



SARIYER BELEDİYESİ

T.C
İSTANBUL
SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2012 Yılı
PERFORMANS PROGRAMI

SUNUM

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol kanunu ile kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek kamu kaynaklarının etkili, verimli ve tutumlu kullanılmasını sağlamak üzere Türkiye’de performans esaslı bütçelemeye geçilmiştir.

Hizmet birimlerimizce hazırlanarak Belediye Meclisimizin onayına sunulan 2010-2014 yıllarını kapsayan stratejik plana uygun olarak 2012 yılı performans programımız hazırlanmış olup, programı ile yıllık hedefler, hedefleri gerçekleştirecek yatırımlar ve bu yatırımları gerçekleştirirken kullanılacak kaynaklar belirtilmiştir.

Bu bağlamda 2012 yılı Performans Programı, YATIRIM esasına dayalı, İlçemizin öncelikli ihtiyaçlarından olan BELEDİYE YÖNETİM HİZMET BİNASI ve NİKAH SALONU inşaatlarının tamamlanması hedeflenerek hazırlanmıştır. Bu hizmet binalarının İlçemize kazandırılmasıyla Sarıyer Belediyesi mevcut durumundan çok ileri, işlevsel ve tam anlamıyla kurumsallaşmasını tamamlamış olacaktır.

Sarıyer’imizin kısıtlı gelir kaynaklarının verimli kullanılmaması bugüne kadar gördüğümüz en önemli sorunlarımızdan biridir. Göreve geldiğimiz günden bu güne kadar verimlilik ve etkinlik unsurlarına dayalı, hizmetlerin en kısa sürede yerine getirilmesini öngören, şeffaflığı, katılımı ve işbirliğini esas alan yönetim anlayışını ilke edindik. Aynı şekilde bundan sonraki süreçte de yapacağımız hizmetleri, ihtiyaç ve öncelikleri dikkate almak suretiyle en uygun maliyetle en verimli bir şekilde yapmanın gayreti içerisinde olacağız.

2012 yılı performans programının Sarıyer halkının mutluluğu ve huzuruna yönelik hizmetler üretmesi dileğiyle tüm çalışma arkadaşlarıma, projelerimizin gerçekleşmesinde sunacağınız katkılar ve çabalarınız için tüm Meclis Üyelerimize, Sarıyerimizin ve Sarıyerlilerin hak ettiği hizmetleri alması konusunda gayret gösteren herkese tek tek teşekkür eder saygılarımı sunarım.

Şükrü GENÇ

SARIYER BELEDİYE BAŞKANI

1. GENEL BİLGİLER

1.1. PERFORMANS PROGRAMI

1.1.1. Performans Programı Kavramı

Performans programı, kamu idarelerinin belirledikleri stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izledikleri yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet ve projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirildiği süreçtir.

Performans Denetimi,"Kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu kapsamında faaliyet, çıktı ve sonuçlarının, performans hedef ve gerçekleştirmelerinin, performans bilgi, izleme ve kontrol sistemlerinin incelenip değerlendirilmesi suretiyle kaynak kullanımının etkinliğinin, tutumluluğunun ve verimliliğinin objektif ve sistematik olarak denetlenmesidir."

Kamu kurumlarında performans ölçümünden beklenen faydalar şu şekilde sıralanabilir.

- Hesap Verebilirlik,
- Müşteri Memnuniyeti,
- Program Yönetimi,
- Tedarikçilerin Kontrolü,
- Bütçeleme ve Kaynak Tahsisi,
- Hizmet Alımının Kontrolü,
- Personel Yönetimi,
- Kurumlar Arası İlişkiler.

Performans yönetimi Belediyeler açısından stratejik öneme sahiptir. 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, tüm kamu kurumu ve belediyelerde performans ölçümünü zorunlu hale getirmiştir.

Performans programı; Bir mali yılda kamu idaresinin **stratejik planı** doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetleri, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren, **idare bütçesinin ve idare faaliyet raporunun** hazırlanmasına dayanak oluşturan programdır.

Performans programları stratejik planların yıllık uygulama dilimlerini oluşturur. Bir kamu idaresinin bünyesinde bulunan her harcama birimi birim performans programı hazırlar. Birim performans programları, ilgili harcama yetkilileri tarafından üst yöneticiye verilir. Üst yönetici, birim performans programlarını da dikkate alarak idare performans programını oluşturur.

Performans programları hazırlanırken, stratejik planla uyumlu olmasına, geçmiş yıllar performans programları ile karşılaştırılabilir olmasına, sade ve anlaşılır bir dille yazılmasına dikkat edilir.

Performans programı, birim performans programı ve idare performans programı olmak üzere iki bölümden meydana gelir. Birim performans programı, harcamaya yetkili birimin stratejik planı çerçevesinde ilgili mali yıl içinde yürüteceği faaliyetleri, performans hedef ve göstergeleri ile kaynak ihtiyacını gösteren ve ilgili birimin faaliyet raporunun hazırlanmasına temel oluşturan bir belgedir.

İdari performans programı ise, harcamaya yetkili tüm birimlerin, stratejik plan kapsamındaki yürütülmesi gereken faaliyetlerinden; kamuoyunca önemsenen ve kurumun geneli konusunda bir değerlendirme yapmayı sağlayan temel etkinlikleri, performans hedef ve göstergelerini belirten bir dokümandır.

Belediyelerde, teklif performans programı belediye başkanınca hazırlanarak belediye encümenine sunulur. Teklif performans programı, belediye encümeni tarafından belirlenen bütçe teklifine göre düzeltilerek tasarı performans programı haline getirilir. Başkan tarafından bütçe teklifi ile birlikte belediye meclisine sunulur.

Belediye meclisi tarafından belirlenen bütçe büyüklüklerine göre hazırlanan nihai performans programı ise belediye başkanı tarafından mali yılın ilk ayı içerisinde kamuoyuna açıklanır.

Belediyenin iç ve dış denetimi büyük ölçüde performans programı çerçevesinde yürütülecektir. Belediye başkanının yıllık faaliyet raporu ile birimlerin faaliyet raporları da performans programları esas alınarak hazırlanacaktır.

1.1.2. Performans Programının Yasal Dayanağı

Belediyeler, stratejik planlarına bağlı olarak aşağıda belirtilen yasaların ilgili kanunlar çerçevesinde performans programını hazırlamakla yükümlüdürler.

- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunlarının,

1.2. Belediyelerin Görev, Yetki, İmtiyaz ve Sorumluluklarına İlişkin Yasal Düzenlemeler

1.2.1. Belediyenin Görev ve Yetkileri

Belediyelerin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belirlenmiştir. Bu kanunun 14. maddesi Belediye'nin görev ve sorumluluklarını aşağıdaki şekilde tanımlamaktadır.

- İmar, su, kanalizasyon ve ulaşım gibi kentsel alt yapı hizmetleri,
- Çevre ve çevre sağlığı ile ilgili hizmetler,
- Temizlik hizmetleri, atıkların toplanması ve bertaraf edilmesi,
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanların bakım hizmetleri,
- Kültür, sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor hizmetleri,
- Sosyal hizmetler ve yardımlar,
- Meslek ve beceri kazandırmaya yönelik çalışmalar yapılması,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesine ilişkin hizmetler,
- Kadın ve çocuk sığınma evi açabilir (Nüfusu 50.000'i aşan Belediyeler, kadın sığınma evi açmak zorundadır.)

Belediyeler ayrıca aşağıda belirtilen faaliyetleri yürütebilirler.

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir; her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir,
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir,
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verebilir; amatör spor karşılaşmaları düzenleyebilir; yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.

- Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Yukarıda belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesindeki öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur; hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşük ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Yasada belediyenin görev ve yetkileri sayılmakla birlikte 77. maddede, belediye hizmetlerine gönüllü katılımın da önü açılmaktadır. Belediyeler, sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik, kültür hizmetleri, yaşlı, kadın ve çocuk, özürllülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında ***beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla*** gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulayabilirler. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Belediye Yasasının 53. maddesi gereğince Belediyeler ***acil durum plânlaması*** yapmakla da yükümlüdürler.

Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapacak, ekip ve donanımı hazırlayacaktır.

Acil durum plânlarının hazırlanmasında varsa il ölçeğindeki diğer acil durum plânlarıyla da koordinasyon sağlanması ve ilgili bakanlık, kamu kuruluşları, meslek teşekkülleriyle üniversitelerin ve diğer mahallî idarelerin görüşlerinin alınması gereklidir. Plânlar doğrultusunda halkın eğitimi için gerekli önlemler alınarak sayılan idareler, kurumlar ve örgütlerle ortak programlar yapılabilecektir.

Belediyeler, kendi belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve destek sağlamakta serbest konuma getirilmiştir.

1.2.2. Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Belediye yasasının 15. maddesinde düzenlenen hükümlere göre belediyelerin yetki ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,

- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek,
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek,
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek,
- Borç almak, bağış kabul etmek,
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek,
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek. (gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyük şehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır)
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek...
- Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak...
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek...

- Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri odemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya dşk bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler)
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

2. SARIYER BELEDİYESİ

2.1. Sarıyer Belediyesi'nin Yetki Alanı

İlçenin toprakları yaklaşık olarak 155 km²'lik bir alan üzerine yayılmaktadır. SARIYER toplamda 35 mahalleden oluşmaktadır.

Sarıyer, İstanbul Boğazının Avrupa yakasında Boğazın kuzey kesiminde yer alır. Doğusunda İstanbul Boğazı, Batısında Eyüp İlçesi, Kuzeyinde Karadeniz, Güneyinde Beşiktaş ve şişli İlçeleri bulunur.

**BELEDİYE MECLİSİ
(38 ÜYE)**

BELEDİYE ENCÜMENİ

**ŞÜKRÜ GENÇ
BELEDİYE BAŞKANI**

**Özel Kalem Müdürlüğü
İç Denetim**

Seçkin ÖZDEMİR Başkan Yrd.	Sevgi ATALAY Başkan Yrd.	Gülperi ÖZDEMİR Başkan Yrd.	Adnan AYBER Başkan Yrd.	Mehmet METİLLİ Başkan Yrd.	Mustafa TOK Başkan Yrd.	Recep YEL Başkan Yrd.
Bilgi İşlem Müd. Ruhsat ve Denetim Müd. Strateji Geliştirme Müd.	İmar ve Şehircilik Müd. Gecekondu ve Sosyal Konutlar Müd. Park ve Bahçeler Müd. Zabıta Müd.	İnsan Kay. Ve Eğ.Müd. Mali Hizmetler Müd. Destek Hizmetleri Müd.	Bas. Yay. ve Halkla İliş. Müd. Kültür ve Sosyal İşler Müd. Sosyal Yardım İşleri Müd.	İşletmeler ve İştirakler Müd. Fen İşleri Müdürlüğü Veteriner Müdürlüğü	Hukuk İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müd. Çevre Kor.ve Kontrol Müd.

2.3. Belediye Meclisi

Bir belediyenin **karar organı** Belediye Meclisi'dir. İlgili yasalarda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Meclis çalışmalarında düzeni sağlamak meclis başkanının yükümlülüğündedir.

Belediye meclisi her ayın ilk haftası önceden kararlaştırılan günde toplanır. Toplantıların açıklığı esas ilke olarak benimsenmiştir. Üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanan meclis toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Alınan kararları belediye başkanı hukuka aykırı bulursa gerekçesiyle yeniden görüşülmek üzere meclise iade edebilir.

Meclis üyeleri kendi aralarında ihtisas komisyonları kurabilirler.

2.3.1. Belediye Meclisine Ait Bilgiler

SARIYER Belediye Meclisi'nde 38 üye bulunmaktadır. Bu üyelerin 2'si Bağımsız, 21'si CHP, 12'ü AKP, 3'ü MHP üyesidir.

2.3.2. Belediye Meclis Komisyonları, Görev ve Çalışma Prensipleri

Hukuk Komisyonu	: Meclis toplantısında görüşülen konuların ve komisyona havale edilen dosyaları inceler ve rapor hazırlar.
İmar Komisyonu	: Meclis toplantısında görüşülen konuların ve komisyona havale edilen dosyaları inceler, rapor hazırlar ve mecliste görüşür.
Bütçe Komisyonu	: Belediyenin bir önceki yıla ait gelir ve gider hesaplarını inceler, sonuçlar hakkında analiz yapar ve rapor hazırlar.
Gençlik ve Spor Komisyonu	: Meclis toplantısında görüşülen konuların ve bu komisyona havale edilen dosyaları inceler ve rapor hazırlar.
Araştırma İnceleme Komisyonu	: Meclis toplantısında görüşülen konuların ve bu komisyona havale edilen dosyaları inceler ve rapor hazırlar.
Balıkçılık ve Su Ürünleri Komisyonu	: Meclis toplantısında görüşülen konuların ve bu komisyona havale edilen dosyaları inceler ve rapor hazırlar.
Gecekondu ve Mülkiyet Sorunları Araştırma-İnceleme Komisyonu	: Meclis toplantısında görüşülen konuların ve bu komisyona havale edilen dosyaları inceler ve rapor hazırlar.
Kültür ve Kadın Komisyonu	: Meclis toplantısında görüşülen konuların ve bu komisyona havale edilen dosyaları inceler ve rapor hazırlar.
Çevre ve Sağlık Komisyonu	: Meclis toplantısında görüşülen konuların ve bu komisyona havale edilen dosyaları inceler ve rapor hazırlar.
Tarife Komisyonu	: Belediyenin her yıl belirlemiş olduğu yıllık ücret tarifelerini inceler konu hakkında rapor hazırlar, fiyat belirlemede bulunur ve meclise sunar.
Avrupa Birliği Komisyonu	: Avrupa Birliğinin yerel yönetimler için çalışmalarını analiz eder, raporlar.

2.3.3. Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

Belediye'nin organları arasında yer alan Belediye Meclisi'nin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 17 ve 18. maddesi ile belirlenmiştir.

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyük şehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek...
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyumsuzluklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıttıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

2.4. Belediye Encümeni

Belediye başkanı başkanlığında, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşmaktadır.

2.4.1. Encümenin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek,
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak,
- Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek,
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek,
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek,
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek,
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek,
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek,

Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. **Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda**, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

2.5. Belediye Başkanı

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı olup belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Mahalli idare seçimleriyle belirlenir.

Belediye başkanı, ***görevinin devamı süresince***;

- Siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz;
- Profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

2.5.1. Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

Belediye başkanının Belediye Yasası'nda belirlenen görev ve yetkileri şöyle sıralanabilir

- Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak,
- Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak,

- Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek,
- Meclise ve encümene başkanlık etmek,
- Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek,
- Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek,
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak,
- Meclis ve encümen kararlarını uygulamak,
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek,
- Belediye personelini atamak,
- Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek,
- Şartsız bağışları kabul etmek,
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak,
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak,
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak,
- Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

2.5.2. Faaliyet Raporu

Belediye Yasası'nın 56. maddesinde; 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlamak belediye başkanının yükümlülüğü olarak belirlenmiştir.

Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulacak raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilmekle beraber kamuoyuna da açıklanacaktır.

2.6. Başkan Vekili

Belediye Yasasının 40. maddesi gereğince, Belediye başkanı izin, hastalık veya başka bir sebeple görev başında bulunmadığı hâllerde, bu süre içinde kendisine vekâlet etmek üzere, belediye meclisi üyeleri arasından birini başkan vekili olarak görevlendirir. Başkan vekili, başkanın yetkilerine sahiptir.

2.7. İnsan Kaynakları

Belediyede personelin özlük işleri ile ilgili işlemler Personel Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. 2011 yılı itibarıyla Sarıyer Belediyesi'nde çalışan personel sayısı, 510'dir. Çalışan sayılarını yıllar itibarıyla gösterir tablo aşağıdaki gibidir.

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Memur	298	296	297	283	287	300	308	319
İşçi	239	160	155	208	198	210	199	190
Toplam	537	456	452	491	485	510	507	510

2.7.1. Personelin Birimler Bazında Dağılımı ve Norm Kadro

Sarıyer Belediyesi'nde çalışan personelin birimler bazında dağılımı tablo ve grafikte gösterilmektedir.

BİRİM BAZINDA PERSONEL DAĞILIMI

GÖREV YERİ	AD.
BAŞKAN DANIŞMANI	8
BAŞKAN YARDIMCISI	4
İÇDENETÇİ	3
ÇEVRE KORUMA	8
KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MD.	5
FEN İŞL. MD.	24
MALİ HİZMETLER MÜD.	37
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MD.	6
HUKUK İŞL. MD.	7
İMAR PLANLAMA MD.	41
İŞLET. VE İŞTK. MD.	6
GECEKONDU ve SOSYAL KONUTLAR MD.	3
ÖZEL KALEM MD.	1
PARK VE BAHÇE. MD.	8
İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜD.	5
RUHSAT MD.	6
SAĞLIK İŞL.MD.	7
DESTEK HİZ.	22
BİLGİ İŞLEM MD.	5
SOSYAL YARD. İŞL. MD.	6
STRATEJİ GELİŞTİRME MD.	2
TEFTİŞ KURULU	4
TEMİZLİK İŞL.MD.	5
VETERİNER MD.	5
YAZI İŞL. MD.	10
ZABITA MD.	82
Genel Toplam	319

2.8. Fiziksel Kaynaklar

2.8.1. Gayrimenkuller

2.8.1.1. Belediye Adına Kiralanan Taşınmazlar

S.No	Mal Sahibi	Mahalle	Kiralama Tarihi	Hizmet Amacı	Talep Eden Müdürlük
1.	Koray BÜYÜKASAR	Resitpaşa	01.02.2006	HİZMET YERİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ
2.	Emine İNEL	İstinye	01.02.2005	KURS YERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
3.	Fatma ÇAP	İstinye	01.12.2006	KURS YERİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ
4.	Recai ULUTAŞ	Pınar	01.08.2006	HİZMETYERİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ
5.	Erdal ÇAKIR	Şişli-Ayazağa	01.04.2005	ASFALT ŞANTİYESİ	İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER
6.	Ali GENÇ	K.Karabekir	01.03.2006	KADIN - AİLE SAĞLIĞI	SAĞLIK İŞLERİ
7.	Elmas ÇINAR	K.Karabekir	01.02.2008	SAGEM EVİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ
8.	Behlül DEDE	Pınar	01.12.2009	SAGEM EVİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ
9.	M.Tuğrul SİLAHTAROĞLU	Büyükdere	01.08.2009	KURS YERİ	GECEK.VE SOS.KONUTLAR
10.	Osman Zeki YILMAZ	Merkez	01.12.2009	SAGEM EVİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ
11.	Nihayet EROL	Ferahevler	01.01.2010	BİGEV EVİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ
12.	Bilge SÜER	Büyükdere	08.01.2010	SADEM	SAĞLIK İŞLERİ
13.	Çamlıca Güreş İht.S.K.D.	Poligon	01.08.2010	Spor Faaliyetleri	ÇEVRE KORUMA
14.	Karabey Hulusi ANUK	Rumelihisarı	02.08.2010	SAGEM EVİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ
15.	Hasan KILIÇ	Ferahevler	16.08.2010	KURS YERİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
16.	O.Zeki YILMAZ	Sarıyer	02.12.2009	SAGEM	SOSYAL YARDIM İŞLERİ

2.8.1.2. Belediyenin Sahip Olduğu Gayrimenkuller

Kategoriler	Parsel Sayısı	2011 Yılı Vergiye Esas Arsa
SPOR AMAÇLI BİNALAR	1	3.655.372
SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNALAR	1	537.883
TURİZM VE DİNLENME AMAÇLI BİNALAR	1	8.401.943
SAĞLIK AMAÇLI BİNALAR	2	167.167
HİZMET AMAÇLI BİNALAR	2	1.862.504
ARSALAR	76	47.523.048
ARAZİLER	10	11.666.828
PARK VE BAHÇELER	79	19.162.307
TARİHİ YAPILAR	94	900.803
TOPLAM	266	93.877.855

2.8.1.3. Kiraya Verilen Taşınmazlar

S.No	Kiracı	Kiralama Konusu	Süresi	Kira Başlangıcı	Aylık Kira(TL)	Ödeme Dönemi (Ay)
1.	Meyyali Rest.Tic.Ltd.Şti.	Sosyal Tesis	10 Yıl	18.03.2004	9.500	1
2.	Top-Kar Spor İnş.Oto.Medikal ve Gıda San.Tic.Ltd.Şti.	Mevlana Parkı Kafeterya / Büfe	5 Yıl	15.05.2007	2.250	1
3.	Seren İnş.San.ve Tic.A.Ş.	380 ada 42 parselden terk edilen Park alanındaki Kafe ve Tesis	10 Yıl	01.07.2008	8.000	1
4.	RBS Teks.İNŞ.Tur.Oto.San.Tic.Ltd.Şti. Adına Galip Batuhan FIRAT	394 ada 12 parseldeki Park alanındaki Büfe	3 Yıl	01.08.2011	1.550	1
5.	Yeniköy Spor Kulübü Derneği	G.5 Sokak Parkı, Hizmet Binası ve Halı Saha	3 Yıl	01.04.2007	2.000	1
6.	İsmail GÜRAL	Hidayet Bağı Parkı içinde Büfe	3 Yıl	01.04.2009	650	1
7.	Sahva Vakfı - Nurettin ÇELİK	Bina	10 Yıl	01.07.2008	4.500	1
8.	Kara Fırın Gıda San.Paz.Tic.Ltd.Şti.	Pınar Parkı, Kafeterya	1 Yıl	30.06.2009	4.180	1
9.	A.Faruk AKINCI	380 ada 41 parseldeki Halı Saha ve Tesis Binası	10 Yıl	15.04.2008	2.950	1
10.	Yaşar YÜKSEKOĞLU	Tesis Binası	3 Yıl	01.09.2009	600	1
11.	G.Refika KASLOWSKÍ	Boş Arsa	3 Yıl	18.11.2009	2.200	12
12.	Eczacıbaşı Holding	Büfe , İdari Bina Uskumruköy	10 Yıl	08.11.2010	1.810.000	10 Yıl
13.	İsmail YILMAZ	Halı Saha , Kafe , Tesis Binası	3 Yıl	03.12.2010	5.000	12
14.	Musa Day.Tük.Mal.Tur.Gıda Paz.ve Dış Tic. Ltd. Şti.	Büfe , Halı Saha /Sarındağüstü	3 Yıl	01.01.2011	320	12
15.	Zekeriyaköy Spor Kulübü Derneği	Kort, Yönetim Binası,Büfe	3 Yıl	01.01.2011	2.600	12
16.	Cem Botanik Tic. Ltd. Şti. Adına Gökhan GENÇ	175 ada 4 parsel çiçek satış yeri/MİRGÜN	1 Yıl	06.07.2011	3.000	12

2.8.2. Araç ve İş Makineleri

Belediyenin araç ve iş makineleri aşağıdaki tabloda gösterildiği gibidir.

S.No	CİNSİ	FAAL (Adet)	G.FAAL (Adet)
1	Binek	13	1
2	Motosiklet	3	1
3	Minibüs	2	0
4	Pikap	8	0
5	Otobüs	2	0
6	Dijital Otobüs Bilgi İşlem	3	0
7	Ambulans	2	0
8	Sağlık	2	0
9	Sakat Aracı	1	0
10	Cenaze Nakil Aracı	1	0
11	Damp.Kamyon	20	0
12	Kapalı Kasa Kamyon	1	0
13	Bom Aracı	4	0
14	Çöp Kamyonu	1	0
15	Su Tankeri	2	0
16	Hayvan Toplama Aracı	2	0
17	Okul Temizleme Aracı	1	0
18	Asfalt Robotu	3	0
19	Yol Süpürgesi	3	0
20	Tıbbi Atık Aracı	1	0
21	Kaynak Aracı	3	0
22	Mazot İkmal Aracı	1	0
23	İş Makine Taşıyıcı	1	0
24	Vidanjör Kuka	1	0
25	Baca Kesme Aracı	1	0
26	Yol Bakım Aracı	1	0
27	Tamir Aracı	3	0
28	Traktör	1	0
29	Jeneratör Aracı	1	0
30	Araç Çekicisi	1	0
31	Vinç	1	0
32	Tır	1	0
33	Kanal Makinesi	3	0
34	Traskavatör	1	0
35	Dozer	1	0
36	Mikro Yükleyici	1	0
39	Finişer	1	0
40	Silindir	4	0
41	Beko Loder	5	0
42	Yükleyici	5	0
43	Grayder	2	0
44	Diyaliz Aracı	1	0
45	Anons Aracı	1	0
	Genel Toplam	116	2

2.8.3. Kiralık Araçlar

CİNSİ	FAAL (Adet)
Binek	56
Kamyonet	15
Minibüs	17
Otobüs	9

Makine ve araç parkındaki varlıklar değerlendirildiğinde çok eski yıllarda alınmış ve bakım masrafları açısından ekonomikliğini yitirmiş olan araçlar olduğunu görmekteyiz. Öyle ki gerek altyapı çalışmalarında gerekse diğer çalışmalarda bu araçlar yetersiz kalacaktır. Belediyenin sahip olduğu veya kiraladığı toplam araç ve iş makinesinin 48'ü gayri faal bir durumdadır. Bu açıdan değerlendirildiğinde belediyenin elinde atıl bulunan ve yaş ilerlemiş bu araçlar belediyeye yük olmaktadır.

