

6

T.C.
BELEDİYE MECLİSİ
SARIYER-İSTANBUL

Karar No :2025/103
Karar Tarihi :07.11.2025

SARIYER BELEDİYE MECLİS KARARI

**HUKUK – GECEKONDU VE MÜLKİYET SORUNLARI ARAŞTIRMA-İNCELEME - KADIN
VE AİLE KOMİSYONU MÜŞTEREK RAPORU**

KONU:

Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğünün 28.10.2025 tarih ve 2025-323847 sayılı yazıları ile Başkanlık Makamına sunulan ve Başkanlıktan 03.11.2025 tarihinde Meclis Gündemine gelen **Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezi Yönetmeliğinin revize edilmesi** konusu.

KOMİSYON İNCELEMESİ:

Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğünün 28.10.2025 tarih ve 2025-323847 sayılı yazıları ile Başkanlık Makamına sunulan ve Başkanlıktan 03.11.2025 tarihinde Meclis Gündemine gelen **Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezi Yönetmeliğinin revize edilmesi** konusu komisyonlarımızca incelenmiştir.

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezleri için Sarıyer Belediye Meclisinin 9. Dönem, 2.Toplantı Yılı, Mayıs Ayı Toplantısının 2. Birleşiminde karara bağlanan " Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezi Yönetmeliği" hakkındaki 09.05.2025 tarihli ve 2025/64 sayılı meclis kararının ekte bulunan haliyle revize edilmesi konusu 5393 sayılı Belediye Kanunun 18. Maddesinin (m) bendi gereğince komisyonlarımızca uygun görülmüştür. 06.11.2025

Ek: Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezi Yönetmeliği

HUKUK KOMİSYONU ÜYELERİ: Melendiz DALYAN İZGİ Başkan, Noman ÜLKER Başkan Yardımcısı, Zana GÜMÜŞ Üye, Eyüp Sefa ATEŞOĞLU Üye, Mehmet NERGİS Üye, **GECEKONDU VE MÜLKİYET SORUNLARI ARAŞTIRMA-İNCELEME KOMİSYONU ÜYELERİ:** Musa ÖZCAN Başkan, Özkan SUCU Başkan Yardımcısı, Ersin ÖZER Üye, Ali YAMAN Üye, Saim KADIOĞLU Üye, **KADIN VE AİLE KOMİSYONU ÜYELERİ:** Sunay SEVİNÇ Başkan, Nilgül GÜNERİ Başkan Yardımcısı, Meltem YÜCEL PİR Üye, P.Pınar EREZ Üye, Eyüp Sefa ATEŞOĞLU Üye,

Şeklindeki Hukuk – Gecekondu ve Mülkiyet Sorunlarını Araştırma-İnceleme – Kadın ve Aile Komisyonu müşterek raporu; Komisyonlardan geldiği şekliyle oya sunuldu. Oybirliğiyle kabul edildi.

Meltem YÜCEL PİR
Meclis Başkan V.



Sunay SEVİNÇ
Katip



Nilgül GÜNERİ
Katip



GÖRÜLDÜ


.../.../2025
Mustafa Oktay AKSU
Belediye Başkanı



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

ÇOCUK OYUN VE ETKİNLİK MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu yönetmeliğin amacı; Sarıyer Belediyesine bağlı hizmet vermekte olan çocuk oyun ve etkinlik merkezlerinin yönetim ve işleyişine ilişkin usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönetmelik, Sarıyer Belediyesi Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğüne bağlı Sarıyer Belediyesi Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezinin kuruluş amacı, faaliyet alanları, organizasyon yapısı ve çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönetmelik, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili diğer mevzuat ile Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönetmelikte geçen;

- a) Belediye: Sarıyer Belediyesini,
- b) Başkan: Sarıyer Belediye Başkanını,
- c) Başkan Yardımcısı: Sarıyer Belediye Başkan Yardımcısını,
- d) Meclis: Sarıyer Belediye Meclisini,
- e) Bağlı Olunan Müdürlük: Sarıyer Belediyesi bünyesinde ilgili görev ve çalışma yönergesi uyarınca görevli ve yetkili olan Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğünü,
- f) Müdür: Araştırma ve Geliştirme Müdürünü,
- g) Merkez: 36-72 ay arası (3, 4 ve 5 yaş) çocuklara yönelik oyun temelli atölye çalışmalarının yapıldığı saatlik, yarı-zamanlı ve tam zamanlı oyun gruplarının yapıldığı Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezlerini,
- h) Personel: Sarıyer Belediyesi Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezleri personelini,
- i) Çocuk: 36-72 ay arası (3, 4 ve 5 yaş) çocukları,
- j) Veli: Çocuğa bakmakla yükümlü olan kişiyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezleri Amaçları ve Kuralları

