00 | 97.975.000,00 | 107.772.500,00 | 118.549.750,00 | 130.404.725,00 |
| STRATEJİK HEDEF 7.6. | 14.000,00 | 17.500,00 | 19.250,00 | 21.175,00 | 23.292,50 |
| GENEL YÖNETİM GİDERİ | 806.957.000,00 | 1.008.696.250,00 | 1.109.565.875,00 | 1.220.522.462,50 | 1.342.574.708,75 |

AMAÇLAR TABLOSU

| AMAÇLAR | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |
|----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| AMAÇ 1 | 3.684.287.000,00 | 4.605.358.750,00 | 5.065.894.625,00 | 5.572.484.087,50 | 6.129.732.496,25 |
| AMAÇ 2 | 422.940.000,00 | 528.675.000,00 | 581.542.500,00 | 639.696.750,00 | 703.666.425,00 |
| AMAÇ 3 | 119.685.000,00 | 149.606.250,00 | 164.566.875,00 | 181.023.562,50 | 199.125.918,75 |
| AMAÇ 4 | 70.653.000,00 | 88.316.250,00 | 97.147.875,00 | 106.862.662,50 | 117.548.928,75 |
| AMAÇ 5 | 2.715.000,00 | 3.393.750,00 | 3.733.125,00 | 4.106.437,50 | 4.517.081,25 |
| AMAÇ 6 | 4.535.000,00 | 5.668.750,00 | 6.235.625,00 | 6.859.187,50 | 7.545.106,25 |
| AMAÇ 7 | 624.247.000,00 | 780.308.750,00 | 858.339.625,00 | 944.173.587,50 | 1.038.590.946,25 |
| GENEL YÖNETİM GİDERİ | 806.957.000,00 | 1.008.696.250,00 | 1.109.565.875,00 | 1.220.522.462,50 | 1.342.574.708,75 |
| TOPLAM | 5.736.019.000,00 | 7.170.023.750,00 | 7.887.026.125,00 | 8.675.728.737,50 | 9.543.301.611,25 |

5 İzleme ve Değerlendirme

İzleme ve değerlendirme faaliyetleri, stratejik planla belirlenen amaçlara ne ölçüde ulaşıldığının sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ile performans kriterleri kapsamında sonuçların ölçülmesi ve elde edilen bulguların düzenli bir şekilde raporlanması faaliyetlerini içermektedir. Ayrıca, bu faaliyetler, geri bildirim yoluyla uygulamada sürekli olarak iyileştirmeyi olanaklı kılmakta; saydamlık ve hesap verebilirlik de sağlanmış olmaktadır.

Stratejik Plan düzeyinde izleme ve değerlendirme faaliyetleri ilgili birimler tarafından performans göstergelerine dayalı olarak yürütülecek olup, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesiyle hem faaliyetlerin hazırlanan uygulama planları ve bütçelerle uyumu hem de elde edilen sonuçların "Stratejik Plan"da önceden belirlenen hedef ve amaçlarla ne derece örtüştüğü belirlenebilecektir.

İzleme ve değerlendirme işlevinin yerine getirilmesi açısından oluşturulacak İzleme Değerlendirme Birimi tarafından, "Stratejik Plan" çerçevesinde hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi gereken faaliyet ve projeler ile uygulama planlarının yürütülmesine yönelik düzenli olarak hazırlanıp başkanlık makamına iletilen değerlendirme raporları, üst yönetim tarafından hazırlanması zorunlu bulunan faaliyet raporlarının temelini oluşturması açısından önemli bir işlevi yerine getirecektir.

Üst yönetime periyodik olarak iletilen bu değerlendirme raporları sayesinde, hem üst yönetimin düzenli olarak genel gelişim hakkında bilgi sahibi olması sağlanırken hem de ihtiyaç duyulan kararların alınması ve politika değişikliklerinin gerçekleştirilmesi imkânı kolaylaşacaktır.

İzleme değerlendirme çalışmalarıyla, yönetsel bilgilerin derlenmesi ve stratejik plan uygulamasının raporlanması anlamındaki izleme faaliyetinin yürütülmesi ile alınan sonuçların, daha önce ortaya konulan misyon, vizyon, ilkeler, amaçlar ve hedeflerle ne ölçüde uyumlu olduğunun, kısaca kurumsal performansın değerlendirilmesi ve buradan elde edilecek sonuçlarla planın gözden geçirilmesini ifade eden değerlendirme süreci oluşturularak, "Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?" sorusu cevabını bulabilecektir.



SARIYER
BELEDİYESİ