237 SAYILI KANUNA GÖRE 2012 YILINDA EDİNİLECEK TAŞITLAR

S.NO	TAŞITIN CİNSİ	2012 Alımı Düşünülen Araçlar	Kullanılacak Yer	Finansman Kaynağı
1	CENAZE NAKİL ARACI	1	SAĞLIK	BÜTÇE
2	ASFALT ROBOTU	2	FEN İŞLERİ MD.	BÜTÇE
3	YOL SÜPÜRGESİ	1	TEMİZLİK İŞLERİ MD.	BÜTÇE
4	MINİBÜS	4	M.BİRİMLER	BÜTÇE
5	PİKAP	3	M.BİRİMLER	BÜTÇE
6	OTOBÜS	1	FEN İŞLERİ MD.	BÜTÇE
7	DAMPERLİ KAMYON	6	FEN İŞLERİ MD.	BÜTÇE
8	SU TANKERİ	1	TEMİZLİK PARK İŞL.	BÜTÇE
9	DOZER	1	FEN İŞLERİ MD.	BÜTÇE
10	FİNİŞER	1	FEN İŞLERİ MD.	BÜTÇE
11	BEKO LOADER	3	FEN İŞLERİ MD.	BÜTÇE
	TOPLAM	24		

3. SARIYER BELEDİYESİNE İLİŞKİN MALİ BİLGİLER

3.1. Yıllara Göre Bütçe Tahsilât Seyri

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
BÜTÇE TAHMİNİ	81.300.000	89.271.600	98.870.000	110.760.000	124.740.00	118.790.000
TOPLAM TAHSİLÂT	53.377.173	50.288.964	84.693.197	76.520.907	62.083.162	101.144.596
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	66	56.33	86	68.18	49.77	85.15

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Vergi Gelirleri - Bütçe	60.450.000	83.871.200	65.793.250	51.820.984	66.043.400	79.445.000
Vergi Gelirleri - Tahakkuk	35.091.410	72.550.806	64.700.875	73.577.090	86.816.091	65.042.076
Vergi Gelirleri - Gerçekleşme	29.223.304	38.072.574	25.689.772	26.471.306	31.236.006	61.079.070
Vergi Dışı Gelirler - Bütçe	19.550.000	5.157.300	1.879.100	26.006.005	58.696.600	39.345.000
Vergi Dışı Gelirler - Tahakkuk	25.060.095	15.633.085	35.367.944	26.654.149	38.301.584	41.563.182
Vergi Dışı Gelirler - Gerçekleşme	23.720.401	114.183.615	28.415.085	21.946.739	30.847.156	40.065.525

3.2. Yıllara Göre Bütçe Gider Seyri

3.2.1. 2005-2010 Yılları Planlanan ve Gerçekleşen Gider Seyri (TL)

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
PLANLANAN	81.300.000	89.271.600	98.870.000	110.760.000	124.740.000	118.790.000
GERÇEKLEŞEN	59.840.502	74.948.398	81.128.551	101.079.244	88.682.249	97.421.628
FARK	21.459.498	14.323.201	17.741.448	9.680.755	36.057.751	21.368.372
GERÇEKLEŞME ORANI (%)	74	83.9	82	91.2	71	82

3.2.2. 2012 Yılı Planlanan Bütçe Giderleri (TL)

HESAP ADI	2012 BÜTÇE TUTARI	ORANI (%)
PERSONEL GİDERLERİ	24.174.000	12.7
SOSYAL GUVENLİK KUR.	4.455.000	2.3
MAL VE HİZMET ALIMLARI	82.759.000	43.6
FAİZ GİDERLERİ	1.000	0.0
CARİ TRANSFERLER	13.030.000	6.9
SERMAYE GİDERLERİ	55.690.000	29.3
YEDEK ÖDENEK	9.600.000	5.0
TOPLAM	189.709.000	

3.3. Yıllara Göre Bütçe Gelir Gider Seyri

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
GELİR BÜTÇESİ	81.300.000	89.271.600	98.870.000	110.760.000	124.740.000	79.445.000
GERÇEKLEŞEN GELİR	53.377.173	50.288.964	84.693.197	76.520.907	62.083.162	61.079.070
FARK	27.922.827	38.982.635	14.176.802	34.239.092	49.609.000	18.365.930
GİDER BÜTÇESİ	81.300.000	89.271.600	98.870.000	110.760.000	124.740.000	118.790.000
GERÇEKLEŞEN GİDER	59.840.502	74.948.398	81.128.551	101.079.244	88.682.249	97.421.628
FARK	21.459.498	14.323.201	17.741.448	9.680.755	36.057.751	21.368.372

3.4. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2008 Yılı Bütçe Gider Gerçekleşmeleri

Bütçe Gider Türü	Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	Gerçekleşme Oranı %
01 Personel Giderleri	19.007.520	17.185.654,53	% 90,4
02 SGK Primleri	2.658.854	2.232.756,26	% 83,9
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	62.941.050	58.694.614,79	% 93,2
04 Faiz Giderleri	4.001	--	
05 Cari Transferler	13.791.853	13.244.119,30	% 96
06 Sermaye Giderleri	11.955.417	9.722.099,61	% 81,3
09 Yedek Ödenek	401.303	---	
TOPLAM	110.760.000	101.079.244,49	% 91,2

3.5. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2008 Yılı Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri

Bütçe Gelir Türü	Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	Gerçekleşme Oranı %
01 Vergi Gelirleri	51.820.984	26.779.862,40	% 51,6
02 teşebbüs ve mülk.gel.	26.006.005	21.950.240,18	% 84,4
04 Alınan Bağış ve Yardımlar	4	---	
05 Diğer Gelirler	32.956.000	27.996.127,27	% 84,9
06 Sermaye Gelirleri	152.007	125.000	%82.2
09 Ret ve İadeler	-175.000		
TOPLAM	110.760.000	76.851.229.85	% 69.3

3.6. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2009 Yılı Bütçe Gider Gerçekleşmeleri

BÜTÇE GİDER TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	GERÇEKLEŞME ORANI
01 PERSONEL GİDERLERİ	20.621.240	18.338.051,02	88,9
02 SGK PRİMLERİ	3.667.509	2.948.161,54	80,3
03 MAL VE HİZMET ALIML.	69.434.236	52.238.908,08	75,2
04 FAİZ GİDERLERİ	1.072.000	748.817,35	69,08
05 CARİ TRANSFERLER	15.297.504	10.324.182,95	67,4
06 SERMAYE GİDERLERİ	12.194.510	4.084.128,06	33,4
09 YEDEK ÖDENEK	6.350.000		
TOPLAM	124.740.000	88.682.249	71

3.7. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2009 Yılı Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri

GELİR	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	GERÇ. ORANI
01 VERGİ GELİRLERİ	66.043.400	31.256.897,35	47,3
03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET G.	16.241.285	5.875.937,79	36,1
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARD.	8	329.641	412
05 DİĞER GELİRLER	42.278.002	24.618.216,68	58,2
06 SERMAYE GELİRLERİ	200.005	24.220	12
09 RED VE İADELER	-22.700	-21.750,47	
TOPLAM	124.740.000	62.083.162,35	49,7

3.8. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2010 Yılı Bütçe Gider Gerçekleşmeleri

BÜTÇE GİDER TÜRÜ	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	GERÇEKLEŞME ORANI
01 PERSONEL GİDERLERİ	18.937.781	20.173.962,35	106,5
02 SGK PRİMLERİ	3.038.544	3.764.091,96	123,9
03 MAL VE HİZMET ALIML.	58.661.164	54.035.156,24	92,1
04 FAİZ GİDERLERİ	550.001	425.289,99	77,3
05 CARİ TRANSFERLER	12.290.004	15.174.821,30	123,5
06 SERMAYE GİDERLERİ	13.662.506	3.848.306,46	28,2
09 YEDEK ÖDENEK	11.650.000		
TOPLAM	118.790.000	97.421.628.30	82

3.9. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde 2010 Yılı Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri

GELİR	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	GERÇ. ORANI
01 VERGİ GELİRLERİ	79.445.000	61.079.070,35	76,9
03 TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET G.	7.176.000	3.128.426,74	43,6
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARD.	10	1.353.469,54	13.534.695,4
05 DİĞER GELİRLER	32.196.004	35.294.529,17	109,6
06 SERMAYE GELİRLERİ	7	289.100	4.128.571,4
09 RED VE İADELER	-27.021	47.991,47	
TOPLAM	118.790.000	101.192.587,27	85,2

3.10. Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde Bütçe Gerçekleşmeleri

BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Kurumsal Kod	Kurumsal Adı	2008	2009	2010
46.34.28.02	Özel Kalem	2.173.710,19	1.580.095,05	1.757.208,07
46.34.28.05	İnsan Kaynakları	204.973,18	213.751,98	244.490,90
46.34.28.06	Kültür ve Sosyal İşler	7.494.372,79	4.544.555,18	3.697.976,73
46.34.28.18	Yazı İşleri	972.008,36	560.125,65	385.769,95
46.34.28.20	Teftiş Heyeti	152.890,54	122.733,70	185.823,76
46.34.28.24	Hukuk İşleri	684.657,02	1.173.961,66	1.088.744,18
46.34.28.25	Basın Yayın Halkla İlişkiler	6.657.186,83	2.821.549,79	2.682.933,45
46.34.28.30	Çevre Koruma ve Kontrol	552.633,38	474.279,32	401.103,47
46.34.28.33	Fen İşleri	17.635.281,92	24.454.635,15	22.813.534,88
46.34.28.34	Destek Hizmetleri	8.076.739,29	8.509.094,19	8.596.076,27
46.34.28.35	Mali Hizmetler	5.291.031,14	6.033.500,38	11.230.795,32
46.34.28.36	İmar ve Şehircilik	1.971.004,85	2.186.857,57	2.935.618,03
46.34.28.37	İşletmeler ve İştirakler	12.533.042,58	1.949.676,47	6.282.598,28
46.34.28.38	Park ve Bahçeler	7.965.132,78	6.217.013,14	4.740.941,90
46.34.28.39	Sağlık İşleri	1.458.633,89	925.074,93	863.362,77
46.34.28.41	Temizlik İşleri	19.365.043,63	18.800.709,84	20.566.921,01
46.34.28.43	Veteriner İşleri	1.481.105,83	1.066.357,75	774.596,68
46.34.28.44	Zabıta	4.285.984,46	4.950.945,20	5.887.031,40
46.34.28.45	Ruhsat ve Denetim	161.396,92	213.652,19	266.666,69
46.34.28.46	Gecekondu ve Sos.Konut.	8.363,17		191.604,67
46.34.28.47	Bilgi İşlem	1.954.051,74	1.883.679,86	1.827.829,89
GİDERLER TOPLAMI		101.079.244,49	88.682.249,00	97.421.628,30

4. PERFORMANS BİLGİLERİ

4.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Temel politika etkin, verimli ve rasyonel kaynak kullanımı ile kamu hizmetinin yürütülmesidir.

Sarıyer’imiz denizi ve ormanlarından oluşan doğal güzellikleri ile dünyanın en güzel şehri olan İstanbul’umuzun gözbebeğidir. Bu güzellikleri ve stratejik konumu itibarıyla özel bir yere sahip olan ilçemizi ulaşım bağlantıları ve diğer donatı alanları ile İstanbul’un cazibe merkezi haline getirme arzumuzla hazırlanan; Kurumsal yapılanma, kent yaşamının modern bir hale getirilmesi, çevre ve ekolojik dengenin korunması ile kentsel dönüşüm temaları üzerine konumlandırılmış olan 2010-2014 yılları stratejik planı, daha kurumsal bir yönetim anlayışının önemli bir parçası olarak değerlendirilmektedir.

Geçmişte tam olarak kurulamayan plan-program-bütçe bağlantısını güçlendirecek ve etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizması ile desteklenerek, hesap verebilirliğe zemin oluşturacaktır.

3.2. AMAÇ VE HEDEFLER

Misyon

Çevreye ve insana saygı anlayışını ilke edinmiş, sosyal, katılımcı ve şeffaf yönetim özelliklerine sahip bir Belediye olmak.

Vizyon

Şehircilik anlayışı ve sunduğu hizmetlerle yaşayanlarına yüksek düzeyde yaşam standardı sağlamış; tarihi değerlerine, kültürel varlıklarına, çevresine, doğal ve beşeri kaynaklarına en üst düzeyde sahip çıkmış; erişilmiş yüksek düzeyli standartları sürdürülebilir kılmaya yönelik tüm tedbirleri almış modern bir Belediye olmak.

İlkeler

- İnsan odaklılık,
- Yönetimde katılımcılık,
- Şeffaflık,
- Kaynak kullanımında etkinlik ve verimlilik,
- Hizmet sunumunda tarafsızlık,
- İşletmecilik kriterlerine uygun planlama ve denetleme,
- Hizmet ve yatırımlarda sürdürülebilirlik,
- Çevreye sevgiyle yaklaşım.

Belirlenen misyonun yerine getirilmesi ve hedeflenen vizyona erişilmesinde temel unsur bu amaçlara ulaşmada uygulanacak eylem planının ortaya konmasıdır. Bir organizasyonunun belirlediği misyon ve vizyona erişebilmesi, öncelikle kendisini iyi tanımasına bağlı olduğu değerlendirilerek Belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri, sahip olduğu fırsatlar ve karşılaşılabileceği tehditler belirlenerek analiz edilmiştir (SWOT analizi).

Bu analiz yapılırken kurumsal olarak güçlü ve zayıf olunan alanlar sebepleri ve önem dereceleri itibarıyla belirlenmiş; sahip olunan fırsatlardan nasıl istifade edilebileceği ve muhtemel tehditlerin nasıl bertaraf edilebileceği hususları üzerinde durulmuştur. Bu analizden elde edilen değerler dikkate

alınarak istenen hedeflere ulaşmak için yapılması gereken faaliyetler Müdürlükler bazında tanımlanmış, belirlenen faaliyetlerin bütçeleri ile performans göstergeleri birimlerin mutabakatı belirlenerek stratejik plan tamamlanmıştır.

KURUMSAL YAPILANMA

Belediyenin gerek organizasyon yapısı gerekse insan kaynakları itibarıyla üstün nitelikte hareket kabiliyetine haiz kurumsal bir yapıya sahip olması için yapılması gerekenler.

MALİ YAPI

Belediyesi vatandaşa daha etkin hizmet üretebilmesi, sağlıklı bir mali yapıya sahip olması ile mümkündür. Bu itibarla, gerek belediye gelirlerinin toplanmasında gereksinim için gelirlerini artırmalı, yeni yönetim teknolojilerine adapte olmalı, personelinin her türlü gelişimini sağlayabilmek için gerekli faaliyetleri yapmalıdır.

**KENT YAŞAMI ve
SOSYAL DENGİ**

Sarıyer’de mukim vatandaşların sosyal hayatını zenginleştirmek, toplumun kent yaşamı ile ilgili müşterek ihtiyaçlarını en iyi şekilde karşılamak ve toplumun tüm kesimlerini kapsayacak etkin sosyal çözümler üretmek için yapılması gerekenler.

**ÇEVRE ve
EKOLOJİK DENGİ**

Zengin doğal güzelliklere sahip Sarıyer’in bu güzelliklerden etkin bir şekilde faydalanılmasını sağlamak, bu güzelliklerin tanıtımı ve cazibesini artırmanın yanında korumak, geliştirmek ve sonraki nesillere miras bırakmak amacıyla

**MODERN YAPILANMA ve
YERİNDE DÖNÜŞÜM**

İlçenin tarihi ve kültürel birikimini yansıtacak biçimde planlı gelişimini sağlamak, mevcut çarpık yapılaşmayı ortadan kaldırarak Sarıyer’i İstanbul’un en gözde merkezi haline getirmek

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI

Performans Hedefi	İDARİ YAPININ KURUM İHTİYAÇLARI GÖZETİLEREK YENİDEN ORGANİZE EDİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	DURUMU TESPİT EDEN RAPORUN HAZIRLANMASI
2	REORGANİZASYONUN TAMAMLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	MEVCUT YAPININ GÖZDEN GEÇİRİLMESİ VE EKSİKLİKLERİN BELİRLENMESİ		
2	KURUMSAL YAPININ REORGANİZASYONU		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI

Performans Hedefi	KURUMDA NORM KADRO YÖNETMELİĞİNİN UYGULANMASI

Performans Göstergeleri	
1	MEVCUT DURUMUN RAPORLANMASI

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	MEVCUT DURUMUN TESPİTİ VE DOLU KADRO DEĞİŞİKLİK CETVELİNİN HAZIRLANMASI			
2	DEĞİŞİKLİK CETVELİNİN MECLİSTE GÖRÜŞÜLMESİ VE YÜRÜRLÜĞE KONMASI (KADRO CETVELİ, MÜDÜRLÜKLER, ÜNVANLAR)			
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
Performans Hedefi	PERSONELİN NİTELİK VE DONANIMSAL OLARAK GELİŞİMİNİ SAĞLAYARAK HİZMETLERDE VERİMLİLİĞİ ARTIRMAK

Performans Göstergeleri	
1	OCAK AYI İTİBARI İLE EĞİTİM PROGRAMININ BAŞKANLIĞA ONAYLATILMASI
2	ARALIK AYINA KADAR PROGRAMIN TAMAMLANMASI,EĞİTİME KATILIM ORANI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 BİRİMLERİN EĞİTİM İHTİYAÇLARININ BELİRLENEREK EĞİTİM PROGRAMININ HAZIRLANMASI			
2 EĞİTİM HİZMETİ ALINARAK EĞİTİM PROGRAMININ UYGULANMASI	50.000		50.000
Genel Toplam	50.000		50.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
Performans Hedefi	PERSONELİN MOTİVASYON VE VERİMLİLİĞİNİN ARTIRILMASI AMACIYLA KİŞİSEL GELİŞİME YÖNELİK SEMİNERLER DÜZENLENMESİ

Performans Göstergeleri	
1	YIL SONUNA KADAR RAPORUN HAZIRLANMASI
2	HER YIL OCAK AYINDA RAPORUN MÜDÜR TARAFINDAN ONAYLANMASI
3	SEMİNER SAYISI VE KATILIM ORANI
4	PERSONELİN KİŞİSEL GELİŞİMİNE YÖNELİK PERİYODİK VE DİĞER YAYIN ALIMLARI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 SEMİNER İHTİYACININ TESPİTİ			
2 SEMİNER PROGRAMININ HAZIRLANMASI			
3 SEMİNERLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	96.000		96.000
4 PERİYODİK VE DİĞER YAYIN ALIMLARI	84.000		84.000
Genel Toplam	180.000		180.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI

Performans Hedefi	ZABITA BİRİMİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI ETKİN BİÇİMDE YERİNE GETİREBİLMESİ İÇİN HİZMET ALIM İHALESİNİN YAPILMASI

Performans Göstergeleri	
1	ARALIK ORTASINA KADAR SÖZLEŞMENİN İMZALANMASI VE HİZMET ALIMININ SAĞLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İŞİN İHALESİNİN YAPILARAK HİZMET ALIMININ YAPILMASI	3.200.000		3.200.000
Genel Toplam	3.200.000		3.200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI

Performans Hedefi	BELEDİYE HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE ARAÇ VE AKARYAKIT İHTİYACININ KARŞILANMASI

Performans Göstergeleri	
1	BİNEK ARAÇ, OTOBÜS, KAMYONET İHTİYACININ KARŞILANMASI
2	BELEDİYE ARAÇLARININ BAKIM , ONARIMLARININ YAPILMASI
3	İHTİYACIN ZAMANINDA KARŞILANMASI
4	AKARYAKIT İHTİYACININ KARŞILANMASI
5	İHTİYACIN TEMİN EDİLMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 HİZMET ARAÇLARI KİRALANMASI	1.650.000		1.650.000
2 ARAÇ KULLANIMI İÇİN ŞÖFOR HİZMET ALIM	1.750.000		1.750.000
3 BELEDİYE ARAÇLARININ BAKIM ONARIMI İÇİN YEDEK PARÇA, SİGORTA, PLAKA, RUHSAT, MUAYENE, GEÇİŞ ÜCRETLERİ VE HİZMET ALIM İŞİ	1.671.000		1.671.000
4 KURUMUN AKARYAKIT İHTİYACININ KARŞILANMASI	4.200.000		4.200.000
5 İŞ MAKİNASI KİRALAMA VE DİĞER KİRALAMA GİDERLERİ	467.000		467.000
Genel Toplam	9.738.000		9.738.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
-------------	--------------------

Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
--------------	--

Performans Hedefi	DAĞINIK YAPIDA HİZMET VEREN BELEDİYE BİRİMLERİNİN TEK BİR HİZMET BİNASINDA TOPLANMASI
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	İHALE İŞLEMİNİN TAMAMLANMASI
----------	------------------------------

2	İHALENİN BİTİRİLMESİ VE KULLANIMA HAZIR HALE GETİRİLMESİ
----------	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 BELEDİYE HİZMET BİNASI YAPIM İŞİNİN İHALE EDİLMESİ			
2 HİZMET BİNASI İNŞAATININ DEVAMI	35.000.000		35.000.000
Genel Toplam	35.000.000		35.000.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI

Performans Hedefi	BELEDİYEYE AİT HİZMET BİNALARININ GÜÇLENDİRME, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİNİN YAPILMASI VEYA YAPTIRILMASI

Performans Göstergeleri	
1	2013 YILI SONUNA KADAR EKSİKLİKLERİN TAMAMLANMASI
2	BELEDİYENİN GELİŞEN HİZMETLERİ İÇİN HİZMET BİNASI,ARSA VE ARAZİ KİRALANMASI

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	HİZMET BİNALARININ BAKIM ONARIMLARI İÇİN MAL VE MALZEME ALIMLARININ MAL VE MALZEME ALIMLARININ GERÇEKLEŞTİRİLEREK BAKIM VE ONARIMLARININ YAPILMASI	1.245.000		1.245.000
2	BELEDİYEMİZİN GELİŞEN VE GENİŞLEYEN HİZMETLERİ İÇİN HİZMET BİNASI ,ARSA VE ARAZİ KİRALAMA GİDERİ	1.236.000		1.236.000
Genel Toplam		2.481.000		2.481.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
-------------	--------------------

Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
--------------	--

Performans Hedefi	İÇ VE DIŞ HABERLEŞME İMKANLARININ ARTTIRILMASI VE YENİ TEKNOLOJİLERİN ADAPTASYONU
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	İHTİYACIN BELİRLENMESİNE YÖNELİK RAPORUN HAZIRLANMASI
----------	---

2	FAALİYETİN DÖNEMİNDE GERÇEKLEŞMESİ
----------	------------------------------------

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 MEVCUT YAPININ FİZİBİLİTESİNİN ÇIKARILMASI VE RAPOR DÜZENLENMESİ			
2 GEREKLİ OLAN DONANIMIN ALINMASI	150.000		150.000
Genel Toplam	150.000		150.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
Performans Hedefi	MÜKELLEFLERİN HIZLI VE KOLAY ÖDEME YAPABİLMESİ İÇİN VEZNE SAYISININ ARTIRILMASI, MOBİL VEZNE OLUŞTURULMASI

Performans Göstergeleri	
1	VERGİ DÖNEMİ OLAN MAYIS VE KASIM AYLARINDA MAHALLELERDE GEÇİCİ VEZNE KURULMASI
2	MOBİL VEZNE OLUŞTURULMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 VEZNE SAYISININ ARTIRILMASI İÇİN PERSONEL SAYISININ ARTIRILMASI			
2 MOBİL VEZNE OLUŞTURULABİLMESİ İÇİN ARAÇ TEMİNİ VE ARAÇLARIN TEÇHİZATLA DONATILMASI			
Genel Toplam	50.000		50.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
-------------	--------------------

Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
--------------	--

Performans Hedefi	ALT YAPI HİZMETLERİNİN DAHA ETKİN VE VERİMLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN TEKNİK PERSONEL HİZMET ALIM
--------------------------	---

Performans Göstergeleri	
1	TEKNİK YARARLANMA

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 TEKNİK PERSONEL HİZMET ALIM İMAR FEN İŞLERİ MÜD.	4.200.000		4.200.000
Genel Toplam	4.200.000		4.200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
Performans Hedefi	HUKUKİ İHTİLAFLARIN ASGARİ DÜZEYDE TUTULMASI İÇİN GEREKLİ TEDBİRLERİ ALMAK

Performans Göstergeleri	
1	BELEDİYENİN, LEHİNE VE ALEYHİNE AÇILANLAR İLE MÜDAHİL OLDUĞU DAVALARDA TEMSİL EDİLMESİ
2	BELEDİYENİN TARAF OLDUĞU İCRA TAKİPLERİNDE GEREKLİ İŞ VE İŞLEMLERİN YAPILMASI
3	DEĞİŞEN MEVZUAT VE İÇTİHAT BİLGİLERİNİN TAKİBİ VE İLGİLİ BİRİMLERE İLETİLMESİ
4	BİRİMLERDEN TALEP EDİLEN HUKUKİ GÖRÜŞLERE CEVAĞ VERİLMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 BELEDİYE BAŞKANI ADINA ADLİ, İDARİ VE ASKERİ YARGI MERCİLERİNDE, HAKEMLER, İCRA DAİRELERİ VE NOTERLER VB. MÜESSESELERDE AVUKATLAR ELİYLE BELEDİYE TÜZEL KİŞİLİĞİNİ TEMSİL ETMEK, DAVA AÇMAK AÇILAN DAVALARDA GEREKLİ SAVUNMALARI YAPMAK VE DAVALARI SONUÇLANDIRMAK	350.000		350.000
Genel Toplam	350.000		350.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
Performans Hedefi	AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON MERKEZİNİN KURULMASI VE AB ÜYESİ ÜLKELERİN BELEDİYELERİ İLE ORTAK PROJELER ÜRETİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	MİSYON BELİRLEME
2	KURUMSAL VE BİREYSEL HEDEFLER OLUŞTURMAK
3	VERİ ANALİZ VE ARAŞTIRMA GELİŞTİRME ,BİLGİ SİSTEMİNİ GELİŞTİRME

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 AB'NE ÜYELİK SÜRECİNDE BELEDİYELER İLE AB TARAFLARI YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPILMASI			
2 AB FONLARINDAN YARARLANILMASINA YÖNELİK PROJELER ÜRETİLMESİ			
3 AB ÜYESİ ÜLKELERİN BELEDİYELERİ İLE ORTAK PROJELER ÜRETİLMESİ			

4	STRATEJİ GELİŞTİRME, PLANLAMA, DIŞ İLİŞKİLER, AB UYUM FAALİYETLERİ, PROJE VE KALİTE YÖNETİMİ ÇALIŞMALARINA DESTEK HİZMET ALIM	180.000		180.000
5	YURTIÇİ VE YURTDIŞI KONFERANS, TEKNİK GEZİ, TOPLANTI, FUAR, TEMSİL TÖREN AĞIRLAMA VE ORGANİZASYON GİDERLERİ	1.000.000		1.000.000
6	AB NEZDİNDE SON GELİŞMELERİN İZLENMESİ AMACIYLA RAPORLARIN YABANCI DİLDEN TÜRKÇEYE, TÜRKÇEDEN YABANCI DİLE ÇEVİRİLMESİ	10.000		10.000
7	YURTIÇİ VE YURTDIŞINDA İLÇEMİZİN TANITILMASI , FAALİYETLERİMİZİN DUYURULMASI AMACIYLA BROŞÜR, KİTAP, DERGİ, BÜLTEN, AFİŞ VE GAZETE BASIMLARI	16.000		16.000
8	İÇ VE DIŞ PAYDAŞLARDAN GELEN PROJE FİKİRLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ, HAZIRLANMASI VE KOORDİNASYONU	38.000		38.000
9	BELEDİYEMİZİN AB'NE ÜYELİK SÜRECİNDE BELEDİYELER İLE AB TARAFLARI ARASINDA SİYASİ, EKONOMİK VE SOSYAL İLİŞKİLERİN TESİS VE GÜÇLENDİRMESİ AMACIYLA KURULACAK DERNEĞE 5393 SAYILI YASANIN 18. VE 74.MADDELERİ GEREĞİ ÜYE OLMASI	25.000		25.000
10	HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI VE BİRİMLERE TAKIM ÇALIŞMA RUHU KAZANDIRILMASINA YÖNELİK SEMİRLER DÜZENLENMESİ			
Genel Toplam		1.269.000		1.269.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI
Performans Hedefi	MEVCUT KAYNAKLA DAHA FAZLA HİZMET ÜRETEBİLMEK İÇİN FAALİYETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİN ARTTIRILMASI

Performans Göstergeleri	
1	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ
2	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ
3	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ
4	İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
5	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ
6	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ
7	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ
8	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ
9	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ

10	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ
11	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ
12	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ
13	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	KURUMUN GÜVENLİĞİNİ SAĞLAMAYA YÖNELİK GÜVENLİK HİZMET ALIMINI GERÇEKLEŞTİRMEK	3.150.000		3.150.000
2	PERSONELİN ÖĞLE YEMEĞİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE İHALE HİZMETLERİNİ YÜRÜTMEK	700.000		700.000
3	TÜM HİZMET BİNALARINA İLİŞKİN TEMİZLİK HİZMETLERİNİN İHALE EDİLMESİ	2.300.000		2.300.000
4	BİRİMLERİN İHTİYACI OLAN AVADANLIK, BÜRO,SARF MALZEMELER,KIRTASIYE VE TEMİZLİK MALZEMELERİN TEMİNİ	695.000		695.000
5	TÜM BÜRO MAKİNE VE TEÇHİZATLARININ ALIM,BAKIM VE ONARIMLARI, MUHTARLIKLARIN İHTİYACI OLAN BÜRO MAKİNE VE TEÇHİZATLARININ ALIMI	864.000		864.000
6	BÜRO ELEMANI HİZMET ALIMINI	1.650.000		1.650.000
7	YANGINDAN KORUMA AMAÇLI MALZEME ALIMLARI	54.000		54.000
8	MEVCUT BELEDİYEMİZ HİZMET BİRİMLERİNDE GÖREV YAPAN MEMUR VE İŞÇİLERİNE İŞ ELBİSESİ ALIMINI	174.000		174.000
9	TÖREN MALZEME ALIMLARI	10.000		10.000
10	GÜVENLİK VE SAVUNMA GİDERLERİ	16.000		16.000
11	TAŞIT VE İŞ MAKİNASI ALIMINI	1.000.000		1.000.000
12	İÇECEK ALIMLARI	42.000		42.000
13	İHALE VE RESMİ KUTLAMA İLANLARI	176.000		176.000
Genel Toplam		10.831.000		10.831.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Performans Hedefi	BELEDİYE NETWORK SİSTEMİNİN KONTROLÜ,SÜREKLİLİĞİNİN SAĞLANMASI VE TEKNOLOJİK GELİŞMELERİN SİSTEME ADAPTASYONU

Performans Göstergeleri	
1	YILLIK DEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLANMASI
2	İHTİYAÇLARIN TEMİNİ İÇİN SATIN ALMA İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
3	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	NETWORK SİSTEMİNİN GÖZETLENMESİ SORUNLARIN GİDERİLMESİ VE GELİŞMELERİN TAKİP EDİLMESİ		
2	GEREKLİ YAZILIM VE DONANIM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	450.000	450.000
3	HİZMET ALIM İŞİ	2.300.000	2.300.000
Genel Toplam	2.750.000		2.750.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
-------------	--------------------