Amaçları

Madde 5- Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezlerinin amaçları;

  

- a) İhtiyaç ve zorunlu hallerde ailelere çocuklarını bırakabilecekleri güvenilir bir ortam sağlamak, çocuklarla saatlik, yarı-zamanlı ve tam zamanlı oyun temelli sosyal kültürel etkinlikler yapmak;
- b) Sarıyer Belediyesi personelinin ve Sarıyer'de ikamet eden vatandaşların 36-72 aylık (3, 4 ve 5 yaş) çocuklarına bakım hizmeti vermek;
- c) Çocukların sevgi, saygı, iş birliği, katılımcılık, sorumluluk, yardımlaşma ve paylaşma duygularını geliştirici atölye çalışmaları yapmak,
- d) Oyun temelli etkinliklerle çocukların bedensel, zihinsel ve duygusal gelişmesini desteklemek ve iyi alışkanlıklar kazanmasını sağlamak,
- e) Çocukların hayal güçlerinin, yaratıcı düşünme becerilerinin gelişimine; duygularını ve düşüncelerini ifade etme becerilerine katkı sağlamak,
- f) Çocukların beslenme, uyku, öz bakım becerileri gibi doğru ve sağlıklı temel yaşam alışkanlıkları kazanmalarının yanında doğa sevgisiyle çevreye duyarlı olmalarını sağlamak,
- g) Çocuklara ekim-biçim, bitki yetiştirme atölyeleri düzenleyerek ekolojik duyarlılıklarının gelişimine katkı sağlamak,
- h) Aile katılımlı atölye çalışmaları ile ailenin çocuğun gelişim sürecine etkin katılımını sağlamak,
- i) Çeşitli branş atölye çalışmaları ve birebir uygulamalarla çocukların günlük yaşam becerilerini desteklemek ve basit düzeyde yaşlarına uygun sorumluluklar almalarını sağlamak.

Merkez Çalışma Kuralları

Madde 6-

- (1) 3, 4, 5 yaşındaki çocuklar ayrı gruplarda atölyelere/etkinliklere katılırlar.
- (2) Oyun gruplarında, talebe göre planlanan çalışma programı doğrultusunda hafta sonları ve resmi tatillerde hizmet verilebilir.
- (3) Ayrıca aşağıda belirtilen durumlarda şubeler kapatılabilir:

Bulaşıcı hastalık salgınlarında, aniden çıkabilecek olağanüstü durumlarda ve olumsuz hava koşulları nedeniyle İstanbul Valiliğince alınan kararlar ile ve önceden belirlenen tarihlerde geçici süre ile bakım-onarım ve personelin yıllık izinlerinin kullanılması vs. için kapatılır.

Veliler Tarafından Uyulması Gereken Kurallar

Madde 7-

- (1) Aile, çocuğun günlük yaşamında gerekli olacak eşya (suluk, ayakkabı vb.) ve giysilerini getirmekle yükümlüdür.
- (2) Çocuğu, anne-baba dışında alacak kişilerin isimlerinin önceden yönetime yazılı olarak bildirilmesi gereklidir. Aksi takdirde, çocuk gelen kişiye teslim edilmez. Bu kapsamdaki dosyalar, belgeler yönetici tarafından tutulur, saklanır.
- (3) Çocuklara maddi değeri yüksek kolye, küpe vb. süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, kurum ve personel sorumlu değildir.
- (4) Yönetimin uygun göreceği durumların dışında veliler çocuklarını gün içerisinde ziyaret edemez ve misafir çocuk getiremez.
- (5) Bulaşıcı hastalığı olan çocuğun evde aile gözetiminde dinlendirilmesi esastır. Merkezlerde çocuğa ilaç verilmesi söz konusu olmayıp iyileşme sürecinde devam eden ilaçların çocuğun evde olduğu saatlere göre düzenlenmesi gerekir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kayıt İşlemleri ve Kayıtların Duyurulma Zamanı

Kayıt İşlemleri ve Kayıt Zamanı

Madde 8-

(1) Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezleri için yapılacak yeni başvurular her yıl 15 Mayıs- 15 Haziran tarihleri arasında işleme alınır. Kayıt için başvuru alınacağı belediye müdürlüklerine ve bağlı birimlerine bildirilir. Ayrıca web sitesi ve sosyal medya hesaplarında yayınlanmak suretiyle kamuoyuna duyurulur.