Hedef	KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
--------------	---

Performans Hedefi	KURUM VERİ TABANIN GENİŞLETİLMESİ VE OTOMASYON SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	SİSTEMİN SÜREKLİ İYİLEŞTİRİLMESİ
----------	----------------------------------

2	VATANDAŞLARA İLİŞKİN TEMEL BİLGİLERİN TOPLANMASI
----------	--

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KENT OTOMASYON SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
2 VATANDAŞLARA İLİŞKİN TEMEL BİLGİLERİN TOPLANARAK "VERİ AMBARI " OLUŞTURULMASI HİZMET ALIMI	1.600.000		1.600.000
Genel Toplam	1.600.000		1.600.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Performans Hedefi	OTOMASYON SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ AMACIYLA KURUM İÇİ İŞ SÜREÇLERİNİN TANIMLAYAN İŞLEM YÖNERGESİ HAZIRLANMASI

Performans Göstergeleri	
1	ÇALIŞMA GRUBUNUN OLUŞTURULMASI
2	İŞLEM YÖNERGESİNİN HAZIRLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KURUM İÇİ İŞ SÜREÇLERİNİN BELİRLENMESİ AMACIYLA "ÇALIŞMA GRUBU" OLUŞTURULMASI			
2 KURUM İÇİ İŞ SÜREÇLERİNİN BELİRLENMESİ VE İŞLEM YÖNERGESİ HAZIRLANMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Performans Hedefi	KURUM İÇİ YAZIŞMALARIN ELEKTRONİK ORTAMDA GERÇEKLEŞTİRİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	ANALİZ RAPORUNUN HAZIRLANMASI
2	PİLOT UYGULAMANIN BAŞLATILMASI
3	PROTOKOLLERİN HAZIRLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KURUM İÇİ YAZIŞMALARIN ELEKTRONİK ORTAMDA YAPILMASINA YÖNELİK TASARIMIN YAPILMASI			
2 KURUM İÇİ ELEKTRONİK YAZIŞMA SİSTEMİNİN BAŞLATILMASI			
3 İLİŞKİDE OLUNAN DİĞER KURUMLARLA YAZIŞMALARIN HIZLANDIRILMASI İÇİN PROTOKOLLER HAZIRLANMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Performans Hedefi	ELEKTRONİK EVRAK ARŞİV SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	DURUM TESPİT RAPORUNUN HAZIRLANMASI
2	SİSTEMİN TASARLANMASI VE FAALİYETE GEÇMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ELEKTRONİK EVRAK ARŞİV SİSTEMİ OLUŞTURULMASINA İLİŞKİN ANALİZ RAPORUNUN HAZIRLANMASI		
2	ELEKTRONİK EVRAK ARŞİV SİSTEMİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE TÛM BİRİMLERİ İÇERECEK ŞEKİLDE GELİŞTİRİLMESİ	50.000	50.000
Genel Toplam	50.000		50.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ
Performans Hedefi	BELEDİYE BİLGİ GÜVENLİK SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	TEKNİK ANALİZ RAPORUNUN HAZIRLANMASI
2	SANALLAŞTIRMA İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
3	İHTİYAÇLARININ BELİRLENMESİ VE RAPORA BAĞLANMASI
4	PİLOT UYGULAMALARIN BAŞLATILMASI
5	SATIN ALMA İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	HOSTING SUNUCULARININ BELEDİYE BÜNYESİNE ALINMASI		
2	SANALLAŞTIRMA İŞLEMLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ		
3	YEDEKLEME ÜNİTESİNİN FAALİYETE GEÇİRİLMESİ		
4	DİJİTAL İMZA UYGULAMASININ GELİŞTİRİLMESİ		
5	DONANIM VE YAZILIM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	145.000	145.000
Genel Toplam	145.000		145.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
-------------	--------------------

Hedef	VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İŞLEMLERİNİ KOLAYLIKLA YERİNE GETİREBİLMELERİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE E-DEVLET UYGULAMALARININ YAYGINLAŞTIRILMASI
--------------	---

Performans Hedefi	VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İLETİŞİM İMKANLARININ ARTTIRILMASI VE HIZLANDIRILMASI
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	RAPORUN HAZIRLANMASI
----------	----------------------

2	YER SEÇİMİNE DAİR KARARIN ALINMASI
----------	------------------------------------

3	ANALİZ RAPORUNUN HAZIRLANMASI VE UYGULAMANIN GELİŞTİRİLMESİ
----------	---

4	ANALİZ RAPORUNUN HAZIRLANMASI VE UYGULAMANIN GELİŞTİRİLMESİ
----------	---

5	SİSTEMİN GELİŞTİRİLMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ
----------	--

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 MOBİL BELEDİYE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ			
2 T-BELEDİYE UYGULAMALARININ GELİŞTİRİLMESİ			
3 BELEDİYE WEB SAYFASININ GELİŞTİRİLMESİ			
Genel Toplam	50.000		50.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İŞLEMLERİNİ KOLAYLIKLA YERİNE GETİREBİLMELERİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE E-DEVLET UYGULAMALARININ YAYGINLAŞTIRILMASI
Performans Hedefi	ELEKTRONİK İMAR ARŞİV SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI VE VATANDAŞIN İMAR BİLGİLERİNE ELEKTRONİK ERİŞİMİN SAĞLANMASI

Performans Göstergeleri	
1	ELEKTRONİK ARŞİV SİSTEMİNİN ERİŞİM, İZLEME VE DENETİM SÜREÇLERİNİN TASARLANMASI
2	ELEKTRONİK ARŞİV SİSTEMİNE ELEKTRONİK ERİŞİMİN 2013 YILI SONUNDA BİTİRİLMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İŞLEMLERİNİ KOLAYLIKLA YERİNE GETİREBİLMELERİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE E-DEVLET UYGULAMALARININ YAYGINLAŞTIRILMASI

Performans Hedefi	İMAR PLANLARI İLE PARSEL BAZINDA İMAR DURUM BİLGİLERİNİN İNTERNET ORTAMINDA VATANDAŞLARIN ERİŞİMİNE AÇILMASI

Performans Göstergeleri	
1	PARSEL BAZINDA İMAR DURUM BİLGİLERİNİN İNTERNET ORTAMINDA VATANDAŞIN ERİŞİMİNE AÇILMASI
2	ERİŞİMİN 2012 YILINDA SAĞLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 TEKNİK ALTYAPININ OLUŞTURULMASI	30.000		30.000
Genel Toplam	30.000		30.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
-------------	--------------------

Hedef	KATILIMCI YEREL YÖNETİM ANLAYIŞININ BİR GEREĞİ OLARAK VATANDAŞIN KARARLARA KATILIMINI SAĞLAMAYA YÖNELİK UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK
--------------	---

Performans Hedefi	GENÇLİK MECLİSİNİN KURULMASI VE ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	HER YIL OCAK AYINDA GENÇLİK MECLİSİ ÜYELERİNİN ONAYLANMASI
----------	--

2	HER TOPLANTININ SONUNDA RAPORLARIN HAZIRLANMASI
----------	---

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 GENÇLİK MECLİSİNİN TOPLANTILARININ ORGANİZE EDİLMESİ	100.000		100.000
2 ŞİKAYET VE BEKLENTİLERİN DEĞERLENDİRİLEREK RAPORLARIN HAZIRLANMASI			
Genel Toplam	100.000		100.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
-------------	--------------------

Hedef	KATILIMCI YEREL YÖNETİM ANLAYIŞININ BİR GEREĞİ OLARAK VATANDAŞIN KARARLARA KATILIMINI SAĞLAMAYA YÖNELİK UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK
--------------	---

Performans Hedefi	KENT KONSEYİ İLE İLETİŞİMİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE SEKRETERYA HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	HİZMETLERİN AKSAMADAN YÜRÜTÜLMESİNİN SAĞLANMASI
----------	---

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KENT KONSEYİ SEKRETERYA HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER

Performans Hedefi	İLÇEMİZİN VE BELEDİYEMİZİN ULUSAL VE ULUSLARARASI PLATFORMDA TANITIMININ YAPILMASI

Performans Göstergeleri	
1	HER YIL ŞUBAT AYI SONU İTİBARIYLA YAZIŞMALARIN YAPILARAK GEREKLİ TAHSİSLERİN YAPILIP NİSAN AYI SONUNDA RAPORUN HAZIRLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 YABANCI ÜLKE ÇOCUKLARININ KATILIMIYLA 23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİKLERİ ETKİNLİKLERİNİN DÜZENLENMESİ	150.000		150.000
Genel Toplam	150.000		150.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
-------------	--------------------

Hedef	İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER
--------------	--

Performans Hedefi	MEDYA TAKİBİNİN YAPILMASI İŞİNİN GEREKTİĞİNDE HİZMET ALIMI YAPILARAK GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
--------------------------	---

Performans Göstergeleri	
1	HİZMETİN RAPORLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 BELEDİYEMİZ HİZMETLERİNİN HALKA VE MEDYAYA DUYURULMASI AMACIYLA YAZILI VE GÖRSEL BASIN,METARYAL HAZIRLIĞI ÇALIŞMALARINI YAPILMASI İLE PROTOKOL İLE İLETİŞİM FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ İÇİN PERSONEL DESTEK HİZMET ALIMI	850.000		850.000
Genel Toplam	850.000		850.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
Hedef	İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER

Performans Hedefi	EKSİK VE YENİ AÇILAN SOKAKLARA İSİM VERİLMESİ, TABELALARIN YENİLENMESİ VE GÜNCEL KENT REHBERİNİN HAZIRLANMASI
--------------------------	---

Performans Göstergeleri	
1	MECLİSİN ONAYININ ALINMASI
2	SOKAK TABELALARININ TAKILMASI
3	HER YIL OCAK AYI SONUNDA HAZIR EDİLMESİ
4	2012 YILI SONUNA KADAR TÜM ADRES PANOLARININ HAZIRLANMIŞ OLMASI
5	HER YIL SONUNA KADAR ÇALIŞMA RAPORUNUN HAZIRLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	EKSİK, YENİ VEYA TEKLİF EDİLEN SOKAK İSİMLERİNİN HAZIRLANMASI		
2	KAYIP, ÇALINTI VEYA EKSİK SOKAK İSİM TABELALARININ HAZIRLANARAK YERİNE MONTAJI		
3	KENT REHBERİNİN HAZIRLANMASI VE MONTAJI		
4	35 MAHALLEDE ADRES TESPİT PANOSU YAPILMASI		
5	ADRES KAYIT SİSTEMİ VERİ GİRİŞİ VE BÖLGEDE TESPİT VE GÜNCELLEME		
Genel Toplam	200.000		200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KURUMSAL YAPILANMA
-------------	--------------------

Hedef	İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER
--------------	--

Performans Hedefi	TANITIM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ
--------------------------	-------------------------------------

Performans Göstergeleri

1	İLETİŞİM EKİBİNİN GÖREVLENDİRİLMESİ
2	TANITIM FAALİYETLERİNİN PLANLANMASI VE YAPILMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İLETİŞİM EKİBİNİN KURULMASI			
2 BELİRLİ PERİYOTLARLA TANITIM FAALİYETLERİ YAPILMASI	300.000		300.000
3 AFİŞ-PANKART-BROŞÜR-KİTAP-DERGİ BASTIRILMASI	279.000		279.000
Genel Toplam	579.000		579.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MALİ YAPI
-------------	-----------

Hedef	GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARI YARATILMASI
--------------	---

Performans Hedefi	TAHAKKUK KAYIPLARININ ASGARİ DÜZEYE İNDİRİLMESİ
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	HER YIL TAHAKKUK TOPLAMINI % 10 ARTTIRMAK
----------	---

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 TAHAKKUK KAYIPLARININ AZALTILMASI İÇİN YOKLAMA VE DENETİMLERİN ARTTIRILMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MALİ YAPI
-------------	-----------

Hedef	GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARI YARATILMASI
--------------	---

Performans Hedefi	TAHAKKUK-TAHSİLAT ORANININ ARTTIRILMASI
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	TAKİBAT SERVİSİNE NİTELİKLİ ELEMAN KAZANDIRMAK
----------	--

2	2013 YILINDAN İTİBAREN TAHAKKUK TAHSİLAT ORANINI % 85'İN ÜZERİNDE TUTMAK
----------	--

3	TAKİPLİ HALE GELEN ALACAKLARIN İCRA İŞLEMLERİNİN ÜÇ AY İÇİNDE BAŞLATILMASI
----------	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 BELEDİYE ALACAKLARININ TAHSİLATINI HIZLANDIRMAK ÜZERE TAKİBAT SERVİSİNİ YAPILANDIRMAK			
2 BELEDİYE ALACAKLARININ TAHSİLATINI HIZLANDIRMAK			
3 MEVCUT BELEDİYE ALACAKLARI İÇİN HUKUKİ İŞLEMLERİN BAŞLATILMASI VE İCRA TAKİBİ YAPILMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MALİ YAPI
Hedef	GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARI YARATILMASI

Performans Hedefi	İŞYERİ , ASANSÖR RUHSAT DENETİMLERİNİN SÜREKLİ MAHİYETTE PLANLANMASI VE UYGULANMASI

Performans Göstergeleri	
1	SİSTEMİN TASARLANMASINA İLİŞKİN ANALİZ RAPORUNUN HAZIRLANMASI
2	DENETİM PROGRAMININ UYGULAMAYA KONULMASI
3	DENETİMLERİN YAPILMAYA BAŞLAMASI
4	DENETİM SONUÇLARININ ANALİZİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	DENETLEME SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI		
2	DENETİM PROGRAMININ HAZIRLANMASI		
3	DENETİMLERİN YAPILMASI		
4	DENETİMLERİN ADİL VE OBJEKTİF KRİTERLERE DAYANDIRILMASI BAKIMINDAN DENETİM SIKLIKLARININ VE SONUÇLARININ İŞLETMELER BAZINDA ÖLÇÜLMESİ		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	MALİ YAPI
Hedef	GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARI YARATILMASI
Performans Hedefi	REKLAM GELİRİ ELDE ETMEK ÜZERE KURULAN BİLLBOARDLARIN SAYISININ ARTTIRILMASI

Performans Göstergeleri	
1	BÖLGELERİN BELİRLENEREK DÜZENEGİN KURULMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 NOKTA TESPİTİNİN YAPILMASI VE DÜZENEGİN KURULMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MALİ YAPI
-------------	-----------

Hedef	GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARI YARATILMASI
--------------	---

Performans Hedefi	BELEDİYEYE AİT GAYRİMENKULLERİN ETKİN BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	BİLGİLERİN VERİ TABANINA GİRİLME İŞİNİN TAMAMLANMASI
----------	--

--	--

2	İŞGALLERİN ÖNLENMESİ
----------	----------------------

--	--

3	GAYRİMENKULLERİN PİYASA KOŞULLARINDA DEĞERLENDİRİLMESİ
----------	--

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 TAŞINMAZ ENVANTERLERİNİN ÇIKARILMASI VE GAYRİMENKULLERE İLİŞKİN TÜM TARİHSEL BİLGİLERİN SİSTEME GİRİLMESİ			
2 SAHA KONTROLLERİ YAPILARAK İŞGALLERİN ÖNLENMESİ			
3 GELİR GETİRİCİ MAHİYETTEKİ GAYRİMENKULLERİN KİRAYA VERİLMESİ			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MALİ YAPI
Hedef	İHTİYAÇ DUYULAN MAL VE HİZMETLERİN TEDARİKİNE İLİŞKİN SÜRECİN VERİMLİLİĞİ EN ÜST DÜZEYDE TUTACAK ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ

Performans Hedefi	ENVANTER TAKİP SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI

Performans Göstergeleri	
1	SİSTEMİN KURULMASI
2	BARKODSUZ GİRİŞ YAPILMAMASI ÇALIŞMALARI
3	SİSTEMİN KURULMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 DEMİRBAŞ EŞYA, ARAÇ VE MAKİNE PARKININ ENVANTERİNİN ELEKTRONİK OLARAK İZLENMESİNE DAİR SİSTEM OLUŞTURMAK			
2 SATIN ALINAN DEMİRBAŞ EŞYA, ARAÇ VE MAKİNELERİN BARKODLANARAK SİSTEME KAYDEDİLMESİ			
3 TÜKETİM MALI ENVANTERİNİN ELEKTRONİK OLARAK İZLENMESİNE İLİŞKİN SİSTEM OLUŞTURMAK			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MALİ YAPI
-------------	-----------

Hedef	İHTİYAÇ DUYULAN MAL VE HİZMETLERİN TEDARİKİNE İLİŞKİN SÜRECİN VERİMLİLİĞİ EN ÜST DÜZEYDE TUTACAK ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ
--------------	--

Performans Hedefi	DIŞARIDAN TEMİN EDİLMESİ GEREKEN HİZMETLER BAKIMINDAN İHTİYACIN BİLİMSEL YÖNTEMLERLE TESPİT EDİLMESİ
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	İLGİLİ BİRİMLERİN EN AZ 6 AY ÖNCEDEN İHTİYAÇLARINI GÖSTERİR ANALİZ RAPORUNU HAZIRLAMALARININ SAĞLANMASI
----------	---

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 HİZMET İHTİYAÇ RAPORLARININ HAZIRLANMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MALİ YAPI
-------------	-----------

Hedef	İHTİYAÇ DUYULAN MAL VE HİZMETLERİN TEDARİKİNE İLİŞKİN SÜRECİN VERİMLİLİĞİ EN ÜST DÜZEYDE TUTACAK ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ
--------------	--

Performans Hedefi	MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN PROSEDÜRÜN BİR YÖNERGE İLE BELİRLENMESİ
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	2012 YILINDA TÜM MAL VE HİZMET ALIMLARININ YÖNERGE DAHİLİNDE YAPILMASINI SAĞLAMAK
----------	---

2	FİYAT ANALİZİ TABLOLARININ OLUŞTURULMASI VE TEDARİKÇİ PERFORMANS RAPORLARININ HAZIRLANMASI
----------	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 SATIN ALMA PROSEDÜRLERİ OLUŞTURULARAK TÜM BİRİMLERİN PLAN DAHİLİNDE HAREKET ETMESİNİ SAĞLAMAK			
2 ALIMLAR ÖNCESİNDE FİYAT ANALİZLERİ YAPMAK ÜZERE BİR PİYASA VE FİYAT TESPİTİ KURMAK			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGİ
Hedef	AİLE YAPISININ KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ AMACIYLA KADIN VE AİLE DANIŞMA MERKEZİ KURMAK

Performans Hedefi	EVLENME,BOŞANMA,AİLE İÇİ ÇATIŞMA VE ERGENLİK GİBİ DÖNEMLERDE HALKA DESTEK PROGRAMI İÇİN KURULAN AİLE DANIŞMA MERKEZLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	DUYURU FAALİYETLERİNİN RAPORLANMASI
2	HİZMETTEN YARARLANANLARIN SAYISININ İSTENEN DÜZEYE ULAŞINCAYA KADAR ARTTIRILMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	SUNULAN HİZMETLERİN DUYURULMASI VE YÖNLENDİRME ÇALIŞMALARI		
2	AİLE DANIŞMA MERKEZİNDEN HİZMET ALANLARIN SAYISININ ARTTIRILMASI		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	GENÇLERİN MESLEK EDİNMELEİNİ SAĞLAMAK ÜZERE MERKEZLER KURMAK
--------------	--

Performans Hedefi	YABANCI DİL VE MESLEK EDİNDİRMEYE YÖNELİK KURSLAR DÜZENLENMESİ
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	RAPORUN HAZIRLANMASI
----------	----------------------

2	ANALİZ RAPORUNUN HAZIRLANMASI
----------	-------------------------------

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	KURS AÇILIMINA DAİR HUKUKİ SÜRECİN ANALİZ EDİLEREK RAPORA BAĞLANMASI			
2	MESLEK EDİNDİRME KURSLARININ HİZMET ALIMININ YAPILMASI	100.000		100.000
Genel Toplam		100.000		100.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR,SANAT VE SPORU DESTEKLEMELİK

Performans Hedefi	HİZMET ETKİNLİĞİNİ ARTTIRMAK İÇİN HER MAHALLEDE BİR SEMT KONAĞI AÇMAK

Performans Göstergeleri	
1	YER TESPİTİNİ TAKİBEN İHALE İŞLEMLERİNE BAŞLANMASI
2	PLANA UYGUN GERÇEKLEŞME

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 SEMT KONAKLARININ PROJE, KEŞİF VE İHALELERİNİN YAPILMASI	400.000		400.000
2 SEMT KONAKLARI İNŞAAT KONTROLLERİN YAPILMASI VE TESLİM EDİLMESİ			
Genel Toplam	400.000		400.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR,SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK
--------------	--

Performans Hedefi	SAHNE SANATLARINI SEVDİRMEK VE GELİŞİMİNE DESTEK OLMAK
--------------------------	--

--	--

Performans Göstergeleri

1	YILDA EN AZ 5 FARKLI OYUNUN SERGİLENMESİ
----------	--

2	MÜZİK VE SAHNE SANATLARI KURSLARI AÇMAK
----------	---

3	TELİF HAKLARI ALIMLARI
----------	------------------------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 TİYATRO EĞİTİMİ VE OYUNLARI SERGİLEMEK	100.000		100.000
2 MÜZİK EĞİTİMİ VE SAHNE SANATLARI HİZMET ALIM İŞİ	150.000		150.000
3 TELİF HAKKI ALIMLARI	15.000		15.000
Genel Toplam	265.000		265.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGİ
-------------	-----------------------------

Hedef	ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR,SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK
--------------	--

Performans Hedefi	HALKIN SANATSAL VE SOSYAL AKTİVİTELERDE BULUNMASINI SAĞLAMAK İÇİN KURSLAR AÇMAK
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	SÖZLEŞMENİN YAPILMASI
----------	-----------------------

2	HİZMETİN TEMİNİ
----------	-----------------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KURLARIN BELİRLENMESİ, UZMAN EĞİTİMCİLERİN TEMİNİ			
2 SAGEMLERİN SAYILARININ ARTIRILARAK İHALESİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	1.850.000		1.850.000
Genel Toplam	1.850.000		1.850.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR,SANAT VE SPORU DESTEKLEMELİK
--------------	--

Performans Hedefi	HOBİ KURSLARI AÇMAK
--------------------------	---------------------

Performans Göstergeleri

1	HER YIL LİSTENİN HAZIRLANARAK SÖZLEŞMENİN YAPILMASI , HİZMETİN TEMİNİ
----------	---

2	HER YIL TEMMUZ AYINDA KIŞ DÖNEMİNİN, EKİM AYINDA YAZ DÖNEMİNİN RAPORLANMASI
----------	---

3	ORGANİZASYON DÜZENLENMESİ
----------	---------------------------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KURSLARIN BELİRLENMESİ, HİZMET ALIMI İŞİ	300.000		300.000
2 KÜLTÜR MERKEZİ VE SEMT KONAKLARINDA DERSLİKLERİN VE OLUŞTURULARAK PROGRAMLARIN HAZIRLANMASI			
3 SERGİ GİDERLERİ	18.000		18.000
Genel Toplam	318.000		318.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGİ
Hedef	ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR,SANAT VE SPORU DESTEKLEMİK

Performans Hedefi	İLÇEMİZDEKİ MEVCUT SAHA VE SALONLARIN İYİLEŞTİRİLİP SAYICA ARTTIRILMASI

Performans Göstergeleri	
1	YILI İÇİNDE EN AZ 1.000 KİŞİNİN SPOR YAPABİLMESİNİ SAĞLAMAK

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	DAHA AKTİF KULLANIMINI SAĞLAMAK ÜZERE SALON SAHA, SALON VE HAVUZLARIN BAKIM/ONARIMLARININ YAPILMASI	50.000		50.000
2	SPOR SALONLARINDA GÖREVLENDİRİLEN EĞİTMENLERİN HİZMET ALIMİ İŞİ	100.000		100.000
Genel Toplam		150.000		150.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR,SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK
--------------	--

Performans Hedefi	GÖRME ENGELLİLER İÇİN KÜTÜPHANE AÇMAK
--------------------------	---------------------------------------

--	--

Performans Göstergeleri

1	YERİ TESPİTİ
----------	--------------

2	KÜTÜPHANEYİ FAALİYETE GEÇİRMEK
----------	--------------------------------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 YER TEMİN ETMK			
2 KÜTÜPHANE AÇMAK	50.000		50.000
Genel Toplam	50.000		50.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGİ
Hedef	ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMİK

Performans Hedefi	SPORTİF FAALİYETLERE DESTEK VERMEK
--------------------------	------------------------------------

Performans Göstergeleri	
1	YAZ SPOR OKULLARININ AÇILMASI
2	TURNUVA ORGANİZASYONLARININ YAPILMASI
3	UYGUN ALANLARIN BELİRLENMESİ
4	AMATÖR KLÜPLERDE BRANŞ SAYISININ ARTTIRILMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 VATANDAŞLARI SPORA YÖNLENDİRMEK İÇİN SPOR ALANLARI AÇILMASI			
2 YAZ SPOR OKULLARI AÇILMASI			
3 YAZ SPOR OKULLARI EĞİTMEN HİZMET ALIMI	300.000		300.000
4 SPOR OKULLARINDA KULLANILMAK ÜZERE ÖĞRENCİLERE VE AMATÖR SPOR KLÜPLERİNE MALZEME ALINMASI	150.000		150.000
5 LİSELERARASI FUTBOL,VOLEYBOL VE BASKETBOL TURNUVALARI ORGANİZE ETMEK	50.000		50.000
6 AMATÖR SPOR KULÜPLERİNDE ÇEŞİTLİLİĞİN SAĞLANMASI İÇİN DESTEK OLMAK	150.000		150.000
Genel Toplam	650.000		650.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR,SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK
--------------	--

Performans Hedefi	VATANDAŞLARIN SPORTİF,KÜLTÜREL VEYA GEZİ AMAÇLI ORGANİZASYONLARA TOPLU ŞEKİLDE NAKLİNİ SAĞLAMAK
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	2012 YILI İÇİNDE YAKLAŞIK 2.000 SEFER , 90.000 İLE 100.000 KİŞİNİN TAŞINMASI HEDEFLENMEKTEDİR.
----------	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 TALEPLER DOĞRULTUSUNDA TOPLU NAKİLLERİN YAPILMASI	135.000		135.000
Genel Toplam	135.000		135.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR,SANAT VE SPORU DESTEKLEMELİK
--------------	--

Performans Hedefi	İLÇEMİZDE BULUNAN OKULLARIN KÜTÜPHANE VE FEN LABORATUAR KURULUMLARININ SAĞLANMASI VE MALZEMELERİNİN TESPİT EDİLMESİ
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	HER EĞİTİM ÖĞRETİM DÖNEMİ BAŞINA LABORATUARLARIN HAZIR HALE GETİRİLMESİ
----------	---

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İHTİYAÇ SAHİBİ OKULLARIN BELİRLENMESİ , MALZEMELERİN TEMİNİ	65.000		65.000
Genel Toplam	65.000		65.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR,SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK
--------------	--

Performans Hedefi	İLÇEMİZDEKİ TÜM DEVLET İLKÖĞRETİM VE LİSELERİNİN BAKIM,ONARIM VE ÇEVRE DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	İHTİYAÇLARIN KARŞILANMASI
----------	---------------------------

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 BAKIM,ONARIM VE ÇEVRE DÜZENLEME İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	594.000		594.000
Genel Toplam	594.000		594.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	VATANDAŞA KÜLTÜREL VE TARİHİ MİRASIMIZI SEVDİRMEK VE SAHİPLENİLMESİNİ SAĞLAMAK AMACIYLA; KÜLTÜREL, SANATSAL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK
--------------	--

Performans Hedefi	RAMAZAN ETKİNLİKLERİNİN DÜZENLENMESİ
--------------------------	--------------------------------------