(2) Kesin kayıtlar, her yıl temmuz ayında başlar. Kayıt işlemi, 25/4/2006 tarihli ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu hükümlerince oluşturulan ulusal adres veri tabanındaki yerleşim yeri adres bilgileri esas alınarak (ayrıca Dijital Sarıyer Kart üyeliği şartı aranarak), e-Okul sistemi üzerinden yapılır.

Kayıt İçin Aranılan Belgeler

Madde 9-

(1) Kayıt için aşağıdaki belgeler alınır:

- Başvuru formu,
- Nüfus cüzdanı örneği,
- Altı adet fotoğraf,
- Aşı kartı, (Ailenin kendi kararı ile aşı yaptırmadığı çocuklar için bağlı olduğu aile hekiminden durumu anlatan bir yazı ve veliden sorumluluğun aileye ait olduğuna dair yazı istenir.)
- Alerji, diyabet, kalp rahatsızlıkları vb. rahatsızlıkları olanların sağlık kurul raporu, (Özel sağlık durumlarının bilinmesi, olası sorunlara karşı personelin tedbirli davranmasını sağlayacaktır.)
- Sağlık raporu, (Çocuk için tam teşekküllü devlet hastanesinden alınmış.)
- Anne ve babaya ait çalışma belgeleri,
- Çocuğun doğumdan sonraki gelişimine yönelik bilgilendirme yapmak velinin sorumluluğundadır. Bununla birlikte çocukla ilgili paylaşılmayan ancak çocuğun uyum sürecinde personel tarafından fark edilen özel durumlar ile ilgili veliden dilekçe alınır.

Kayıt

Madde 10-

(1) Kayıt-kabul işlemleri veliler tarafından önceden kabul edildiği beyan edilen aşağıdaki esaslara uygun olarak yapılır.

- Kayıtların yapıldığı yılın Eylül ayı sonuna kadar 36 ayını dolduran ve aynı yılın Aralık ayı sonuna kadar 72 ayını doldurmayan (3, 4, 5 yaş) çocuklar kaydedilir.
- Belediye personeli çocukları, 1.dereceden şehit-gazi yakınları, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığınca yönlendirilen ihtiyaç sahibi veya koruyucu aile bakımındaki çocuklar ve belediyemiz bünyesinde hizmet vermekte olan Sarıyer 95 projesine devam etmiş çocuklar kuraya katılmaksızın başvurduğu şubeye yerleştirilir.
- Aday kayıtlar 1 ay süre ile planlanan uyum süreci programından sonra kesin kayda alınır. Normal gelişim gösteren çocuklar kabul edilir. Bu çocukların tuvalet eğitimi kazanmış olmaları gereklidir.

d) Yeni kayıt döneminden bir önceki dönemde devam etmiş çocuklar, bu Usul ve Esaslarda belirtilen koşullara uygunlukları sürdüğü sürece öncelikli kayıt hakkına sahiptirler.

e) Başvurulara göre oluşturulacak asil ve yedek listelere göre kayıtlar yapılır. Asil listede olup kayıt süresi içinde gelmeyenlerin yerine birinci yedekten başlamak suretiyle kayıt alınır.

Veli zorunluluğu

Madde 11- Merkezlerimize kabul edilen her çocuğun resmi bir velisinin bulunması zorunludur. Veli, çocuğun zamanında merkeze teslim edilmesini ve günlük akışın bitiminde merkezden teslim alınmasını sağlar, çocukla ilgili diğer yükümlülükleri yerine getirir.

İlişik Kesme Kuralları

Madde 12-

(1) Velinin kendi isteğiyle merkezden çocuğunun ilişkisinin kesilebilmesi için;

a) Geçmişe dönük tüm aylık ödemelerinin yapılmış olması ve ödemelere ait makbuzların merkez yöneticisine teslim edilmiş olması ve ilişik kesme talebinin 15 gün önceden yazılı olarak merkez yöneticisine bildirilmesi gereklidir.

(2) Aşağıda belirtilen durumlarda çocukların ilişkileri yönetim kararına bağlı olarak kesilebilir:

a) Çocuğun 6 yaşını tamamlaması ve ilköğretime başlaması gerektiği durumlarda kayıt silinir.

b) Aylık ödemelerinin düzensiz, gecikmeli olarak ödenmesinin alışkanlık haline getirilmesi nedeniyle yapılan yazılı uyarının dikkate alınmaması veya banka yoluyla ödeme yapan velilerin aylık ödeme gününü bir aydan fazla geciktirdiği durumlarda uyarı yapılmasına gerek kalmaksızın,

c) Kabule esas olan bilgi ve belgelerde gerçek dışı beyanın sabit olduğunun anlaşılması durumunda,

d) Kesin kayıt sırasında veliye tebliğ edilen merkez çalışma kurallarına uyulmadığı tespit edildiği durumlarda, çocuğun kaydı silinebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Mali Hükümler

Ücretin Tespiti

Madde 13- Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezlerinin aylık ücreti "Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ" dikkate alınarak her yıl Ağustos ayında Belediye Meclis kararı ile belirlenir ve belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ücretin Tahsili

Madde 14-

1) Veliler, çocuklarının aylık ücretini her ayın 1'i ile 30'u arasında Sarıyer Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü veznesine veya Sarıyer Belediyesi e-belediye sistemi üzerinden ilgili hesaba yatırır, makbuzunu merkez yönetimine teslim eder.

2) İki veya daha fazla çocuğun aynı anda şubede kayıtlı olması durumunda, her bir kardeş için %25 indirim uygulanır. Ayrıca toplu iş sözleşmesinde belirlenen oranlar dâhilinde sözleşme kapsamındaki personelin çocuklarına indirim yapılır.

3) Belediye Meclisi tarafından belirlenen oranda ihtiyaç sahibi çocuğa ücretsiz kayıt hakkı tanınır. Sarıyer Belediyesi Sosyal Yardım Yönetmeliğinde belirtilen kriterler doğrultusunda ilgili meclis kararı ile görevlendirilen inceleme komisyonu tarafından durumları tespit edilen ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarından ücret alınmaz.



BEŞİNCİ BÖLÜM

Personel

Madde 15- Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezleri görevli personeli, Koordinatörler, Şube Yöneticileri, Atölye/Etkinlik Sorumluları, Branş Sorumluları, Psikologlar, Çocuk Bakıcıları, Temizlik ve Mutfak Personeli ve ayrıca hizmetin gereklerine uygun biçimde görevlendirilen yeterli sayıda ve nitelikte diğer personelden oluşur. İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet göstermekte olan eğitim kurumlarının öğrencileri stajyer olarak kabul edilir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Denetim

Madde 16- Yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerine uygun olarak denetimle görevli ve yetkili olan kurumların denetimine hazır bulundurulur.

Bağış ve Yardımlar

Madde 17- Merkezlerde kullanılmak üzere bağışlanan taşınır ve taşınmazlar ile nakdi bağış ve yardımlar, yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerine uygun olarak kabul edildikten sonra bağlı olunan müdürlük tarafından kaydedilir ve yönetilir.

Kılık – Kıyafet

Madde 18- Görevli tüm personelin giyiminde sadelik, temizlik ve hizmete uygunluk esastır. Personel kendisine teslim edilen önlük ve kurumsal logolu kıyafetleri giymekle yükümlüdür. Kılık kıyafetlerde, 25/10/1982 tarihli ve 17849 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik esaslarına uyulur.

Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik

Madde 19- 09.05.2025 tarihli 2025/64 karar no'lu, meclis kararı ile yürürlüğe konulan Çocuk Oyun ve Etkinlik Merkezi Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 20-

- (1) Bu yönetmelik, Sarıyer Belediye Meclisi tarafından onaylanmasından itibaren yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.
- (2) Madde 17- Değişen koşullar ve gelişmelere uygun olarak Belediye Meclisince alınan kararlarla;
 - a) Yönetmelik revize edilir, yenilenir, güncellenir.
 - b) İdare tarafından koşulların düzenlenmesine ilişkin yeni kararlar ve uygulamalar (kayıt-kabul şartları, işleyiş hk.) yürürlüğe konulur.

Yürütme

Madde 21- Bu Yönetmelik hükümlerini Sarıyer Belediye Başkanı adına Araştırma ve Geliştirme Müdürü yürütür.

Bu yönetmelik 21 madde ve 5 sayfadır.