Performans Göstergeleri

1	RAMAZAN AYINDAN EN AZ 3 AY ÖNCE ŞENLİK PROGRAMININ HAZIRLANMASI
----------	---

2	PROGRAMIN ONAYINDAN HEMEN SONRA SATIN ALMA,DÜZENLEME VE ORGANİZASYONLARIN TAMAMLANMASI
----------	--

3	İFTAR YEMEĞİ ORGANİZASYONLARI DÜZENLENMESİ
----------	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 ETKİNLİK PROGRAMININ HAZIRLANMASI			
2 GEREKLİ SATIN ALMALARIN, DÜZENLEMELERİN VE ORGANİZASYONLARIN YAPILMASI	350.000		350.000
3 İLÇE PROTOKOLÜ , İŞÇİ, MEMUR, SİVİL TOPLUM KURULUŞLARINA İFTAR YEMEĞİ DÜZENLENMESİ	155.000		155.000
Genel Toplam	505.000		505.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	VATANDAŞA KÜLTÜREL VE TARİHİ MİRASIMIZI SEVDİRMEK VE SAHİPLENİLMESİNİ SAĞLAMAK AMACIYLA; KÜLTÜREL, SANATSAL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK
Performans Hedefi	TOPLUMSAL DİNAMİKLERİ CANLI TUTMAK, HALKIMIZA ÖZEL GÜNLERİ HATIRLATMAK VE BİLGİLENMELERİNİ SAĞLAMAK İÇİN ÖZEL GÜN KUTLAMALARININ DÜZENLENMESİ

Performans Göstergeleri	
1	HER YIL EKİM AYINA KADAR PROGRAMIN HAZIRLANIP ONAYLANMASI
2	PROGRAMA UYGUN GERÇEKLEŞME

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 ORGANİZASYONLARIN DÜZENLENMESİ HİZMET ALIMLARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	400.000		400.000
2 AĞIRLAMA GİDERLERİ	150.000		150.000
Genel Toplam	550.000		550.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	VATANDAŞA KÜLTÜREL VE TARİHİ MİRASIMIZI SEVDİRMEK VE SAHİPLENİLMESİNİ SAĞLAMAK AMACIYLA; KÜLTÜREL, SANATSAL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMELER

Performans Hedefi	ULUSAL VE ULUSLARARASI FESTİVALLER YAPILMASI

Performans Göstergeleri	
1	HER YIL NİSAN AYI SONUNA KADAR FESTİVAL PROGRAMININ HAZIRLANMASI VE PROGRAMA UYGUN GERÇEKLEŞME
2	ORGANİZASYON DÜZENLENMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FESTİVALLERİN PROGRAM DOĞRULTUSUNDA YAPILMASI VE HİZMET ALIMI	550.000		550.000
2 AĞIRLAMA GİDERLERİ	150.000		150.000
Genel Toplam	700.000		700.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	VATANDAŞIN GÜNCEL KONULAR HAKKINDA BİLİNÇLENDİRİLMESİNİN SAĞLANMASI
Performans Hedefi	HALKIMIZI OKUMAYA TEŞVİK ETMEK, EĞİTMEK VE BİLGİLENMELERİNİ SAĞLAMAK

Performans Göstergeleri	
1	2012 YILI SONUNA KADAR DAĞITIMIN TAMAMLANARAK İŞİN BİTMESİ
2	UYGULAMA VE ÖDEMENİN YAPILMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KÜLTÜR YAYINLARI BASIMI VE DAĞITIMININ YAPILMASI	50.000		50.000
2 KONFERANS VE SEMİNERLERİN DÜZENLENMESİ	200.000		200.000
Genel Toplam	250.000		250.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	VATANDAŞIN GÜNCEL KONULAR HAKKINDA BİLİNÇLENDİRİLMESİNİN SAĞLANMASI

Performans Hedefi	ORTAK KULLANIM ALANLARINDA GÖRSEL UNSURLARLA DESTEKLENMİŞ GEÇİCİ PANOLAR, SESLİ ANONSLARLA EĞİTİMLER İLE SOKAKTA EĞİTİM PROJESİNİN DÜZENLENMESİ

Performans Göstergeleri	
1	HER YIL ARALIK AYINA KADAR PROJENİN ONAYLANMASI
2	HER YIL KASIM AYI SONUNA KADAR YERİN BELİRLENMESİ
3	UYGULAMANIN YAPILMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 PROJELENDİRME			
2 ALANLARIN BELİRLENMESİ			
3 UYGULAMANIN YAPILMASI	50.000		50.000
Genel Toplam	50.000		50.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	VATANDAŞIN GÜNCEL KONULAR HAKKINDA BİLİNÇLENDİRİLMESİNİN SAĞLANMASI
--------------	---

Performans Hedefi	VATANDAŞLARIN ORTAK AÇIK ALANLARDA İNTERNETE ÜCRETSİZ ERİŞİMİNİ SAĞLAMAK ÜZERE KABLOSUZ İNTERNET HİZMETİ SUNMAK
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	EN AZ 3 NOKTADA BU HİZMETİ SUNMAK
----------	-----------------------------------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 ORTAK AÇIK ALANLARDA KABLOSUZ İNTERNET HİZMETİ SUNULMASI	20.000		20.000
Genel Toplam	20.000		20.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGİ
Hedef	İLÇE İÇİNDE VE BAĞLANTI YOLLARINDA TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAYARAK VATANDAŞLARIMIZIN RAHAT, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ ULAŞIMINI SAĞLAMAK
Performans Hedefi	ULAŞIMDA RAYLI SİSTEMİN PAYININ ARTTIRILMASI

Performans Göstergeleri	
1	HACIOSMAN-GARANTİ KOZA ZEKERİYAKÖY 8500 M METRO HATTININ PLANLANMASI
2	GARANTİ KOZA-USKUMRUKÖY KAVŞAĞI 3500 M HAFİF METRO BAĞLANTISININ PLANLANMASI
3	MASLAK-İSTİNYE KOYU METRO FİNÜKÜLER HATTININ YAPILMASI
4	YATIRIMCI KURUM OLAN İ.B.B. İLE KOORDİNASYONUN SAĞLANMASI VE İŞİN TAKİP EDİLİP RAPORLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	İLÇE İÇİNDE VE BAĞLANTI YOLLARINDA TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAYARAK VATANDAŞLARIMIZIN RAHAT, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ ULAŞIMINI SAĞLAMAK
Performans Hedefi	ULAŞIM AĞININ GENİŞLETİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	İSTİNYE MAHALLESİ 15-18 M EN KESİTLİ 800 M'LİK A-B-C YOLLARI TARABYA ASFALTI TAŞIT YOLLARININ AÇILMASI
2	ZEKERİYAKÖY-USKUMRUKÖY 30 M KESİTLİ KAMUYA TERKİ YAPILMIŞ YOLUN YAPIMININ SAĞLANMASI
3	YATIRIMCI KURUM OLAN İ.B.B. İLE KOORDİNASYONUN SAĞLANMASI VE İŞİN TAKİP EDİLİP RAPORLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
2			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	İLÇE İÇİNDE VE BAĞLANTI YOLLARINDA TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAYARAK VATANDAŞLARIMIZIN RAHAT,SAĞLIKLI VE GÜVENLİ ULAŞIMINI SAĞLAMAK
Performans Hedefi	İLÇEMİZDE SAĞLIKLI VE KONFORLU BİR ULAŞIM SAĞLAYABİLMEK İÇİN YOL ÜST KAPLAMALARININ BAKIMLARININ YAPILMASI

Performans Göstergeleri	
1	ALTYAPI BİTİMİ AKABİNDE YOL ONARIM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 BELEDİYEMİZ SORUMLULUĞUNDA OLAN YOLLARDA BELEDİYE İMKANLARI DOĞRULTUSUNDA İHALE YOLUYLA BAKIM VE ONARIMLARIN YAPILMASI , BORDÜR-TRETUVAR-ASFALT VE YENİ YOL AÇILMASI	4.250.000		4.250.000
Genel Toplam	4.250.000		4.250.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK,DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK
Performans Hedefi	SU BASKINLARININ ÖNLENEBİLMESİ İÇİN MEVCUT YAĞMUR SUYU IZGARALARININ BAKIM VE ONARIMI İLE YENİ AÇILACAK YOLLARDA GEREKECEK YENİ YAĞMUR SUYU HATTININ OLUŞTURULMASI

Performans Göstergeleri	
1	IZGARA KANALLARI VE YAĞMUR SUYU HATTINDAKİ TEMİZLİĞİN SAĞLANMASI
2	BİTEN YOL ÇALIŞMASININ PEŞİNDEN HATLARIN YAPILMASI
3	PLANLANAN FAALİYETLERİN GERÇEKLEŞEN FAALİYETLERE ORANI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 IZGARA KANALI VE YAĞMUR SUYU HATLARINDAKİ KUM, MİL VE TRESUBAT TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI			
2 İMAR UYGULAMA NETİCESİNDE AÇILACAK VE YOLLARDA GEREK DUYULMASI HALİNDE YAĞMUR SUYU HATTI YAPIMI	2.750.000		2.750.000
3 BACA KAPAKLARININ YÜKSELTİLMESİ VE ONARIMI			
Genel Toplam	2.750.000		2.750.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK,DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK
Performans Hedefi	SARIYER İLÇESİNDE TÜM ASFALTLAMA PROJELERİNİ HIZLANDIRMAK ÜRETİM KAPASİTESİNİN ARTTIRILMASI

Performans Göstergeleri	
1	İHTİYACIN KARŞILANMASI
2	İHTİYACIN KARŞILANMASI
3	İHTİYACIN KARŞILANMASI
4	MART AYI SONUNDA BİTİRİLMESİ
5	İHTİYAÇLARIN ZAMANINDA KARŞILANMASI
6	RUTİN KONTROLLERİN YAPILARAK NUMUNELERİN ALINMASI
7	TEKNİK ELEMANLAR TARAFINDAN KALİTE KONTROLLERİN YAPILMASI
8	BAŞKANLIK MAKAMI ONAYI ALINMASI, MECLİS ONAYINA SUNULMASI
9	GÖRSEL VE İNTERNET ORTAMINDA TANITIMLARIN YAPILMASI VE KURUMLARLA YAZIŞMALAR YAPILMASI

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	MICIR , TAŞ TOZU VE BİTÜM İHTİYACININ KARŞILANMASI	5.500.000		5.500.000
2	KALORİFER YAKITI İHTİYACININ KARŞILANMASI	1.200.000		1.200.000
3	BİTÜM NAKLİ İHTİYACININ KARŞILANMASI	220.000		220.000
4	ASFALT FABRİKASININ SEZON SONU TAMİR, BAKIM, ONARIMI	120.000		120.000
5	ASFALT FABRİKASININ YEDEK PARÇA VE AVADANLIKLARIN KARŞILANMASI	125.000		125.000
6	GELEN HAMMADDELERİN KALİTE KONTROLÜNÜN YAPILMASI			
7	ÜRETİLEN ASFALTIN KALİTE KONTROLÜNÜN YAPILMASI			
8	ASFALT MALİYETİNİN BELİRLENMESİ			
9	ÜRETİLEN ASFALTIN KAMU VE ÖZEL SEKTÖRE SATILMASI			
Genel Toplam		7.165.000		7.165.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK,DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK

Performans Hedefi	BÖLGEDEKİ YOLLARIN TOPRAK KAYMALARINA KARŞI BAKIM,ONARIM VE KİŞİ ŞARTLARINA KARŞI YETERLİ ÖNLEM ALINMASI

Performans Göstergeleri	
1	İŞİN TAMAMLANMASI

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	HEYELAN VE TOPRAK KAYMALARINA KARŞI İHATA İSTİNAT DUVARLARININ YAPTIRILMASI	2.250.000		2.250.000
Genel Toplam		2.250.000		2.250.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK, DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK

Performans Hedefi	KAYNAK SULARININ KORUMAYA ALINMASI

Performans Göstergeleri	
1	2012 YILI HAZİRAN AYINA KADAR TESPİTLERİN YAPILMASI
2	TOPLUMUN HİZMETİNE SUNULMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KAYNAK SULARININ TESPİTİNİN YAPILMASI			
2 KAYNAK SULARININ YAPIMINA BAŞLANMASI	45.000		45.000
Genel Toplam	45.000		45.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	BÖLGENİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI
--------------	---

Performans Hedefi	BELEDİYEYE AİT TURİZM ALANLARININ BÖLGE HALKINA İSTİHAM OLANAKLARI SAĞLAMASI AMACIYLA DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	KİLYOS TURİSTİK TESİSLERİNİ MARKALAŞMIŞ, YAZ VE KIŞ MEVSİMİ GELİR SAĞLAYACAK KONGRE VE TURİZM MERKEZİ HALİNE GETİRİLMESİ
2	İSTİNYE KOYUNDA YAT LİMANI YAPILMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İ.B.B. İLE İŞİN KOORDİNASYONUNUN SAĞLANMASI, TAKİP EDİLMESİ VE RAPORLANMASI			
2 İ.B.B. İLE İŞİN KOORDİNASYONUNUN SAĞLANMASI, TAKİP EDİLMESİ VE RAPORLANMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	BÖLGENİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI
--------------	---

Performans Hedefi	TURİZME KAZANDIRILABİLECEK ALANLARIN TESPİT EDİLMESİ VE REHABİLİTASYONU
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	TESPİT RAPORUNUN TAMAMLANMASI
----------	-------------------------------

Faaliyetler

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam

1	TURİZM ALANLARININ TESPİT EDİLMESİ			
----------	------------------------------------	--	--	--

Genel Toplam				
---------------------	--	--	--	--

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	BÖLGENİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI
--------------	---

Performans Hedefi	SARIYER İSMİNİN MARKALAŞTIRILMASI İÇİN SARIYERE ÖZGÜ DEĞERLERİN ÖN PLANA ÇIKARILMASI
--------------------------	--

--	--

Performans Göstergeleri

1	ÇALIŞMA GRUBUNUN OLUŞTURULMASI
----------	--------------------------------

2	PROJENİN TAMAMLANMASI
----------	-----------------------

3	PROJENİN KONULMASI
----------	--------------------

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 SARIYER İSMİNİN MARKALAŞTIRILMASININ SAĞLANMASI AMACIYLA "ÇALIŞMA GRUBU" OLUŞTURULMASI			
2 MARKA YARATILMASINA YÖNELİK PROJENİN HAZIRLANMASI			
3 MARKALAŞMAYA YÖNELİK PROJENİN UYGULANMASI	220.000		220.000
Genel Toplam	220.000		220.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	BÖLGENİN İHTİYACI OLAN SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA İNŞAATLARININ YAPILMASI
Performans Hedefi	SARIYERİN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK İÇİN REKREASYON, KÜLTÜR VE HİZMET ALANLARINDA PROJELER ÜRETMEK

Performans Göstergeleri	
1	2011 YILI MART AYINA KADAR GEREKLİ TESPİTLERİN YAPILMASI
2	MEVCUT ALANLARA İLİŞKİN PROJELERİN HAZIRLANMASI
3	MEVCUT ALANLARA İLİŞKİN PROJELERİN HAZIRLANMASI
4	MEVCUT ALANLARA İLİŞKİN PROJELERİN HAZIRLANMASI
5	MEVCUT ALANLARA İLİŞKİN PROJELERİN HAZIRLANMASI
6	PROJELERİN UYGULANMASI

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	BÖLGEYE AİT PLANLARDA REKREASYON KÜLTÜR, SPOR VE HİZMET ALANLARININ TESPİT EDİLMESİ			
2	2014 YILINA KADAR PLANLI ALANLARDAKİ TERKİ YAPILMIŞ SPOR ALANLARININ PROJELENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK			
3	2014 YILINA KADAR PLANLI ALANLARDAKİ TERKİ YAPILMIŞ REKREASYON ALANLARININ PROJELENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK			
4	2014 YILINA KADAR PLANLI ALANLARDAKİ TERKİ YAPILMIŞ HİZMET ALANLARININ PROJELENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK			
5	2014 YILINA KADAR PLANLI ALANLARDAKİ TERKİ YAPILMIŞ KÜLTÜR ALANLARININ PROJELENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK			
6	İMAR PLANLARINDA DONATI ALANLARINDA KALAN TÜM YERLERİN UYGULAMA PROJELERİNİN YAPILMASI VEYA YAPTIRILMASI			
Genel Toplam		178.000		178.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGİ
Hedef	BÖLGENİN İHTİYACI OLAN SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA İNŞAATLARININ YAPILMASI
Performans Hedefi	KADIN,ÇOCUK,YAŞLI VE ENGELLİLERE YÖNELİK SAĞLIK, REHABİLİTASYON, EĞİTİM VE BARINMA HİZMETLERİ İÇİN BİNA YAPMAK VEYA YAPILMASINI SAĞLAMAK

Performans Göstergeleri	
1	ZEKERİYAKÖY'DE HUZUREVİ YAPILMASI
2	GÜMÜŞDERE'YE ORGANİK TARIM ÇIRAKLIK MERKEZİ YAPILMASI
3	ÖZEL İDARE İLE KOORDİNASYONU SAĞLAMAK,ARSANIN İLGİLİ İDAİREYE DEVRİNİ SAĞLAMAK VE PROJE YAPIMI SIRASINDA GEREKLİ KOORDİNASYON,RAPORLAMA VE TAKİBİNİ YAPMAK
4	GÜMÜŞDERE-KISIRKAYA 1/5000 K.A.N.İ PLANINDA SHÇEK ALANINDA ENGELLİLER MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ YAPILMASI
5	İ.B.B. VE İL ÖZEL İDARESİ İLE İŞİN KOORDİNELİ BİR BİÇİMDE ÇALIŞILARAK TAKİP VE RAPORLAMASINI YAPMAK
6	KADIN SİĞİNMA EVİ İÇİN UYGUN PARSELİN TESPİT EDİLEREK PROJELENDİRİLMESİ VE PROJE ONAYININ ONAYLANMASI İLE YAPININ YAPILMASININ SAĞLANMASI
7	HAZİNE-İ.B.B-ÖZEL İDARE İLE İŞLE İLGİLİ KOORDİNASYONUN SAĞLANARAK BİNANIN KULLANIMA AÇILMASINI SAĞLAMAK

8	ZEKERİYAKÖY 257 ADA -1 (ŞAHIS PARSELİ) PARSELDE ENGELLİLERE YÖNELİK MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ YAPILMASI
9	ARSANIN DEVRİNİ SAĞLAMAK, ÖZEL İDARE İLE İŞİN PROJE VE YAPIMI SIRASINDA GEREKLİ KOORDİNASYONUNU SAĞLAMAK,İŞİ RAPORLAMAK TAKİBİNİ YAPMAK
10	KİLYOS'TA 9.300 M2 LİK TESCİL DIŞI EĞİTİM BELEDİYE HİZMET ALANI LEJADINDA KALAN YERDE SU ÜRÜNLERİ VE BALIKÇILIK MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ KURMAK
11	ÖZEL İDARE İLE İŞİN PROJELENDİRME VE YAPIMI SAFHALARINDA GEREKLİ KOORDİNASYONU SAĞLAMAK, RAPORLAMAK VE TAKİBİNİ YAPMAK

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	BÖLGENİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI
--------------	---

Performans Hedefi	İÇİNDE GÖSTERİ ALANLARI, KONFERANS SALONLARI VE NİKAH DAİRESİNİN BULUNDUĞU KÜLTÜR MERKEZİ FONKSİYON DEĞİŞİKLİĞİ
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	İNŞAATIN TAMAMLANARAK HİZMETE AÇILMASI
----------	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İNŞAATIN TAMAMLANARAK HİZMETE AÇILMASI	3.500.000		3.500.000
Genel Toplam	3.500.000		3.500.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	BÖLGENİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI

Performans Hedefi	BÖLGEMİZDEKİ ESKİ ESERLERİN,SU KEMERLERİNİN,KÖPRÜLERİN,ÇEŞMELERİN KORUNMASI VE RESTORASYON ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

Performans Göstergeleri	
1	TARİHİ MİRASIN KORUNMASI VE GÜNÜMÜZ KOŞULLARINDA HİZMET SUNULMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 MEVCUT ESERLERİN KORUNMASI VE RESTORASYONLARININ YAPILMASI	365.000		365.000
Genel Toplam	365.000		365.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK
--------------	---

Performans Hedefi	İLÇEMİZDE YAŞAYAN İHTİYAÇ SAHİPLERİNİN İLGİLİ SAĞLIK KURULUŞUNA ULAŞIMININ SAĞLANMASI
--------------------------	---

Performans Göstergeleri	
1	YILDA ORTALAMA 2.300 KİŞİNİN İLGİLİ SAĞLIK KURULUŞLARINA NAKLİ
2	YILDA ORTALAMA 4.000 ÖZÜRLÜ VATANDAŞA HİZMET GÖTÜRÜLMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	DİYALİZ HASTALARININ TESPİTİ VE TAŞINMASI		
2	ÖZÜRLÜ VATANDAŞLARIN ULAŞIMINI SAĞLAMAK		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGİ
-------------	-----------------------------

Hedef	KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK
--------------	---

Performans Hedefi	SAĞLIK TARAMALARI YAPILMASI
--------------------------	-----------------------------

Performans Göstergeleri

1	SAĞLIK HARİTALARININ ÇIKARILMASI VE HER YIL GÜNCELLENMESİ
----------	---

2	PORTÖR MUAYENELERİNİN YAPILMASI
----------	---------------------------------

3	YILDA BELİRLİ SAYILARDA ÇOCUĞUN BOY-KİLO PARAMETRELERİNİ KAYDETMEK, TEDAVİ GEREKENLERİ SEÇEREK TEDAVİ İÇİN SEVK ETMEK
----------	---

4	YILDA BELİRLİ SAYILARDA ÇOCUĞUN ANEMİ TARAMASINI YAPMAK ,TEDAVİ GEREKENLERİ SEÇEREK TEDAVİ VE TAKİPLERİNİ SAĞLAMAK
----------	--

5	YILDA BELİRLİ SAYILARDA ÇOCUĞUN AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI PARAMETRELERİNİ KAYDETMEK, TEDAVİ GEREKENLERİ SEÇEREK TEDAVİ İÇİN SEVK ETMEK
----------	--

6	YILDA BELİRLİ SAYIDA ÇOCUĞA HEPATİT-B TARAMASI YAPMAK. KANDA MARKERLARINI ANALİZ ETMEK, AŞI GEREKTİRENLERİ SEÇEREK TEDAVİ VE TAKİPLERİNİ SAĞLAMAK, PORTÖR(TAŞIYICI OLANLARIN) AİLELERİ İLE İLETİŞİM KURARAK TARAMA VE TAKİP KAPSAMINA ALMAK
----------	---

7	YILDA BELİRLİ SAYIDA KADININ ANEMİ TARAMASINI YAPMAK, HEMOGLOBİN PARAMETRELERİNİ KAYDETMEK, TIBBİ ANALİZLERDEN SONRA TEDAVİ GEREKTİRENLERİ SEÇEREK TEDAVİ VE TAKİPLERİNİ SAĞLAMAK
----------	---

8	TARAMA SAYISI
----------	---------------

9	YILDA 1000 HASTAYA TESTLERİ YAPMAK, GEREKENLERİN TEDAVİ VE TAKİPLERİNİ SAĞLAMAK
----------	---

10	SADEM İLE, AİLELERE VE BİREYLERE KORUYUCU , ÖNLEYİCİ, GELİŞTİRİCİ, REHBERLİK EDİCİ DESTEK HİZMETİ
11	ÇOCUK SAĞLIĞI VE PSİKİYATR UZMANI DANIŞMANLIĞI
12	EVLİLİK ÖNCESİ SAĞLIK RAPORU VERİLMESİ
13	CENAZE İŞLEMLERİ BELGESİ DÜZENLENMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İHTİYACIN ORTAYA KONMASI VE SAĞLIK HARİTASININ OLUŞTURULMASI			
2 BELEDİYE SINIRLARINDAKİ İŞYERLERİNİN PORTÖR MUAYENELERİNİN YAPILMASI			
3 ÇOCUKLARDA BÜYÜME-GELİŞME BOZUKLUKLARINI SAPTAMAK			
4 ÇOCUKLARDA ANEMİ TARAMAK			
5 ÇOCUKLARDA DIŞ HASTALIKLARINI BOZUKLUKLARINI TARAMAK			
6 ÇOCUKLARDA HEPATİT-B TARAMAK			
7 DOĞURGANLIK ÇAĞINDAKİ KADINLARDA ANEMİ TARAMAK			
8 ORTA YAŞ POPULASYONUNDA VE TÜM OBEZ POPULASYONDA YÜKSEK RİSKLİ FATAL HASTALIKLAR TARAMAK			
9 LABORATUARA GELEN HASTALARA DİABET TAKİP TESTİ İÇİN hBa1c TESTİ VE DEMİR-DEMİR BAĞLAMA TESTİ YAPMAK			
10 SADEM HİZMET ALIMINI	950.000		950.000
11 ÇOCUK SAĞLIĞI UZMAN HEKİMİ VE PSİKİYATR UZMAN HEKİMİ HİZMET ALIMLARI	250.000		250.000
12 EVLİLİK ÖNCESİ SAĞLIK RAPORU DÜZENLENMESİ			
13 ÖLÜM BELGESİ DÜZENLENMESİ			
Genel Toplam	1.200.000		1.200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK,DIĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK
--------------	--

Performans Hedefi	SAĞLIK TARAMALARINDA TEDAVİYE İHTİYACI OLDUĞU ANLAŞILAN YOKSUL VATANDAŞLARIN İLAÇLARININ ÜCRETSİZ TEMİN EDİLMESİ
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	YEŞİL KART BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ YÖNLENDİRMELERİN YAPILMASI
----------	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 SOSYAL GÜVENCESİ OLMAYAN YOKSUL VATANDAŞLARIN İLAÇ VE TIBBİ MALZEME İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	180.000		180.000
Genel Toplam	180.000		180.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK
--------------	---

Performans Hedefi	GIDA İŞİ İLE UĞRAŞAN ESNAFIN DENETİMİ VE SAĞLIK KONTROLLERİ
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	TESPİT RAPORU VE DENETİM TUTANAĞININ HAZIRLANMASI
----------	---

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 SARIYER İLÇESİNDE GIDA İŞİ İLE UĞRAŞAN ESNAFIN TESPİTİ VE DENETİMİ			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK
--------------	---

Performans Hedefi	BELEDİYEYE AİT POLİKLİNİĞİN İYİLEŞTİRİLMESİ
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	HER YIL SONUNDA FAALİYET ETKİNLİK RAPORUNUN HAZIRLANMASI
----------	--

2	BİLGİLERİN ELEKTRONİK SİSTEMDE İZLENMESİ
----------	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 POLİKLİNİK HİZMETİ VERİLMESİ			
2 HASTA TAKİBİNİN BİLGİSAYAR ÜSTÜNDEN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK
Performans Hedefi	İLÇEMİZ SINIRLARINDAKİ DEVLET OKULLARININ SU DEPOLARININ TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYONUN YAPILMASI VE ÖZEL OKULLARIN DENETİMLERİNİN YAPILMASI

Performans Göstergeleri	
1	HER YIL OCAK AYI SONUNA KADAR İŞ PLANININ HAZIRLANMASI
2	TESPİT EDİLEN OKULLARIN HER YIL 1 KEZ DEZENFEKSİYONUNUN YAPILMASI
2	ÖZEL OKULLARIN HER YIL 1 KEZ SU DEPOLARININ DENETLENMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYONU YAPILACAK YERLER İLE İLGİLİ İŞ PLANININ HAZIRLANMASI			
2 PLANLANAN TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİNİN YAPILMASI	45.000		45.000
3 ÖZEL OKULLARIN DENETİMLERİNİN YAPILMASI			
Genel Toplam	45.000		45.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGİ
Hedef	KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK

Performans Hedefi	DIŞ PAYDAŞLARLA ORTAK SAĞLIK PROJELERİ GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK

Performans Göstergeleri	
1	EĞİTİM ÇALIŞMALARININ DÜZENLENMESİ
2	GEREKLİ ORGANİZASYONUN YAPILMASI VE RAPORLANMASI

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	TEMEL SAĞLIK KONULARINDA EĞİTİM ÇALIŞMALARI DÜZENLEMEK			
2	DIŞ PAYDAŞLARLA GÖZ TARAMASI HİZMETİ VERİLMESİ			
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ
Performans Hedefi	HAYVAN SEVGİSİ BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	HAYVANLARIN DOĞADAKİ ÖNEMİNİ ANLATAN EĞİTİM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 EĞİTİCİ MATERYALLERİN HAZIRLANMASI VE EĞİTİM ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ
--------------	--

Performans Hedefi	SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ
--------------------------	--

--	--

Performans Göstergeleri

1	SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARININ KISIRLAŞTIRILMASI
----------	--

2	SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARININ TEDAVİ EDİLMELERİ
----------	--

3	REHABİLİTASYON MERKEZİNDE REHABİLİTE EDİLEN HAYVANLARIN BESLENMESİ
----------	--

4	HİZMETİN RAPORLANMASI
----------	-----------------------

5	2012 YILI SONUNA KADAR 5 PARKTA SULAK YAPILMASI
----------	---

--	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTASYONU KISIRLAŞTIRILMASI, TEDAVİLERİNİN YAPILMASI, BESLENMELERİ, KULAK KÜPESİ VEYA MİKROÇİP UYGULAMASI, DOĞAL YAŞAM ALANLARININ OLUŞTURULMASI, SOKAK HAYVANLARININ YAKALANMASI, NAKLEDİLMESİ, YERİNE BIRAKILMASI.			
2	REHABİLİTASYON MERKEZİNİN KOŞULLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ AMACIYLA YENİ ÜNİTELERİN YAPILMASI VE BU ÜNİTELERİN İHTİYACA GÖRE DONATIMLARININ SAĞLANMASI İLE HİZMET BİNALARININ BAKIM ONARIMLARININ YAPILMASI			
3	FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN HİZMET ALIM	1.200.000		1.200.000
4	PARKLARDA SULAKLAR YAPILMASI	30.000		30.000
Genel Toplam		1.230.000		1.230.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ

Performans Hedefi	HAYVANLARDAN İNSANLARA GEÇEN HASTALIKLARLA MÜCADELE ETMEK VE HALK SAĞLIĞINI KORUMAK

Performans Göstergeleri	
1	SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARININ AŞILANMASI
2	ZOONOZ HASTALIKLARLA MÜCADELE AMACIYLA YAPILAN UYGULAMALAR
3	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI AMACIYLA KAPALI ALAN İLAÇLAMA HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ
4	HİZMETİN RAPORLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 SAHİPLİ VE SAHİPSİZ HAYVANLARA KORUYUCU AMAÇLI KUDUZ VE KARMA AŞI UYGULANMASI,PARAZİTER TEDAVİLER			
2 ZOONOZLARLA MÜCADELE AMACIYLA KAPALI ALAN BİYOSİDAL PREPARAT UYGULAMALARI,HAYVAN BARINAK VE REHABİLİTASYON MERKEZİNİN İLAÇLANMASI,ÇÖP KONTEYNİRLARININ KARASİNEĞE KARŞI İLAÇLANMASI VE KEMİRGENLERLE MÜCADELE			
3 RESMİ KURUMLARIN HİZMET BİNALARININ YILIN BELLİ DÖNEMLERİNDE PERİYODİK OLARAK SALGIN VE BULAŞICI HASTALIKLARA KARŞI DEZENFEKSİYONLARININ YAPILMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ
--------------	--

Performans Hedefi	HAYVAN KAYNAKLI SALGIN HASTALIKLARLA MÜCADELE
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	HİZMETİN İFASI VE RAPORLANMASI
----------	--------------------------------

2	HİZMETİN İFASI VE RAPORLANMASI
----------	--------------------------------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 HAYVANLARDAN İNSANLARA GEÇEN HASTALIKLARLA İLGİLİ BROŞÜRLERİN HAZIRLANMASI VE DAĞITILMASI	30.000		30.000
2 OKULLARDA EĞİTİCİ FAALİYETLERİN GERÇEKLEŞMESİ			
Genel Toplam	30.000		30.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ
--------------	---

Performans Hedefi	KURBAN SATIŞ VE KESİM ALANLARININ DÜZENLENMESİ,HAYVANLARIN SAĞLIK KONTROLLERİNİN YAPILMASI
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	KURBAN HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ
----------	----------------------------------

2	HİZMETİN İFASI VE RAPORLANMASI
----------	--------------------------------

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KURBAN SATIŞ YERLERİNİN OLUŞTURULMASI			
2 SATILAN KURBANLIK HAYVANLARIN SAĞLIK KONTROLLERİNİN YAPILMASI			
3 KESİM HİZMETLERİNİN KONTROL EDİLMESİ			
4 KURBAN HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ İÇİN HİZMET ALIM	30.000		30.000
Genel Toplam	30.000		30.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ

Performans Hedefi	BESİCİLİK İLE İLGİLİ FAALİYETLERİN UYGUN ALANLARA NAKLEDİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	KONTROLLERİN YAPILMASI VE RAPORLANMASI
2	HİZMETİN İFASI VE RAPORLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 MESKUN MAHALLERDE BULUNMAMASI GEREKEN BESİCİLİK ALANLARININ TESPİTİ VE UYGUN ALANLARA NAKLİNİN SAĞLANMASI			
2 NAKİL SIRASINDA HAYVANLARIN ZARAR GÖRMESİNİ ENGELLEYİCİ TEDBİRLERİN ALINMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	SOSYAL BELEDİYELERDE GEREĞİNCE MAĞDUR ETMEDEN ŞEHRİN SOSYAL VE KÜLTÜREL YAPISININDA GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNABİLECEK ŞEKİLDE İHTİYAÇ SAHİPLERİNE YARDIM ELİ UZATMAK
Performans Hedefi	SOSYAL BELEDİyecİLİK ANLAYIŞI GEREĞİ İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA YARDIM YAPILMASI

Performans Göstergeleri	
1	SARIYER'DE İKAMET EDEN YARDIMA MUHTAÇ AİLELERİN TESPİT EDİLMESİ , ÇEŞİTLİ YARDIMLARDA BULUNULMASI
2	EĞİTİMDE EŞİTLİĞE KATKI SAĞLANMASI, HER YIL SARIYER'DE İKAMET EDEN VE YARDIMA MUHTAÇ AİLELERİN ÇOCUKLARINA EĞİTİM YARDIMI(BURS) TEMİN EDİLMESİ
3	TOPLU SÜNNET ORGANİZASYONLARININ YAPILMASI
4	ENGELLİ VATANDAŞLARIN TOPLUMSAL YAŞAMA KATILIMLARINI SAĞLAMAYA YÖNELİK SOSYAL VE EKONOMİK HİZMETLER SUNMAK
5	MUHTAÇ ASKER AİLELERİNE YARDIM YAPILMASI
6	MİSAFİRHANE VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ AÇILMASI

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İLÇEMİZDE YAŞAYAN YARDIMA MUHTAÇ AİLELERE NAKDİ , ERZAK VE HASTA BEZİ YARDIMLARINDA BULUNMAK	1.345.000		1.345.000
2	İHTİYAÇ SAHİBİ AİLELERE NAKDİ (BURS) VE KIRTASIYE YARDIMI	785.000		785.000
3	TOPLU SÜNNET ORGANİZASYONU (SÜNNET+GİYSİ+DUYURU+ŞÖLEN)	150.000		150.000
4	ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA TEKERLEKLİ VE AKÜLÜ SANDALYE TALEPLERİ İLE TAŞIMA HİZMETİ	100.000		100.000
5	MUHTAÇ ASKER AİLE YARDIMLARI	1.550.000		1.550.000
6	MİSAFİRHANE VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ GİDERLERİ VE HİZMET ALIMI	350.000		350.000
Genel Toplam		4.280.000		4.280.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	ŞEHİRİ ÇİRKİNLEŞTİREN SEBEPLERİ ORTADAN KALDIRARAK VE YENİ CAZİBE MERKEZLERİ OLUŞTURARAK ŞEHİRİN CAZİBESİNİ ARTTIRMAK
--------------	---

Performans Hedefi	MEVCUT YEŞİL ALANLARIN DEVAMLILIĞINI SAĞLAMAK İÇİN PARK BAHÇE,ORTAK REFÜJ VE KAVŞAK BAKIM PLANLARININ HAZIRLANMASI
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	HER YIL KASIM AYINA KADAR BİR SONRAKİ YILIN BAKIM PLANLARININ HAZIRLANMASI
2	PLANLANAN FAALİYET / GERÇEKLEŞEN FAALİYET

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 BAKIMI YAPILACAK BÖLGELERİN TESPİT EDİLMESİ			
2 PLAN DOĞRULTUSUNDA BAKIMVE ONARIMLARININ YAPILMASI , HİZMET ALIM, BİTKİ , AĞAÇ VE ÇİÇEK ALIM	5.570.000		5.570.000
Genel Toplam	5.570.000		5.570.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGİ
Hedef	VATANDAŞIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRLÜ KİRLİLİKTEN ARINDIRMAK VE TEMİZLİĞİNİ SAĞLAMAK
Performans Hedefi	İLÇENİN TEMİZLİK,SAĞLIK VE GÜZEL GÖRÜNÜMÜ İÇİN TÜM TEMİZLİK SÜREÇLERİNİ ÜÇ YILLIK PLANLAMAK VE UYGULAMAK

Performans Göstergeleri	
1	KATI VE EVSEL ATIKLARIN TOPLANMASI
2	ÇÖP KONTEYNİRLARININ YIKANMASI
3	SEMT PAZARLARININ YIKANMASI
4	TRETUAR TAŞLARININ BOYANMASI
5	ŞEFFAF ÇÖP KUTULARI TEMİNİ
6	HİZMETİN TEMİNİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 BELEDİYE SINIRLARI İÇERİSİNDE BULUNAN 35 MAHALLENİN KATI VE EVSEL ATIKLARININ TOPLANMASI,NAKLİ,TÜM SÜPÜRME İŞLERİNİN YAPILMASI			
2 BELEDİYE SINIRLARI İÇİNDE GENELLİKLE YAZ AYLARINDA KOKU YAPAN VE MİKROP ÜRETEN ÇÖP KONTEYNİRLARININ DÜZENLİ OLARAK YIKANMASI			
3 BELEDİYE SINIRLARI İÇİNDE KALAN SEMT PAZARLARININ TAZYİKLİ SU İLE YIKANMASI			
4 TRETUAR TAŞLARININ BOYANMA İŞİ			
5 SAHİL ŞERİDİNDE ŞEFFAF ÇÖP KUTULARI UYGULAMASI			
6 TEMİZLİK HİZMET ALIMI İŞİ	19.800.000		19.800.000
Genel Toplam	19.800.000		19.800.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	VATANDAŞIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRÜ KİRLİLİKTEN ARINDIRMAK VE TEMİZLİĞİNİ SAĞLAMAK
--------------	--

Performans Hedefi	SAĞLIĞA ZARARLI MADDELERİN ÇEVREDE KİRLİLİK YAPMASINI ÖNLEMEK
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	2012 YILI İÇERİSİNDE ÇÖP KUTUSU YERLEŞTİRİLMESİ
----------	---

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İLÇEMİZ DAHİLİNDE CADDE, SOKAK, PARK VE BENZERİ YERLERE ÇÖP KUTULARI YERLEŞTİRİLMESİ	15.000		15.000
Genel Toplam	15.000		15.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	VATANDAŞIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRLÜ KİRLİLİKTE ARINDIRMAK VE TEMİZLİĞİNİ SAĞLAMAK
--------------	--

Performans Hedefi	KATI VE EVSEL ATIKLARIN ETRAFA DAĞILMASINI ÖNLEMEK, TEMİZLİK ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK VE ÇEVREYE OLUMSUZ ETKİLERİNİ AZALTMAK İÇİN VATANDAŞIN MÜŞTEREK KULLANACAĞI ALANLARA HER YIL YETERİNCE KONTEYNİR YERLEŞTİRMEK VE ESKİYENLERİ DEĞİŞTİRMEK
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	YER ALTI KONTEYNİR SİSTEMİ KURULMASI
----------	--------------------------------------

2	ESKİYEN YERÜSTÜ KONTEYNİRLERİNİN YENİLENMESİ
----------	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 SİTELERDE YER ALTI KONTEYNİR SİSTEMİNE GEÇİLMESİ			
2 PLASTİK VE GALVANİZLİ ÇÖP KONTEYNİRİ ALIMI VE YERLEŞTİRİLMESİ	200.000		200.000
Genel Toplam	200.000		200.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	VATANDAŞIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRÜ KİRLİLİKTEN ARINDIRMAK VE TEMİZLİĞİNİ SAĞLAMAK
--------------	--

Performans Hedefi	SAĞLIK KURULUŞLARINDA BİRİKEN TIBBİ ATIKLARIN ENFEKSİYON ETKİLERİNİN YAYILMASINI ÖNLEMEN VE SÜPÜRMEDEKİ BİRİKEN ATIKLARIN SAĞLIK RİSKİNİ AZALTMAK İÇİN POŞET TEMİNİNİ PLANLAMAK VE TEMİN ETMEK
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	YILLIK ÇÖP POŞETİ, TIBBİ ATIK POŞETİ TEMİN EDİLMESİ
----------	---

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 ÇÖP POŞETİ VE TIBBİ ATIK POŞETLERİNİN TEMİNİ	125.000		125.000
Genel Toplam	125.000		125.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	VATANDAŞLARIMIZIN AİLESİYLE BİRLİKTE GÜVENLİ BİR ŞEKİLDE YAŞAYABİLMESİ İÇİN ASAYİŞ VE GÜVENLİĞİN ARTIRILMASINA KATKIDA BULUNMAK
--------------	---

Performans Hedefi	İLGİLİ KURUMLAR İLE İŞBİRLİĞİ YAPARAK AYDINLATILMASI GEREKEN BÖLGELERİN AYDINLATILMASI KONUSUNDA İLGİLİ KURUMLARA DESTEK VERMEK
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	GEREKLİ DÜZEYDE AYDINLATMA SAĞLANMASI
----------	---------------------------------------

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 HENÜZ AYDINLATILMAMIŞ OLAN BÖLGELERİN VE AYDINLATMANIN ARTTIRILMASI GEREKEN YERLERİN TESPİT EDİLEREK AYDINLATILMASINA KATKIDA BULUNMAK			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
Hedef	YEŞİL ALAN,PARK,GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ

Performans Hedefi	PARKLARIMIZ VE SPOR ALANLARIMIZ İÇİN GEREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARININ TAMAMLANMASI

Performans Göstergeleri	
1	BANKLARIN KURULMASI
2	İŞİN TAMAMLANMASI
3	İŞİN TAMAMLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	MEVCUT PARKLARIMIZDAKİ BANKLARIN TAMAMLANMASI VE YENİ YAPILACAK PARKLAR İÇİN BANKLARIN TEMİNİ	140.000		140.000
2	MEVCUT SPOR ALANLARIMIZIN DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI	115.000		115.000
3	OYUN GRUPLARININ TEMİN EDİLİP KURULMASI VE OYUN GRUPLARININ KAUÇUKLA KAPLANMASI	135.000		135.000
Genel Toplam		390.000		390.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	YEŞİL ALAN,PARK,GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ
--------------	---

Performans Hedefi	SOSYAL TESİSLERİN HİZMET KALİTESİNİ ARTIRMAK İÇİN TESİSLERİN ALTYAPI VE TEKNOLOJİK OLARAK GÜÇLENDİRİLMESİ
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	İŞİN TAMAMLANMASI
----------	-------------------

2	İŞİN TAMAMLANMASI
----------	-------------------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KİLYOS TESİSLERİNİN DIŞ CEPHE KAPLAMASININ YAPILMASI	45.000		45.000
2 DONANIM EKSİKLİKLERİNİN TAMAMLANMASI	60.000		60.000
Genel Toplam	105.000		105.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGİ
Hedef	YEŞİL ALAN,PARK,GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ
Performans Hedefi	VATANDAŞLARIN YEŞİL ALAN İHTİYACININ KARŞILANMASI İÇİN YENİ PARKLAR İNŞA EDİLMESİ

Performans Göstergeleri	
1	HER YIL KASIM AYINA BİR SONRAKİ YILIN BAKIM PLANLARININ HAZIRLANMASI
2	PLANLANAN FAALİYETLERİN GERÇEKLEŞEN FAALİYETLERE ORANI
3	PLANLANAN FAALİYETLERİN GERÇEKLEŞEN FAALİYETLERE ORANI
4	PROGRAMA UYGUN GERÇEKLEŞME
5	İŞİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
6	HER YIL SONUNDA FAALİYETLERİN RAPORLANMASI
7	HER YIL SONUNDA FAALİYETLERİN RAPORLANMASI
8	İŞİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ

9	PLANLANAN FAALİYETLERİN GERÇEKLEŞEN FAALİYETLERE ORANI
10	HER YIL SONUNDA FAALİYETLERİN RAPORLANMASI
11	HER YIL SONUNDA FAALİYETLERİN RAPORLANMASI
12	SİSTEMİN KURULMASI
13	PROJELENDİRİLMESİ VE ONAYLANMASI
14	İŞİN TAMAMLANMASI
15	İŞİN TAMAMLANMASI VE RAPORLANMASI
16	İŞİN TAMAMLANMASI
17	İŞİN TAMAMLANMASI
18	İŞİN TAMAMLANMASI
19	İŞİN TAMAMLANMASI
20	İŞİN TAMAMLANMASI

21	İŞİN TAMAMLANMASI
22	İŞİN TAMAMLANMASI
23	İŞİN TAMAMLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	BAKIMI YAPILACAK BÖLGELERİN TESPİT EDİLMESİ		
2	PLAN DOĞRULTUSUNDA PARKLARIN BAKIMLARININ YAPILMASI		
3	YEŞLİ VE ANIT NİTELİĞİ TAŞIYAN AĞAÇLARIN TESPİTİ VE RESTORASYONU		
4	İLKÖĞRETİM ÖNCESİ ÇOCUKLARIN KREŞ İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI		
5	PARK AYDINLATMA SİSTEMLERİNİN BAKIMI		
6	MEVCUT PARKLARDAKİ BANKLARIN TAMİR VE BAKIMLARI İLE YENİ PARKLARA BANK TEMİN EDİLMESİ		
7	MEVCUT SPOR ALANLARININ DÜZENLEME İŞLERİNİN YAPILMASI		
8	PARK TABELALARININ BAKIMI VE YENİLENMESİ		
9	UYGUN PARK VE SAHİL BANDINDA ALETLİ JİMNASTİK SPOR ALANLARI OLUŞTURMAK		
10	OYUN GRUPLARININ TEMİN EDİLİP KURULMASI VE OYUN GRUPLARININ KAUÇUKLA KAPLANMASI		
11	PARKLARIN UYGUN OLAN YERLERİNE BÜFE YAPILMASI		
12	KÖYLERDE ORGANİK TARIM ÜRETİMİ YAPILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALARIN BAŞLATILMASI		
13	FERAHEVLER MAHALLESİ 438 UYGULAMASINDAN OLUŞAN YEŞİL ALAN PROJESİNİN YAPILMASI		
14	DARÜŞŞAFKA MAHALLESİ GAZETECİLER SİTESİ ALTI YAMAÇ YEŞİL ALAN PROJESİNİN YAPILMASI		
15	İLÇEDEKİ OKULLARIN ÇEVRE DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI		

16	İMAR UYGULAMALARININ TAMAMLANMASI HALİNDE REŞİTPAŞA MAHALLESİ 1048 ADA 6 PARSEL YEŞİL ALAN PROJESİNİN YAPILMASI			
17	İMAR UYGULAMALARININ TAMAMLANMASI HALİNDE CUMHURİYET MAHALLESİ 151 ADA 4 PARSEL YEŞİL ALAN PROJESİNİN YAPILMASI			
18	İMAR UYGULAMALARININ TAMAMLANMASI HALİNDE CUMHURİYET MAHALLESİ 152 ADA 1 PARSEL YEŞİL ALAN PROJESİNİN YAPIMI			
19	İMAR UYGULAMALARININ TAMAMLANMASI HALİNDE CUMHURİYET MAHALLESİ 1545 ADA 9 PARSEL YEŞİL ALAN PROJESİNİN YAPIMI			
20	İSTİNYE MAHALLESİ 1626 ADA 1 PARSEL YANI YEŞİL ALAN PROJESİNİN YAPILMASI			
21	TARABYA MAHALLESİ LALE SOKAK 434 ADA YEŞİL ALAN PROJESİNİN YAPILMASI			
22	KAZIM KARABEKİR MAHALLESİ SÜMBÜL SOKAK 538 ADA 29 PARSEL YEŞİL ALAN PROJESİNİN YAPILMASI			
23	FERAHEVLER MAHALLESİ TAŞOCAĞI SK YEŞİL ALAN PROJESİNİN YAPILMASI			
Genel Toplam		5.350.000		5.350.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGE
Hedef	EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI

Performans Hedefi	ATIKLARA VE KİRLİLİKLERE YÖNELİK DENETİM FAALİYETLERİNDE BULUNMAK, GERİ DÖNÜŞÜMÜ VE DÜZENLİ BERTARAFINI SAĞLAMAK
--------------------------	--

Performans Göstergeleri	
1	ANALİZ RAPORLARININ HAZIRLANMASI
2	AKSİYON PLANLARININ HAZIRLANMASI
3	DENETİM PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI
4	UYGULAMANIN YAPILMASI
5	DENETİM SONUÇ RAPORUNUN HAZIRLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 ÇEVRESEL RİSK ANALİZİ YAPILMASI(İLÇEDEKİ ATIK VE KİRLİLİKLERİN KAYNAĞININ,MİKTARININ,ÇEŞİTLERİNİN TESPİT EDİLMESİ)			
2 ÇEVRESEL RİSK ANALİZİ SONUCU ATIK VE KİRLİLİKLERİN TOPLANMASI, GERİ KAZANIMI VE BERTARAF EDİLMESİNE YÖNELİK PLAN HAZIRLANMASI			
3 DENETİM PLANLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE REVİZYONLARININ YAPILARAK DENETİMLERİN UYGULANMASI			
4 ATIK TOPLAMA PLANLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE REVİZYONLARININ YAPILARAK UYGULANMASI			
5 ATIK TOPLAM VE DENETİM ÇALIŞMALARININ RAPORLANMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	KENT YAŞAMI VE SOSYAL DENGE
-------------	-----------------------------

Hedef	YEŞİL ALAN,PARK,GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ
--------------	---

Performans Hedefi	YEŞİL ALANLARIMIZIN SULAMA PROJELERİNİN VE SAHA UYGULAMALARININ TAMAMLANMASI
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	YIL SONUNA KADAR İŞİN TAMAMLANMASI
----------	------------------------------------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 PROJELER DOĞRULTUSUNDA SULAMA TESİSATLARININ YAPILMASI	35.000		35.000
Genel Toplam	35.000		35.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ
Hedef	EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI

Performans Hedefi	İNŞAAT VE YIKILAN YAPI ATIKLARIN DÜZENLİ BERTARAFININ SAĞLANMASI
--------------------------	--

Performans Göstergeleri	
1	HER YIL İNŞAATLARIN VE YIKIMLARIN TESPİT ÇALIŞMALARININ YAPILMASI
2	HER YIL PLANLARIN GÜNCELLEŞTİRİLMESİ
3	TÜM HAFRİYAT VE İNŞAAT / YIKINTI ATIKLARININ ÜRETİCİ, TAŞIYICI VE DEPOLAYICILARININ RUHSATLANDIRILMASI
4	HAZIRLANAN UYGULAMA PLANLARININ GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
5	GERİ DÖNÜŞÜM ORANI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	HAFRİYAT VE İNŞAAT/YIKINTI ATIKLARININ İZİNSİZ VE KAÇAK DÖKÜM YERLERİNİN TESPİTİ VE KAÇAK DÖKÜMÜN ENGELLENMESİNE YÖNELİK PLANLARIN HAZIRLANMASI VE UYGULANMASI		
2	HAFRİYAT VE İNŞAAT/YIKINTI ATIKLARININ ÜRETİCİSİ TAŞIYICISI VE DEPOLAYICILARININ RUHSATLANDIRILMASI VE DÜZENLİ DENETİM ALTINDA TUTULMASINA YÖNELİK PLANLARIN HAZIRLANMASI UYGULANMASI		
3	HAZIRLANAN BERTARAF PLANLARININ UYGULATILMASI		
4	İNŞAAT ATIKLARININ GERİ KAZANILMASI		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ
Hedef	EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI
Performans Hedefi	ATIK PİLLERİN BERTARAFINI SAĞLAMAK

Performans Göstergeleri	
1	ATIK PİLLERİN TOPLANMASI VE EĞİTİCİ ÇALIŞMALARIN PLANLANMASI
2	ATIK PİLLERİN TOPLANMASI İÇİN ARAÇ VE PERSONELİN TEMİN EDİLMESİ
3	ATIK PİL NOKTALARININ ARTTIRILMASI
4	ATIK PİLLERİN DÜZENLİ TOPLANMASI
5	ATIK PİLLERİN ÇEVREYE VERDİĞİ ZARARLAR HAKKINDA OKULLARDA EĞİTİCİ ÇALIŞMALARIN YAPILMASI
6	ATIK PİLLERİN TOPLANMASI, BERTARAFI VE BİLGİLENDİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN RAPORLANMASI

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	GEREKLİ PLANLAMANIN YAPILMASI			
2	İHTİYACIN KARŞILANMASI			
3	2012 YILI İÇİNDE 250 ADET PİL KUTUSU DAĞITILACAK			
4	2012 YILI İÇİN 3.000 KG. ATIK PİL TOPLANMASI HEDEFLENMEKTEDİR.			
5	EĞİTİM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI			
6	HER YIL OCAK AYI SONUNA KADAR BİR ÖNCEKİ YILA İLİŞKİN RAPORUN HAZIRLANMASI			
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGE
-------------	-------------------------

Hedef	EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI
--------------	---

Performans Hedefi	ATIK YAĞLARIN DÜZENLİ BERTARAFININ SAĞLANMASI
--------------------------	---

--	--

Performans Göstergeleri

1	ATIK YAĞLARIN TOPLANMASI VE EĞİTİCİ ÇALIŞMALARIN PLANLANMASI
----------	--

2	ATIK YAĞLARIN TOPLANMASI İÇİN ARAÇ VE PERSONELİN TEMİN EDİLMESİ
----------	---

3	ATIK YAĞ NOKTALARININ ARTTIRILMASI
----------	------------------------------------

4	ATIK YAĞLARIN DÜZENLİ TOPLANMASI
----------	----------------------------------

5	ATIK YAĞLARIN ÇEVREYE VERDİĞİ ZARARLAR HAKKINDA OKULLARDA EĞİTİCİ ÇALIŞMALARIN YAPILMASI
----------	--

6	ATIK YAĞLARIN TOPLANMASI, BERTARAFI VE BİLGİLENDİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN RAPORLANMASI
----------	--

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	GEREKLİ PLANLAMANIN YAPILMASI			
2	İHTİYACIN KARŞILANMASI			
3	2012 YILI İÇİNDE 200 ADET ATIK YAĞ KUTUSU DAĞITILACAK			
4	2012 YILI İÇİN 80.000 KG. ATIK YAĞ TOPLANMASI HEDEFLENMEKTEDİR			
5	EĞİTİM ÇALIŞMALARININ YAPILMASI			
6	HER YIL OCAK AYI SONUNA KADAR BİR ÖNCEKİ YILA İLİŞKİN RAPORUN HAZIRLANMASI			
Genel Toplam		70.000		70.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGE
Hedef	EKOLOJİK DENGENİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI

Performans Hedefi	İLÇE İÇİ KİRLETİCİ KAYNAKLARIN KONTROL ALTINA TUTULMASI

Performans Göstergeleri	
1	KİRLETİCİ KAYNAKLARIN TESPİT ÇALIŞMALARININ RAPORLANDIRILMASI
2	DENETİMLERİN YAPILMASI
3	YILDA EN AZ İKİ EĞİTİM ÇALIŞMASI YAPILMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İLÇE İÇİ KİRLETİCİ KAYNAKLARIN TESPİT EDİLMESİ İÇİN ÇEVRE ZABITA EKİBİNİN KURULMASI, TESPİT ÇALIŞMALARININ RAPORLANDIRILMASI		
2	DENETİM PLANLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE REVİZYONLARININ YAPILARAK DENETİMLERİN UYGULANMASI		
3	MÜDÜRLÜK PERSONELİNE YÖNELİK ÇEVRE EĞİTİM ÇALIŞMASI YAPILMASI		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGE
-------------	-------------------------

Hedef	EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI
--------------	---

Performans Hedefi	KAYNAĞINDA AYRIŞTIRMA ÇALIŞMALARININ (GERİ DÖNÜŞÜM) BAŞLATILMASI
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	PROGRAM VE İŞİ YÜRÜTEBİLECEK FİRMANIN BELİRLENMESİ
----------	--

2	GÖRÜŞMENİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE RAPORLANMASI
----------	---

3	2012 YILINDA İLÇE NÜFUSUNUN % 90'INA ULAŞMAK
----------	--

4	GERİ DÖNÜŞÜME MÜSAİT AMBALAJ ATIĞI MİKTARI
----------	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İBB,İSTAÇ A.Ş. İLE GÖRÜŞMELER YAPILMASI ,PROJENİN VE PROGRAMIN ŞEKİLLENDİRİLMESİ			
2 İLGİLİ KURUM VE KURULUŞLARLA GÖRÜŞMELER YAPILMASI VE MUTABAKAT SAĞLANMASI			
3 HALKTA BİLİNÇLENDİRME SEMİNERLERİ TANITIM DÖKÜMANLARI OLUŞTURMAK VE DAĞITMAK			
4 PROJENİN UYGULANMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGE
Hedef	EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI

Performans Hedefi	KOYLARDAKİ ÇEVRE RİSKLERİNİ AZALTMAK İÇİN KOYLARDAKİ DENİZ ARAÇLARININ OLUŞTURDUĞU ÇEVRE RİSKLERİNE YÖNELİK HİZMETLERDE BULUNMAK
--------------------------	--

Performans Göstergeleri	
1	DENİZ ARAÇLARININ ÇEVREYE VERMİŞ OLDUĞU ZARARLARI GÖSTEREN RAPORUN HER YILIN MART AYINA KADAR HAZIRLANMASI
2	YAZIŞMALARIN İLGİLİ KURUMLARA İLETİLMESİ
3	TÜM HİZMETLER İÇİN DENİZ ARAÇ YETKİLERİ İLE HİZMET İÇERİĞİNE İLİŞKİN SÖZLEŞMELER İMZALANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	KOYLARDAKİ DENİZ ARAÇLARININ ÇEVRESEL ZARARLARININ TESPİT EDİLMESİ VE BERTARAF PLANLARININ HAZIRLANMASI		
2	İLGİLİ KURUMLARLA YAZIŞMALAR YAPILARAK KOYLARIN DÜZENLENMESİ		
3	ATIK ALMA VE BENZERİ HİZMETLERİN BELİRLENMESİ VE DENİZ ARAÇ SAHİPLERİ İLE SÖZLEŞMELERİN YAPILMASI		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGE
Hedef	EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI

Performans Hedefi	ÇEVRE SEMPOZYUMLARI İLE ÇEVRE ETKİNLİKLERİ DÜZENLEMEK,EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPMAK

Performans Göstergeleri	
1	HER YIL OCAK AYI SONUNA KADAR PLANIN HAZIRLANMASI
2	İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDEKİ İLKÖĞRETİM OKULLARINDA KONFERANS VERİLMESİ
3	VATANDAŞLARA YÖNELİK YILDA EN AZ BİR KONFERANS DÜZENLENMESİ
4	YILDA EN AZ DÖRT GÖSTERİM YAPILMASI
5	YILDA BİR KAÇ KEZ GEZİLER DÜZENLENMESİ
6	YILDA EN AZ BİR TOPLANTI DÜZENLENMESİ
7	ÖĞRENCİLERLE BİRLİKTE FİDAN DİKİMİ VE HATIRA ORMANI OLUŞTURULMASI
8	SOKAK TESPİT EDİLEREK HALKIN KATILIMIYLA ETKİNLİK GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
9	ÇEŞİTLİ GÖSTERİLER, ÖDÜLLÜ YARIŞMALAR VE GEZİLER İLE ŞENLİK HAVASINDA ETKİNLİKLER DÜZENLENMESİ

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ÇEVRE EĞİTİM ÇALIŞMALARININ PLANLANMASI			
2	OKULLARA YÖNELİK ÇEVRE BİLİNÇLENDİRME EĞİTİM PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI VE UYGULANMASI			
3	VATANDAŞA YÖNELİK ÇEVRE BİLİNÇLENDİRME EĞİTİM PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI VE UYGULANMASI			
4	ÇEVRE KONULU FİLM GÖSTERİMİ VE TİYATRO OYUNU SERGİLENMESİ			
5	ÇEVRECI STK'LAR İLE İRTİBAT HALİNDE OLUNMASI			
6	ÇEVRE KONULU PROJELER YAPILMASI STK'LAR İLE İŞBİRLİĞİ YAPILABİLİR			
7	AĞAÇLANDIRMA YAPILMASI			
8	İLÇEMİZ SINIRLARI İÇİNDE , TARİHİ DOKUSUNA UYGUN BİR SOKAK SEÇİLEREK DIŞ CEPHELERİN RENKLENDİRİLMESİ			
9	5 HAZİRAN DÜNYA ÇEVRE GÜNÜNÜN ÖĞRENCİ VE HALKIN KATILIMIYLA KUTLANMASI			
10	ÇEVRE HAFTASI ETKİNLİKLERİNDE DERECEYE GİREN ÖĞRENCİLERE HEDİYE DAĞITIMI			
Genel Toplam		150.000		150.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	ÇEVRE VE EKOLOJİK DENGİ
-------------	-------------------------

Hedef	EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI
--------------	---

Performans Hedefi	ÇEVRE HAFTASINDA ÇEVRE SORUNLARINA DİKKAT ÇEKMEK
--------------------------	--

Performans Göstergeleri

1	MART AYI SONUNA KADAR ETKİNLİK PROGRAMININ HAZIRLANMASI
----------	---

2	ETKİNLİĞİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
----------	-------------------------------

3	ETKİNLİĞİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
----------	-------------------------------

4	ETKİNLİĞİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
----------	-------------------------------

5	ETKİNLİĞİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
----------	-------------------------------

6	ETKİNLİĞİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ
----------	-------------------------------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 ÇEVRE HAFTASI ETKİNLİKLERİNİN PLANLANMASI			
2 ÇEVRE HAFTASI ETKİNLİKLERİNİN İÇİNDE ÖĞRENCİLERE FİDAN VERİLMESİ DUVAR RESİMLERİ YAPTIRILMASI			
3 ETKİNLİKLER ÇERÇEVESİNDE DERECEYE GİREN ÖĞRENCİLERE ÖDÜL DAĞITILMASI			
4 EN ÇEVRECİ SOKAK VE EN GÜZEL BALKON YARIŞMALARI DÜZENLEMEK			
5 ÖĞRENCİLERE YÖNELİK GEZİLERLE ÇEVRE KONULU YARIŞMA VE KONSERLER DÜZENLEMEK			
6 OKULLARDA ATIK MALZEMELERDEN YAPILAN ÇALIŞMALARIN SERGİLENMESİ			
Genel Toplam	80.000		80.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
-------------	-------------------------------------

Hedef	BÖLGENİN TAMAMEN PLANLI HALE GETİRİLEREK SAĞLIKLI KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK
--------------	--

Performans Hedefi	YERLEŞİK BÖLGE NÜFUSUNA GÖRE YETERSİZ KALAN KONUT ALANLARI SEBEBİYLE BOĞAZIÇI ALANI GERİ GÖRÜNÜM ETKİLENME BÖLGELERİ K.A.U.İ. PLANLARINI REVİZE ETMEK
--------------------------	---

Performans Göstergeleri	
1	BOĞAZIÇI ALANI GERİ GÖRÜNÜM-ETKİLENME BÖLGELERİ 1/1000 ÖLÇEKLİ K.A.U.İ PLANLARININ REVİZYON PLANININ ONAYLANMASINI SAĞLAMAK
2	TEKLİF REVİZYON PLANIN ONAYININ SAĞLANMASI
3	BÖLGEDEKİ KAMU MÜLKLERİ İLE İLGİLİ TASARRUFTA BULUNABİLMEK İÇİN GEREKLİ KURUMLARLA KOORDİNASYON VE İŞBİRLİĞİ SAĞLAMAK
4	TEKLİF REVİZYON PLANLARININ UYGULAMA AŞAMASINA GELMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
Hedef	İMAR PLANLARININ TAMAMLANMASINI SAĞLAMAK

Performans Hedefi	GÜMÜŞDERE KISIRKAYA BÖLGESİ 1/1000 ÖLÇEKLİ KORUMA AMAÇLI İMAR PLANLARININ HAZIRLANMASI VE ONAYININ SAĞLANMASI

Performans Göstergeleri	
1	PLANIN HAZIRLANMASI
2	PLANIN ONAYININ SAĞLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR MECLİSİNE GÖNDERİLMEK ÜZERE HAZIRLANMAKTADIR.			
2 PLAN ONAYLANMASI İÇİN GEREKLİ İŞLEMLERİN YAPILMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
-------------	-------------------------------------

Hedef	İMAR PLANLARININ TAMAMLANMASINI SAĞLAMAK
--------------	--

Performans Hedefi	RUMELİFENERİ ETKİLENME BÖLGESİ 1/5000 VE 1 /1000 ÖLÇEKLİ KORUMA AMAÇLI İMAR PLANLARININ HAZIRLANARAK YÜRÜRLÜĞE GİRMESİ
--------------------------	--

--	--

Performans Göstergeleri

1	RUMELİFENERİ ETKİLENME BÖLGESİ 1/1000 KORUMA AMAÇLI İMAR PLANININ TEKLİFİNİ HAZIRLAMAK
----------	--

--	--

2	KORUMA AMAÇLI İMAR PLANININ ONAYLANMASI
----------	---

--	--

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
Hedef	KENTİN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK AMACIYLA GECEKONDU BÖLGELERİNİ ISLAH VE TASFİYE ETMEK;GECEKONDU YAPIMINI ENGELLEMELER İÇİN TEDBİRLER ALMAK

Performans Hedefi	YENİ MODERN KONUTLAR ÜRETMEK ÜZERE BELEDİYE VE HAZİNE MÜLKLERİNİ DEĞERLENDİRMEK

Performans Göstergeleri	
1	ARSA ÜRETİMİNİ SAĞLAMAK
2	ANALİZ RAPORU DÜZENLEMEK
3	PROJENİN ÜRETİLMESİ VE UYGULANMASI
4	ANALİZ RAPORU DÜZENLEMEK
5	PROJELERİN HAZIRLANMASI
6	PROJELERİN HAZIRLANMASI
7	PROJELERİN HAZIRLANMASI
8	HİZMETİN TEMİN EDİLMESİ

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	BELEDİYECE ONAYLANMIŞ PROJELERE GÖRE HALK KONUTU VE DİĞER KONUTLARIN YAPIMINA YÖNELİK ARSA SAĞLAMAK			
2	MEVCUT GECEKONDULARIN SORUNLARINI TESPİT ETMEK, GEREKLİ UYGULAMALAR YAYGINLAŞINCAYA KADAR YAPILABİLECEK UYGULAMALARI BELİRLEMEK			
3	ISLAH EDİLECEK GECEKONDU BÖLGELERİYLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPMAK			
4	DAR GELİRLİ KONUT KOOPERATİFLERE VE DAR GELİRLİ VATANDAŞLARA ÖNCELİKLE BÖLGELERİNDEN ARSA TAHSİS ÇALIŞMALARINI YAPMAK			
5	DEPREM ZORUNLULUĞU VE MESKEN PLAN ÇERÇEVESİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM ÇALIŞMALARINI YAPMAK			
6	PLANLAMA VE ULAŞIM BİRİMLERİ VE BELEDİYEMİZİN DİĞER YETKİLİ BİRİMLERİ İLE KOORDİNASYON KURULARAK KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİNİ HAZIRLAMAK			
7	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ İLE İ.B.B.'NE KONUT ÜRETİM ALANLARI İLE İLGİLİ GÖRÜŞ,ÖNERİ VE TEKLİFLERDE BULUNMAK			
8	MÜDÜRLÜK BÜNYESİNDE YAPILACAK İŞLERLE İLGİLİ OLARAK MÜŞAVİRLİK VE /VEYA KONTROLLÜK HİZMETLERİ TEMİN EDİLMESİ VE HARİTA YAPIMI			
Genel Toplam		154.000		154.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
Hedef	GECEKONDU MAHALLELERİYLE İLETİŞİMİN ARTTIRILMASI

Performans Hedefi	GECEKONDU MAHALLELERİNDE BULUNAN SEMT EVLERİYLE BİRLİKTE YERİNDE DÖNÜŞÜM İLE İLGİLİ FAALİYETLER YAPILMASI

Performans Göstergeleri	
1	SARIYER İLÇESİNDEKİ GECEKONDU MAHALLELERİNİN GEREKLİ VERİ TABANLARININ OLUŞTURULMASI
2	HER AY İKİ MAHALLENİN VERİ TABANI ÇALIŞMALARININ BİTİRİLMESİ
3	BU ÇALIŞMALARIN İKİ AYDA BİR ÇALIŞTAYLARDA DEĞERLENDİRİLMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	SOSYAL YAPI ANKETLERİ VE SAHA ARAŞTIRMALARININ YAPILMASI VEYA YAPTIRILMASI		
2	YAPILAŞMA VE MÜLKİYET ANALİZLERİNİN YAPILMASI		
3	YERİNDE DÖNÜŞÜME YÖNELİK YAPILAŞMA ÖNERİLERİNİN 3D ÇİZİMLERİ VE RAPORLARININ HAZIRLANMASI		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
-------------	-------------------------------------

Hedef	KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMELİK ÜZERE TEDBİR ALMAK
--------------	---

Performans Hedefi	HİSSELİ PARSELLERİN MER'İ PLANLARA UYGUN OLARAK MÜSTAKİL PARSELLER HALİNE GETİRİLMELİK SURETİYLE İMAR UYGULAMASINA AÇILMASI
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	ŞUYULANDIRMA LİSTELERİNİN HAZIRLANARAK ENCİMENE SUNULMASI, TAPU KADASTRO TESCİL İŞLEMLERİNİN YAPILMASI
----------	--

2	18.MADDE UYGULAMASI YAPILACAK ALANLARIN ÖNCELİK SIRASINA GÖRE BELİRLENMESİ
----------	--

3	İMAR ÖNCELİKLERİNİN BELİRLENMESİ
----------	----------------------------------

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
Hedef	KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMELİK ÜZERE TEDBİR ALMAK
Performans Hedefi	BÖLGEDE PLANA UYGUN İMAR PARSELLERİ OLUŞTURARAK YERLEŞİMLER OLUŞTURMAK İÇİN ALT YAPIYI HAZIRLAMAK

Performans Göstergeleri	
1	PLANLI ALANLARDAKİ HAZİNE PARSELLERİNİN DEVRİNİN SAĞLANMASI
2	MÜLKİYET ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK
3	BELİRLENEN MÜLKİYET ETAPLANMASI
4	DEVİR İŞLEMLERİ İÇİN HAZİNE İLE MUTABAKAT YAPILMASI
4	DEVİR İŞLEMLERİNİN ETAPLAR HALİNDE TAMAMLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 PLANLI ALANLARDAKİ HAZİNE PARSELLERİNİN DEVRİNİN SAĞLANMASI			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
Hedef	KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMELİK ÜZERE TEDBİR ALMAK

Performans Hedefi	KAMUYA AİT İŞGALLİ ARAZİLER ÜZERİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜME TEMEL SAĞLAYACAK ROJELER GELİŞTİRMEK

Performans Göstergeleri	
1	İŞGAL ALTINDAKİ YERLERİN İMAR PLANLARINA GÖRE TESPİT EDİLMESİ
2	RAPORLARIN HAZIRLANMASI
3	KONU İLE İLGİLİ PROJELER GELİŞTİRMEK
4	PROJELERİN ONAYLANMASI
5	İLGİLİ KURUM VE KURULUŞLAR İLE İLETİŞİME GEÇİP ARACILIK YAPARAK SORUNUN ÇÖZÜMÜNE KATKIDA BULUNMAK
6	KURUMLAR ARASI YAZIŞMALAR YAPILMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İŞGAL ALTINDAKİ YERLERİN İMAR PLANLARINA GÖRE TESPİT EDİLMESİ		
2	KONU İLE İLGİLİ PROJELER GELİŞTİRMEK		
3	İLGİLİ KURUM VE KURULUŞLAR İLE İLETİŞİME GEÇİP ARACILIK YAPARAK SORUNUN ÇÖZÜMÜNE KATKIDA BULUNMAK		
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
-------------	-------------------------------------

Hedef	VATANDAŞLARIN OLASI DOĞAL AFETLER KARŞISINDA HAZIRLIKLILIK VE BİLİNÇLİ OLMALARINI SAĞLAMAK VE RİSKİ MİNİMİZE ETMEK
--------------	--

Performans Hedefi	OLASI AFET DURUMLARINA KARŞI MALZEME VE TEÇHİZAT ALIMI,BAKIMI VE ÇADIR ALANLARININ ALT YAPISININ DÜZENLENMESİ
--------------------------	---

Performans Göstergeleri

1	HER YIL KASIM AYINA KADAR İŞLEMLERİN TAMAMLANMASI
----------	---

2	YIL BOYUNCA MEVCUT ALANLARININ PERİYODİK BAKIMLARININ YAPILMASI
----------	---

3	MEVCUT ARIZALI MALZEMELERİN ONARILMASI VEYA YENİLENMESİ
----------	---

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 GEREKLİ MALZEMELERİN TEMİN EDİLMESİ,ARAÇLARIN KİRALANMASI			
2 ÇADIR ALANLARININ ALT YAPISININ DÜZENLENMESİ VE YENİLENMESİ			
3 ARAMA KURTARMA MALZEMELERİNİN BAKIMININ YAPILMASI VE YENİLENMESİ	80.000		80.000
Genel Toplam	80.000		80.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
Hedef	KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMELİK ÜZERE TEDBİR ALMAK

Performans Hedefi	KAÇAK YAPILAŞMANIN ENGELLENMESİ AMACIYLA DAHA ETKİN BİR DENETİM SİSTEMİ KURMAK

Performans Göstergeleri	
1	DENETİM PLANLARI HAZIRLAMAK VE UYGULAMAYA KOYMAK
2	UYDU GÖRÜNTÜLERİ YARDIMIYLA BÖLGEYİ SÜREKLİ MAHİYETTE GÖZETLEMELİK
3	RUHSATLI İNŞAATLARIN PROJEYE UYGUNLUĞUNU KONTROL ETMEK
4	RUHSATA AYKIRI YAPILARIN YASAL İŞLEMLERİNİ GERÇEKLEŞTİREREK AYKIRILIKLARIN GİDERİLMESİNİ SAĞLAMAK
5	BÖLGEDE YASAYA AYKIRI YAPILAŞMANIN ÖNLENMESİ
6	BÖLGEDE YASAYA AYKIRI YAPILAŞMAYI ÖNLEYİCİ VE CAYDIRICI TEDBİRLERİN ALINMASI
7	BÖLGEDE HALKININ YASAYA AYKIRI YAPILAŞMANIN GETİRECEĞİ CEZAI YÜKÜMLÜLÜKLER KONUSUNDA BİLGİLENDİRİLMESİ
8	YASAYA AYKIRI YAPILAŞMALAR İLE İLGİLİ EN KISA SÜRE İÇİNDE GEREKLİ CEZAI YAPTIRIMLARIN UYGULANMASININ TEMİNİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
------------------	-----------------------------

Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
Hedef	VATANDAŞLARIN OLASI DOĞAL AFETLER KARŞISINDA HAZIRLIKLI VE BİLİNÇLİ OLMALARINI SAĞLAMAK VE RİSKİ MİNİMİZE ETMEK

Performans Hedefi	AFET MÜDAHALE BİRİMİNİN AFETLERE KARŞI HAZIRLIK VE YETERLİLİK KALİFİKASYONUNU ARTIRMAK

Performans Göstergeleri	
1	YILDA DÖRT DEFA OLACAK ŞEKİLDE PLANLANMASI VE EĞİTMENLERİN İL AFET MÜDÜRLÜĞÜNDEN TEMİN EDİLMESİ
2	GEREKLİ MALZEMELERİN ONARIMI VE YENİLENMESİ

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ARAMA KURTARMA EKİPLERİNİN EĞİTİM PLANLARININ HAZIRLANMASI VE UYGULANMASI		
2	ARAMA VE KURTARMA MALZEMELERİ BAKIMININ YAPILMASI VE YENİLENMESİ	30.000	30.000
Genel Toplam	30.000		30.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	MODERN YAPILANMA VE YERİNDE DÖNÜŞÜM
Hedef	VATANDAŞLARIN OLASI DOĞAL AFETLER KARŞISINDA HAZIRLIKLI VE BİLİNÇLİ OLMALARINI SAĞLAMAK VE RİSKİ MİNİMİZE ETMEK
Performans Hedefi	HIZLI NÜFUS ARTIŞI VE GÖÇ İLE BİRLİKTE HIZLA BÜYÜYEN SARIYERİN PLANLI VE SAĞLIKLI BİÇİMDE GELİŞİMİNİ SAĞLAMAK

Performans Göstergeleri	
1	ÖNÜMÜZDEKİ 25 YILLIK DÖNEM DİKKATE ALINARAK TEMEL İHTİYAÇLAR İLE İLGİLİ MASTER PLANLARININ YAPILMASI
2	2012 YILI SONUNA KADAR MASTER PLANLARIN HAZIRLANMASI
3	2012 YILI SONUNA KADAR MASTER PLANLARIN HAZIRLANMASI

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2012) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 KENTİN ALTYAPI İHTİYAÇLARI İLE İLGİLİ MASTER PLANLARININ ÜNİVERSİTELER VE MESLEK ODALARI İLE İŞBİRLİĞİ İÇİNDE HAZIRLANMASI			
2 KENTİN YAĞMUR SUYU KANALLARI İLE İLGİLİ İHTİYAÇLARIN TESPİT EDİLMESİ VE MASTER PLANLARININ HAZIRLANMASI			
3 ÖNÜMÜZDEKİ DÖNEMDE NÜFUS VE TİCARİ FAALİYETLER DİKKATE ALINARAK İHTİYAÇ DUYULACAK YOLLARIN TESPİT EDİLMESİ VE MASTER PLANLARIN HAZIRLANMASI			
Genel Toplam	50.000		50.000

**FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMA
DÜZEYİNDE
2012 YILI BÜTÇE TEKLİFLERİ / ÖDENEKLERİ**

SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Kurumsal Kod	AÇIKLAMA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	Toplam
		Personel Giderleri	SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferi	Borç Verme	Yedek Ödenek	
01	Genel Kamu Hizmetleri	5.228.000	940.000	15.848.000	1.000	8.144.000	150.000			9.600.000	39.911.000
02	Savunma Hizmetleri										
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	2.756.000	497.000	3.310.000		1.100.000					7.663.000
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	6.692.000	1.163.000	23.065.000		520.000	49.800.000				81.240.000
05	Çevre Koruma Hizmetleri	4.493.000	838.000	24.610.000		150.000					30.091.000
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	2.282.000	482.000	3.998.000		2.680.000					9.442.000
07	Sağlık Hizmetleri	582.000	109.000	1.570.000		175.000					2.436.000
08	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	2.141.000	426.000	10.358.000		261.000	5.740.000				18.926.000
09	Eğitim Hizmetleri										
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım										
TOPLAM		24.174.000	4.455.000	82.759.000	1.000	13.030.000	55.690.000			9.600.000	189.709.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU 2

İdare Adı	SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI										
	Kurumsal Kod	Birimler / Müdürlükler	Bütçe Kaynak İhtiyacı								
Personel Giderleri			SGK Devlet Primi Giderleri	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferi	Borç Verme	Yedek Ödenek	
46.34.28.02	Özel Kalem	1.007.000	121.000	1.503.000		310.000					2.941.000
46.34.28.05	İnsan Kaynakları	283.000	56.000	81.000		60.000					480.000
46.34.28.06	Kültür ve Sosyal İşler	346.000	67.000	1.325.000		86.000					1.824.000
46.34.28.18	Yazı İşleri ve Kararlar	274.000	61.000	108.000		85.000					528.000
46.34.28.20	Teftiş Heyeti	153.000	35.000	17.000		60.000					265.000
46.34.28.24	Hukuk İşleri	393.000	83.000	409.000		60.000					945.000
46.34.28.25	Basın Yayın Halkla İlişkilr	738.000	154.000	3.350.000		120.000					4.362.000
46.34.28.30	Çevre Korum ve Kontrol	2.584.000	455.000	4.399.000		80.000					7.518.000
46.34.28.33	Fen İşleri	5.747.000	995.000	14.046.000		385.000	49.800.000				70.973.000
46.34.28.34	Destek Hizmetleri	1.221.000	211.000	10.153.000		1.145.000					12.730.000
46.34.28.35	Mali Hizmetler	1.411.000	291.000	143.000	1.000	6.171.000				9.600.000	17.617.000
46.34.28.36	İmar ve Şehircilik	1.956.000	406.000	853.000		450.000					3.665.000
46.34.28.37	İşletmeler ve İştirakler	624.000	101.000	7.653.000		65.000					8.443.000
46.34.28.38	Park ve Bahçeler	1.057.000	205.000	5.683.000		55.000	5.740.000				12.740.000
46.34.28.39	Sağlık İşleri	582.000	109.000	1.570.000		175.000					2.436.000
46.34.28.41	Temizlik İşleri	1.909.000	383.000	20.211.000		70.000					22.573.000
46.34.28.43	Veteriner İşleri	321.000	67.000	1.366.000		70.000					1.824.000
46.34.28.44	Zabıta	2.756.000	497.000	3.310.000		1.100.000					7.663.000
46.34.28.45	Ruhsat ve Denetim	166.000	23.000	34.000		70.000					293.000
46.34.28.46	Gecekondu ve Sos. Knt.	168.000	39.000	75.000		35.000					317.000
46.34.28.47	Bilgi İşlem	261.000	46.000	3.076.000		108.000	150.000				3.641.000
46.34.28.48	Sosyal Yardım İşleri	158.000	37.000	3.070.000		2.195.000					5.460.000
46.34.28.49	Strateji Geliştirme	59.000	13.000	324.000		75.000					471.000
TOPLAM		24.174.000	4.455.000	82.759.000	1.000	13.030.000	55.690.000			9.600.000	189.709.000

5. İDARE PERFORMANS TABLOSU

İDARE ADI: SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ	
		TL	%
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	İDARİ YAPININ KURUM İHTİYAÇLARI GÖZETİLEREK YENİDEN ORGANİZE EDİLMESİ		
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	KURUMDA NORM KADRO YÖNETMELİĞİNİN UYGULANMASI		
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	PERSONELİN NİTELİK VE DONANIMSAL OLARAK GELİŞİMİNİ SAĞLAYARAK HİZMETLERDE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK	50.000	
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	PERSONELİN MOTİVASYON VE VERİMLİLİĞİNİN ARTTIRILMASI MAKSADıyla KİŞİSEL GELİŞİME YÖNELİK SEMİNERLER DÜZENLENMESİ	180.000	
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	ZABITA BİRİMİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI ETKİN BİÇİMDE YERİNE GETİRİLEBİLMESİ İÇİN HİZMET ALIM İHALESİNİN YAPILMASI	3.200.000	
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	DAĞINIK YAPIDA HİZMET VEREN BELEDİYE BİRİMLERİNİN TEK BİR HİZMET BİNASINDA TOPLANMASI	35.000.000	
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	BELEDİYE HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE ARAÇ VE AKARYAKIT İHTİYACININ KARŞILANMASI	9.738.000	
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	BELEDİYEYE AİT HİZMET BİNALARININ GÜÇLENDİRME, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİNİN YAPILMASI VEYA YAPTIRILMASI	2.481.000	

KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	İÇ VE DIŞ HABERLEŞME İMKANLARININ ARTTIRILMASI VE YENİ TEKNOLOJİLERİN ADAPTASYONU	150.000	
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	MÜKELLEFLERİN HIZLI VE KOLAY ÖDEME YAPABİLMESİ İÇİN VEZNE SAYISININ ARTTIRILMASI, MOBİL VEZNE OLUŞTURULMASI	50.000	
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	ALT YAPI HİZMETLERİNİN DAHA ETKİN VE VERİMLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN TEKNİK PERSONEL HİZMET ALIMI	4.200.000	
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	HUKUKİ İHTİLAFLARININ ASGARİ DÜZEYDE TUTULMASI İÇİN GEREKLİ TEDBİRLERİ ALMAK	350.000	
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON MERKEZİNİN KURULMASI VE AB ÜYESİ ÜLKELERİN BELEDİYELERİ İLE ORTAK PROJELER ÜRETİLMESİ	1.269.000	
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	MEVCUT KAYNAKLA DAHA FAZLA ÜRETEBİLMEK İÇİN FAALİYETLERİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİN ARTTIRILMASI	10.831.000	

KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	BELEDİYE NETWORK SİSTEMİNİN KONTROLÜ, SÜREKLİLİĞİN SAĞLANMASI VE TEKNOLOJİK GELİŞMELERİN SİSTEME ADAPTASYONU	2.750.000	
KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	KURUM VERİ TABANININ GENİŞLETİLMESİ VE OTOMASYON SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ	1.600.000	
KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	OTOMASYON SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ AMACIYLA KURUM İÇİ İŞ SÜREÇLERİNİN TANIMLAYAN İŞLEM YÖNERGESİ HAZIRLANMASI		
KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	KURUM İÇİ YAZIŞMALARIN ELEKTRONİK ORTAMDA GERÇEKLEŞTİRİLMESİ		

KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	ELEKTRONİK EVRAK ARŞİV SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ	50.000	
KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	BELEDİYE BİLGİ GÜVENLİĞİ SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ	145.000	

VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İŞLEMLERİNİ KOLAYLIKLA YERİNE GETİREBİLMELERİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE E-DEVLET UYGULAMALARININ YAYGINLAŞTIRILMASI	VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İLETİŞİM İMKANLARININ ARTTIRILMASI VE HIZLANDIRILMASI	50.000	
VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İŞLEMLERİNİ KOLAYLIKLA YERİNE GETİREBİLMELERİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE E-DEVLET UYGULAMALARININ YAYGINLAŞTIRILMASI	ELEKTRONİK İMAR ARŞİV SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI VE VATANDAŞLARIN İMAR BİLGİLERİNİ ELEKTRONİK ERİŞİM SAĞLANMASI		
VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İŞLEMLERİNİ KOLAYLIKLA YERİNE GETİREBİLMELERİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE E-DEVLET UYGULAMALARININ YAYGINLAŞTIRILMASI	İMAR PLANLARI İLE PARSEL BAZINDA İMAR DURUM BİLGİLERİNİN İNTERNET ORTAMINDA VATANDAŞLARIN ERİŞİME AÇILMASI	30.000	

KATILIMCI YEREL YÖNETİM ANLAYIŞININ BİR GEREĞİ OLARAK VATANDAŞLARIN KARARLARA KATILIMINI SAĞLAMAYA YÖNELİK UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK	GENÇLİK MECLİSİNİN KURULMASI VE ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ	100.000	
KATILIMCI YEREL YÖNETİM ANLAYIŞININ BİR GEREĞİ OLARAK VATANDAŞLARIN KARARLARA KATILIMINI SAĞLAMAYA YÖNELİK UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK	KENT KONSEYİ İLE İLETİŞİMİN İYİLEŞTİRME VE SEKRETERYA HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ		

İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER	İLÇEMİZ VE BELEDİYEMİZİN ULUSAL VE ULUSLARARASI PLATFORMDA TANITIMININ YAPILMASI	150.000	
--	--	---------	--

İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER	MEDYA TAKİBİNİN YAPILMASI İŞİNİN GEREKTİĞİNDE HİZMET ALIMI YAPILMAK ÜZERE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	850.000	
İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER	EKSİK VE YENİ AÇILAN SOKAKLARA İSİM VERİLMESİ, TABELALARIN YENİLENMESİ VE GÜNCEL KENT REHBERİNİN HAZIRLANMASI	200.000	
İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER	TANITIM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ	579.000	

GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYDE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARININ YARATILMASI	TAHAKKUK KAYIPLARININ ASGARİ DÜZEYE İNDİRİLMESİ		
GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYDE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARININ YARATILMASI	TAHAKKUK-TAHSİLAT ORANININ ARTTIRILMASI		
GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYDE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARININ YARATILMASI	İŞYERİ RUHSAT DENETİMLERİNİN SÜREKLİ MAHİYETTE PLANLANMASI VE UYGULANMASI		
GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYDE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARININ YARATILMASI	REKLAM GELİRİ ELDE ETMEK ÜZERE KURULAN BİLLBOARDLARININ SAYISININ ARTTIRILMASI		
GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYDE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARININ YARATILMASI	BELEDİYEYE AİT GAYRİMENKULLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ		

İHTİYAÇ DUYULAN MAL VE HİZMETLERİN TEDARİKİNE İLİŞKİN SÜRECİN VERİMLİLİĞİ EN ÜST DÜZEYDE TUTACAK ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ	ENVANTER TAKİP SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI		
İHTİYAÇ DUYULAN MAL VE HİZMETLERİN TEDARİKİNE İLİŞKİN SÜRECİN VERİMLİLİĞİ EN ÜST DÜZEYDE TUTACAK ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ	DIŞARIDAN TEMİN EDİLMESİ GEREKEN HİZMETLER BAKIMINDAN İHTİYACIN BİLİMSEL YÖNTEMLERLE TESPİT EDİLMESİ		
İHTİYAÇ DUYULAN MAL VE HİZMETLERİN TEDARİKİNE İLİŞKİN SÜRECİN VERİMLİLİĞİ EN ÜST DÜZEYDE TUTACAK ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ	MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN PROSEDÜRÜN BİR YÖNERGE İLE BELİRLENMESİ		

AİLE YAPISININ KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ AMACIYLA KADIN VE AİLE DANIŞMA MERKEZİ KURMAK	EVLENME,BOŞANMA,AİLE İÇİ ÇATIŞMA VE ERGENLİK GİBİ DÖNEMLERDE HALKLA DESTEK PROGRAMI İÇİN KURULAN AİLE DANIŞMA MERKEZLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ		
---	---	--	--

GENÇLERİN MESLEK EDİNMELEİNİ SAĞLAMAK ÜZERE MERKEZLER KURMAK	YABANCI DİL VE MESLEK EDİNDİRMEYE YÖNELİK KURSLAR KURMAK	100.000	
--	--	---------	--

ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	HİZMET ETKİNLİĞİNİ ARTTIRMAK İÇİN HER MAHALLEDE BİR SEMT SOKAĞI AÇMAK	400.000	
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	SAHNE SANATLARINI SEVDİRMEK VE GELİŞİMİNE DESTEK OLMAK	265.000	
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	HALKIN SANATSAL VE SOSYAL AKTİVİTELERDE BULUNMASINI SAĞLAMAK İÇİN KURSLAR AÇMAK	1.850.000	
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	HOBİ KURSLARI AÇMAK	318.000	
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	GÖME ENGELLİLER İÇİN KÜTÜPHANE AÇMAK	50.000	
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	SPORTİF FAALİYETLERE DESTEK VERMEK	650.000	
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	VATANDAŞLARIN SPORTİF,KÜLTÜREL VEYA GEZİ AMAÇLI ORGANİZASYONLARA TOPLU ŞEKİLDE NAKLİNİ SAĞLAMAK	135.000	
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	İLÇEMİZDE BULUNAN OKULLARIN KÜTÜPHANE VE FEN LABARATUAR KURUMLARININ SAĞLANMASI VE MALZEMELERİN TEMİN EDİLMESİ	65.000	
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	İLÇEMİZDEKİ TÜM DEVLET İLKÖĞRETİM VE LİSELERİN BAKIM,ONARIM VE ÇEVRE DÜZENLEMELİRİN YAPILMASI	594.000	

ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	İLÇEMİZDEKİ MEVCUT SAHA VE SPOR SALONLARININ İYİLEŞTİRİLİP SAYIACA ARTTIRILMASI	150.000	
---	---	---------	--

VATANDAŞA KÜLTÜREL VE TARİHİ MİRASIMIZI SEVDİRMEK VE SAHİPLENİLMESİ SAĞLAMAK AMACIYLA ;KÜLTÜREL VE SANATSAL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK	RAMAZAN ETKİNLİKLERİNİN DÜZENLENMESİ	505.000	
VATANDAŞA KÜLTÜREL VE TARİHİ MİRASIMIZI SEVDİRMEK VE SAHİPLENİLMESİ SAĞLAMAK AMACIYLA ;KÜLTÜREL VE SANATSAL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK	TOPLUMSAL DİNAMİKLERİ CANLI TUTMAK,HALKIMIZA ÖZEL GÜNLERİ HATIRLATMAK VE BİLGİLENMELERİNİ SAĞLAMAK İÇİN ÖZEL GÜN KUTLAMALARININ YAPILMASI	550.000	
VATANDAŞA KÜLTÜREL VE TARİHİ MİRASIMIZI SEVDİRMEK VE SAHİPLENİLMESİ SAĞLAMAK AMACIYLA ;KÜLTÜREL VE SANATSAL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK	ULUSAL VE ULUSLARARASI FESTİVALER YAPILMASI	700.000	

VATANDAŞLARIN GÜNCEL KONULAR HAKKINDA BİLİÇLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK	HALKIMIZI OKUMAYA TEŞVİK ETMEK,EĞİTMEK VE BİLGİLENMELERİNİ SAĞLAMAK	250.000	
VATANDAŞLARIN GÜNCEL KONULAR HAKKINDA BİLİÇLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK	ORTAK KULLANIM ALANLARINDA GÖRSEL UNSURLARI DESTEKLENMİŞ GEÇİŞLİ PANOLAR,SESİL ANONSLARLA EĞİTİMLER İLE SOKAKTA EĞİTİM PROJESİNİN DÜZENLENMESİ	50.000	
VATANDAŞLARIN GÜNCEL KONULAR HAKKINDA BİLİÇLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK	VATANDAŞLARIN ORTAK AÇIK ALANLARDA İNTERNETE ÜCRETSİZ ERİŞİMİNİ SAĞLAMAK ÜZERE KABLOSUZ İNTERNET HİZMETİNİ SUNMAK	20.000	

İLÇE İÇİNDE VE BAĞLANTI YOLLARINDA TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAYARAK VATANDAŞLARIMIZIN RAHAT, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ ULAŞIMINI SAĞLAMAK	ULAŞIMDA RAYLI SİSTEMİN PAYININ ARTTIRILMASI		
--	--	--	--

İLÇE İÇİNDE VE BAĞLANTI YOLLARINDA TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAYARAK VATANDAŞLARIMIZIN RAHAT, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ ULAŞIMINI SAĞLAMAK	ULAŞIM AĞININ GENİŞLETİLMESİ		
İLÇE İÇİNDE VE BAĞLANTI YOLLARINDA TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAYARAK VATANDAŞLARIMIZIN RAHAT, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ ULAŞIMINI SAĞLAMAK	İLÇEMİZDE SAĞLIKLI VE KOMFORLU BİR ULAŞIM SAĞLAYABİLMEK İÇİN ÜST YOL KAPLAMALARININ BAKIMLARININ YAPILMASI	4.250.000	
İLÇE İÇİNDE VE BAĞLANTI YOLLARINDA TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAYARAK VATANDAŞLARIMIZIN RAHAT, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ ULAŞIMINI SAĞLAMAK	İMAR YOLLARININ KULLANIMA AÇILMASINI SAĞLAMAK		

İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK, DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK	SU BASKINLARININ ÖNLENEBİLMESİ İÇİN MEVCUT YAĞMUR SUYU IZGARALARININ BAKIMINI VE ONARIMI İLE YENİ AÇILACAK YOLLARDA GEREKECEK YENİ YAĞMUR SUYU HATTININ OLUŞTURULMASI	2.750.000	
İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK, DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK	SARIYER İLÇESİNDE TÜM ASFALTLAMA PROJELERİNİ HIZLANDIRMAK ÜRETİM KAPASİTESİNİN ARTTIRILMASI	7.165.000	
İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK, DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK	BÖLGEDEKİ YOLLARIN TOPRAK KAYMALARINA KARŞI BAKIM, ONARIM VE KIŞ ŞARTLARINA YETERLİ ÖNLEM ALINMASI	2.250.000	
İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK, DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK	KAYNAK SULARININ KORUMAYA ALINMASI	45.000	

BÖLGELERİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI	BELEDİYEYE AİT TURİZM ALANLARININ BÖLGE HALKINA İSTİHDAM OLANAKLARI SAĞLANMASI AMACIYLA DEĞERLENDİRİLMESİ		
---	---	--	--

BÖLGELERİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI	TURİZME KAZANDIRILABİLECEK ALANLARIN TESPİT EDİLMESİ VE REHABİLİTASYONU		
BÖLGELERİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI	SARIYER İSMİNİN MARKALAŞTIRILMASI İÇİN SARIYERE ÖZGÜ DEĞERLERİN ÖN PLANA ÇIKARILMASI	220.000	

BÖLGENİN İHTİYACI OLAN SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA İNŞAATLARININ YAPILMASI	SARIYERİN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK İÇİN REKREASYON, KÜLTÜR VE HİZMET ALANLARINDA PROJELER ÜRETMEK	178.000	
BÖLGENİN İHTİYACI OLAN SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA İNŞAATLARININ YAPILMASI	KADIN, ÇOCUK, YAŞLI VE ENGELLİLERE YÖNELİK SAĞLIK, REHABİLİTASYON, EĞİTİM VE BARINMA HİZMETLERİ İÇİN BİNA YAPMAK VEYA YAPILMASINI SAĞLAMAK		
BÖLGENİN İHTİYACI OLAN SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA İNŞAATLARININ YAPILMASI	İÇİNDE GÖSTERİ ALANLARI, KONFERANS SALONLARI VE NİKAH DAİRESİNİN BULUNDUĞU KÜLTÜR MERKEZİ FONKSİYON DEĞİŞİKLİĞİ	3.500.000	
BÖLGENİN İHTİYACI OLAN SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA İNŞAATLARININ YAPILMASI	BÖLGEMİZDE ESKİ ESERLERİN, SU KEMERLERİNİN, KÖPRÜLERİN, ÇEVRELERİN KORUNMASI VE RESTORASYON ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	365.000	

KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMLARINA DESTEK OLMAK	İLÇEMİZDE YAŞAYAN BÖBREK HASTALARININ DİYALİZ İÇİN HASTANEYE SEVKİNİN SAĞLANMASI		
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMLARINA DESTEK OLMAK	SAĞLIK TARAMALARI YAPILMASI	1.200.000	

KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK	SAĞLIK TARAMALARINDA TEDAVİYE İHTİYACI OLDUĞU ANLAŞILAN YOKSUL VATANDAŞLARIN İLAÇLARININ ÜCRETSİZ TEMİN EDİLMESİ	180.000	
---	--	---------	--

KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK	GIDA İŞİ İLE UĞRAŞAN ESNAFIN DENETİMİ VE SAĞLIK KONTROLLERİ		
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK	BELEDİYEYE AİT POLİKLİNİĞİN İYİLEŞTİRİLMESİ		
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK	UMUMA AÇIK YERLERİN (OKULLAR, RESMİ DAİRELER, CAMİLER VB.)VE SU DEPOLARININ TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYONLARININ YAPILMASI	45.000	
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMALARINA DESTEK OLMAK	DIŞ PAYDAŞLARLA ORTAK SAĞLIK PROJELERİ GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK		

HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	HAYVAN SEVGİSİ BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	1.230.000	
HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	HAYVANLARDAN İNSANLARA GEÇEN HASTALIKLARLA MÜCADELE ETMEK VE HALK SAĞLIĞINI KORUMAK		
HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	HAYVAN KAYNAKLI SALGIN HASTALIKLARLA MÜCADELE	30.000	
HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	KURBAN SATIŞ VE KESİM ALANLARININ DÜZENLENMESİ, HAYVANLARIN SAĞLIK KONTROLLERİNİN YAPILMASI	30.000	
HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	BESİCİLİK İLE İLGİLİ FAALİYETLERİN UYGUN ALANLARA NAKLEDİLMESİ		

SOSYAL BELEDİYESİ GEREĞİNCE MAĞDUR ETMEDEN ŞEHRİN SOSYAL VE KÜLTÜREL YAPISININ DA GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNABİLECEK ŞEKİLDE İHTİYAÇ SAHİPLERİNE YARDIM ELİ UZATMAK	SOSYAL BELEDİYESİ ANLAYIŞI GEREĞİ İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA YARDIM YAPILMASI	4.280.000	
---	--	-----------	--

ŞEHRİ ÇİRKİNLEŞTİREN SEBEPLERİ ORTADAN KALDIRARAK VE YENİ CAZİBE MERKEZLERİ OLUŞTURARAK ŞEHRİN CAZİBESİNİ ARTTIRMAK	MEVCUT YEŞİL ALANLARIN DEVAMLILIĞINI SAĞLAMAK İÇİN PARK BAHÇE, ORTAK REFUJ VE KAVŞAK BAKIMI PLANLARININ HAZIRLANMASI	5.570.000	
---	--	-----------	--

VATANDAŞLARIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRLÜ KİRLİLİKTE ARINDIRMAK VE TEMİZLİLİĞİNİ SAĞLAMAK	İLÇENİN TEMİZLİK, SAĞLIK VE GÜZEL GÖRÜNÜMÜ İÇİN TÜM TEMİZLİK SÜRECİNİ ÜÇ YILLIK PLANLAMAK VE UYGULAMAK	19.800.000	
---	--	------------	--

VATANDAŞLARIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRLÜ KİRLİLİKTE ARINDIRMAK VE TEMİZLİLİĞİNİ SAĞLAMAK	KATI VE EVSEL ATIKLARIN ETRAFA DAĞITILMASINI ÖNLEMEK, TEMİZLİK ETKİNLİĞİNİ ARTTIRMAK VE ÇEVREYE OLUMSUZ ETKİLERİNİN AZALTMAK İÇİN VATANDAŞIN MÜŞTEREK KULLANICAĞI ALANLARA HER YIL YETERİNCE KONTEYNİR YERLEŞTİRMEK VE ESKİLERİNİ DEĞİŞTİRMEK	200.000	
---	---	---------	--

VATANDAŞLARIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRLÜ KİRLİLİKTE ARINDIRMAK VE TEMİZLİLİĞİNİ SAĞLAMAK	SAĞLIK KURULUŞLARINDA BİRİKEN TIBBİ ATIKLARIN ENFEKSİYON ETKİLERİNİN YAYILMASININ ÖNLEMEK VE SÜPÜRMEDEKİ BİRİKEN ATIKLARIN SAĞLIK RİSKİNİ AZALTMAK İÇİN POŞET TEMİNİ PLANLAMAK VE TEMİN ETMEK	125.000	
---	---	---------	--

VATANDAŞLARIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRLÜ KİRLİLİKTE ARINDIRMAK VE TEMİZLİLİĞİNİ SAĞLAMAK	SAĞLIĞA ZARARLI MADDELERİN ÇEVREDE KİRLİLİK YAPMASINI ÖNLEMEK	15.000	
---	---	--------	--

VATANDAŞLARIMIZIN AİLESİYLE BİRLİKTE GÜVENLİ BİR ŞEKİLDE YAŞAYABİLMESİ İÇİN ASAYİŞ VE GÜVENLİĞİN ARTIRILMASINA KATKIDA BULUNMAK	İLGİLİ KURUMLAR İLE İŞBİRLİĞİ YAPARAK AYDINLATILMASI GEREKEN BÖLGELERİN AYDINLATILMASI KONUSUNDA İLGİLİ KURUMLARA DESTEK VERMEK		
---	---	--	--

YEŞİL ALAN, PARK, GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ	PARKLARIMIZ VE SPOR ALANLARIMIZ İÇİN GEREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARINI TAMAMLANMASI	390.000	
YEŞİL ALAN, PARK, GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ	SOSYAL TESİSLERİN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK İÇİN TESİSLERİN ALTYAPI VE TEKNOLOJİK OLARAK GÜÇLENDİRİLMESİ	105.000	
YEŞİL ALAN, PARK, GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ	VATANDAŞLARIN YEŞİL ALAN İHTİYACININ KARŞILANMASI İÇİN YENİ PARKLAR İNŞA EDİLMESİ VE MEVCUT PARKLARIN BAKIMLARININ YAPILMASI	5.350.000	
YEŞİL ALAN, PARK, GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ	YEŞİL ALANLARIMIZIN SULAMA PROJELERİNİN VE SAHA UYGULAMALARININ TAMAMLANMASI	35.000	

EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	ATIKLARA VE KİRLİLİKLERE YÖNELİK DENETİM FAALİYETLERİNDE BULUNMAK, GERİ DÖNÜŞÜMÜ VE DÜZENLİ BERTARAFINI SAĞLAMAK		
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	İNŞAAT VE YIKILAN YAPI ATIKLARIN DÜZENLİ BERTARAFININ SAĞLANMASI		
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	ATIK PİLLERİN BERTARAFINI SAĞLAMAK		
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	ATIK YAĞLARIN DÜZENLİ BERTARAFININ SAĞLANMASI	70.000	
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	İLÇE İÇİ KİRLİTİCİ KAYNAKLARIN KONTROL ALTINA ALINMASI		
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	KAYNAĞINDA AYRIŞTIRMA ÇALIŞMALARININ (GERİ DÖNÜŞÜM)BAŞLATILMASI		

EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	KOYLARDAKİ ÇEVRE RİSKLERİNİ AZALTMAK İÇİN KOYLARDAKİ DENİZ ARAÇLARININ OLUŞTURDUĞU ÇEVRE RİSKLERİNE YÖNELİK HİZMETLERDE BULUNMAK		
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	ÇEVRE SEMPOZYUMLARI İLE ÇEVRE ETKİNLİKLERİ DÜZENLEMELİK, EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPMAK	150.000	
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	ÇEVRE HAFTASINDA ÇEVRE SORUNLARINA DİKKAT ÇEKMEK	80.000	

BÖLGENİN TAMAMEN PLANLI HALE GETİRİLEREK SAĞLIKLI KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK	YERLEŞİK BÖLGE NUFUSUNA GÖRE YETERSİZ KALAN KONUT ALANLARI SEBEBİYLE BOĞAZIÇI ALANI GERİ GÖRÜNÜM ETKİLENME BÖLGELERİ K.A.U.İ PLANLARINI REVİZE ETMEK		
--	--	--	--

İMAR PLANLARININ TAMAMLANMASINI SAĞLAMAK	GÜMÜŞDERE KISIRKAYA BÖLGESİ 1/1000 ÖLÇEKLİ KORUMA AMAÇLIN İMAR PLANLARININ HAZIRLANMASI VE ONAYIN SAĞLANMASI		
İMAR PLANLARININ TAMAMLANMASINI SAĞLAMAK	RUMELİFENERİ ETKİLENME BÖLGESİ 1/15000 VE 1/1000 ÖLÇEKLİ KORUMA AMAÇLI İMAR PLANLARININ HAZIRLANARAK YÜRÜRLÜĞE GİRMESİ		

KENTİN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK İÇİN GECEKONDULARI ISLAH VE TASFİYE ETMEK; GECEKONU YAPIMINI ENGELLEMELİK İÇİN TEDBİRLER ALMAK	YENİ MODERN KONUTLAR ÜRETMEK ÜZERE BELEDİYE VE HAZİNE MÜLKLERİNİ DEĞERLENDİRMEK	154.000	
---	---	---------	--

KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMEK ÜZERE TEDBİR ALMAK	HİSSELİ PARSELLERİN MER'İ PLANLARA UYGUN OLARAK MÜSTAKİL PARSELLER HALİNE GETİRİLMEK SURETİYLE İMAR UYGULAMASINA AÇILMASI		
KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMEK ÜZERE TEDBİR ALMAK	BÖLGEDE PLANA UYGUN İMAR PARSELLERİ OLUŞTURARAK YERLEŞİMLER OLUŞTURMAK İÇİN ALT YAPIYI HAZIRLAMAK		
KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMEK ÜZERE TEDBİR ALMAK	KAMUYA AİT İŞGALİ ARAZİLER ÜZERİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜME TEMEL SAĞLAYACAK PROJELER GELİŞTİRMEK		
KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMEK ÜZERE TEDBİR ALMAK	KAÇAK YAPILAŞMANIN ENGELLENMESİ AMACIYLA DAHA ETKİN BİR DENETİM SİSTEMİ KURMAK		

GECEKONDU MAHALLELERİNDE BULUNAN SEMT EVLERİYLE BİRLİKTE YERİNDE DÖNÜŞÜM İLE İLGİLİ FAALİYETLER YAPILMASI	SOSYAL YAPI ANKETLERİ VE SAHA ARAŞTIRMALARININ YAPILMASI VEYA YAPTIRILMASI		
---	--	--	--

VATANDAŞLARIN OLASI OĞAL AFETLER KARŞISINDA HAZIRLIKLI VE BİLİNÇLİ OLMALARINI SAĞLAMAK VE RİSKİ MİNİMİZE ETMEK	OLASI AFET DURUMLARINA KARŞI MALZEME VE TECHİZAT ALIMI, BAKIMI VE ÇADIR ALANLARININ ALT YAPISINI DÜZENLEMESİ	80.000	
VATANDAŞLARIN OLASI OĞAL AFETLER KARŞISINDA HAZIRLIKLI VE BİLİNÇLİ OLMALARINI SAĞLAMAK VE RİSKİ MİNİMİZE ETMEK	AFET MÜDAHALE BİRİMİNİN AFETLERE KARŞI HAZIRLIK VE YETERLİLİK KALİFİKASYONUNU ARTTIRMAK	30.000	

VATANDAŞLARIN OLASI OĞAL AFETLER KARŞISINDA HAZIRLIKLI VE BİLİNÇLİ OLMALARINI SAĞLAMAK VE RİSKİ MİNİMİZE ETMEK	HIZLI NÜFUS ARTIŞI VE GÖÇ İLE BİRLİKTE HIZLA BÜYÜYEN SARIYERİN PLANLI VE SAĞLIKLI BİÇİMDE GELİŞMESİNİ SAĞLAMAK	50.000	
--	--	--------	--

PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI	:	140.577.000
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	:	44.917.000
DİĞER İDARELERE TRANSFERLER	:	4.215.000
GENEL TOPLAM	:	189.709.000

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı						
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
	01	Personel Giderleri		24.174.000		24.174.000
	02	SGK Devlet Primi Giderleri		4.455.000		4.455.000
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.223.000	2.536.000		82.759.000
	04	Faiz Giderleri		1.000		1.000
	05	Cari Transferler	4.664.000	4.151.000	4.215.000	13.030.000
	06	Sermaye Giderleri	55.690.000			55.690.000
	07	Sermaye Transferleri				0,00
	08	Borç verme				0,00
	09	Yedek Ödenek		9.600.000		9.600.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.577.000	44.917.000	4.215.000	189.709.000	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00	
	Diğer Yurt İçi				0,00	
	Yurt Dışı				0,00	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.577.000	44.917.000	4.215.000	189.709.000	

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO**İDARE ADI: SARIYER BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	İDARİ YAPININ KURUM İHTİYAÇLARI GÖZETİLEREK YENİDEN ORGANİZE EDİLMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ-BAŞKANLIK
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	KURUMDA NORM KADRO YÖNETMELİĞİNİN UYGULANMASI	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ-BAŞKANLIK
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	PERSONELİN NİTELİK VE DONANIMSAL OLARAK GELİŞİMİNİ SAĞLAYARAK HİZMETLERDE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	PERSONELİN MOTİVASYON VE VERİMLİLİĞİNİN ARTTIRILMASI MAKSADıyla KİŞİSEL GELİŞİME YÖNELİK SEMİNERLER DÜZENLENMESİ	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	ZABITA BİRİMİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI ETKİN BİÇİMDE YERİNE GETİRİLEBİLMESİ İÇİN HİZMET ALIM İHALESİNİN YAPILMASI	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	DAĞINIK YAPIDA HİZMET VEREN BELEDİYE BİRİMLERİNİN TEK BİR HİZMET BİNASINDA TOPLANMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	BELEDİYE HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİNDE ARAÇ VE AKARYAKIT İHTİYACININ KARŞILANMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	BELEDİYEYE AİT HİZMET BİNALARININ GÜÇLENDİRME, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİNİN YAPILMASI VEYA YAPTIRILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	İÇ VE DIŞ HABERLEŞME İMKÂNLARININ ARTTIRILMASI VE YENİ TEKNOLOJİLERİN ADAPTASYONU	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	MÜKELLEFLERİN HIZLI VE KOLAY ÖDEME YAPABİLMESİ İÇİN VEZNE SAYISININ ARTTIRILMASI, MOBİL VEZNE OLUŞTURULMASI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	ALT YAPI HİZMETLERİNİN DAHA ETKİN VE VERİMLİ BİR ŞEKİLDE YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN TEKNİK PERSONEL HİZMET ALIM	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ , İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	HUKUKİ İHTİLAFLARININ ASGARI DÜZEYDE TUTULMASI İÇİN GEREKLİ TEDBİRLERİ ALMAK	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON MERKEZİNİN KURULMASI VE AB ÜYESİ ÜLKELERİN BELEDİYELERİ İLE ORTAK PROJELER ÜRETİLMESİ	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMSAL YAPININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİK İLKELERİ ÇERÇEVESİNDE GÖZDEN GEÇİRİLMESİ KURUM İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI	MEVCUT KAYNAKLA DAHA FAZLA HİZMET ÜRETEBİLMEK İÇİN ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİN ARTIRILMASI	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ - FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ-TEMİZLİK MÜDÜRLÜĞÜ-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ-PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	BELEDİYE NETWORK SİSTEMİNİN KONTROLÜ,SÜREKLİLİĞİN SAĞLANMASI VE TEKNOLOJİK GELİŞMELERİN SİSTEME ADAPTASYONU	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	KURUM VERİ TABANININ GENİŞLETİLMESİ VE OTOMASYON SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ- BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ- HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	OTOMASYON SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ AMACIYLA KURUM İÇİ İŞ SÜREÇLERİNİN TANIMLAYAN İŞLEM YÖNERGESİ HAZIRLANMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	KURUM İÇİ YAZIŞMALARIN ELEKTRONİK ORTAMDA GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	ELEKTRONİK EVRAK ARŞİV SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
KURUMUN HİZMET KALİTESİNİN VE HAREKET KABİLİYETİNİN ARTTIRILMASI AMACIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ	BELEDİYE BİLGİ GÜVENLİĞİ SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İŞLEMLERİNİ KOLAYLIKLA YERİNE GETİREBİLMELERİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE E-DEVLET UYGULAMALIRIN YAYGINLAŞTIRILMASI	VATANDAŞLARIN BELEDİYE İL OLAN İLETİŞİM İMKANLARININ ARTTIRILMASI VE HIZLANDIRILMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İŞLEMLERİNİ KOLAYLIKLA YERİNE GETİREBİLMELERİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE E-DEVLET UYGULAMALARIN YAYGINLAŞTIRILMASI	İŞYERİ VE İMAR RUHSAT İŞLEMLERİNİN İNTERNET ÜZERİNDEN YAPILMASINI SAĞLANMASI	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ- RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ-İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İŞLEMLERİNİ KOLAYLIKLA YERİNE GETİREBİLMELERİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE E-DEVLET UYGULAMALARIN YAYGINLAŞTIRILMASI	ELEKTRONİK İMAR ARŞİV SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI VE VATANDAŞLARIN İMAR BİLGİLERİNİ ELEKTRONİK ERİŞİM SAĞLANMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLARIN BELEDİYE İLE OLAN İŞLEMLERİNİ KOLAYLIKLA YERİNE GETİREBİLMELERİNİ TEMİN ETMEK ÜZERE E-DEVLET UYGULAMALARIN YAYGINLAŞTIRILMASI	İMAR PLANLARI İLE PARSEL BAZINDA İMAR DURUM BİLGİLERİNİN İNTERNET ORTAMINDA VATANDAŞLARIN ERİŞİME AÇILMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

KATILIMCI YEREL YÖNETİM ANLAYIŞININ BİR GEREĞİ OLARAK VATANDAŞLARIN KARARLARA KATILIMINI SAĞLAMAYA YÖNELİK UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK	GENÇLİK MECLİSİNİN KURULMASI VE ÇALIŞMALARIN YÜRÜTÜLMESİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KATILIMCI YEREL YÖNETİM ANLAYIŞININ BİR GEREĞİ OLARAK VATANDAŞLARIN KARARLARA KATILIMINI SAĞLAMAYA YÖNELİK UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK	KENT KONSEYİ İLE İLETİŞİMİN İYİLEŞTİRME VE SEKRETERYA HİZMETLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER	İLÇEMİZ VE BELEDİYEMİZİN ULUSAL VE ULUSLARARASI PLATFORMDA TANITIMININ YAPILMASI	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER	MEDYA TAKİBİNİN YAPILMASI İŞİNİN GEREKTİĞİNDE HİZMET ALIMI YAPILMAK ÜZERE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER	EKSİK VE YENİ AÇILAN SOKAKLARA İSİM VERİLMESİ, TABELALARIN YENİLENMESİ VE GÜNCEL KENT REHBERİNİN HAZIRLANMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ- HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
İLÇE İSMİNİN VE BELEDİYE HİZMETLERİNİN TANITILMASINA İLİŞKİN FAALİYETLER	TANITIM PROGRAMLARININ DÜZENLENMESİ	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYDE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARININ YARATILMASI	TAHAKKUK KAYIPLARININ ASGARİ DÜZEYE İNDİRİLMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYDE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARININ YARATILMASI	TAHAKKUK-TAHSİLAT ORANININ ARTTIRILMASI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYDE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARININ YARATILMASI	İŞYERİ RUHSAT DENETİMLERİNİN SÜREKLİ MAHİYETTE PLANLANMASI VE UYGULANMASI	RUHSAT MÜDÜRLÜĞÜ-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ- İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ-SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYDE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARININ YARATILMASI	REKLAM GELİRİ ELDE ETMEK ÜZERE KURULAN BİLLBOARDLARININ SAYISININ ARTTIRILMASI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
GELİR GERÇEKLEŞME ORANININ EN ÜST DÜZEYDE ÇIKARILMASI VE YENİ GELİR KAYNAKLARININ YARATILMASI	BELEDİYEYE AİT GAYRİMENKULLERİNİN ETKİN BİR ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İHTİYAÇ DUYULAN MAL VE HİZMETLERİN TEDARİKİNE İLİŞKİN SÜRECİN VERİMLİLİĞİ EN ÜST DÜZEYDE TUTACAK ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ	ENVANTER TAKİP SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
İHTİYAÇ DUYULAN MAL VE HİZMETLERİN TEDARİKİNE İLİŞKİN SÜRECİN VERİMLİLİĞİ EN ÜST DÜZEYDE TUTACAK ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ	DIŞARIDAN TEMİN EDİLMESİ GEREKEN HİZMETLER BAKIMINDAN İHTİYACIN BİLİMSEL YÖNTEMLERLE TESPİT EDİLMESİ	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İHTİYAÇ DUYULAN MAL VE HİZMETLERİN TEDARİKİNE İLİŞKİN SÜRECİN VERİMLİLİĞİ EN ÜST DÜZEYDE TUTACAK ŞEKİLDE YÖNETİLMESİ	MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN PROSEDÜRÜN BİR YÖNERGE İLE BELİRLENMESİ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
--	--	--------------------------

AİLE YAPISININ KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ AMACIYLA KADIN VE AİLE DANIŞMA MERKEZİ KURMAK	EVLENME,BOŞANMA,AİLE İÇİ ÇATIŞMA VE ERGENLİK GİBİ DÖNEMLERDE HALKLA DESTEK PROGRAMI İÇİN KURULAN AİLE DANIŞMA MERKEZLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
---	---	-------------------------

GENÇLERİN MESLEK EDİNMELERİNİ SAĞLAMAK ÜZERE MERKEZLER KURMAK	YABANCI DİL VE MESLEK EDİNDİRMEYE YÖNELİK KURSLAR KURMAK	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
---	--	----------------------------------

ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	HİZMET ETKİNLİĞİNİ ARTTIRMAK İÇİN HER MAHALLEDE BİR SEMT SOKAĞI AÇMAK	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	SAHNE SANATLARINI SEVDİRMEK VE GELİŞİMİNE DESTEK OLMAK	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	HALKIN SANATSAL VE SOSYAL AKTİVİTELERDE BULUNMASINI SAĞLAMAK İÇİN KURSLAR AÇMAK	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	HOBİ KURSLARI AÇMAK	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	GÖRME ENGELLİLER İÇİN KÜTÜPHANE AÇMAK	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	SPORTİF FAALİYETLERE DESTEK VERMEK	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	VATANDAŞLARIN SPORTİF,KÜLTÜREL VEYA GEZİ AMAÇLI ORGANİZASYONLARA TOPLU ŞEKİLDE NAKLİNİ SAĞLAMAK	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ-KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER

ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	İLÇEMİZDEKİ MEVCUT SAHA VE SPOR SALONLARININ İYİLEŞTİRİLİP SAYICA ARTTIRILMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	İLÇEMİZDE BULUNAN OKULLARIN KÜTÜPHANE VE FEN LABORATUAR KURUMLARININ SAĞLANMASI VE MALZEMELERİN TEMİN EDİLMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
ÇAĞDAŞ BİR TOPLUM İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPORU DESTEKLEMEK	İLÇEMİZDEKİ TÜM DEVLET İLKÖĞRETİM VE LİSELERİN BAKIM,ONARIM VE ÇEVRE DÜZENLEMELERİN YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

VATANDAŞA KÜLTÜREL VE TARİHİ MİRASIMIZI SEVDİRMEK VE SAHİPLENİLMESİ SAĞLAMAK AMACIYLA ;KÜLTÜREL VE SANATSAL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK	RAMAZAN ETKİNLİKLERİNİN DÜZENLENMESİ	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞA KÜLTÜREL VE TARİHİ MİRASIMIZI SEVDİRMEK VE SAHİPLENİLMESİ SAĞLAMAK AMACIYLA ;KÜLTÜREL VE SANATSAL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK	TOPLUMSAL DİNAMİKLERİ CANLI TUTMAK,HALKIMIZA ÖZEL GÜNLERİ HATIRLATMAK VE BİLGİLENMELERİNİ SAĞLAMAK İÇİN ÖZEL GÜN KUTLAMALARININ YAPILMASI	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ-KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞA KÜLTÜREL VE TARİHİ MİRASIMIZI SEVDİRMEK VE SAHİPLENİLMESİ SAĞLAMAK AMACIYLA ;KÜLTÜREL VE SANATSAL VE SOSYAL ETKİNLİKLER DÜZENLEMEK	ULUSAL VE ULUSLARARASI FESTİVALER YAPILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ-HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

VATANDAŞLARIN GÜNCEL KONULAR HAKKINDA BİLİÇLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK	HALKIMIZI OKUMAYA TEŞVİK ETMEK,EĞİTMEK VE BİLGİLENMELERİNİ SAĞLAMAK	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLARIN GÜNCEL KONULAR HAKKINDA BİLİÇLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK	ORTAK KULLANIM ALANLARINDA GÖRSEL UNSURLARI DESTEKLENMİŞ GEÇİŞLİ PANOLAR,SESLİ ANONSLARLA EĞİTİMLER İLE SOKAKTA EĞİTİM PROJESİNİN DÜZENLENMESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

VATANDAŞLARIN GÜNCEL KONULAR HAKKINDA BİLİÇLENDİRİLMESİNİ SAĞLAMAK	VATANDAŞLARIN ORTAK AÇIK ALANLARDA İNTERNETE ÜCRETSİZ ERİŞİMİNİ SAĞLAMAK ÜZERE KABLOSUZ İNTERNET HİZMETİNİ SUNMAK	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
--	---	-----------------------

İLÇE İÇİNDE VE BAĞLANTI YOLLARINDA TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAYARAK VATANDAŞLARIMIZIN RAHAT, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ ULAŞIMINI SAĞLAMAK	ULAŞIMDA RAYLI SİSTEMİN PAYININ ARTTIRILMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
İLÇE İÇİNDE VE BAĞLANTI YOLLARINDA TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAYARAK VATANDAŞLARIMIZIN RAHAT, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ ULAŞIMINI SAĞLAMAK	ULAŞIM AĞININ GENİŞLETİLMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
İLÇE İÇİNDE VE BAĞLANTI YOLLARINDA TRAFİĞİN AKICILIĞINI SAĞLAYARAK VATANDAŞLARIMIZIN RAHAT, SAĞLIKLI VE GÜVENLİ ULAŞIMINI SAĞLAMAK	İLÇEMİZDE SAĞLIKLI VE KOMFORLU BİR ULAŞIM SAĞLAYABİLMEK İÇİN ÜST YOL KAPLAMALARININ BAKIMLARININ YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK, DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK	SU BASKINLARININ ÖNLENEBİLMESİ İÇİN MEVCUT YAĞMUR SUYU IZGARALARININ BAKIMINI VE ONARIMI İLE YENİ AÇILACAK YOLLARDA GEREKECEK YENİ YAĞMUR SUYU HATTININ OLUŞTURULMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK, DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK	SARIYER İLÇESİNDE TÜM ASFALTLAMA PROJELERİNİ HIZLANDIRMAK ÜRETİM KAPASİTESİNİN ARTTIRILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK, DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK	BÖLGEDEKİ YOLLARIN TOPRAK KAYMALARINA KARŞI BAKIM, ONARIM VE KIŞ ŞARTLARINA YETERLİ ÖNLEM ALINMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İLÇEDE KISA VE ORTA VADEDE İHTİYAÇ DUYULAN ALTYAPI VE ÜSTYAPI ÇALIŞMALARINI TAMAMLAMAK, DOĞAL AFET DURUMLARINA KARŞI TEDBİR ALMAK	KAYNAK SULARININ KORUMAYA ALINMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
---	------------------------------------	----------------------

BÖLGELERİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI	BELEDİYEYE AİT TURİZM ALANLARININ BÖLGE HALKINA İSTİHDAM OLANAKLARI SAĞLANMASI AMACIYLA DEĞERLENDİRİLMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
BÖLGELERİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI	TURİZME KAZANDIRILABİLECEK ALANLARIN TESPİT EDİLMESİ VE REHABİLİTASYONU	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
BÖLGELERİN KALKINMASINA YÖNELİK YATIRIMLARIN ARTTIRILMASI	SARIYER İSMİNİN MARKALAŞTIRILMASI İÇİN SARIYERE ÖZGÜ DEĞERLERİN ÖN PLANA ÇIKARILMASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

BÖLGENİN İHTİYACI OLAN SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA İNŞAATLARININ YAPILMASI	SARIYERİN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK İÇİN REKREASYON, KÜLTÜR VE HİZMET ALANLARINDA PROJELER ÜRETMEK	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
BÖLGENİN İHTİYACI OLAN SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA İNŞAATLARININ YAPILMASI	KADIN, ÇOCUK, YAŞLI VE ENGELLİLERE YÖNELİK SAĞLIK, REHABİLİTASYON, EĞİTİM VE BARINMA HİZMETLERİ İÇİN BİNA YAPMAK VEYA YAPILMASINI SAĞLAMAK	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
BÖLGENİN İHTİYACI OLAN SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA İNŞAATLARININ YAPILMASI	İÇİNDE GÖSTERİ ALANLARI, KONFERANS SALONLARI VE NİKAH DAİRESİNİN BULUNDUĞU KÜLTÜR MERKEZİ FONKSİYON DEĞİŞİKLİĞİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
BÖLGENİN İHTİYACI OLAN SOSYAL VE KÜLTÜREL AMAÇLI BİNA İNŞAATLARININ YAPILMASI	BÖLGEMİZDE ESKİ ESERLERİN, SU KEMERLERİNİN, KÖPRÜLERİN, ÇEVRELERİN KORUNMASI VE RESTORASYON ÇALIŞMALARININ YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMLARINA DESTEK OLMAK	İLÇEMİZDE YAŞAYAN BÖBREK HASTALARININ DİYALİZ İÇİN HASTANEYE SEVKİNİN SAĞLANMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ-SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMLARINA DESTEK OLMAK	SAĞLIK TARAMALARI YAPILMASI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMLARINA DESTEK OLMAK	SAĞLIK TARAMALARINDA TEDAVİYE İHTİYACI OLDUĞU ANLAŞILAN YOKSUL VATANDAŞLARIN İLAÇLARININ ÜCRETSİZ TEMİN EDİLMESİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMLARINA DESTEK OLMAK	GIDA İŞİ İLE UĞRAŞAN ESNAFIN DENETİMİ VE SAĞLIK KONTROLLERİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMLARINA DESTEK OLMAK	BELEDİYEYE AİT POLİKLİNİĞİN İYİLEŞTİRİLMESİ	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMLARINA DESTEK OLMAK	UMUMA AÇIK YERLERİN (OKULLAR, RESMİ DAİRELER, CAMİLER VB.)VE SU DEPOLARININ TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYONLARININ YAPILMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ SAĞLIK HİZMETLERİNİ YAPMAK, DİĞER KURUMLARIN BU YÖNDEKİ ÇALIŞMLARINA DESTEK OLMAK	DIŞ PAYDAŞLARLA ORTAK SAĞLIK PROJELERİ GELİŞTİRMEK VE UYGULAMAK	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	HAYVAN SEVGİSİ BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	SAHİPSİZ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	HAYVANLARDAN İNSANLARA GEÇEN HASTALIKLARLA MÜCADELE ETMEK VE HALK SAĞLIĞINI KORUMAK	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	HAYVAN KAYNAKLI SALGIN HASTALIKLARLA MÜCADELE	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	KURBAN SATIŞ VE KESİM ALANLARININ DÜZENLENMESİ, HAYVANLARIN SAĞLIK KONTROLLERİNİN YAPILMASI	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ- FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HAYVANLARIN KORUNMASI VE HALK SAĞLIĞI İÇİN BAŞIBOŞ SOKAK HAYVANLARININ REHABİLİTE EDİLMESİ	BESİCİLİK İLE İLGİLİ FAALİYETLERİN UYGUN ALANLARA NAKLEDİLMESİ	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ- FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SOSYAL BELEDİYECİLİK GEREĞİNCE MAĞDUR ETMEDEN ŞEHRİN SOSYAL VE KÜLTÜREL YAPISININ DA GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNABİLECEK ŞEKİLDE İHTİYAÇ SAHİPLERİNE YARDIM ELİ UZATMAK	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI GEREĞİ İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARA YARDIM YAPILMASI	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
--	---	--------------------------------

ŞEHRİ ÇİRKİNLEŞTİREN SEBEPLERİ ORTADAN KALDIRARAK VE YENİ CAZİBE MERKEZLERİ OLUŞTURARAK ŞEHRİN CAZİBESİNİ ARTTIRMAK	MEVCUT YEŞİL ALANLARIN DEVAMLILIĞINI SAĞLAMAK İÇİN PARK BAHÇE, ORTAK REFUJ VE KAVŞAK BAKIMI PLANLARININ HAZIRLANMASI	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
---	--	-------------------------

VATANDAŞLARIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRLÜ KİRLİLİKTEN ARINDIRMAK VE TEMİZLİLİĞİNİ SAĞLAMAK	İLÇENİN TEMİZLİK, SAĞLIK VE GÜZEL GÖRÜNÜMÜ İÇİN TÜM TEMİZLİK SÜRECİNİ ÜÇ YILLIK PLANLAMAK VE UYGULAMAK	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLARIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRLÜ KİRLİLİKTEN ARINDIRMAK VE TEMİZLİLİĞİNİ SAĞLAMAK	KATI VE EVSEL ATIKLARIN ETRAFA DAĞITILMASINI ÖNLEMEK, TEMİZLİK ETKİNLİĞİNİ ARTTIRMAK VE ÇEVREYE OLUMSUZ ETKİLERİNİN AZALTMAK İÇİN VATANDAŞIN MÜŞTEREK KULLANICAĞI ALANLARA HER YIL YETERİNCE KONTEYNİR YERLEŞTİRMEK VE ESKİLERİNİ DEĞİŞTİRMEK	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLARIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRLÜ KİRLİLİKTEN ARINDIRMAK VE TEMİZLİLİĞİNİ SAĞLAMAK	SAĞLIK KURULUŞLARINDA BİRİKEN TIBBİ ATIKLARIN ENFEKSİYON ETKİLERİNİN YAYIMASININ ÖNLEMEK VE SÜPÜRMEDEKİ BİRİKEN ATIKLARIN SAĞLIK RİSKİNİ AZALTMAK İÇİN POŞET TEMİNİ PLANLAMAK VE TEMİN ETMEK	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLARIN SAĞLIKLI BİR ORTAMDA YAŞAMASINI SAĞLAMAK İÇİN ÇEVREYİ HER TÜRLÜ KİRLİLİKTEN ARINDIRMAK VE TEMİZLİLİĞİNİ SAĞLAMAK	SAĞLIĞA ZARARLI MADDELERİN ÇEVREDE KİRLİLİK YAPMASINI ÖNLEMEK	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

VATANDAŞLARIMIZIN AİLESİYLE BİRLİKTE GÜVENLİ BİR ŞEKİLDE YAŞAYABİLMESİ İÇİN ASAYİŞ VE GÜVENLİĞİN ARTIRILMASINA KATKIDA BULUNMAK	İLGİLİ KURUMLAR İLE İŞBİRLİĞİ YAPARAK AYDINLATILMASI GEREKEN BÖLGELERİN AYDINLATILMASI KONUSUNDA İLGİLİ KURUMLARA DESTEK VERMEK	BAŞKANLIK
---	---	-----------

YEŞİL ALAN, PARK, GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ	PARKLARIMIZ VE SPOR ALANLARIMIZ İÇİN GEREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARINI TAMAMLANMASI	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
YEŞİL ALAN, PARK, GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ	SOSYAL TESİSLERİN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK İÇİN TESİSLERİN ALTYAPI VE TEKNOLOJİK OLARAK GÜÇLENDİRİLMESİ	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
YEŞİL ALAN, PARK, GEZİ ALANI VE MESİRE YERLERİNİN SOSYAL VE KÜLTÜREL İHTİYAÇLARINI DA KARŞILAYABİLECEK ŞEKİLDE DÜZENLENMESİ	YEŞİL ALANLARIMIZIN SULAMA PROJELERİNİN VE SAHA UYGULAMARININ TAMAMLANMASI	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	ATIKLARA VE KİRLİLİKLERE YÖNELİK DENETİM FAALİYETLERİNDE BULUNMAK, GERİ DÖNÜŞÜMÜ VE DÜZENLİ BERTARAFINI SAĞLAMAK	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	İNŞAAT VE YIKILAN YAPI ATIKLARIN DÜZENLİ BERTARAFININ SAĞLANMASI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ-FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ-İMAR MÜDÜRLÜĞÜ
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	ATIK PİLLERİN BERTARAFINI SAĞLAMAK	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	ATIK YAĞLARIN BERTARAFINI SAĞLAMAK	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
EKOLOJİK DENGİNİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	KAYNAĞINDA AYRIŞTIRMA ÇALIŞMALARININ (GERİ DÖNÜŞÜM)BAŞLATILMASI	BAŞKANLIK-TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

EKOLOJİK DENGENİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	KOYLARDAKİ ÇEVRE RİSKLERİNİ AZALTMAK İÇİN KOYLARDAKİ DENİZ ARAÇLARININ OLUŞTURDUĞU ÇEVRE RİSKLERİNE YÖNELİK HİZMETLERDE BULUNMAK	ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ- FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
EKOLOJİK DENGENİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	ÇEVRE SEMPOZYUMLARI İLE ÇEVRE ETKİNLİKLERİ DÜZENLEMEK, EĞİTİM ÇALIŞMALARI YAPMAK	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
EKOLOJİK DENGENİN BOZULMASINA SEBEP OLAN ETKENLERE YÖNELİK TEDBİRLER ALINMASI	ÇEVRE HAFTASINDA ÇEVRE SORUNLARINA DİKKAT ÇEKMEK	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

BÖLGENİN TAMAMEN PLANLI HALE GETİRİLEREK SAĞLIKLI KENTLEŞMEYİ SAĞLAMAK	YERLEŞİK BÖLGE NUFUSUNA GÖRE YETERSİZ KALAN KONUT ALANLARI SEBEBİYLE BOĞAZIÇI ALANI GERİ GÖRÜNÜM ETKİLENME BÖLGELERİ K.A.U.İ PLANLARINI REVİZE ETMEK	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
--	--	------------------------------

İMAR PLANLARININ TAMAMLANMASINI SAĞLAMAK	GÜMÜŞDERE KISIRKAYA BÖLGESİ 1/1000 ÖLÇEKLİ KORUMA AMAÇLIN İMAR PLANLARININ HAZIRLANMASI VE ONAYIN SAĞLANMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
İMAR PLANLARININ TAMAMLANMASINI SAĞLAMAK	RUMELİFENERİ ETKİLENME BÖLGESİ 1/15000 VE 1/1000 ÖLÇEKLİ KORUMA AMAÇLI İMAR PLANLARININ HAZIRLANARAK YÜRÜRLÜĞE GİRMESİ	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

GECEKONU MAHALLELERİYLE İLETİŞİMİN ARTTIRILMASI	GECEKONU MAHALLELERİNDE BULUNAN SEMT EVLERİYLE BİRLİKTE YERİNDE DÖNÜŞÜM İLE İLGİLİ FAALİYETLER YAPILMASI	GECEKONU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ
KENTİN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK İÇİN GECEKONDULARI ISLAH VE TASFİYE ETMEK; GECEKONU YAPIMINI ENGELLEMEK İÇİN TEDBİRLER ALMAK	YENİ MODERN KONUTLAR ÜRETMEK ÜZERE BELEDİYE VE HAZİNE MÜLKLERİNİ DEĞERLENDİRMEK	GECEKONU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ

KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMEK ÜZERE TEDBİR ALMAK	HİSSELİ PARSELLERİN MER'İ PLANLARA UYGUN OLARAK MÜSTAKİL PARSELLER HALİNE GETİRİLMEK SURETİYLE İMAR UYGULAMASINA AÇILMASI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMEK ÜZERE TEDBİR ALMAK	BÖLGEDE PLANA UYGUN İMAR PARSELLERİ OLUŞTURARAK YERLEŞİMLER OLUŞTURMAK İÇİN ALT YAPIYI HAZIRLAMAK	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMEK ÜZERE TEDBİR ALMAK	KAMUYA AİT İŞGALİ ARAZİLER ÜZERİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜME TEMEL SAĞLAYACAK PROJELER GELİŞTİRMEK	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
KAÇAK YAPILAŞMAYI ENGELLEMEK ÜZERE TEDBİR ALMAK	KAÇAK YAPILAŞMANIN ENGELLENMESİ AMACIYLA DAHA ETKİN BİR DENETİM SİSTEMİ KURMAK	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ-ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

VATANDAŞLARIN OLASI OĞAL AFETLER KARŞISINDA HAZIRLIKLILIK VE BİLİNÇLİ OLMALARINI SAĞLAMAK VE RİSKİ MİNİMİZE ETMEK	OLASI AFET DURUMLARINA KARŞI MALZEME VE TECHİZAT ALIMI, BAKIMI VE ÇADIR ALANLARININ ALT YAPISINI DÜZENLEMESİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLARIN OLASI DOĞAL AFETLER KARŞISINDA HAZIRLIKLILIK VE BİLİNÇLİ OLMALARINI SAĞLAMAK VE RİSKİ MİNİMİZE ETMEK	AFET MÜDAHALE BİRİMİNİN AFETLERE KARŞI HAZIRLIK VE YETERLİLİK KALİFİKASYONUNU ARTTIRMAK	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HIZLI NÜFUS ARTIŞI VE GÖÇ İLE BİRLİKTE HIZLA BÜYÜYEN SARIYERİN PLANLI VE SAĞLIKLI BİÇİMDE GELİŞMESİNİ SAĞLAMAK	ÖNÜMÜZDEKİ 25 YILIK DÖNEM DİKKATE ALINARAK TEMEL İHTİYAÇLAR İLE İLGİLİ MASTER PLANLARININ YAPILMASI	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
--	---	----------------------